



Вестник Ковровского района

официальный
информационный бюллетень

11 августа 2015г. №29(69)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрация Ковровского района

30.07.2015 № 590

Об обеспечении первичных мер пожарной безопасности на территории муниципального образования Ковровский район

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 21.12.1994 № 69-ФЗ "О пожарной безопасности", в целях реализации полномочий в области пожарной безопасности в границах муниципального образования Ковровский район постановляю:

1. Утвердить Положение "Об обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального образования Ковровский район" (приложение № 1).
2. Утвердить перечень первичных средств тушения пожаров и противопожарного инвентаря для помещений и строений, находящихся в собственности (пользовании) граждан (приложение № 2) в границах муниципального образования Ковровский район.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит публикации в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района».

И.о. главы Ковровского района

В.В. Скороходов

Приложение № 1
к постановлению
Администрации Ковровского района
от 30.07.2015 № 590

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ ПЕРВИЧНЫХ МЕР ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В ГРАНИЦАХ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КОВРОВСКИЙ РАЙОН

1. Общие положения

Настоящее Положение об обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального образования Ковровский район (далее - Положение) разработано в целях реализации Федерального закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ "О пожарной безопасности" по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального образования Ковровский район.

Настоящее Положение определяет вопросы организационно-правового, финансового, материально-технического обеспечения мер пожарной безопасности в границах муниципального образования Ковровский район.

Основные понятия, применяемые в настоящем Положении, определены статьей 1 Федерального закона от 21 декабря 1994 № 69-ФЗ "О пожарной безопасности".

2. Полномочия в области пожарной безопасности органа местного самоуправления по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального образования Ковровский район определены статьей 19 Федерального закона от 21 декабря 1994 № 69-ФЗ "О пожарной безопасности".

3. Организационно-правовое обеспечение первичных мер пожарной безопасности

Организационно-правовое обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального образования Ковровский район предусматривает:

правовое регулирование вопросов организационно-правового, финансового, материально-технического обеспечения первичных мер пожарной безопасности;

разработку и осуществление мероприятий по обеспечению пожарной безопасности муниципального образования и объектов муниципальной собственности, включение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в планы, схемы и программы развития территорий муниципального образования;

разработку, утверждение и исполнение бюджета муниципального образования в части расходов на обеспечение первичных мер пожарной безопасности;

разработку и создание условий для организации добровольной пожарной охраны, а также для участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в иных формах;

установление порядка привлечения сил и средств для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ;

установление особого противопожарного режима в границах муниципального образования Ковровский район, установление на время его действия дополнительных требований пожарной безопасности;

проведение противопожарной пропаганды и организация обучения населения мерам пожарной безопасности;

организацию работы комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности.

4. Финансовое обеспечение первичных мер пожарной безопасности

Финансовое обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального образования Ковровский район в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ "О пожарной безопасности" является расходным обязательством муниципального образования.

Финансовое обеспечение деятельности добровольной пожарной охраны, а также финансовое обеспечение социальных гарантий и компенсаций добровольным пожарным осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 06.05.2011 № 100-ФЗ "О добровольной пожарной охране" и постановлением администрации Ковровского района от 02.06.2015 № 445 "О мерах социальной поддержки членам добровольных пожарных дружин на территории Ковровского района".

5. Материально-техническое обеспечение первичных мер пожарной безопасности

Материально-техническое обеспечение первичных мер пожарной безопасности предусматривает:

содержание дорог и обеспечение беспрепятственного проезда пожарной техники к месту пожара;

обеспечение надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения;

организацию работ по содержанию в исправном состоянии средств пожарной безопасности жилых и общественных зданий, находящихся в муниципальной собственности;

размещение муниципального заказа по обеспечению первичных мер пожарной безопасности.

Материально-техническое обеспечение деятельности добровольной пожарной охраны осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 06.05.2011 № 100-ФЗ "О добровольной пожарной охране".

6. Создание и содержание источников противопожарного водоснабжения, а также обеспечения подъездных путей к ним

Создание и содержание противопожарного водоснабжения в границах муниципального образования Ковровский район обеспечивается в соответствии с требованиями Федерального закона от 22.07.2008 № 123-ФЗ "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности", постановления Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390 "О противопожарном режиме", а также постановлением Губернатора Владимирской области от 07.10.2010 № 1079 "О наружном противопожарном водоснабжении".

7. Порядок установления особого противопожарного режима в случае повышения пожарной опасности

В случае повышения пожарной опасности решением органа местного самоуправления на соответствующей территории может устанавливаться особый противопожарный режим.

На период действия особого противопожарного режима на соответствующих территориях устанавливаются дополнительные требования пожарной безопасности, в том числе предусматривающие привлечение населения для локализации пожаров вне границ населенных пунктов, запрет на посещение гражданами лесов, принятие дополнительных мер, препятствующих распространению лесных и иных пожаров вне границ населенных пунктов на земли населенных пунктов (увеличение противопожарных разрывов по границам населенных пунктов, создание противопожарных минерализованных полос и подобные меры).

При установлении особого противопожарного режима: запрещается разведение костров на территории муниципального образования, в том числе садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан;

проводится патрулирование территории муниципального образования, лесных массивов, сельскохозяйственных угодий силами рабочих групп администрации муниципального образования, работниками подразделений муниципальной пожарной охраны, членами добровольных пожарных формирований; патрульные группы обеспечиваются первичными средствами пожаротушения (ранцевые огнетушители, шанцевый инструмент и т.д.), средствами связи;

проводится на подведомственных объектах и территориях соответствующая разъяснительная работа по мерам пожарной безопасности и действиям в случае пожара;

при наличии подразделений муниципальной, ведомственной, добровольной, частной пожарной охраны проводится проверка их готовности к своевременному выезду на тушение пожара;

выполняются мероприятия, исключающие возможность перехода огня при лесных и торфяных пожарах на здания и сооружения в населенных пунктах, расположенных в лесных массивах или непосредственной близости от них (устройство защитных противопожарных полос, удаление сухой растительности и т.д.);

создается резерв горюче-смазочных материалов и иных материальных ресурсов на этот период;

обеспечивается своевременный сбор, обработка и передача в федеральное государственное казенное учреждение "Центр управления в кризисных ситуациях МЧС России по Владимирской области" информации о возникших пожарах, угрозе их распространения, а также силах и средствах, привлекаемых к их ликвидации;

в случаях, установленных действующим законодательством, проводится комплекс мероприятий по ограничению пребывания граждан в лесах и везде в них транспортных средств;

в случае выявления нарушений требований пожарной безопасности в отношении ответственных лиц возбуждаются дела об административных правонарушениях в соответствии с Законом Владимирской области от 14.02.2003 N 11-ОЗ "Об административных правонарушениях во Владимирской области".

Приложение № 2
к постановлению
Администрации Ковровского района
от 30.07.2015 № 590

ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРВИЧНЫХ СРЕДСТВ ТУШЕНИЯ ПОЖАРОВ И ПРОТИВОПОЖАРНОГО ИНВЕНТАРЯ ДЛЯ ПОМЕЩЕНИЙ И СТРОЕНИЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В СОБСТВЕННОСТИ (ПОЛЬЗОВАНИИ) ГРАЖДАН В ГРАНИЦАХ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КОВРОВСКИЙ РАЙОН

№ п/п	Наименование помещения, строения	Наименование первичных средств пожаротушения, их количество	Примечание
1.	Квартиры, комнаты общежития	- огнетушитель порошковый или углекислотный емкостью не менее 5 литров в количестве 1 ед. на 100 кв. м общей площади помещений квартиры (комнаты); - асбестовое покрывало размером 1 х 1 м 1 ед. на квартиру (комнату); - отбельный кран диаметром не менее 15 мм на сетях хозяйственно-питьевого водопровода для присоединения шланга, оборудованного распылителем, для использования в качестве первичного устройства внутриквартирного пожаротушения для ликвидации очага возгорания. Длина шланга должна обеспечивать возможность подачи воды в любую точку квартиры (СП 54.13330.2011)	приобретает и несет ответственность за содержание собственник
2.	Индивидуальные жилые и дачные дома	- для внутренних жилых помещений как для квартир; - емкости с водой объемом не менее 200 л, 2 ведра, расположенные на прилегающей территории; - неавтоматизированный пожарный инструмент (1 лом, 1 багор, 1 крок с деревянной рукояткой, 4 ведра, комплект для режки электропроводов: ножницы, диэлектрические боты и коврик, 2 лопаты совковые, 2 лопаты штыковые, 1 вилы, 1 лопух)	- приобретает и несет ответственность за содержание собственник; - на стенах ИЖД (калитках или воротах домовладений) вывешиваются таблички с изображением инвентаря, с которым жильцы этих домов обязаны являться на тушение пожара
3.	Гаражи	- огнетушители емкостью не менее 5 литров (воздушно-пенные, порошковые, углекислотные) - 1 ед. на 1 машино-место; - асбестовое покрывало размером не менее 1 х 1 м - 1 ед. на 1 помещение; - ящик с песком емкостью не менее 0,5 куб. м с совковой лопатой - 1 ед. на 1 помещение; - трос, буксирная тяга - 1 ед. на 1 автомобиль	приобретает и несет ответственность за содержание собственник
4.	Вспомогательные, подсобные, хозяйственные постройки (бани, сараи, помещения для скота, птицы и др.)	- огнетушители емкостью не менее 5 литров (воздушно-пенные, порошковые, углекислотные) - 1 ед. на 50 кв. м защищаемой площади	приобретает и несет ответственность за содержание собственник

Российская Федерация
Совет народных депутатов Ковровского района
Владимирской области

РЕШЕНИЕ

31.07.2015 № 33

О внесении изменений и дополнений в Устав Ковровского района

В целях приведения Устава Ковровского района в соответствие с требованиями федерального законодательства, на основании статьи 44 Федерального закона «Об общих принципах организации

местно самоуправления в Российской Федерации», статьи 39 Устава муниципального образования Ковровского район, Совет народных депутатов **р е ш и л:**

1. Внести следующие изменения и дополнения в Устав Ковровского района, принятый Советом народных депутатов Ковровского района 26.11.2008 г. № 56 (с учетом изменений и дополнений от 11.03.2010 № 1, от 25.10.2010 № 39, от 19.01.2012 № 1, от 06.11.2013 № 35, от 23.12.2014 № 36, от 23.01.2015 № 2):

1) в статье 6:

а) часть 1 дополнить пунктом 40 следующего содержания:

«40) обеспечение условий для развития на территории Ковровского района физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий района.»

б) в пункте 15 части 1 слова ", в том числе путем выкупа," исключить;

2) в наименовании и части 1 статьи 6.2 слово «исполняемым» заменить на слово «решаемым» в соответствующем падеже;

3) пункт 3 части 1 статьи 6.2 исключить;

4) пункт 8.1 статьи 7 дополнить словами ", организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе";

5) первое предложение части 5 статьи 12 изложить в редакции: «Очередные выборы Совета народных депутатов проводятся раз в пять лет во второе воскресенье сентября года, в котором истекают сроки полномочий депутатов, а если сроки полномочий истекают в год проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации очередного созыва, - день голосования на указанных выборах, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 4 - 6 статьи 10 Федерального закона "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации";

6) часть 4 статьи 18 изложить в редакции:

«4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативным правовым актом Совета народных депутатов Ковровского района в соответствии с законом Владимирской области»;

7) часть 8 статьи 20 исключить;

8) в пункте 12 части 2 статьи 23 слова «распоряжения землями» заменить на слова «распоряжения земельными участками»;

9) название статьи 23.1 изложить в редакции: «23.1 Полномочия Совета народных депутатов Ковровского района, решаемые в соответствии с частью 4 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

10) часть 2 статьи 27 изложить в следующей редакции:

«2. Глава Ковровского района избирается Советом народных депутатов из своего состава тайным голосованием на срок полномочий Совета народных депутатов. Глава Ковровского района исполняет полномочия председателя Совета народных депутатов с правом решающего голоса. Полномочия депутата представительного органа муниципального образования, избранного главой данного муниципального образования, прекращаются»;

11) Статью 29.1 изложить в редакции:

«Статья 29.1. Заместитель председателя Совета народных депутатов Ковровского района.

1. Заместитель председателя Совета народных депутатов Ковровского района избирается Советом народных депутатов из своего состава тайным голосованием на срок полномочий Совета народных депутатов и осуществляет свои полномочия на непостоянной основе.

2. Кандидатуры на должность заместителя председателя Совета народных депутатов Ковровского района предлагаются главой Ковровского района.

3. По каждой из предложенных кандидатур проводятся обсуждение и раздельное голосование.

4. Депутат считается избранным на должность заместителя председателя Совета народных депутатов Ковровского района, если за него проголосовало большинство от числа избранных депутатов.»;

12) часть 2 статьи 30 изложить в редакции:

«2. Администрацией Ковровского района руководит глава администрации Ковровского района на принципах единоначалия»;

13) абзац 1 части 2 статьи 31 изложить в редакции:

«Главой администрации Ковровского района является лицо, назначаемое на должность главы администрации по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности на срок полномочий Совета народных депутатов, принявшего решение о назначении лица на должность главы администрации (до дня начала работы представительного органа муниципального образования нового созыва), который составляет пять лет»;

14) в статье 32:

а) в пункте 15 части 1 статьи 32 слова ", в том числе путем выкупа," исключить;

б) пункт 31 части 1 статьи 32 исключить;

в) часть 1 дополнить пунктом 34 следующего содержания:

«34) обеспечение условий для развития на территории Ковровского района физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района.»;

15) часть 3 статьи 39 изложить в редакции:

«3. Устав Ковровского района, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета народных депутатов. Голос главы Ковровского района учитывается при принятии устава, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав как голос депутата представительного органа муниципального образования»;

16) название статьи 32.1 изложить в редакции:

«Статья 32.1 Полномочия администрации Ковровского района, решаемые в соответствии с частью 4 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

17) часть 2 статьи 41 дополнить абзацем следующего содержания:

«Голос главы Ковровского района учитывается при принятии решений Совета народных депутатов как голос депутата Совета народных депутатов»;

18) часть 1 статьи 41.1 изложить в редакции:

«1. Глава Ковровского района в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Совета народных депутатов, издает постановления по вопросам местного значения, а также распоряжения по вопросам организации деятельности Совета народных депутатов Ковровского района.»

И.о. главы Ковровского района

В.В. Скороходов

Председатель Совета народных депутатов Ковровского района

Ю.С. Назаров

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрация Ковровского района

10.08.2015 № 603
О внесении изменения в постановление администрации Ковровского района от 18.04.2011 № 335 «О Порядке составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных бюджетных и казенных учреждений Ковровского района и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества»

Во исполнение распоряжения администрации Ковровского района от 08.06.2015 № 280-р «О приведении муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Дополнить постановление администрации Ковровского района от 18.04.2011 № 335 «О Порядке составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных бюджетных и казенных учреждений Ковровского района и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества» пунктом 5 следующего содержания: «5. Утвержденный настоящим постановлением Порядок распространяется на муниципальные автономные учреждения Ковровского района в части, не урегулированной Федеральным законом от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2007 N 684 «Об утверждении Правил опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества», постановлением администрации Ковровского района от 04.04.2011 № 273 «Об опубликовании отчетов автономного учреждения».

2. Руководителям управлений администрации Ковровского района довести настоящее постановление до подведомственных учреждений.
 3. Опубликовать настоящее постановление в официальном информационном бюллетене "Вестник Ковровского района", разместить на сайте администрации Ковровского района.
 Исполняющий обязанности главы Ковровского района В.В.Скорыходов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрация Ковровского района

07.08.2015 № 599
Об утверждении Правил формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями.

В соответствии с пунктом 3 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства РФ от 26.02.2014 № 151 «О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Правила формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями (далее - Правила), согласно приложению к настоящему постановлению.
 2. Главным распорядителем средств районного бюджета до 01 января 2016 года привести в соответствии с Правилами перечни муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности.
 3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2016 года, подлежит официальному опубликованию и применяется при формировании муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг и выполнение работ на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов.

И.о. главы Ковровского района В.В.Скорыходов
 Приложение
 к постановлению администрации Ковровского района от 07.08.2015 № 599

ПРАВИЛА**ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ВЕДОМСТВЕННЫХ ПЕРЕЧНЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И РАБОТ, ОКАЗЫВАЕМЫХ И ВЫПОЛНЯЕМЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ**

1. Настоящие Правила устанавливают требования к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней муниципальных услуг и работ в целях составления муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг и выполнение работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями (далее - ведомственные перечни муниципальных услуг и работ, муниципальные учреждения).
 2. Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ формируются главными распорядителями средств районного бюджета в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями государственных и муниципальных услуг и работ, утвержденными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности.
 3. Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ, сформированные в соответствии с настоящими Правилами, утверждаются постановлением администрации района.
 4. В ведомственные перечни муниципальных услуг и работ включаются в отношении каждой муниципальной услуги или работы следующая информация:

- а) наименование муниципальной услуги или работы с указанием кодов Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, которым соответствует муниципальная услуга или работа;
 б) наименование главного распорядителя бюджетных средств;
 в) код главного распорядителя бюджетных средств, в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также отдельных юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, формирование и ведение которого осуществляется в порядке, устанавливаемом Министерством финансов Российской Федерации (далее - реестр участников бюджетного процесса);
 г) наименование муниципального учреждения и его код в соответствии с реестром участников бюджетного процесса;
 д) содержание муниципальной услуги или работы;
 е) условия (формы) оказания муниципальной услуги или выполнения работы;
 ж) вид деятельности муниципального учреждения;
 з) категории потребителей муниципальной услуги или работы;
 и) наименования показателей, характеризующих качество и (или) объем муниципальной услуги (выполняемой работы);
 к) указание на бесплатность или платность муниципальной услуги или работы;
 л) реквизиты нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения муниципальной услуги или работы в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ или внесения изменений в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ, а также электронные копии таких нормативных правовых актов.

5. Информация, сформированная по каждой муниципальной услуге и (или) работе в соответствии с пунктом 4 настоящих Правил, образует реестровую запись.

Каждой реестровой записи присваивается уникальный номер.

6. Порядок формирования информации и документов для включения в реестровую запись, формирования (изменения) реестровой записи и структура уникального номера должны соответствовать правилам,

устанавливаемым Министерством финансов Российской Федерации.
 7. Реестровые записи подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного в установленном порядке действовать от имени главного распорядителя бюджетных средств.
 8. Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ формируются и ведутся главными распорядителями бюджетных средств, в информационной системе, доступ к которой осуществляется через Единый портал бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ, сформированные в соответствии с настоящими Правилами, также размещаются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации

Администрация Ковровского района сообщает, что 30.10.2015 в 10 час. в здании администрации района (г.Ковров, ул.Дегтярева,34) будет проведена продажа посредством публичного предложения нежилого помещения II общей площадью 1381.6 кв.м по адресу: Владимирская область, Ковровский район, МО Новосельское (сельское поселение), п.Новый, ул.Школьная, д.1а, с использованием открытой формы подачи предложений о приобретении муниципального имущества в течение одной процедуры проведения такой продажи. Основание продажи: распоряжение администрации Ковровского района от 10.08.2015 № 441-р. Ранее назначавшиеся аукционы не состоялись в связи с отсутствием заявок. Цена первоначального предложения, цена отсечения, шаг снижения цены, шаг повышения цены «шаг аукциона», период, по истечении которого последовательно снижается цена предложения, задаток установлены согласно приложению к настоящему извещению. Дата начала приема заявок – 19.08.2015, дата окончания приема заявок – 09.10.2015, рассмотрение заявок 15.10.2015.

Заявки принимаются и регистрируются управлением экономики, имущественных и земельных отношений в периоды и по цене согласно приложению к настоящему извещению. Претендент оплачивает задаток по реквизитам, указанным в договоре о задатке согласно приложению к настоящему извещению. Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст.437 Гражданского кодекса РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме. Покупателем станет участник, который подтвердит цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем "шаге понижения", при отсутствии предложений других участников продажи посредством публичного предложения. В случае, если несколько участников продажи подтвердят цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из "шагов понижения", со всеми участниками проводится аукцион по установленным в соответствии с Федеральным законом правилам проведения аукциона, предусматривающим открытую форму подачи предложений о цене имущества. Продажа посредством публичного предложения, в которой принял участие только один участник, признается несостоявшейся. Одновременно с заявкой претенденты предоставляют следующие документы:

- 1) юридические лица:
 - копию свидетельства о регистрации в качестве юридического лица;
 - документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
 - документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
 2) физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.
 В случае если от имени претендента действует его представитель, к заявке должна быть приложена копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем. К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента. Одно лицо имеет право подать только одну заявку. Договор купли-продажи заключается не позднее чем через пятнадцать дней с даты выдачи уведомления о признании участника продажи посредством публичного предложения победителем. Покупатель осуществляет оплату приобретенного имущества в течение 30 дней с момента заключения договора купли-продажи. Бланки заявок выдаются и принимаются с 8,30 до 17,30 с перерывом с 12,30 до 13,30 часов в рабочие дни по адресу: г. Ковров, ул. Дегтярева, 34, каб. 37. Телефоны для справок 22044, 21750.
 Заместитель главы,

начальник управления экономики, имущественных и земельных отношений Ю.Н.Турыгин

ЗАЯВКА
 на приватизацию объекта муниципальной собственности посредством публичного предложения
 Приложение
 к извещению о продаже имущества

Продаваемый объект	Начальная цена продажи без НДС руб.	Цена отсечения руб. без НДС	Шаг снижения цены руб.	Снижения цены		Задаток руб. без НДС	Шаг аукциона руб. без НДС
				периоды	Цена продажи руб. без НДС		
Нежилое помещение II общей площадью 1381.6 кв.м по адресу: Владимирская область, Ковровский район, МО Новосельское (сельское поселение), п.Новый, ул.Школьная, д.1а	10957627	5478814	4000000	19.08.15-20.08.15	10957627	1095763	50000
				21.08.15-24.08.15	10557627		
				25.08.15-26.08.15	10157627		
				27.08.15-31.08.15	9757627		
				01.09.15-03.09.15	9357627		
				04.09.15-07.09.15	8957627		
				08.09.15-10.09.15	8557627		
				11.09.15-14.09.15	8157627		
				15.09.15-17.09.15	7757627		
				18.09.15-21.09.15	7357627		
				22.09.15-24.09.15	6957627		
				25.09.15-28.09.15	6557627		
				29.09.15-01.10.15	6157627		
				02.10.15-05.10.15	5757627		
06.10.15-09.10.15	5478814						

ЗАЯВКА

на приватизацию объекта муниципальной собственности посредством публичного предложения

Заявитель _____
 (Наименование юридического лица, ФИО гражданина, подающего заявку)
 ИНН _____ ОГРН _____
 Место нахождения (жительства) _____

принимая официальную оферту, содержащуюся в информационном сообщении, полностью и безоговорочно принимаю публичное предложение о продаже нежилого помещения II общей площадью 1381.6 кв.м по адресу: Владимирская область, р-н Ковровский, МО Новосельское (сельское поселение), п.Новый, ул.Школьная, д.1а, ознакомлен с проектом договора купли-продажи, опубликованным одновременно с информационным сообщением, и обязуюсь заключить договор по указанной

1) начальной цене предложения _____ цена цифрами и прописью
 2) цене предложения _____ цена цифрами и прописью

С продаваемым имуществом и документацией ознакомлен.
 Реквизиты для возврата задатка: _____

Приложения: согласно описи.
 Контактный телефон: _____
 Подпись заявителя (его полномочного представителя с указанием реквизитов доверенности) _____

" " 20 г.
 Заявка принята Продавцом:
 час. мин. " " 20 г. за № _____
 Подпись уполномоченного лиц продавца _____

ДОГОВОР о задатке
(условия)

Администрация Ковровского района Владимирской области (далее - Администрация), и _____ (далее - претендент) в лице _____

с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Администрация, выступая продавцом нежилого помещения II общей площадью 1381.6 кв.м по адресу: Владимирская область, р-н Ковровский, МО Новосельское (сельское поселение), п.Новый, ул.Школьная, д.1а, установила задаток в размере 10 % начальной цены продажи, что составляет 1095763 рубля без НДС.
 2. Претендент обязан внести в указанный в п. 1 договора задаток в срок до момента подачи заявки по следующим реквизитам: ИНН 3305711452, КПП 330501001, счет 4010181080000010002 в УФК по Владимирской области (Управление экономики, имущественных и земельных отношений администрации Ковровского района), наименование банка: Отделение Владимир г.Владимир, БИК 041708001, КСБ 66611402053050000410, ОКТМО 17 635 420. Невнесение либо внесение задатка не в полном объеме к моменту подачи заявки на участие в аукционе является основанием отказа претенденту в принятии заявки.
 3. Внесенный претендентом задаток либо его часть подлежит возврату в течение 5 дней с даты подписания протокола итогов продажи, а при отзыве претендентом заявки – в 5-дневный срок со дня получения администрацией уведомления об отзыве. Задаток возвращается по банковским реквизитам, указанным в заявке претендента, ли по другим реквизитам, указанным в заявлении претендента. Администрация не несет ответственности за несвоевременный возврат задатка, если претендент указал недостоверные (неточные, неполные) реквизиты либо не указал их в заявке.

4. Задаток не возвращается в случаях:
 - если победитель отказывается либо уклоняется от заключения договора купли-продажи. Отказом в заключении договора купли-продажи считается устное либо письменное уведомление претендентом администрации об этом. Уклонение от заключения договора купли-продажи считается невяк победителя в администрацию в течение 5 дней с момента получения уведомления (протокола об итогах продажи) под расписку, а также невяк в течение 10 дней с момента отправления этих документов по почте.
 - в других установленных законодательством случаях.
 5. Задаток при заключении договора купли-продажи засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.
 6. Настоящий договор является договором присоединения, считается заключенным в письменной форме с момента поступления задатка на указанный в договоре счет.

ПРОЕКТ ДОГОВОРА №

купли – продажи
 город Ковров
 Владимирской области _____ дата
 Администрация Ковровского района Владимирской области (далее – Продавец) в интересах муниципального образования Ковровский район в лице _____

и _____ (далее – Покупатель), именуемые вместе по тексту договора – стороны, в соответствии с действующим законодательством заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предметом договора является нежилое помещение II общей площадью 1381.6 кв.м по адресу: Владимирская область, р-н Ковровский, МО Новосельское (сельское поселение), п.Новый, ул.Школьная, д.1а. (далее – нежилое помещение)
 2. Нежилое помещение находится в собственности муниципального образования Ковровский район на основании _____, что подтверждается _____ Помещение обременено арендой двух помещений на неопределенный срок в пользу ФГУП «Почта России» и ОАО «Ростелеком»
 3. Продавец продал, а Покупатель приобрел в свою собственность в порядке приватизации по итогам аукциона, состоявшегося _____ на условиях настоящего договора нежилое помещение, указанное в пункте 1 договора, за _____ (_____) рублей без НДС.
 4. Право собственности Покупателя на нежилое помещение возникает с момента государственной регистрации перехода права в установленном порядке. Передача документов на государственную регистрацию перехода права осуществляется после полной оплаты Покупателем цены нежилого помещения и приема его от Продавца по акту.
 5. Продавец обязан передать нежилое помещение Покупателю по акту в течение тридцати дней с момента полной оплаты им цены договора.
 6. Покупатель обязуется:
 - с учетом ранее внесенного задатка в сумме _____ оплатить за нежилое помещение _____ (_____) рублей в течение 30 дней с момента подписания настоящего договора по следующим реквизитам: _____,
 - принять от Продавца нежилое помещение по акту в его настоящем состоянии без каких-либо дополнительных обязательств и гарантий, нести риск убытков, расходы по содержанию и эксплуатации с момента подписания акта.
 7. Нежилое помещение не является предметом спора, не заложен, не продан и не подарен, в споре и под арестом не состоит.
 8. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания сторонами.
 9. В случае неисполнения Покупателем своих обязательств по полной оплате приобретаемого по настоящему договору нежилого помещения в указанный в пункте 6 договора срок Продавец имеет право в одностороннем порядке отказаться от договора.
 10. Договор составлен в 3 экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу: 1 – Администрации Ковровского района, 1 – _____, 1 – Ковровскому отделу Управления Росреестра по Владимирской области.

ПРОДАВЕЦ: _____ ПОКУПАТЕЛЬ: _____

ОПИСЬ

документов, принятых от _____

 для участия в продаже путем публичного предложен
 ия _____
 по приобретению _____

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1		
2		
3		
4		
5		

Передал _____ Принял _____

" " 20 г. " " 20 г.