



Вестник Ковровского района

официальный
информационный бюллетень

16+

21 мая 2026 г. № 20 (665)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрация Ковровского района

08.05.2026

№ 521

О внесении изменений в постановление администрации Ковровского района от 15.05.2024 № 261 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей»

В целях реализации государственной политики в интересах детей по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей, в соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», п. 13 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Губернатора Владимирской области от 13.10.2022 № 158 «О мерах поддержки участников специальной военной операции и членов их семей на территории Владимирской области» **постановляю:**

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Ковровского района от 15.05.2024 № 261 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей» (далее – Постановление):

1.1. Абзац 9 пункта 1 Постановления изложить в следующей редакции:
«- предоставлять во внеочередном порядке бесплатно детям (пасынкам, падчерицам) мобилизованных граждан, добровольцев, граждан, заключивших контракт, и военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, военнослужащих, проходивших военную службу по призыву, военнослужащих, сотрудников Росгвардии, граждан Российской Федерации из числа сотрудников отдельных федеральных государственных органов (Следственного комитета Российской Федерации, Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Министерства внутренних дел Российской Федерации, Федеральной службы исполнения наказаний, Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, органов государственной охраны, Федеральной таможенной службы, Государственной фельдшерской службы Российской Федерации, Федеральной службы судебных приставов), которые выполняют задачи, обеспечивают выполнение или содействуют выполнению задач в ходе специальной военной операции, инвалидов, погибших (умерших) мест в муниципальных лагерях с дневным пребыванием детей, а также в санаторно-курортные организации»;

1.2. Абзацы 1 и 2 подпункта 3.2. дополнить словами: «внесенных в реестр детских лагерей»;

1.3. Пункт 3 Постановления дополнить подпунктом 3.3. следующего содержания:

«3.3. Осуществлять для детей мобилизованных граждан, добровольцев, граждан, заключивших контракт, военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, военнослужащих, проходивших военную службу по призыву, военнослужащих, сотрудников Росгвардии, граждан Российской Федерации из числа сотрудников отдельных федеральных государственных органов (Следственного комитета Российской Федерации, Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Министерства внутренних дел Российской Федерации, Федеральной службы исполнения наказаний, Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, органов государственной охраны, Федеральной таможенной службы, Государственной фельдшерской службы Российской Федерации, Федеральной службы судебных приставов), которые выполняют задачи, обеспечивают выполнение или содействуют выполнению задач в ходе специальной военной операции, инвалидов, погибших (умерших), зарегистрированных на территории Ковровского района:

- за счёт средств субсидии из областного бюджета, предоставленной муниципальному бюджету на организацию отдыха детей в каникулярное время, компенсацию родителям (законным представителям) 79% расходов на приобретение путевки для детей школьного возраста до 17 лет (включительно) в организации отдыха детей и их оздоровления независимо от их места нахождения со сроком пребывания в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации работы организаций отдыха детей и их оздоровления различного типа, внесенных в реестр детских лагерей;

- за счёт средств местного бюджета на организацию отдыха детей в каникулярное время, компенсацию родителям (законным представителям) 21% расходов на приобретение путевки для детей школьного возраста до 17 лет (включительно) в организации отдыха детей и их оздоровления независимо от их места нахождения со сроком пребывания в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации работы организаций отдыха детей и их оздоровления различного типа, внесенных в реестр детских лагерей.».

2. Контроль исполнения постановления возложить на начальника управления образования администрации Ковровского района.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и размещению на сайте администрации Ковровского района в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.

И.о. главы администрации
Ковровского района

В.В. Скороходов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Ковровского района

15.05.2026

№ 536

О внесении изменений в постановление администрации Ковровского района от 31.01.2025 № 96 «Об утверждении порядка предоставления субсидий на возмещение недополученных доходов при осуществлении пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Ковровского района»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства РФ от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Федеральными законами от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Владимирской области от 04.05.2018 № 49-ОЗ «Об организации транспортного обслуживания населения на территории Владимирской области» **постановляю:**

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Ковровского района от 31.01.2025 № 96 «Об утверждении порядка предоставления субсидий на возмещение недополученных доходов при осуществлении пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Ковровского рай-

она»:

1.1. В приложении к постановлению:

1.1.1. Абзац 8 пункта 19 изложить в следующей редакции: «Для получения субсидии получатель субсидии в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (за 4 квартал - до 25 января следующего за отчетным кварталом), предоставляет в Уполномоченный орган следующие документы».

1.1.2. Абзац 1 пункта 24 изложить в следующей редакции: «Предприятие представляет ежеквартально в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (за 4 квартал - до 25 января следующего за отчетным кварталом) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по типовой форме соглашения, установленного Министерством финансов Владимирской области для соответствующего вида субсидии, в системе «Электронный бюджет»».

2. Контроль за исполнением постановления возложить на директора муниципального казенного учреждения «Центр развития сельского хозяйства, потребительского рынка и услуг» Ковровского района.

3. Опубликовать постановление в официальном Информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и на сайте администрации Ковровского района.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы администрации
Ковровского района

В.В. Скороходов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрация Ковровского района

07.05.2026

№ 520

О внесении изменений в постановление администрации Ковровского района от 27.11.2023 № 531 «Об утверждении регламента реализации полномочий администратора доходов бюджета муниципального образования Ковровский район Владимирской области по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням, и штрафам по ним»

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 24.02.2026 № 12н «О внесении изменений в общие требования к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, утвержденные приказом Министерства финансов Российской Федерации от 26.09.2024 № 139н», **постановляю:**

1. Изложить преамбулу постановления администрации Ковровского района от 27.11.2023 № 531 в следующей редакции: «В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 26.09.2024 № 139н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним».

2. Дополнить подпункт 3) пункта 2.1. приложения к постановлению абзацем следующего содержания:

« - наличия сведений о том, что в отношении юридического лица принято решение о предстоящем исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц, в отношении индивидуального предпринимателя - о предстоящем исключении индивидуального предпринимателя из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей».

3. Раздел 5. «Перечень, ответственных за работу с дебиторской задолженностью по доходам» приложения к постановлению администрации Ковровского района изложить в следующей редакции:

«Ответственными структурными подразделениями за работу с дебиторской задолженностью по доходам бюджета являются:

- правовое управление,
- комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав,
- административная комиссия администрации Ковровского района».

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и размещению на сайте администрации района.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы администрации
Ковровского района

В. В. Скороходов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрация Ковровского района

18.05.2026

№ 560

О внесении изменений в постановление администрации Ковровского района от 20.05.2025 № 363 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на возмещение убытков по содержанию муниципальных бань»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства РФ от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», руководствуясь Уставом муниципального образования Ковровский район Владимирской области, **постановляю:**

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Ковровского района от 20.05.2025 № 363 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на возмещение убытков по содержанию муниципальных бань»:

1.1. В преамбуле слова:

- «а также физическим лицам – производителям товаров, работ и услуг» заменить словами «физическим лицам».

1.2. Приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы, начальника управления жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и разместить на сайте администрации Ковровского района.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2026 года.

И.о. главы администрации
Ковровского района

В.В. Скороходов

Приложение к постановлению администрации
Ковровского района от 18.05.2026 № 560

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ, ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ УБЫТКОВ ПО СОДЕРЖАНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БАНЬ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм, порядок и критерии отбора предоставления субсидий на возмещение убытков юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по помывке населения в общественных банях на территории Ковровского района (далее – «Субсидии»).

1.2. Субсидии из бюджета муниципального образования Ковровский район (далее – районный бюджет), в целях реализации муниципальной программы «О социальной защите населения Ковровского района», утвержденной постановлением администрации Ковровского района от 27.01.2025 №75, в пределах ассигнований, утвержденных решением Совета народных депутатов Ковровского района о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

1.3. Субсидии предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги бань, с использованием муниципального имущества, перечень видов которого, указан в Приложении №2 к настоящему Порядку, «Перечень видов муниципального имущества, использование которого дает право на обращение за получением субсидии» (далее – «Приложение №2 к Порядку»), на основании договора безвозмездного пользования, договора аренды или других законных оснований (далее – «Получатели субсидии»).

1.4. Субсидия предоставляется в целях создания условий для оказания бытовых услуг по помывке населения в общественных банях по социально-ориентированному тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек.

1.5. Субсидии предоставляются Управлением жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района (далее - Управление), являющимся главным распорядителем средств районного бюджета, на основании сводной бюджетной росписи на очередной финансовый год, в пределах доведенных ему лимитов бюджетных обязательств.

1.6. Способ предоставления субсидии: возмещение недополученных доходов и возмещение затрат Получателей субсидии

1.7. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством Финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Требования к получателям субсидий:

а) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) получатель субсидии не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) получатель субсидии не получает средства из местного бюджета из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

д) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ж) у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в местный бюджет, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответствующим Правительством Российской Федерации, высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации, местной администрацией муниципального образования);

з) получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

и) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтером (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющимся получателем субсидий (участником отбора).

к) получатель субсидий должен соответствовать установленным федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации требованиям (наличие лицензии, аккредитации и др.).

2.2. Для подтверждения соответствия требованиям, установленным в настоящем разделе, получатель субсидии предоставляет электронные копии следующих документов:

- свидетельство о государственной регистрации (для участника отбора, являющегося юридическим лицом);

- выписку из Единого государственного реестра (индивидуальных предпринимателей);

- согласие на уменьшение размера субсидии в случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств (в произвольной форме);

- справку об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.3. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

- несоответствие представленных получателем субсидий документов требованиям, определенным настоящим Порядком предоставления субсидий, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- несоответствие получателя требованиям, установленным настоящим порядком;

- установление факта недостоверности представленных получателем субсидий информации.

3. Заключение соглашения. Внесение изменений

3.1. В случае соответствия получателя субсидии условиям настоящего Порядка Управление в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня окончания проверки документов заключает с соглашением о предоставлении субсидии с использованием государственной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» или на бумажном носителе в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

3.2. При изменении условий Соглашения в случаях, предусмотренных Соглашением, Управление в течение 10 рабочих дней формирует проект дополнительного Соглашения и направляет его для подписания получателю субсидии.

3.3. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

3.4. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

3.5. При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, передающего свои права другому гражданину, в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в Соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

4. Условия и порядок получения субсидии

4.1. Для получения субсидии получатель субсидии в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет в Управление следующие документы:

- заявку на получение субсидии;
- отчет о фактических объемах поставки потребителям коммунальной услуги за отчетный месяц в соответствии с приложением к Порядку.

Отчетным периодом, для целей применения настоящего Порядка, признается календарный квартал.

4.2. Управление в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента предоставления документов, указанных в пункте 9 настоящего раздела, проверяет представленные документы, направляет заявку в Финансовое управление на финансирование.

4.3. Управление и орган муниципального финансового контроля в обязательном порядке осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

Получатель субсидии не реже одного раза в квартал предоставляет в Управление:

- отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии;
- отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

При предоставлении субсидий из местного бюджета, источником финансового обеспечения расходных обязательств муниципального образования по предоставлению которых являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, отчетность, предусмотренная настоящим подпунктом, предоставляется по формам, предусмотренным типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений, в системе “Электронный бюджет”.

Проверка предоставленной отчетности проводится Управлением в срок не превышающий 10 (десять) рабочих дней, со дня предоставления отчета.

5. Порядок определения размера субсидий.

Размер субсидии определяется величиной недополученных доходов и (или) затрат в стоимостном выражении, понесенных получателем субсидии в связи с предоставлением населению банных услуг в общих отделениях муниципальных бань на территории Ковровского района и доходами от реализации услуг бань населению за отчетный период по тарифам, согласованным администрацией Ковровского района, не обеспечивающими возмещение издержек, по следующей формуле:

$$C = P_{\text{рп}} - D_{\text{пр}}$$
 где:

C - размер субсидии, предоставляемый получателю субсидии;
P_{рп} - расходы получателя субсидии, связанные с оказанием банных услуг населению в общих отделениях бань;
D_{пр} - доходы получателя субсидии, связанные с оказанием банных услуг населению в общих отделениях бань;

6. Контроль и порядок возврата субсидии и ответственность за их нарушение

6.1. Ответственность за недостоверность сведений, содержащихся в документах, предоставляемых в Уполномоченный орган, несет получатель субсидии.

6.2. Уполномоченный орган осуществляет обязательную проверку соблюдения получателем субсидий порядка и условий предоставления субсидий, а также органы государственного (муниципального) финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6.3. В случае нарушения условий предоставления субсидии или установления факта нецелевого использования, Управление в течение 3 рабочих дней со дня установления факта нарушения направляет получателю субсидии требование о возврате предоставленной субсидии с указанием реквизитов для перечисления денежных средств.

6.4. Получатель субсидии в течение 10 календарных дней с момента получения требования о необходимости возврата субсидии обязан произвести возврат бюджетных средств.

6.5. В случае неисполнения требования получателем субсидии бюджетные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

Приложение №1 к порядку предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на возмещение убытков по содержанию муниципальных бань

РАСЧЕТ размера субсидии на возмещение убытков по содержанию муниципальных бань за _____ 20__ год наименование получателя субсидии							
Баня (категория населения)	Количество посетителей (посылок)	Установленная плата за услуги бань (за 1 посылку), руб.	Доходы, полученные от населения, руб. (гр. 2 х гр. 3)	Экономические обоснование расходы по оказанию банных услуг (фактические расходы), руб.	Сумма субсидии (убытков), руб. (гр. 5 - гр. 4)	Возмещение из бюджета, та, руб.	Задолженность бюджета по возмещению убытков
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого:							

Руководитель _____ (_____) (подпись) (Ф.И.О.)
Главный бухгалтер _____ (_____) (подпись) (Ф.И.О.)
Дата _____
м.п.

Приложение № 2 к порядку предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на возмещение убытков по содержанию муниципальных бань

Перечень видов муниципального имущества, использование которого дает право на обращение за получением субсидии

1. Нежилые помещения, используемые для размещения бани и оказания услуг по помывке населения, на территории Ковровского района;
2. Нежилые здания, используемые для размещения бани и оказания услуг по помывке населения, на территории Ковровского района.

Приложение №3 к порядку предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на возмещение убытков по содержанию муниципальных бань

Виды расходов на содержание муниципальных бань, принимаемые к учету при расчете размера субсидии

1. Затраты на оплату коммунальных услуг;
2. Затраты на амортизацию имущества;
3. Затраты на ремонт и техническое обслуживание здания и оборудования;
4. Затраты на оплату аренды земельного участка;
5. Общеэксплуатационные и цеховые расходы;
6. Расходы на оплату труда, налоговые платежи и страховые взносы;
7. Расходы на изготовление и реализацию билетов.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрация Ковровского района

20.05.2026

№ 566

О внесении изменений в постановление администрации Ковровского района от 20.05.2025 № 362 «Об утверждении Порядка предоставления ресурсоснабжающим организациям субсидий в целях ограничения роста размера платы граждан за коммунальные услуги»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства РФ от 25.10.2023 №1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий", руководствуясь Уставом муниципального образования Ковровский район Владимирской области, **постановляю:**

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Ковровского района от 20.05.2025 № 362 «Об утверждении Порядка предоставления ресурсоснабжающим организациям субсидий в целях ограничения роста размера платы граждан за коммунальные услуги»:

1. В преамбуле слова:
 - «а также физическим лицам – производителям товаров, работ и услуг» заменить словами «физическим лицам».
- 1.2. Приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящей му постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на

заместителя главы, начальника управления жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и разместить на сайте администрации Ковровского района.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2026 года.

И.о. главы администрации
Ковровского района

В.В. Скороходов

Приложение к постановлению администрации
Ковровского района от 20.05.2026 № 566

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ РЕСУРСОСНАБЖАЮЩИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ
СУБСИДИЙ В ЦЕЛЯХ ОГРАНИЧЕНИЯ РОСТА РАЗМЕРА ПЛАТЫ ГРАЖДАН ЗА
КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления из районного бюджета субсидий ресурсоснабжающим организациям Ковровского района на возмещение недополученных доходов и (или) возмещения затрат в случае превышения тарифа на коммунальные услуги, утвержденного Постановлением Министерства государственного регулирования цен и тарифов Владимирской области, над тарифом, применяемым для расчета платы граждан за соответствующие коммунальные услуги, при установлении предельного уровня платежей граждан (далее – «Субсидия»).

1.2. Субсидии из бюджета муниципального образования Ковровский район (далее - районный бюджет), в целях реализации муниципальной программы «О социальной защите населения Ковровского района», утвержденной постановлением администрации Ковровского района от 27.01.2025 №75, в пределах ассигнований, утвержденных решением Совета народных депутатов Ковровского района о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

1.3. Субсидии предоставляются ресурсоснабжающим организациям, являющимся гарантирующей организацией для централизованных систем в сфере холодного водоснабжения и водоотведения (кроме централизованных ливневых систем водоотведения) на территории Ковровского муниципального района в соответствии со Схемой водоснабжения и водоотведения. Субсидии предоставляются для возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат, в связи с превышением тарифа на коммунальные услуги, утвержденного Постановлением Министерства государственного регулирования цен и тарифов Владимирской области, над тарифом, применяемым для расчета платы граждан за соответствующие коммунальные услуги, в случаях, когда для соответствующего вида коммунальных услуг установлен предельный уровень платежей граждан (далее – «Получатель субсидии»).

Предельный уровень платежей граждан устанавливается представительным органом соответствующего муниципального образования в целях недопущения роста размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги выше предельного (максимального) индекса изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, утвержденного Указом Губернатора Владимирской области от 13.12.2023 №293 (ред. от 07.02.2024) «О предельных (максимальных) индексах изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги».

1.4. Субсидия предоставляется в целях создания условий для оказания мер социальной поддержки с целью ограничения роста платы граждан за коммунальные услуги. Способ предоставления субсидии: возмещение недополученных доходов и возмещение затрат Получателей субсидии. Субсидия предоставляется за счет средств бюджета Ковровского района на безвозмездной основе.

1.5. Субсидии предоставляются управлением жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района (далее - Управление), являющимся главным распорядителем средств районного бюджета, на основании сводной бюджетной росписи на очередной финансовый год, в пределах доведенных ему лимитов бюджетных обязательств.

1.6. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством Финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Требования к получателям субсидий:

а) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) получатель субсидии не получает средства из местного бюджета из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

д) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

е) у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ж) у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в местный бюджет, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответствующим Правительством Российской Федерации, высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации, местной администрацией муниципального образования);

з) получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

и) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющимся получателем субсидий (участником отбора).

к) получатель субсидий должен соответствовать установленным федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации требованиям (наличие лицензии, аккредитации и др.).

2.2. Для подтверждения соответствия требованиям, установленным в настоящем разделе, получатель субсидии предоставляет электронные копии следующих документов:

- свидетельство о государственной регистрации (для участника отбора, являющегося юридическим лицом);
 - выписка из Единого государственного реестра (индивидуальных предпринимателей);
 - согласие участника отбора на уменьшение размера субсидии в случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств (в произвольной форме);
 - справка об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.
- 2.3. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:
- несоответствие представленных получателем субсидий документов требованиям, определенным настоящим Порядком предоставления субсидий, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;
 - несоответствие получателя требованиям, установленным настоящим порядком;
 - установление факта недостоверности представленной получателем субсидий информации.

3. Заключение соглашения. Внесение изменений

3.1. В случае соответствия ресурсоснабжающей организации условиям настоящего Порядка Управление в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня окончания проверки документов заключает с ресурсоснабжающей организацией соглашение о предоставлении субсидии с использованием государственной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» или на бумажном носителе в

соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

3.2. При изменении условий Соглашения в случаях, предусмотренных Соглашением, Управление в течение 10 рабочих дней формирует проект дополнительного Соглашения и направляет его для подписания получателю субсидии.

3.3. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

3.4. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращения деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

3.5. При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, передающего свои права другому гражданину, в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в Соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

4. Условия и порядок получения субсидии

4.1. Для получения субсидии получатель субсидии в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет в Управление следующие документы:

- заявку на получение субсидии;
- отчет о фактических объемах поставки потребителям коммунальной услуги за отчетный месяц в соответствии с приложением к Порядку.

Отчетным периодом, для целей применения настоящего Порядка, признается календарный квартал.

4.2. Управление в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента предоставления документов, указанных в пункте 9 настоящего раздела, проверяет представленные документы, направляет заявку в Финансовое управление на финансирование.

4.3. Управление и орган муниципального финансового контроля в обязательном порядке осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

Получатель субсидии не реже одного раза в квартал предоставляет в Управление:

- отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии;
- отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

При предоставлении субсидий из местного бюджета, источником финансового обеспечения расходных обязательств муниципального образования по предоставлению которых являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, отчетность, предусмотренная настоящим подпунктом, предоставляется по формам, предусмотренным типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений, в системе "Электронный бюджет".

Проверка предоставленной отчетности проводится Управлением в срок не превышающий 10 (десять) рабочих дней, со дня предоставления отчета.

5. Порядок определения размера субсидий.

Расчет суммы субсидии, подлежащей перечислению Получателю субсидии за отчетный период, производится по формуле:

$$C = (T - T \times Y) \times V,$$

где: C - сумма субсидии за коммунальную услугу, подлежащая перечислению Получателю субсидии за отчетный период;

T - тариф на соответствующую коммунальную услугу, утвержденный постановлением Министерства государственного регулирования цен и тарифов Владимирской области;

Y - уровень платежа граждан за соответствующую коммунальную услугу, утвержденный решением Совета народных депутатов муниципального образования;

V - объем коммунальной услуги, поставленной потребителям за отчетный период.

6. Контроль и порядок возврата субсидии и ответственность за их нарушение

6.1. Ответственность за недостоверность сведений, содержащихся в документах, предоставляемых в Уполномоченный орган, несет получатель субсидии.

6.2. Уполномоченный орган осуществляет обязательную проверку соблюдения получателем субсидий порядка и условий предоставления субсидий, а также органы государственного (муниципального) финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6.3. В случае нарушения условий предоставления субсидии или установления факта нецелевого использования, Управление в течение 3 рабочих дней со дня установления факта нарушения направляет получателю субсидии требование о возврате предоставленной субсидии с указанием реквизитов для перечисления денежных средств.

6.4. Получатель субсидии в течение 10 календарных дней с момента получения требования о необходимости возврата субсидии обязан произвести возврат бюджетных средств.

6.5. В случае неисполнения требования получателем субсидии бюджетные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

Приложение к Порядку предоставления ресурсоснабжающим организациям субсидий в целях ограничения роста размера платы граждан за коммунальные услуги

Отчет
о фактических объемах поставленных коммунальных ресурсов
для потребителей на территории Ковровского района

_____ (наименование Получателя субсидии)

за _____ месяца 20__ года
N _____
п/п Наименование (ФИО) потребителя Объем поставленных коммунальных ресурсов за отчетный месяц _____ (наименование коммунальной услуги) _____ руб.

ИТОГО _____

Руководитель _____ (_____) (подпись) (Ф.И.О.)
Главный бухгалтер _____ (_____) (подпись) (Ф.И.О.)
Дата _____
м.п.

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ДОБРОГРАД
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ

19 мая 2026 года

№ 30

Об утверждении Положения о публичных слушаниях в муниципальном округе Доброград Владимирской области

В соответствии со статьей 47 Федерального закона от 20.03.2025 N 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Владимирской области от 01.11.2025 N 120-ОЗ "Об образовании муниципальных округов в границах муниципального образования Ковровский муниципальный район Владимирской области и признании утратившими силу отдельных законов Владимирской области", руководствуясь Регламентом Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, Совет народных депутатов муниципального округа Доброград Владимирской области **решил:**

1. Утвердить «Положение о публичных слушаниях в муниципальном округе Доброград Владимирской области» согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 22.09.2022 № 16.

3. Настоящее решение подлежит обнародованию и вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета народных депутатов
муниципального округа Доброград
Владимирской области

А.Р. Горюнов

Временно исполняющий полномочия
Главы муниципального округа Доброград
Владимирской области

А.Н. Сипач

Приложение к решению Совета народных
депутатов муниципального округа Доброград

Владимирской области от 29.05.2026 № 30

**ПОЛОЖЕНИЕ
о публичных слушаниях в муниципальном округе Доброград
Владимирской области****1. Общие положения**

1.1. Положение о публичных слушаниях в муниципальном округе Доброград Владимирской области (далее - Положение) разработано в соответствии со статьей 47 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», направлено на осуществление жителями муниципального образования конституционного права граждан на участие в решении вопросов местного самоуправления посредством участия в публичных слушаниях и определяет порядок организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального округа Доброград Владимирской области (далее - муниципальный округ).

1.2. Действие настоящего Положения не распространяется на организацию и проведение публичных слушаний, проводимых по вопросам, регулирующим отношения в сфере градостроительной деятельности.

1.3. Публичные слушания - открытое обсуждение проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального округа, депутатов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград Владимирской области (далее по тексту - Совет народных депутатов) и представителей администрации муниципального округа Доброград Владимирской области (далее по тексту - Администрация).

1.4. Организатор публичных слушаний - Совет народных депутатов или Администрация, обеспечивающие подготовку и проведение публичных слушаний.

1.5. Организация публичных слушаний - проведение мероприятий, направленных на оповещение о времени и месте проведения публичных слушаний, ознакомление с проектом муниципального правового акта, опубликование результатов публичных слушаний и иных организационных мер, обеспечивающих участие жителей в публичных слушаниях.

1.6. Участник публичных слушаний - представитель инициативной группы жителей, депутат Совета народных депутатов, должностное лицо Администрации, специалист, привлеченный организатором публичных слушаний, представители общественных организаций и другие жители муниципального округа, присутствующие на слушаниях.

1.7. Ведущий публичных слушаний - председатель Совета народных депутатов или назначенный им заместитель председателя Совета народных депутатов, депутат, представитель Администрации.

1.8. Вопрос публичных слушаний - проект муниципального правового акта, по которому проводятся публичные слушания.

1.9. Период проведения публичных слушаний - период, в течение которого проводятся публичные слушания, начиная с момента назначения публичных слушаний и до обнародования результатов публичных слушаний.

1.10. Инициативная группа - группа жителей муниципального округа численностью не менее 10 человек, обладающих активным избирательным правом на выборах в органы местного самоуправления, выступившая с инициативой проведения публичных слушаний.

2. Цели проведения публичных слушаний

- 2.1. Публичные слушания проводятся в целях:
- обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;
 - выявления общественного мнения по вопросам, выносимым на публичные слушания;
 - подготовки предложений и рекомендаций по проектам муниципальных правовых актов и вопросам, выносимым на публичные слушания.

3. Вопросы, выносимые на публичные слушания

- 3.1. На публичные слушания должны выноситься:
- проект устава муниципального округа Доброград Владимирской области (далее – Устав), а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав, кроме случаев, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Владимирской области или законов Владимирской области в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;
 - проект бюджета муниципального округа и отчет о его исполнении;
 - вопросы о преобразовании муниципального округа.
- 3.2. На публичные слушания могут выноситься проекты муниципальных правовых актов по иным вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения. Допускается одновременное проведение публичных слушаний по нескольким проектам муниципальных правовых актов, если это не препятствует всестороннему и полному обсуждению каждого проекта муниципального правового акта.
- 3.3. Источником финансирования расходов на проведение публичных слушаний являются средства бюджета муниципального округа Доброград Владимирской области, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

4. Инициаторы проведения публичных слушаний

- 4.1. Публичные слушания проводятся по инициативе жителей муниципального округа, Совета народных депутатов, главы муниципального округа Доброград Владимирской области (далее – Глава муниципального округа) и носят открытый характер.
- 4.2. Публичные слушания, проводимые по инициативе жителей или Совета народных депутатов, назначаются Советом народных депутатов в форме решения, а по инициативе Главы муниципального округа - Главой муниципального округа в форме постановления.
- 4.3. Для назначения публичных слушаний по инициативе жителей, до обращения с предложением о проведении публичных слушаний в Совет народных депутатов, членами инициативной группы должно быть собрано не менее 50 подписей жителей муниципального округа, достигших возраста 18 лет, в поддержку проведения публичных слушаний по поставленному вопросу.
- 4.4. Решение о создании инициативной группы граждан по проведению публичных слушаний принимается на собрании граждан и оформляется протоколом собрания инициативной группы. На собрании избирается председатель и секретарь.

Решения принимаются простым большинством от общего числа голосов инициативной группы.

Инициативная группа по проведению публичных слушаний:

- готовит проект муниципального правового акта по вопросу непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, который будет направлен в Совет народных депутатов для обсуждения посредством проведения публичных слушаний;
- готовит ходатайство о проведении публичных слушаний;
- собирает подписи жителей муниципального округа, достигших восемнадцатилетнего возраста.

4.5. В ходатайстве инициативной группы должны быть указаны:

- наименование проекта муниципального правового акта, по которому предлагается провести публичные слушания;
- обоснование необходимости проведения публичных слушаний;
- предполагаемый состав участников публичных слушаний;
- информационные, аналитические материалы, относящиеся к вопросу проведения публичных слушаний.

Ходатайство инициативной группы подписывается председателем и секретарем собрания инициативной группы. В случае оформления ходатайства инициативной группы на нескольких листах каждый лист должен быть пронумерован.

4.6. К ходатайству инициативной группы прикладываются:

- проект муниципального правового акта, по которому предлагается провести публичные слушания;
- протокол собрания инициативной группы, на котором было принято решение о создании инициативной группы граждан по проведению публичных слушаний;
- список инициативной группы граждан, в котором указываются фамилии, имена, отчества, даты рождения, адреса места жительства граждан, контактных телефонов членов группы;
- подписные листы, содержащие наименование проекта муниципального правового акта, в прошнурованном, пронумерованном виде и заверенные председателем и секретарем инициативной группы граждан.

4.7. По результатам рассмотрения ходатайства инициативной группы Совет народных депутатов принимает решение о проведении публичных слушаний либо об отказе в проведении публичных слушаний.

Совет народных депутатов отказывает в проведении публичных слушаний в случае, если выносимые на рассмотрение вопросы не отнесены к вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения или их рассмотрение на публичных слушаниях не предусмотрено действующим законодательством, а также в случае нарушения инициативной группой требований, предусмотренных настоящим Положением.

4.8. Расходы, связанные со сбором подписей, несет инициативная группа.

4.9. Решение о назначении публичных слушаний должно быть принято Советом народных депутатов или Главой муниципального округа в течение 10 дней с момента поступления инициативы проведения публичных слушаний, предусмотренной главой 4 настоящего Положения.

5. Оповещение о проведении публичных слушаний

5.1. Правовой акт о назначении публичных слушаний, оповещение жителей муниципального округа о времени и месте проведения публичных слушаний, проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, подлежат официальному опубликованию и размещению на сайте органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", установленном Уставом муниципального округа Доброград Владимирской области или решением Совета народных депутатов «Об утверждении средства массовой информации для обнародования решений Совета народных депутатов муниципального округа Доброград Владимирской области» (далее - сайт органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"), не менее чем за 10 дней до их проведения, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.2. настоящего Положения.

5.2. Проект Устава, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава, внесении изменений и дополнений в Устав подлежат официальному

опубликованию с одновременным официальным опубликованием установленного Советом народных депутатов порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

6. Назначение публичных слушаний

6.1. Совет народных депутатов или Глава муниципального округа, назначающие публичные слушания, принимают соответствующий правовой акт о проведении публичных слушаний, в котором указывается:

- наименование проекта муниципального правового акта и (или) вопроса, выносимых на обсуждение;
- дата, время, место проведения публичных слушаний;
- форма проведения публичных слушаний;
- способы ознакомления жителей муниципального округа с вынесенным на обсуждение проектом муниципального правового акта (место размещения проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, в том числе посредством сайта органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет");
- способы представления жителями муниципального округа замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта (место и даты начала и окончания приема предложений и замечаний, в том числе посредством сайта органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет").

7. Порядок проведения публичных слушаний

7.1. Публичные слушания проводятся с приглашением специалистов, экспертов, заинтересованных лиц. На публичных слушаниях вправе присутствовать любой гражданин.

7.2. Обязательному приглашению к участию в публичных слушаниях подлежат представители органов местного самоуправления муниципального округа, а в случае проведения публичных слушаний по инициативе населения муниципального округа - представители инициативной группы.

7.3. Участник публичных слушаний вправе подать заявку на выступление в письменной форме организатору публичных слушаний не позднее чем за 1 (один) день до начала собрания участников публичных слушаний.

7.4. Ведущий публичных слушаний определяет секретаря для ведения протокола и ведет публичные слушания в соответствии с повесткой дня.

7.5. Прибывшие на публичные слушания участники подлежат регистрации. Доступ жителей в помещение, в котором проводятся публичные слушания, является свободным при наличии свободных мест.

7.6. В месте проведения публичных слушаний для общего обозрения вывешивается проект муниципального правового акта или вопрос, вынесенные на публичные слушания.

7.7. Публичные слушания начинаются кратким вступительным словом ведущего публичных слушаний, который представляет приглашенных на публичные слушания должностных лиц, объясняет порядок проведения публичных слушаний, кратко излагает содержание проекта муниципального правового акта или вопроса, вынесенных на публичные слушания.

7.8. Все желающие выступить на собрании участников публичных слушаний берут слово только с разрешения ведущего публичных слушаний.

Выступление участников публичных слушаний не должно превышать 3 (трех) минут. Выступления участников публичных слушаний должны носить конкретный характер и включать предложения о внесении изменений и (или) дополнений в проект муниципального правового акта.

7.9. Участники публичных слушаний задают вопросы по существу проекта муниципального правового акта или вопроса, вынесенных на публичные слушания. Вопросы могут быть заданы как в устной, так и в письменной форме. Ведущий публичных слушаний предоставляет слово приглашенным должностным лицам (должностному лицу) для ответа на вопросы участников публичных слушаний.

7.10. По результатам публичных слушаний принимаются рекомендации путем открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих жителей муниципального округа.

8. Оформление и обнародование результатов публичных слушаний

8.1. Организатор публичных слушаний в течение 4 рабочих дней после окончания собрания (собраний) участников публичных слушаний подготавливает и оформляет протокол публичных слушаний, в котором указываются:

- дата оформления протокола публичных слушаний;
- информация об организаторе публичных слушаний;
- дата и источник опубликования муниципального правового акта о проведении публичных слушаний;
- информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников публичных слушаний;
- конкретные предложения участников публичных слушаний по внесению изменений и (или) дополнений в проект муниципального правового акта.

К протоколу прикладываются предложения участников слушаний, поданные в письменной форме.

8.2. Протокол публичных слушаний подписывается организатором публичных слушаний, ведущим публичных слушаний и секретарем публичных слушаний.

8.3. Организатор публичных слушаний в течение 3 рабочих дней после оформления протокола публичных слушаний подготавливает и оформляет заключение по итогам публичных слушаний, включающее мотивированное обоснование принятых решений.

8.4. Заключение по итогам публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежит обнародованию и размещению на сайте органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в порядке, установленном Уставом для официального опубликования муниципальных правовых актов муниципального округа Доброград Владимирской области, не позднее чем через 10 рабочих дней после окончания периода публичных слушаний, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

8.5. Заключение по итогам публичных слушаний подлежит обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами муниципального округа, к компетенции которых отнесено принятие выносимого на публичные слушания проекта муниципального правового акта.

8.6. Результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер.

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ДОБРОГРАД
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ****19 мая 2026 года****№ 31****О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета народных депутатов муниципального округа Доброград Владимирской области «О принятии Устава муниципального округа Доброград Владимирской области»**

С целью реализации права граждан муниципального округа Доброград Владимирской области на осуществление местного самоуправления посредством участия в публичных слушаниях, в соответствии со статьями 47, 56 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Владимирской области от 01.11.2025 № 120-ОЗ "Об образовании муниципальных округов в границах муниципального образования Ковровский муниципальный район Владимирской области и признании утратившими силу отдельных законов Владимирской области", Совет народных депутатов муниципального округа Доброград Владимирской области **решил:**

1. Принять проект решения Совета народных депутатов муниципального округа Доброград Владимирской области «О принятии Устава муниципального округа Доброград Владимирской области» согласно приложению к настоящему решению.

2. Назначать публичные слушания по проекту решения Совета народных депутатов муниципального округа Доброград Владимирской области «О принятии Устава муниципального округа Доброград Владимирской области» по адресу: Владимирская область, Ковровский район, поселок Доброград, бульвар Звездный, здание 2, этаж 1, помещение 31/1.

Инициатор публичных слушаний – Совет народных депутатов муниципального округа Доброград Владимирской области.

3. Проект решения Совета народных депутатов муниципального округа Доброград Владимирской области «О принятии Устава муниципального округа Доброград Владимирской области» разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Администрации Ковровского района Владимирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: akovo33.gosuslugi.ru, опубликовать в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района».

4. Предложения и замечания по теме публичных слушаний направляются по адресу: Владимирская область, Ковровский район, поселок Доброград, бульвар Звездный, здание 2, этаж 1, помещение 31/1 в рабочие дни с 08.30 до 12.30 и с 13.30 до 17.30 до 22 июня 2026 года в соответствии с решением Совета народных депутатов муниципального округа Доброград

Владимирской области от 08.04.2026 № 7 «Об утверждении Порядка учета предложений по проекту Устава муниципального округа Доброград Владимирской области, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Доброград Владимирской области, а также порядка участия граждан в его обсуждении».

5. Утвердить комиссию по проведению публичных слушаний в составе:

- Максимов Николай Петрович, заместитель председателя Совета народных депутатов муниципального округа Доброград Владимирской области – председатель комиссии;
- Кочеткова Алла Станиславовна, заместитель Главы администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района – заместитель председателя комиссии;
- Олейник Елена Михайловна, начальник организационно-кадрового отдела администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района;
- Лаврищева Елена Евгеньевна, депутат Совета народных депутатов муниципального округа Доброград Владимирской области;
- Соколова Евгения Владимировна, главный специалист, юрист МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства» поселка Доброград».

6. Настоящее решение подлежит официальному обнародованию в сетевом издании - Официальный информационный бюллетень «Вестник Ковровского района» и размещению на официальном сайте администрации Ковровского района akovo33.gosuslugi.ru.

**Председатель Совета народных депутатов
муниципального округа Доброград
Владимирской области****А.Р. Горюнов****Временно исполняющий полномочия
Главы муниципального округа Доброград
Владимирской области****А.Н. Сипач**

Приложение к решению Совета народных депутатов муниципального округ Доброград Владимирской области от 19.05.2026 № 31

Проект

ПРИНЯТ решением Совета народных депутатов муниципального округ Доброград Владимирской области от _____ № _____

**УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ДОБРОГРАД ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

2026 год

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**Статья 1. Правовой статус муниципального округа Доброград**

1. Муниципальный округ Доброград Владимирской области образован и наделен статусом муниципального округа Законом Владимирской области от 01.11.2025 № 120-ОЗ «Об образовании муниципальных округов в границах муниципального образования Ковровский муниципальный район Владимирской области и признании утратившими силу отдельных законов Владимирской области».

2. Официальное наименование муниципального образования –муниципальный округ Доброград Владимирской области.

Сокращенное наименование муниципального образования – муниципальный округ Доброград.

Официальное и сокращенное наименования муниципального округа Доброград Владимирской области являются равнозначными.

3. Административным центром муниципального округа Доброград Владимирской области является поселок Доброград.

4. Муниципальный округ Доброград Владимирской области (далее по тексту - муниципальное образование, муниципальный округ Доброград) является правопреемником муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области, Новосельского сельского поселения Ковровского района Владимирской области в части сельских населенных пунктов, вошедших в муниципальный округ Доброград Владимирской области, и Ковровского муниципального района Владимирской области в части прав и обязанностей, осуществляемых муниципальным образованием Ковровский муниципальный район Владимирской области на территориях муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области, Новосельского сельского поселения Ковровского района Владимирской области в части сельских населенных пунктов, вошедших в муниципальный округ Доброград Владимирской области.

5. Местное самоуправление муниципального округа Доброград в пределах своих полномочий самостоятелно.

Статья 2. Официальные символы муниципального образования

1. Муниципальный округ Доброград в соответствии с законодательством Российской Федерации и геральдическими правилами может устанавливать собственную официальную символику, отражающую исторические, культурные, социально-экономические, национальные и иные местные традиции и особенности, утверждаемую Советом народных депутатов муниципального округа Доброград Владимирской области и подлежащую государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством Российской Федерации.

2. Использование сокращенной формы наименования муниципального образования допускается в официальных символах, наименованиях органов местного самоуправления, должностных лиц местного самоуправления, а также в других случаях наравне с официальным наименованием муниципального образования, определенным настоящим Уставом.

3. Описание и порядок официального использования официальных символов муниципального округа Доброград устанавливаются решением Совета народных депутатов муниципального округа Доброград Владимирской области.

Статья 3. Границы и территория муниципального образования

1. Территория муниципального округа Доброград является единым муниципальным образованием и входит в состав территории Владимирской области.

2. Перечень населенных пунктов, входящих в состав территории муниципального округа Доброград, а также границы муниципального округа определены Законом Владимирской области от 01.11.2025 № 120-ОЗ «Об образовании муниципальных округов в границах муниципального образования Ковровский муниципальный район Владимирской области и признании утратившими силу отдельных законов Владимирской области».

3. Изменение границ муниципального округа Доброград осуществляется законом Владимирской области по инициативе населения, органов местного самоуправления, органов государственной власти Владимирской области, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

ГЛАВА 2. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**Статья 4. Органы местного самоуправления**

1. Местное самоуправление муниципального округа Доброград - признаваемая и гарантируемая Конституцией Российской Федерации форма самоорганизации граждан в целях осуществления народом своей власти для самостоятельного решения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения) в пределах полномочий, предусмотренных в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», другими федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, - законами Владимирской области.

2. В соответствии с Конституцией Российской Федерации органы местного самоуправления входят в единую систему публичной власти в Российской Федерации.

3. Органы местного самоуправления не входят в систему органов государственной власти.

4. Правовую основу местного самоуправления составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, федеральные конституционные законы, Федеральный закон от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», другие федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти), Устав (Основной Закон) Владимирской области, законы и иные нормативные правовые акты Владимирской области, настоящий Устав муниципального округа Доброград Владимирской области, решения, принятые на местных референдумах, сходах и иные муниципальные правовые акты муниципального округа Доброград.

5. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковров-

ского муниципального района Владимирской области, которые на день создания вновь образованного муниципального образования - муниципальный округ Доброград Владимирской области, осуществляли полномочия по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения на соответствующих территориях, действуют в части, не противоречащей федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, Уставу (Основному Закону) Владимирской области, а также муниципальным правовым актам органов местного самоуправления муниципального округа Доброград.

6. Органы местного самоуправления вновь образованного муниципального округа Доброград в соответствии со своей компетенцией являются правопреемниками органов местного самоуправления муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области, которые на день создания вновь образованного муниципального округа Доброград осуществляли полномочия по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения на соответствующей территории, в отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Владимирской области, органами местного самоуправления, физическими и юридическими лицами. Вопросы правопреемства подлежат урегулированию муниципальными правовыми актами вновь образованного муниципального округа Доброград.

Статья 5. Структура органов местного самоуправления

- Структуру органов муниципального округа Доброград составляют:
 - представительный орган муниципального образования – Совет народных депутатов муниципального округа Доброград Владимирской области (далее по тексту - Совет народных депутатов муниципального округа Доброград, Совет народных депутатов);
 - глава муниципального образования – Глава муниципального округа Доброград Владимирской области (далее по тексту - глава муниципального округа Доброград);
 - исполнительно-распорядительный орган муниципального образования – Администрация муниципального округа Доброград Владимирской области (далее по тексту - администрация муниципального округа Доброград).Перечисленные органы местного самоуправления муниципального округа Доброград обладают собственными полномочиями по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения муниципального округа Доброград.
- Изменение структуры органов местного самоуправления муниципального округа Доброград осуществляется не иначе как путем внесения изменений в Устав муниципального округа Доброград Владимирской области (далее по тексту - Устав).
- Порядок формирования, полномочия, срок полномочий, подотчетность, подконтрольность органов местного самоуправления муниципального округа Доброград, а также иные вопросы организации и деятельности указанных органов определяются настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».
- Решение Совета народных депутатов муниципального округа Доброград об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, принявшего указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

Статья 6. Представительный орган муниципального образования

- Представительным органом муниципального округа Доброград является Совет народных депутатов муниципального округа Доброград Владимирской области. Полное официальное наименование представительного органа муниципального округа Доброград – Совет народных депутатов муниципального округа Доброград Владимирской области. Сокращенное официальное наименование представительного органа – Совет народных депутатов муниципального округа Доброград.
- Совет народных депутатов муниципального округа Доброград состоит из 10 депутатов, избираемых населением муниципального округа Доброград на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании. Срок полномочий Совета народных депутатов муниципального округа Доброград составляет пять лет.
- Структура Совета народных депутатов муниципального округа Доброград утверждается решением Совета народных депутатов муниципального округа Доброград.
- Совет народных депутатов муниципального округа Доброград обладает правами юридического лица.
- Совет народных депутатов муниципального округа Доброград считается избранным в правомочном составе в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.
- Вновь избранный Совет народных депутатов муниципального округа Доброград собирается на первое заседание в срок, не превышающий 30 дней со дня избрания Совета народных депутатов муниципального округа Доброград в правомочном составе.
- Заседание Совета народных депутатов муниципального округа Доброград не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов.
- Заседания Совета народных депутатов муниципального округа Доброград проводятся не реже одного раза в три месяца.
- Порядок созыва, подготовки и проведения заседаний Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, порядок рассмотрения и принятия решений, нормативных правовых актов, осуществления контрольных полномочий, а также правила организационно-технического обеспечения работы заседаний и другие вопросы организации деятельности Совета народных депутатов муниципального округа Доброград устанавливаются Регламентом Совета народных депутатов муниципального округа Доброград Владимирской области, утверждаемым большинством голосов от числа избранных депутатов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград.
- Расходы на обеспечение деятельности Совета народных депутатов муниципального округа Доброград предусматриваются в бюджете муниципального округа Доброград в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.
- Управление и (или) распоряжение Советом народных депутатов муниципального округа Доброград или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами бюджета муниципального округа Доброград в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств бюджета муниципального округа Доброград, направляемых на обеспечение деятельности Совета народных депутатов муниципального округа Доброград и депутатов.

Статья 7. Полномочия представительного органа муниципального образования

- Полномочия Совета народных депутатов муниципального округа Доброград начинаются со дня первого заседания и прекращаются со дня признания выборов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград нового созыва состоявшимися.
- В исключительной компетенции представительного органа муниципального образования находятся:
 - принятие Устава муниципального округа Доброград и внесение в него изменений и дополнений;
 - утверждение бюджета муниципального округа Доброград и отчета о его исполнении;
 - установление, введение в действие и прекращение действия ранее введенных местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
 - утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального округа Доброград;
 - определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального округа Доброград;
 - определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
 - определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального округа Доброград;
 - контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения муниципального округа Доброград;
 - принятие решения об удалении главы муниципального округа Доброград в отставку в предусмотренных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» случаях;
 - утверждение правил благоустройства территории муниципального округа Доброград;
 - заслушивание ежегодных отчетов главы муниципального округа Доброград, о результатах его деятельности, деятельности администрации муниципального округа Доброград и иных подведомственных глав муниципального округа Доброград органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом народных депутатов муниципального округа Доброград.
- К иным полномочиям Совета народных депутатов муниципального округа Доброград относятся:

- утверждение Регламента Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, внесение в него изменений и дополнений;
- установление официальных символов муниципального округа Доброград и порядка их использования;
- принятие решения о проведении местных выборов;
- назначение выборов депутатов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград;
- избрание председателя Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, заместителя Совета народных депутатов муниципального округа Доброград;
- избрание главы муниципального округа Доброград из числа кандидатов, представленных Губернатором Владимирской области в соответствии с Законом Владимирской области от 14.11.2014 № 120-ОЗ «О порядке формирования представительных органов муниципальных районов Владимирской области и порядке избрания глав муниципальных образований Владимирской области»;
- утверждение генерального плана муниципального округа Доброград;
- утверждение правил землепользования и застройки муниципального округа Доброград;
- утверждение структуры администрации муниципального округа Доброград по представлению главы муниципального округа Доброград;
- принятие решения о прекращении полномочий депутатов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград в случаях, предусмотренных настоящим Уставом;
- утверждение положения о порядке назначения и проведения публичных слушаний по вопросам, указанным в части 2 статьи 47 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»;
- утверждение положения о порядке назначения и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности;
- утверждение прогнозного плана (программы) приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального округа Доброград;
- установление правил, обязательных для исполнения на территории муниципального округа Доброград, по вопросам, отнесенным к компетенции Совета народных депутатов муниципального округа Доброград;
- осуществление иных полномочий в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Владимирской области и настоящим Уставом.

Статья 8. Досрочное прекращение полномочий представительного органа муниципального образования

- Полномочия Совета народных депутатов муниципального округа Доброград прекращаются досрочно в следующих случаях:
 - вступление в силу закона Владимирской области о его роспуске;
 - принятие Советом народных депутатов муниципального округа Доброград в порядке, определенном настоящим Уставом, решения о самороспуске;
 - вступление в силу решения Владимирского областного суда о неправомерности данного состава депутатов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;
 - преобразовании муниципального образования, осуществляемое в соответствии с частями 6 и 7 статьи 12 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»;
 - увеличение численности избирателей муниципального округа Доброград более чем на 25 процентов;
 - нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.
- В случае вступления в силу закона Владимирской области о роспуске Совета народных депутатов муниципального округа Доброград его полномочия прекращаются досрочно со дня вступления в силу закона Владимирской области о его роспуске.
- Губернатор Владимирской области вносит в Законодательное Собрание Владимирской области проект закона Владимирской области о роспуске Совета народных депутатов муниципального округа Доброград в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего:
 - факт принятия Советом народных депутатов муниципального округа Доброград нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу (Основному Закону) Владимирской области, законам Владимирской области, настоящему Уставу, при условии, что Совет народных депутатов муниципального округа Доброград в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт;
 - что избранный в правомочном составе Совет народных депутатов муниципального округа Доброград в течение трех месяцев подряд не проводил заседание;
 - что вновь избранный в правомочном составе Совет народных депутатов муниципального округа Доброград в течение трех месяцев подряд со дня его избрания не проводил заседание.
- Закон Владимирской области о роспуске Совета народных депутатов муниципального округа Доброград может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу.
- Депутаты Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, распущенного на основании пунктов 2 и 3 части 3 статьи 17 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу закона Владимирской области о роспуске Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за непроведение Советом народных депутатов муниципального округа Доброград правомочного заседания в течение трех месяцев подряд.
- Досрочное прекращение полномочий Совета народных депутатов муниципального округа Доброград влечет за собой досрочное прекращение полномочий его депутатов.
- В случае досрочного прекращения полномочий Совета народных депутатов муниципального округа Доброград досрочные выборы в указанный представительный орган проводятся в сроки, установленные федеральным законом.
- Полномочия Совета народных депутатов муниципального округа Доброград прекращаются досрочно в случае принятия Советом народных депутатов муниципального округа Доброград решения о самороспуске.

С мотивированной инициативой о самороспуске может выступать группа депутатов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград численностью не менее одной трети от избранного числа депутатов путем подачи письменного заявления на имя председателя Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, которое должно быть подписано каждым из указанных депутатов. Данное заявление должно быть рассмотрено на ближайшем заседании Совета народных депутатов муниципального округа Доброград не позднее тридцати календарных дней со дня его поступления.

Принятие решения о самороспуске осуществляется Советом народных депутатов муниципального округа Доброград путем проведения открытого голосования. Решение о самороспуске считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной настоящим Уставом численности депутатов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград.

Решение о самороспуске подлежит официальному опубликованию не позднее десяти календарных дней со дня его принятия. Не позднее трех рабочих дней со дня принятия решение должно быть доведено до сведения избирательной комиссии, проводившей выборы на территории муниципального округа Доброград. Полномочия Совета народных депутатов муниципального округа Доброград прекращаются досрочно с момента вступления в силу решения Совета народных депутатов о самороспуске.

Статья 9. Председатель представительного органа муниципального образования и заместитель председателя представительного органа муниципального образования

- Организацию деятельности Совета народных депутатов муниципального округа Доброград осуществляет председатель Совета народных депутатов муниципального округа Доброград. Председатель Совета народных депутатов муниципального округа Доброград осуществляет полномочия на непостоянной основе.
- Председатель Совета народных депутатов муниципального округа Доброград избирается из числа депутатов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград открытым голосованием на первом заседании. Председатель Совета народных депутатов муниципального округа Доброград считается избранным, если за него проголосовало более половины от числа избранных депутатов. Полномочия председателя Совета народных депутатов муниципального округа Доброград начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня проведения первого заседания представительного органа муниципального образования нового созыва в правомочном составе, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий.
- Полномочия председателя Совета народных депутатов муниципального округа Доброград:
 - представляет Совет народных депутатов муниципального округа Доброград в отношениях с органами государственной власти и местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями и их трудовыми коллективами, общественными объединениями и населением муниципального округа Доброград;
 - представляет Совет народных депутатов муниципального округа Доброград в суде без доверенности и действует от его имени;
 - организует работу Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, руководит подготовкой заседаний Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, созывает заседания Совета народных депутатов муници-

пального округа Доброград, доводит до сведения депутатов, главы муниципального округа Доброград;

- осуществляет проведение заседания Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, председательствует на заседаниях Совета народных депутатов муниципального округа Доброград;
 - подписывает решения Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, протоколы заседаний и другие муниципальные правовые акты Совета народных депутатов муниципального округа Доброград;
 - представляет нормативные правовые акты Совета народных депутатов муниципального округа Доброград на подписание главе муниципального округа Доброград;
 - издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета народных депутатов муниципального округа Доброград;
 - оказывает содействие депутатам в осуществлении ими своих полномочий, координирует их работу;
 - от имени Совета народных депутатов муниципального округа Доброград заключает договоры на оказание услуг гражданско-правового характера, необходимые для материально-технического обеспечения работы Совета народных депутатов муниципального округа Доброград;
 - организует работу с обращениями граждан по вопросам деятельности Совета народных депутатов муниципального округа Доброград;
 - открывает и закрывает счета в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области и имеет право первой подписи при распоряжении по этим счетам;
 - организует сохранность материальных ценностей, приобретенных за счет сметы Совета народных депутатов муниципального округа Доброград;
 - распоряжается денежными средствами, предусмотренными в городском бюджете на деятельность Совета народных депутатов муниципального округа Доброград;
 - организует и контролирует в пределах своей компетенции выполнение решений Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, организует и контролирует выполнение собственных постановлений и распоряжений на территории муниципального округа Доброград;
 - осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством, настоящим Уставом и иными правовыми актами муниципального округа Доброград.
4. Заместитель председателя Совета народных депутатов муниципального округа Доброград выполняет поручения председателя Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, а в случае его отсутствия исполняет его полномочия и обязанности.
5. Заместитель председателя Совета народных депутатов муниципального округа Доброград избирается по предложению председателя Совета народных депутатов муниципального округа Доброград из состава Совета народных депутатов муниципального округа Доброград открытым голосованием на срок осуществления полномочий Совета народных депутатов муниципального округа Доброград простым большинством голосов от установленной численности депутатов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград.

Статья 10. Статус депутата представительного органа муниципального образования, условия осуществления депутатом своих полномочий и формы депутатской деятельности

- В Совет народных депутатов муниципального округа Доброград может быть избран гражданин Российской Федерации, обладающий пассивным избирательным правом в соответствии с действующим законодательством и достигший возраста 18 лет.
- Срок полномочий депутата Совета народных депутатов муниципального округа Доброград составляет пять лет. Полномочия депутата начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня проведения первого заседания Совета народных депутатов муниципального округа Доброград нового созыва в правомочном составе.
- Депутаты Совета народных депутатов муниципального округа Доброград осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.
- Депутат не вправе использовать свой статус для деятельности, не связанной с осуществлением депутатских полномочий.
- Депутату Совета народных депутатов муниципального округа Доброград для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется освобождение работодателем от работы с сохранением места работы (должности) на период, продолжительность которого составляет в совокупности четыре рабочих дня в месяц.
- Гарантии и порядок осуществления депутатами своих полномочий, порядок проведения депутатских отчетов, другие вопросы их статуса устанавливаются действующим законодательством, нормативными правовыми актами и Регламентом Совета народных депутатов муниципального округа Доброград.
- Гарантии прав депутата Совета народных депутатов муниципального округа Доброград при привлечении его к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении него иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-разыскных мероприятий в отношении депутата Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личных или служебных транспортных средств, переписки, используемых им средств связи, принадлежащих ему документов устанавливаются федеральными законами.
- Депутат не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, в том числе по истечении срока его полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, если депутатом были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.
- Депутаты Совета народных депутатов муниципального округа Доброград не могут быть сенаторами Российской Федерации, депутатами Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатами законодательных органов субъектов Российской Федерации, замещающими иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», другими федеральными законами.
- Депутат Совета народных депутатов муниципального округа Доброград не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или главы муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», другими федеральными законами.
- Депутат должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

Статья 11. Досрочное прекращение полномочий депутата представительного органа муниципального образования

- Полномочия депутата Совета народных депутатов муниципального округа Доброград прекращаются досрочно в следующих случаях:
 - смерть;
 - отставка по собственному желанию;
 - признание судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
 - признание судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;
 - вступление в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
 - выезд за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
 - прекращение гражданства Российской Федерации или наличие гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации;
 - досрочное прекращение полномочий Совета народных депутатов муниципального округа Доброград;
 - призыв на военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
 - приобретение статуса иностранного агента;
 - иные случаи, установленные федеральными законами.
- Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.
- Полномочия депутата прекращаются досрочно решением Совета народных депутатов муниципального округа Доброград в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях Совета народных депутатов муниципального округа Доброград в течение шести месяцев подряд.
- Решение Совета народных депутатов муниципального округа Доброград о досрочном прекращении полномочий депутата принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Совета народных депутатов муниципального округа Доброград - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

Статья 12. Фракции в представительном органе муниципального образования

- Депутаты Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, избранные в составе списков кандидатов, выдвинутых политическими партиями (их региональными отделениями или иными структурными подразделениями), входят в депутатские объединения (во фракции) (далее по тексту - фракция), за исключением случая, предусмотренного частью 2 настоящей статьи. Фракция включает в себя

всех депутатов (депутата), избранных (избранного) в составе соответствующего списка кандидатов. Во фракции могут входить также депутаты, избранные по одномандатным или многомандатным избирательным округам, и депутаты (депутат), избранные (избранный) в составе списка кандидатов политической партии (ее регионального отделения или иного структурного подразделения), указанной в части 2 настоящей статьи.

2. В случае прекращения деятельности политической партии в связи с ее ликвидацией или реорганизацией деятельность ее фракции в Совете народных депутатов муниципального округа Доброград, а также членство депутатов в этой фракции прекращается со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц соответствующей записи.

3. Депутат, избранный в составе списка кандидатов, выдвинутого политической партией (ее региональным отделением или иным структурным подразделением), не вправе выйти из фракции, в которой он состоит в соответствии с частью 1 настоящей статьи. Указанный депутат может быть членом только той политической партии, в составе списка кандидатов которой он был избран.

4. Депутат, избранный по одномандатному или многомандатному избирательному округу и входящий во фракцию, или депутат, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в части 2 настоящей статьи, и входящий во фракцию, может быть членом только той политической партии, во фракцию которой он входит.

5. Депутат, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в части 2 настоящей статьи, и вступивший в политическую партию, которая имеет свою фракцию в Совете народных депутатов муниципального округа Доброград, входит в данную фракцию и не вправе выйти из нее.

6. Несоблюдение требований, предусмотренных частями 3-5 настоящей статьи, влечет за собой досрочное прекращение депутатских полномочий.

Статья 13. Глава муниципального образования. Временно исполняющий полномочия главы муниципального образования

1. Глава муниципального округа Доброград является высшим должностным лицом муниципального округа Доброград и наделяется собственными полномочиями по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения. Полное официальное наименование главы муниципального образования – глава муниципального округа Доброград Владимирской области.

Сокращенное официальное наименование главы муниципального образования – глава муниципального округа Доброград.

2. Глава муниципального округа Доброград избирается Советом народных депутатов муниципального округа Доброград из числа кандидатов, представленных губернатором Владимирской области, открытым голосованием большинством голосов от установленной численности депутатов, сроком на пять лет.

Порядок предварительного рассмотрения губернатором Владимирской области и представления Совету народных депутатов муниципального округа Доброград кандидатов на должность главы муниципального округа Доброград устанавливается Законом Владимирской области от 14.11.2014 № 120-ОЗ «О порядке формирования представительных органов муниципальных районов Владимирской области и порядке избрания глав муниципальных образований Владимирской области».

3. Глава муниципального округа Доброград возглавляет администрацию муниципального округа Доброград.

4. Глава муниципального округа Доброград не может исполнять полномочия председателя Совета народных депутатов муниципального округа Доброград.

5. Глава муниципального округа Доброград должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены для лиц, замещающих муниципальные должности, статьей 28 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

6. Гарантии прав главы муниципального округа Доброград устанавливаются действующим федеральным законодательством и законами Владимирской области.

7. Глава муниципального округа Доброград подконтролен и подотчетен населению и Совету народных депутатов муниципального округа Доброград.

8. Глава муниципального округа Доброград представляет в Совет народных депутатов муниципального округа Доброград ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности местной администрации и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом народных депутатов муниципального округа Доброград.

9. В соответствии с принципом единства системы публичной власти глава муниципального округа Доброград одновременно замещает государственную должность субъекта Российской Федерации и муниципальную должность.

10. Гарантии прав главы муниципального округа Доброград при привлечении его к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении него иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-разыскных мероприятий в отношении главы муниципального округа Доброград, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личных или служебных транспортных средств, переписки, используемых им средств связи, принадлежащих ему документов устанавливаются федеральными законами.

11. В случае, если глава муниципального округа Доброград не может осуществлять свои полномочия в связи с состоянием здоровья или другими обстоятельствами, временно препятствующими осуществлению своих полномочий (в частности, в связи с отпуском, служебной командировкой), их временно исполняет первый заместитель главы администрации муниципального округа Доброград Владимирской области или заместитель главы администрации муниципального округа Доброград Владимирской области, назначенный решением Совета народных депутатов муниципального округа Доброград. Указанное решение Совета народных депутатов муниципального округа Доброград принимается не позднее чем в пятидневный срок со дня наступления указанных обстоятельств.

До принятия указанного решения Советом народных депутатов муниципального округа Доброград полномочия главы муниципального округа Доброград временно исполняет первый заместитель главы администрации муниципального округа Доброград Владимирской области.

12. Временно исполняющий полномочия главы муниципального образования в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 19 и частью 16 статьи 21 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», назначается высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации на срок до дня избрания главы муниципального образования в установленном порядке и вступления его в должность.

13. Временно исполняющий полномочия главы муниципального округа Доброград обладает правами и обязанностями главы муниципального округа Доброград. Объем полномочий временно исполняющего полномочия главы муниципального округа Доброград может быть ограничен настоящим Уставом или нормативным правовым актом Губернатора Владимирской области о назначении временно исполняющего полномочия главы муниципального округа Доброград (в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 19 и частью 16 статьи 21 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»).

Статья 14. Полномочия главы муниципального образования

1. Полномочия главы муниципального округа Доброград начинаются со дня его избрания Советом народных депутатов муниципального округа Доброград и вступления в должность, и прекращаются в день проведения Советом народных депутатов муниципального округа Доброград нового созыва заседания, на котором рассматривается вопрос об избрании Главы муниципального округа Доброград.

Днем вступления в должность главы муниципального округа Доброград является день, следующий за днем его избрания.

2. Полномочия главы муниципального округа Доброград:
- 1) представительство муниципального округа Доброград в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;
- 2) подписание и обнародование в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативных правовых актов, принятых Советом народных депутатов муниципального округа Доброград;
- 3) издание в пределах своих полномочий правовых актов;
- 4) право требования созыва внеочередного заседания Совета народных депутатов муниципального округа Доброград;
- 5) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Владимирской области и настоящим Уставом.

Статья 15. Досрочное прекращение полномочий главы муниципального образования

1. Полномочия главы муниципального округа Доброград прекращаются досрочно в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 30 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», а также в следующих случаях:

- 1) утрата доверия Президента Российской Федерации;
- 2) удаление в отставку;
- 3) отрешение от должности;
- 4) установленная в судебном порядке стойкая неспособность по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального округа Доброград;

5) преобразование муниципального образования, осуществляемое в соответствии с частями 6 и 7 статьи 12 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»;

6) увеличение численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов;

7) нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.

2. Совет народных депутатов муниципального округа Доброград в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» вправе удалить главу муниципального округа Доброград в отставку по инициативе депутатов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград или по инициативе Губернатора Владимирской области.

3. Основаниями для удаления главы муниципального округа Доброград в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы муниципального округа Доброград, повлекшие (повлекшее) за собой наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 38 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», другими федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления муниципального округа Доброград отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Владимирской области;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы муниципального округа Доброград Советом народных депутатов муниципального округа Доброград по результатам его ежегодного отчета перед Советом народных депутатов муниципального округа Доброград, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены для лиц, замещающих муниципальные должности, в соответствии с частью 5 статьи 28 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»;

5) допущение главой муниципального округа Доброград, местной администрацией, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального округа Доброград и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов;

6) систематическое недостижение показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального округа Доброград.

4. Инициатива депутатов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград об удалении главы муниципального округа Доброград в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет народных депутатов муниципального округа Доброград. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Совета народных депутатов муниципального округа Доброград об удалении главы муниципального округа Доброград в отставку. О выдвижении данной инициативы глава муниципального округа Доброград и Губернатор Владимирской области уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет народных депутатов муниципального округа Доброград.

5. Рассмотрение инициативы депутатов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград об удалении главы муниципального округа Доброград в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Владимирской области.

6. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград об удалении главы муниципального округа Доброград в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Владимирской области, и (или) решений, действий (бездействия) главы муниципального округа Доброград, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 38 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», решение об удалении главы муниципального округа Доброград в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Владимирской области.

7. Инициатива Губернатора Владимирской области об удалении главы муниципального округа Доброград в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет народных депутатов муниципального округа Доброград вместе с проектом соответствующего решения Совета народных депутатов муниципального округа Доброград. О выдвижении данной инициативы глава муниципального округа Доброград уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет народных депутатов муниципального округа Доброград.

8. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа Доброград, возглавляющего местную администрацию, одновременно прекращаются его полномочия как главы администрации муниципального округа Доброград.

Статья 16. Администрация муниципального образования

1. Администрация муниципального округа Доброград является постоянным исполнительно-распорядительным органом муниципального округа Доброград, наделяется полномочиями по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Владимирской области.

Администрация муниципального округа Доброград обладает правами юридического лица.

2. Администрация муниципального округа Доброград наделяется правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций, и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица.

Полное официальное наименование юридического лица – Администрация муниципального округа Доброград Владимирской области.

Сокращенное официальное наименование, используемое в деятельности, – Администрация муниципального округа Доброград.

Основаниями для государственной регистрации администрации муниципального округа Доброград в качестве юридического лица является настоящий Устав и решение о создании администрации муниципального округа Доброград с правами юридического лица.

3. Администрация муниципального округа Доброград имеет бланки и штампы со своим наименованием, печать с изображением Государственного герба Российской Федерации, а также печать, имеющую круглую форму с официальным наименованием Администрации муниципального округа Доброград по окружности и надписью в центре печати «Для документов».

4. Администрация муниципального округа Доброград руководит глава муниципального округа Доброград на принципах единоначалия.

5. Структура администрации муниципального округа Доброград утверждается Советом народных депутатов муниципального округа Доброград по представлению главы муниципального округа Доброград.

Статья 17. Структура администрации муниципального образования

1. В структуру администрации муниципального округа Доброград входит глава муниципального округа Доброград как глава администрации муниципального округа Доброград, первый заместитель главы администрации муниципального округа Доброград, заместители главы администрации муниципального округа Доброград, начальники управлений (отделов) администрации муниципального округа Доброград, муниципальные служащие.

2. В структуру администрации муниципального округа Доброград входят структурные подразделения.

3. Должностные инструкции муниципальных служащих администрации муниципального округа Доброград утверждаются главой муниципального округа Доброград.

4. Структурные подразделения администрации муниципального округа Доброград осуществляют свою деятельность на основании положений, утверждаемых муниципальными правовыми актами администрации муниципального округа Доброград.

В случае, если структурные подразделения администрации муниципального округа Доброград являются юридическими лицами, полномочия и порядок их деятельности определяются положениями об этих структурных подразделениях, утверждаемыми решением Совета народных депутатов муниципального округа Доброград.

Руководители структурных подразделений администрации муниципального округа Доброград несут ответственность за их деятельность в рамках утвержденных положений об этих подразделениях, должностных инструкций руководителей.

5. Первый заместитель главы администрации муниципального округа Доброград и заместители главы администрации муниципального округа Доброград, осуществ-

ляющие руководство структурными подразделениями администрации муниципального округа Доброград, назначаются и освобождаются от должности главой муниципального округа Доброград.

6. В качестве совещательных органов при администрации (и ее подразделениях) муниципального округа Доброград могут создаваться коллегии или консультативные общественные советы (научно-технический и т.п.).

Статья 18. Полномочия администрации муниципального образования

1. К полномочиям администрации муниципального округа Доброград относятся:

1) составление проекта бюджета муниципального округа Доброград, исполнение бюджета муниципального округа Доброград, составление отчета об исполнении бюджета муниципального округа Доброград, распоряжение средствами муниципального округа Доброград в соответствии с утвержденным Советом народных депутатов муниципального округа Доброград бюджетом и бюджетным законодательством Российской Федерации;

2) разработка предложений по установлению местных налогов и сборов, контроль за их поступлением;

3) разработка и реализация стратегии социально-экономического развития муниципального округа Доброград, подготовка отчетов о ее исполнении;

4) утверждение плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального округа Доброград;

5) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального округа Доброград в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Советом народных депутатов муниципального округа Доброград и настоящим Уставом;

6) управление и распоряжение земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена;

7) организация в границах муниципального округа Доброград электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

8) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа Доброград и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального округа Доброград, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

9) обеспечение проживающих в муниципальном округе Доброград и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий в соответствии с жилищным законодательством;

10) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального округа Доброград;

11) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального округа Доброград;

12) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального округа Доброград;

13) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального округа Доброград;

14) организация охраны общественного порядка на территории муниципального округа Доброград муниципальной милицией;

15) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального округа Доброград сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

16) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального округа Доброград, в том числе организация и проведение в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на территории муниципального округа Доброград;

17) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), организация предоставления дополнительного образования взрослых по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в муниципальных образовательных организациях, создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

18) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального округа Доброград в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

19) создание условий для обеспечения жителей муниципального округа Доброград услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

20) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального округа Доброград;

21) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального округа Доброград услугами организаций культуры;

22) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального округа Доброград, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального округа Доброград;

23) обеспечение условий для развития на территории муниципального округа Доброград физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального округа Доброград;

24) создание условий для массового отдыха жителей муниципального округа Доброград и организация обустройства мест массового отдыха населения;

25) формирование и содержание муниципального архива;

26) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

27) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

28) разработка правил благоустройства территории муниципального округа Доброград, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории муниципального округа Доброград, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), организация благоустройства территории муниципального округа Доброград в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах муниципального округа Доброград;

29) подготовка и разработка проектов генерального плана муниципального округа Доброград, правил землепользования и застройки, документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах муниципального округа Доброград, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального округа Доброград, подготовка и разработка местных нормативов градостроительного проектирования муниципального округа Доброград, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального округа Доброград, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах муниципального округа Доброград для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах муниципального округа Доброград, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомлений о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам

и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях муниципального округа Доброград, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

30) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального округа Доброград, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального округа Доброград, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»;

31) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементов планировочной структуры в границах муниципального округа Доброград, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

32) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального округа Доброград от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

33) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального округа Доброград;

34) осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

35) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального округа Доброград;

36) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

37) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в муниципальном округе Доброград;

38) управление муниципальным долгом;

39) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей;

40) осуществление муниципального лесного контроля;

41) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального округа Доброград;

42) принятие решений и проведение на территории муниципального округа Доброград мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

43) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности муниципального округа Доброград;

44) осуществление иных полномочий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законами Владимирской области, нормативными правовыми актами муниципального округа Доброград.

Статья 19. Контрольно-счетный орган муниципального образования

1. Деятельность контрольно-счетного органа муниципального округа Доброград определяется решением Совета народных депутатов муниципального округа Доброград.

Статья 20. Органы местного самоуправления как юридические лица муниципального образования

1. Органы местного самоуправления муниципального округа Доброград обладают правами юридического лица.

2. От имени муниципального округа Доброград приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности может глава муниципального округа Доброград.

3. Органы местного самоуправления, которые в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и настоящим Уставом наделяются правами юридического лица, являются муниципальными казенными учреждениями, образуемыми для осуществления управленческих функций, и подлежат государственной регистрации в качестве юридических лиц в соответствии с федеральным законом.

Статья 21. Муниципальная служба в муниципальном образовании

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Правовые основы муниципальной службы составляют Конституция Российской Федерации, а также Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другие федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав (Основной Закон) Владимирской области, Закон Владимирской области от 30.05.2007 № 58-ОЗ «О муниципальной службе во Владимирской области», законы и иные нормативные правовые акты Владимирской области, настоящий Устав, решения, принятые на сходах граждан, и иные муниципальные правовые акты муниципального округа Доброград.

3. Финансирование муниципальной службы в муниципальном округе Доброград осуществляется за счет средств бюджета муниципального округа Доброград.

Статья 22. Должностные лица органов местного самоуправления. Статус лиц, замещающих муниципальные должности

1. Под должностным лицом муниципального округа Доброград понимается лицо, замещающее муниципальную должность или заключившее контракт (трудовой договор), наделенное в соответствии с настоящим Уставом исполнительно-распорядительными полномочиями по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и (или) по организации деятельности органа местного самоуправления.

2. Должности муниципальной службы устанавливаются решением Совета народных депутатов муниципального округа Доброград в соответствии с реестром должностей муниципальной службы во Владимирской области.

3. Лицам, замещающим муниципальные должности, обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

4. Срок полномочий лиц, замещающих муниципальные должности, составляет пять лет.

5. Лица, замещающие муниципальные должности, могут осуществлять свои полномочия на постоянной основе в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и настоящим Уставом.

6. Условия и порядок прохождения муниципальной службы определяются действующим законодательством о муниципальной службе, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами муниципального округа Доброград.

7. Основные права и обязанности муниципального служащего, а также ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой, установлены Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

8. Муниципальному служащему предоставляется гарантии в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Россий-

ской Федерации».

9. Оплата труда муниципальных служащих устанавливается Положением об оплате труда муниципальных служащих муниципального округа Доброград Владимирской области, утверждаемым Советом народных депутатов муниципального округа Доброград в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Владимирской области.

10. В области пенсионного обеспечения на муниципальном служащего в полном объеме распространяются права государственных гражданских служащих, установленные действующим законодательством.

Статья 23. Права и обязанности лица, замещающего муниципальную должность в муниципальном образовании

1. Муниципальный служащий имеет право на:

- ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвигения по службе;
- обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;
- оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором (контрактом);
- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;
- получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности органа местного самоуправления;
- участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;
- получение дополнительного профессионального образования в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств местного бюджета;
- защиту своих персональных данных;
- ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;
- объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;
- рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;
- пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Муниципальный служащий обязан:

- соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав (Основной Закон) Владимирской области, законы и иные нормативные правовые Владимирской области, настоящий Устав и иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение;
- исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;
- соблюдать при исполнении должностных обязанностей права, свободы и законные интересы человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, а также права и законные интересы организаций;
- соблюдать установленные в органе местного самоуправления правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией;
- поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;
- не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;
- беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;
- представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи;
- сообщать в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о прекращении гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, в день, когда муниципальному служащему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;
- сообщать в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о приобретении гражданства (подданства) иностранного государства либо получении вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, в день, когда муниципальному служащему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства;
- соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами;
- уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта;
- сообщать в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о ставших ему известными изменениях сведений, содержащихся в анкете, предусмотренной статьей 15.2 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», за исключением сведений, изменение которых произошло по решению представителя нанимателя (работодателя).

3. Муниципальный служащий обладает иными правами и обязанностями в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законами Владимирской области, нормативными правовыми актами муниципального округа Доброград.

Статья 24. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления

1. Органы местного самоуправления муниципального округа Доброград и должностные лица местного самоуправления муниципального округа Доброград несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность, в том числе в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Владимирской области, законов Владимирской области, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

ГЛАВА 3. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 25. Вопросы местного значения муниципального образования. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения

- К вопросам местного значения муниципального округа Доброград относятся:
 - составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального округа Доброград, утверждение и исполнение бюджета муниципального округа Доброград, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального округа Доброград;
 - установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального округа Доброград;
 - владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального округа Доброград;
 - организация в границах муниципального округа Доброград электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;
 - осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;
 - дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа Доброград и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального округа Доброград, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с за-

конодательством Российской Федерации;

7) обеспечение проживающих в муниципальном округе Доброград и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

8) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального округа Доброград;

9) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального округа Доброград;

10) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа Доброград, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

11) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального округа Доброград;

12) организация охраны общественного порядка на территории муниципального округа Доброград муниципальной милицией;

13) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального округа Доброград сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

14) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального округа Доброград;

15) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального округа Доброград, в том числе организация и проведение в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на территории муниципального округа Доброград;

16) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Владимирской области), организация предоставления дополнительного образования взрослых по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в муниципальных образовательных организациях, создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

17) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального округа Доброград в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

18) создание условий для обеспечения жителей муниципального округа Доброград услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

19) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального округа Доброград;

20) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального округа Доброград услугами организаций культуры;

21) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном округе Доброград;

22) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального округа Доброград, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального округа Доброград;

23) обеспечение условий для развития на территории муниципального округа Доброград физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального округа Доброград;

24) создание условий для массового отдыха жителей муниципального округа Доброград и организация обустройства мест массового отдыха населения;

25) формирование и содержание муниципального архива;

26) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

27) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

28) утверждение правил благоустройства территории муниципального округа Доброград, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории муниципального округа Доброград, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), организация благоустройства территории муниципального округа Доброград в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах муниципального округа Доброград;

29) утверждение генеральных планов муниципального округа Доброград, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов муниципального округа Доброград документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального округа Доброград, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования муниципального округа Доброград, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального округа Доброград, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах муниципального округа Доброград для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах муниципального округа Доброград, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях муниципального округа Доброград, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

30) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального округа Доброград, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального округа Доброград, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»;

31) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов муниципального округа Доброград, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов;

32) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов муниципального округа Доброград;

33) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах муниципального округа Доброград, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

34) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального округа Доброград от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

35) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального округа Доброград;

36) осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

37) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального округа Доброград;

38) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

39) создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

40) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в муниципальном округе Доброград;

41) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей;

42) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

43) осуществление муниципального лесного контроля;

44) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального округа Доброград в соответствии с федеральным законом;

45) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального округа Доброград;

46) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

47) принятие решений и проведение на территории муниципального округа Доброград мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

48) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности муниципального округа Доброград;

49) осуществление учета личных подсобных хозяйств, которые ведут граждане в соответствии с федеральным законом от 07.07.2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», в похозяйственных книгах.

50) иные вопросы местного значения, установленные федеральными законами, законами Владимирской области, настоящим Уставом.

2. В целях решения вопросов местного значения органов местного самоуправления муниципального округа Доброград обладают следующими полномочиями:

1) принятие устава муниципального округа Доброград и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов муниципального округа Доброград;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

6) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;

7) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;

8) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;

9) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

10) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального округа Доброград, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципального округа Доброград, программ комплексного развития социальной инфраструктуры муниципального округа Доброград, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

11) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для оборудования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации;

12) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

13) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

14) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального округа Доброград, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

15) иными полномочиями, в соответствии с федеральными законами, законами Владимирской области, настоящим Уставом.

Статья 26. Права органов местного самоуправления на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального округа

1. Органы местного самоуправления муниципального округа Доброград имеют право на:

1) создание музеев муниципального округа Доброград;

2) создание муниципальных образовательных организаций высшего образования;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территориях муниципального округа Доброград;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территориях муниципального округа Доброград;

6) создание муниципальной пожарной охраны;

7) создание условий для развития туризма;

8) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

9) оказание поддержки общественными объединениями инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

10) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом от 20.07.2012 № 125-ФЗ «О донорстве крови и ее компонентов»;

11) создание условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применение результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей ведомственных организаций и осуществление контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами;

12) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

13) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территориях муниципального округа Доброград;

14) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

15) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

16) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

17) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия во входящем в состав территории муниципального округа Доброград и не являющемся его административным центром населенном пункте нотариуса;

18) оказание содействия в осуществлении нотариусом приема населения в соответствии с графиком приема населения, утвержденным нотариальной палатой Владимирской области;

19) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;

20) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

2. Органы местного самоуправления муниципального округа Доброград вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий, если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Владимирской области, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 27. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий

1. Владимирская область вправе передавать органам местного самоуправления муниципального округа Доброград осуществление отдельных государственных полномочий, осуществляемых Владимирской областью на территории муниципального округа Доброград, в соответствии со статьей 34 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и с Федеральным законом от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», устанавливающим общие принципы организации публичной власти в субъекте Российской Федерации, при условии передачи органам местного самоуправления муниципального округа Доброград необходимых для осуществления указанных полномочий материальных ресурсов и финансовых средств.

2. Органы местного самоуправления муниципального округа Доброград несут ответственность за осуществление переданных полномочий Российской Федерации, полномочий Владимирской области в пределах субвенций, предоставленных местным бюджетам в целях финансового обеспечения осуществления соответствующих полномочий.

Статья 28. Порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями

1. Наделение органов местного самоуправления муниципального округа Доброград отдельными государственными полномочиями Российской Федерации осуществляется федеральными законами и законами Владимирской области, отдельными государственными полномочиями Владимирской области - законами Владимирской области.

2. Отдельные государственные полномочия Российской Федерации, переданные для осуществления органам государственной власти Владимирской области, могут передаваться законами Владимирской области органам местного самоуправления в порядке, установленном статьей 34 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», если такое право предоставлено им федеральными законами, предусматривающими передачу соответствующих полномочий Российской Федерации органам государственной власти Владимирской области, а также, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

3. Органы местного самоуправления муниципального округа Доброград могут наделаться отдельными государственными полномочиями на неограниченный срок либо, если данные полномочия имеют определенный срок действия, на срок действия этих полномочий.

4. Финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий осуществляется за счет субвенций из бюджета Владимирской области.

5. Органы местного самоуправления муниципального округа Доброград имеют право дополнительно использовать собственное имущество (материальные ресурсы, финансовые средства) для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случаях и порядке, которые предусмотрены настоящим Уставом.

Статья 29. Порядок изъятия у органов местного самоуправления отдельных государственных полномочий

1. В случае выявления нарушений требований законов по вопросам осуществления органами местного самоуправления муниципального округа Доброград или должностными лицами местного самоуправления муниципального округа Доброград отдельных государственных полномочий соответствующие полномочия могут быть изъятые в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», также законами Владимирской области.

Статья 30. Участие органов местного самоуправления в осуществлении не переданных им государственных полномочий

1. Органы местного самоуправления муниципального округа Доброград участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 34 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», в случае принятия Советом народных депутатов муниципального округа Доброград решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

2. Органы местного самоуправления вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета муниципального округа Доброград (за исключением финансовых средств, передаваемых бюджету муниципального округа Доброград на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 34 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

3. Органы местного самоуправления муниципального округа Доброград вправе устанавливать за счет средств бюджета муниципального округа Доброград (за исключением финансовых средств, передаваемых бюджету муниципального округа Доброград на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

4. Органы местного самоуправления муниципального округа Доброград имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случае превышения в муниципальном образовании нормативов,

используемых в методиках расчета соответствующих субвенций. В этом случае финансовое обеспечение дополнительных расходов, необходимых для полного исполнения указанных расходных обязательств муниципального образования, осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Доброград.

Решение о направлении дополнительных собственных материальных ресурсов и финансовых средств на осуществление переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий принимается Советом народных депутатов муниципального округа Доброград при условии, что дополнительное использование собственных материальных ресурсов и финансовых средств не повлечет за собой неисполнение существующих финансовых обязательств, необходимых для решения органами местного самоуправления муниципального округа Доброград вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

5. Использование собственных материальных ресурсов и финансовых средств муниципального округа Доброград для осуществления переданных органам местного самоуправления муниципального округа Доброград отдельных государственных полномочий осуществляется в случаях и порядке, установленных Советом народных депутатов муниципального округа Доброград.

6. Установленный Советом народных депутатов муниципального округа Доброград порядок дополнительного использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств муниципального округа Доброград для осуществления переданных органам местного самоуправления муниципального округа Доброград отдельных государственных полномочий должен содержать:

1) наименование соответствующего полномочия, для осуществления которого дополнительно используются собственные материальные ресурсы и финансовые средства;

2) случаи дополнительного использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств бюджета муниципального округа Доброград для осуществления переданных государственных полномочий;

3) цель (обоснование необходимости) дополнительного использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств при осуществлении переданных государственных полномочий.

7. Финансирование полномочий, предусмотренных статьей 36 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», не является обязанностью муниципального округа Доброград, осуществляется при наличии возможности и не является основанием для выделения дополнительных средств из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Статья 31. Временное осуществление отдельных полномочий органов местного самоуправления органами государственной власти Владимирской области

1. Отдельные полномочия органов местного самоуправления муниципального округа Доброград могут временно осуществляться органами государственной власти Владимирской области в случае:

1) если в связи со стихийным бедствием, с катастрофой, иной чрезвычайной ситуацией Совет народных депутатов муниципального округа Доброград и администрация муниципального округа Доброград отсутствуют и (или) не могут быть сформированы в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»;

2) если вследствие решений, действий (бездействия) органа местного самоуправления муниципального округа Доброград возникает просроченная задолженность муниципального округа Доброград по исполнению своих долговых и (или) бюджетных обязательств, определенная в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, превышающая 30 процентов собственных доходов бюджета муниципального округа Доброград в последнем отчетном году, и (или) просроченная задолженность муниципального округа Доброград по исполнению своих бюджетных обязательств, превышающая 40 процентов бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году, при условии выполнения бюджетных обязательств федерального бюджета и бюджета Владимирской области в отношении бюджета муниципального округа Доброград;

3) если при осуществлении отдельных переданных государственных полномочий за счет предоставления субвенций бюджету муниципального округа Доброград органами местного самоуправления было допущено нецелевое расходование бюджетных средств либо нарушение Конституции Российской Федерации, федерального закона, иных нормативных правовых актов, установленные соответствующим судом.

2. В случаях, установленных пунктом 1 части 1 настоящей статьи, указ (постановление) о временном осуществлении исполнительными органами Владимирской области соответствующих полномочий органов местного самоуправления муниципального округа Доброград принимается Губернатором Владимирской области на основании решения Совета народных депутатов муниципального округа Доброград или решения Законодательного Собрания Владимирской области, принимаемого большинством не менее двух третей голосов от установленного числа депутатов.

3. Не могут временно осуществляться органами государственной власти Владимирской области полномочия органов местного самоуправления муниципального округа Доброград по принятию устава муниципального образования, внесению в него изменений и дополнений, установлению структуры органов местного самоуправления, изменению границ территории муниципального образования, преобразованию муниципального образования.

Статья 32. Муниципальный контроль

1. Органы местного самоуправления муниципального округа Доброград организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Владимирской области.

2. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

В соответствии с частью 9 статьи 1 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле(надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» муниципальный контроль подлежит осуществлению при наличии в границах муниципального округа Доброград объектов соответствующего вида контроля.

3. Органом местного самоуправления муниципального округа Доброград, уполномоченным на осуществление муниципального контроля, является администрация муниципального округа Доброград Владимирской области.

Статья 33. Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления

1. Перечень показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального округа Доброград утверждается в порядке, определяемом Президентом Российской Федерации.

2. Постановлением Губернатора Владимирской области от 31.12.2013 № 1543 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных, городских округов и муниципальных районов Владимирской области» предусмотрено выделение за счет средств бюджета Владимирской области грантов муниципальным образованиям в целях содействия достижению и (или) поощрения достижения наилучших значений показателей, указанных в части 1 настоящей статьи.

ГЛАВА 4. НЕПОСРЕДСТВЕННОЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЕ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 34. Права граждан на осуществление местного самоуправления

1. Граждане имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

2. Органы местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», другими федеральными законами обеспечивают установленные Конституцией Российской Федерации и Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» права граждан на осуществление местного самоуправления.

3. Решение вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения непосредственно гражданами муниципального округа Доброград осуществляется путем прямого волеизъявления населения муниципального образования, выраженного на местном референдуме, сходе граждан.

Статья 35. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления

1. К формам непосредственного осуществления населением муниципального округа Доброград местного самоуправления относятся:

1) местный референдум;

2) муниципальные выборы;

3) сход граждан.
2. К формам участия населения муниципального округа Доброград в осуществлении местного самоуправления относятся:

- 1) опрос;
- 2) публичные слушания, общественные обсуждения;
- 3) собрание граждан;
- 4) инициативные проекты;
- 5) территориальное общественное самоуправление;
- 6) староста сельского населенного пункта.

3. Наряду с предусмотренными Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» формами непосредственного осуществления населением муниципального округа Доброград местного самоуправления и участия населения муниципального округа Доброград в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, Федеральному закону от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», другим федеральным законам, законам Владимирской области.

4. Непосредственное осуществление населением муниципального округа Доброград местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности, добровольности.

5. Органы местного самоуправления муниципального округа Доброград вправе в соответствии с настоящим Уставом принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального округа Доброград работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

6. К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

7. К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители муниципального округа Доброград, в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

8. Порядок привлечения граждан к выполнению социально значимых работ в муниципальном округе Доброград утверждается решением Совета народных депутатов муниципального округа Доброград и закрепляет цели привлечения местного населения к выполнению социально значимых работ:

- а) удовлетворение потребностей населения муниципального округа Доброград в создании и (или) поддержании безопасных условий жизнедеятельности и благоприятной среды обитания;
- б) повышение уровня социальной активности и социальной ответственности населения муниципального округа Доброград;
- в) наиболее эффективное решение вопросов местного значения в интересах населения муниципального округа Доброград;
- г) достижение максимальных социальных и экономических результатов участия населения муниципального округа Доброград в социально значимых работах при минимизации затрат.

9. Решение о привлечении местного населения к участию в социально значимых работах в муниципальном округе Доброград может быть принято главой муниципального округа Доброград на основании индивидуального или коллективного обращения граждан, проживающих на территории муниципального округа Доброград, обращающихся с инициативой организации социально значимых работ с привлечением к участию в них местного населения и изъявляющих готовность в них участвовать, либо главой муниципального округа Доброград по собственной инициативе, исходя из необходимости работ в целях решения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

Статья 36. Местный референдум

1. Местный референдум проводится в целях решения непосредственно населением вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

2. Местный референдум проводится на всей территории муниципального округа Доброград.

3. Решение о назначении местного референдума принимается Советом народных депутатов муниципального округа Доброград:

- 1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;
- 2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, которые установлены федеральным законом;
- 3) по инициативе Совета народных депутатов муниципального округа Доброград и главы муниципального округа Доброград, выдвинутой ими совместно.

4. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте 2 части 3 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается законом Владимирской области и не может превышать 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального округа Доброград в соответствии с федеральным законом.

5. Инициатива проведения местного референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в пункте 2 части 3 настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Владимирской области.

6. Инициатива проведения местного референдума, выдвинутая совместно Советом народных депутатов муниципального округа Доброград и главой муниципального округа Доброград, оформляется правовыми актами Совета народных депутатов муниципального округа Доброград и главы муниципального округа Доброград.

7. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах муниципального округа Доброград. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

8. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Владимирской области.

9. Совет народных депутатов муниципального округа Доброград обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Совет народных депутатов муниципального округа Доброград документов о выдвижении инициативы проведения местного референдума.

10. В случае, если местный референдум не назначен Советом народных депутатов муниципального округа Доброград в установленные сроки, местный референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, главы муниципального округа Доброград, органов государственной власти Владимирской области или прокурора. Назначенный судом местный референдум организуется соответствующей комиссией местного референдума, а обеспечение его проведения осуществляется исполнительным органом Владимирской области или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.

11. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию.

12. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального округа Доброград и не нуждается в утверждении какими-либо органами публичной власти, их должностными лицами.

13. Органы местного самоуправления муниципального округа Доброград обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

14. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления, прокурором, уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

Статья 37. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Муниципальные выборы назначаются Советом народных депутатов муниципального округа Доброград.

Решение о назначении выборов в Совет народных депутатов муниципального округа Доброград должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования.

В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются соответствующей избирательной комиссией или судом.

3. При проведении выборов депутатов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград применяется мажоритарная избирательная система относительного большинства, при которой депутаты Совета народных депутатов муниципального округа Доброград избираются по одномандатным избирательным округам.

4. Выборы проводятся в единый день голосования, установленный Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав

и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», каждые пять лет.

Днем голосования на выборах в Совет народных депутатов муниципального округа Доброград является второе воскресенье сентября года, в котором истекают сроки полномочий Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, а если сроки полномочий истекают в год проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации очередного созыва, - день голосования на указанных выборах, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 4 - 6 статьи 10 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

5. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию.
6. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Владимирской области.

Статья 38. Сход граждан

1. Сход граждан может проводиться:

1) в населенном пункте, входящем в состав муниципального округа Доброград, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;

2) в соответствии с Законом Владимирской области от 28.05.2021 № 51-ОЗ «О регулировании отдельных вопросов проведения схода граждан на части территории населенного пункта во Владимирской области» на части территории населенного пункта, входящего в состав муниципального округа Доброград, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории населенного пункта;

3) на территории муниципального округа Доброград или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта.

2. Сход граждан может созываться главой муниципального округа Доброград либо Советом народных депутатов муниципального округа Доброград, в том числе по инициативе группы жителей соответствующей части территории населенного пункта численностью не менее 10 человек. Проведение схода граждан обеспечивается главой муниципального округа Доброград.

3. Инициатива жителей муниципального округа Доброград либо части территории муниципального округа Доброград оформляется в виде подписного листа, в котором указываются:

- 1) вопросы, выносимые на сход, в соответствии с частью 1 настоящей статьи;
- 2) предлагаемые сроки проведения схода;
- 3) фамилия, имя, отчество, дата рождения лица, осуществляющего сбор подписей;
- 4) фамилия, имя, отчество, дата рождения каждого гражданина, поддерживающего инициативу о созыве схода, адрес места жительства, его подпись и дата подписания.

При заполнении подписного листа гражданами, поддерживающими инициативу о созыве схода граждан, предоставляется письменное согласие на обработку их персональных данных, оформленное в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4. Решение о проведении схода граждан либо об отклонении инициативы жителей муниципального округа Доброград о проведении схода принимается главой муниципального округа Доброград либо Советом народных депутатов муниципального округа Доброград в течение тридцати дней со дня поступления инициативы жителей муниципального округа Доброград и подписного листа в уполномоченный орган.

Инициатива жителей муниципального округа Доброград о проведении схода граждан отклоняется уполномоченными органами в случае ее несоответствия положениям частей 2, 3 настоящей статьи.

Уведомление о принятом решении уполномоченные органы в течение пяти рабочих дней со дня принятия такого решения направляют лицу, осуществлявшему сбор подписей, почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо вручают под роспись.

5. Решение о проведении схода граждан принимается главой муниципального округа Доброград путем принятия постановления администрации муниципального округа Доброград либо Советом народных депутатов муниципального округа Доброград путем принятия решения Совета народных депутатов муниципального округа Доброград.

В решении о проведении схода граждан указываются:

- 1) вопрос, выносимый на решение схода граждан;
- 2) время и место проведения схода граждан;
- 3) председательствующий и секретарь схода граждан;
- 4) докладчики, содокладчики (при наличии) на сходе граждан;
- 5) населенный пункт (часть населенного пункта), в котором проводится сход граждан.

Приложением к решению о проведении схода граждан оформляется проект муниципального правового акта и материалы по вопросам, выносимым на решение схода граждан.

Одновременно с решением о проведении схода граждан готовится список жителей населенного пункта (части населенного пункта), имеющих право участвовать в сходе граждан.

Решение о проведении схода граждан подлежит официальному опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте администрации муниципального округа Доброград не позднее чем за 10 (десять) дней до даты проведения схода граждан.

6. Жители населенного пункта (либо части его территории), обладающие избирательным правом, участвуют в сходе граждан непосредственно.

Каждый гражданин имеет один голос. Участие в сходе граждан является свободным и добровольным.

Граждане допускаются к участию в сходе граждан, если они внесены в список жителей населенного пункта (либо части его территории), имеющих право на участие в сходе граждан.

На сход граждан допускаются также без права голоса другие граждане, изъявившие желание участвовать в сходе граждан.

7. Перед открытием схода граждан проводится регистрация его участников путем проставления подписи жителями в списке, указанном в части 5 настоящей статьи.

Сход граждан правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта (либо части его территории).

В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают.

8. Председательствующий открывает сход граждан и ведет его.

Решения схода граждан принимаются открытым голосованием. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан. Решения, принятые на сходе граждан, оформляются заключением о результатах проведения схода граждан.

Секретарь ведет протокол схода граждан и готовит заключение о результатах проведения схода граждан, обеспечивая достоверность отраженных в указанных документах сведений.

9. В протоколе схода граждан указываются:

- 1) дата и место проведения схода граждан;
- 2) общее число граждан, проживающих на территории населенного пункта (либо части его территории) муниципального округа Доброград и имеющих право принимать участие в сходе граждан;
- 3) количество присутствующих, имеющих право на участие в сходе граждан;
- 4) фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность председательствующего на сходе граждан, секретаря схода граждан;
- 5) повестка схода граждан;
- 6) краткое содержание выступлений;
- 7) результаты голосования и принятые решения.

Протокол схода граждан оформляется секретарем схода граждан в течение 3 (трех) рабочих дней со дня окончания схода граждан и подписывается лицом, председательствующим на сходе граждан, и секретарем схода граждан.

10. В заключении о результатах проведения схода граждан указывается:

- 1) дата проведения схода граждан, время их начала и окончания, место проведения схода граждан;
- 2) вопрос, вынесенный на сход граждан;
- 3) данные об опубликовании постановления о проведении схода граждан;
- 4) инициалы, фамилии председательствующего на сходе граждан, секретаря схода граждан, их должности;
- 5) количество голосов участников схода граждан, поданных в поддержку и против по вопросу, вынесенному на сход граждан.

Заключение о результатах проведения схода граждан оформляется секретарем схода граждан в течение 3 (трех) рабочих дней со дня окончания схода граждан и подписывается лицом, председательствующим на сходе граждан, и секретарем схода граждан.

Заключение о результатах проведения схода граждан подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте органов местного самоуправ-

ления муниципального округа Доброград в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня его подписания.

11. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обеспечивают исполнение решений, принятых на сходе граждан, в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

Статья 39. Опрос

1. Опрос граждан может проводиться на всей территории муниципального округа Доброград или на части его территории для выявления мнения населения при принятии решений органами местного самоуправления муниципального округа Доброград и должностными лицами местного самоуправления в части осуществления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, а также органами государственной власти Владимирской области в части осуществления полномочий по решению вопросов установления общих принципов организации местного самоуправления.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального округа Доброград, обладающие избирательным правом.

3. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального округа Доброград или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

4. Опрос граждан проводится по инициативе:

- 1) Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, главы муниципального округа Доброград;
- 2) органов государственной власти Владимирской области;
- 3) жителей муниципального округа Доброград или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

5. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативными правовыми актами Совета народных депутатов муниципального округа Доброград в соответствии с законом Владимирской области.

6. Решение о назначении опроса граждан должно быть принято Советом народных депутатов муниципального округа Доброград в течение 3 (трех) месяцев с момента поступления инициативы проведения опроса граждан, предусмотренной частью 4 настоящей статьи.

7. В решении Совета народных депутатов муниципального округа Доброград о назначении опроса граждан устанавливаются:

- 1) дата и сроки проведения опроса;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 3) методика проведения опроса;
- 4) форма опросного листа;
- 5) минимальная численность жителей муниципального округа Доброград, участвующих в опросе;

6) порядком идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта органов местного самоуправления муниципального округа Доброград в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Жители муниципального округа Доброград должны быть проинформированы уполномоченным органом или должностным лицом местного самоуправления о проведении опроса граждан не менее чем за 10 (десять) дней до его проведения.

9. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт органов местного самоуправления муниципального округа Доброград в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

- 1) за счет средств бюджета муниципального округа Доброград - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления или жителей муниципального округа Доброград;
- 2) за счет средств бюджета Владимирской области - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Владимирской области.

11. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

12. Результаты опроса подлежат обнародованию.

Статья 40. Публичные слушания, общественные обсуждения

1. Публичные слушания могут проводиться на всей территории муниципального округа Доброград для обсуждения с участием жителей муниципального округа Доброград проектов муниципальных правовых актов по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

2. На публичные слушания должны выноситься:

- 1) проект устава муниципального округа Доброград, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального округа Доброград вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Владимирской области или законов Владимирской области в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;
- 2) проект бюджета муниципального округа Доброград и отчет о его исполнении;
- 3) вопросы о преобразовании муниципального округа Доброград.

3. В публичных слушаниях имеют право участвовать жители муниципального округа Доброград, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

4. Публичные слушания проводятся по инициативе:

- 1) Совета народных депутатов муниципального округа Доброград;
- 2) главы муниципального округа Доброград;
- 3) жителей муниципального округа Доброград.

5. Порядок назначения и проведения публичных слушаний определяется нормативными правовыми актами Совета народных депутатов муниципального округа Доброград в соответствии с законом Владимирской области.

6. Порядок проведения публичных слушаний должен предусматривать оповещение жителей муниципального округа Доброград о времени и месте проведения публичных слушаний, а также возможность ознакомления с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Доброград в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», не менее чем за 10 (десять) дней до их проведения, возможность представления жителями муниципального округа Доброград своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта органов местного самоуправления муниципального округа Доброград в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального округа Доброград.

7. Нормативными правовыми актами Совета народных депутатов муниципального округа Доброград может быть установлено, что для размещения материалов и информации, указанных в части 6 настоящей статьи, обеспечения возможности представления жителями муниципального округа Доброград своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей муниципального округа Доброград в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей официального сайта органов местного самоуправления муниципального округа Доброград в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» может использоваться федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», порядок использования которой для целей настоящей статьи устанавливается Правительством Российской Федерации.

8. Публичные слушания, проводимые по инициативе жителей муниципального округа Доброград или Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, назначаются Советом народных депутатов муниципального округа Доброград, а публичные слушания, проводимые по инициативе главы муниципального округа Доброград, - главой муниципального округа Доброград.

9. Решение о назначении публичных слушаний должно быть принято Советом народных депутатов муниципального округа Доброград или главой муниципального округа Доброград в течение 10 (десяти) дней с момента поступления инициативы проведения публичных слушаний, предусмотренной частью 4 настоящей статьи.

10. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

11. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений подлежат обязательно рассмотрению Советом народных депутатов муниципального округа Доброград при рассмотрении проектов муниципальных правовых актов.

12. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежат обнародованию.

13. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений носят рекомендательный характер.

Статья 41. Собрание граждан

1. Собрания граждан могут проводиться:
 - 1) для обсуждения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;
 - 2) для информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа Доброград;
 - 3) на территории муниципального округа Доброград или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта;
 - 4) в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта;
 - 5) в целях осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального округа Доброград.
2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, главы муниципального округа Доброград, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.
3. Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета народных депутатов муниципального округа Доброград или главы муниципального округа Доброград, назначается Советом народных депутатов муниципального округа Доброград или главой муниципального округа Доброград.
4. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Советом народных депутатов муниципального округа Доброград в порядке, установленном нормативным правовым актом Совета народных депутатов муниципального округа Доброград.
5. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», нормативными правовыми актами Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, уставом территориального общественного самоуправления.
6. Порядок назначения и проведения собраний граждан, предусмотренных пунктами 1 - 4 части 1 настоящей статьи, определяется нормативным правовым актом Совета народных депутатов муниципального округа Доброград.
7. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.
8. В собрании граждан, проводимом на территории муниципального округа Доброград или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта, вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие восемнадцатилетнего возраста.
9. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления муниципального округа Доброград, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального округа Доброград.
10. Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.
11. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального округа Доброград, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.
12. Итоги собрания граждан подлежат официальному обнародованию.

Статья 42. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального округа Доброград или его части, по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального округа Доброград, в администрацию муниципального округа Доброград, в том числе через территориальный орган администрации муниципального округа Доброград, может быть внесен инициативный проект.
2. Порядок определения части территории муниципального округа Доброград, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается нормативным правовым актом Совета народных депутатов муниципального округа Доброград.
3. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее 10 граждан, достигших восемнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального округа Доброград, органы территориального общественного самоуправления, староста сельского населенного пункта (далее по тексту - инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена нормативным правовым актом Совета народных депутатов муниципального округа Доброград. Право выступить инициатором проекта в соответствии с нормативным правовым актом Совета народных депутатов муниципального округа Доброград может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории муниципального округа Доброград.
4. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:
 - 1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального округа Доброград или его части;
 - 2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;
 - 3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;
 - 4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;
 - 5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;
 - 6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;
 - 7) указание на объем средств бюджета муниципального округа Доброград в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;
 - 8) указание на территорию муниципального округа Доброград или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом Совета народных депутатов муниципального округа Доброград;
 - 9) иные сведения, предусмотренные нормативным правовым актом Совета народных депутатов муниципального округа Доброград.
5. Инициативный проект до его внесения в администрацию муниципального округа Доброград подлежит рассмотрению на сходе или собрании граждан, в том числе на собрании граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального округа Доброград, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального округа Доброград или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия сходом граждан или собранием граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе граждан или на одном собрании граждан.
6. Помимо обязательной поддержки инициативного проекта, предусмотренной частью 5 настоящей статьи, нормативным правовым актом Совета народных депутатов муниципального округа Доброград может быть предусмотрена возможность дополнительного выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта путем опроса граждан и (или) с применением иных способов выявления мнения населения.
7. Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в администрацию муниципального округа Доброград прикладывают к нему протокол схода граждан или собрания граждан, результаты дополнительного выявления мнения граждан путем опроса граждан и (или) с применением иных способов выявления мнения населения, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального округа Доброград или его части.
8. Информация о внесении инициативного проекта в администрацию муниципального округа Доброград подлежит обнародованию, в том числе посредством размещения на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Доброград в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в администрацию муниципального округа Доброград и должна содержать сведения, указанные в части 4 настоящей статьи, а также об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в администрацию муниципального округа Доброград своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее 5 (пяти) рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители муниципального округа Доброград, достигшие восемнадцатилетнего возраста. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.
9. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению администрацией муниципального округа Доброград в течение 30 дней со дня его внесения. Администрация муниципального округа Доброград по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:
 - 1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах

- бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете муниципального округа Доброград, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта бюджета муниципального округа Доброград (внесения изменений в решение о бюджете муниципального округа Доброград);
- 2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.
10. Администрация муниципального округа Доброград принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:
 - 1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;
 - 2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Владимирской области, настоящему Уставу;
 - 3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления муниципального округа Доброград необходимых полномочий органов местного самоуправления и прав органов местного самоуправления на осуществление полномочий, не отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления;
 - 4) отсутствие средств бюджета муниципального округа Доброград в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;
 - 5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;
 - 6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.
11. Администрация муниципального округа Доброград вправе, а в случае, предусмотренном пунктом 5 части 10 настоящей статьи, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа публичной власти в соответствии с его компетенцией.
12. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Советом народных депутатов муниципального округа Доброград.
13. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Владимирской области, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Владимирской области. В этом случае требования частей 4, 9 - 12, 14 и 15 настоящей статьи не применяются.
14. В случае, если в администрацию муниципального округа Доброград внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, администрация муниципального округа Доброград организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.
15. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется нормативным правовым актом Совета народных депутатов муниципального округа Доброград. Состав коллегиального органа (комиссии) формируется администрацией муниципального округа Доброград. При этом половина от общего числа членов коллегиального органа (комиссии) должна быть назначена на основе предложений Совета народных депутатов муниципального округа Доброград. Инициаторам проекта и их представителям при проведении конкурсного отбора должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении коллегиальным органом (комиссией) инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.
16. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории муниципального округа Доброград, уполномоченные сходом граждан или собранием граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.
17. Информация о рассмотрении инициативного проекта администрацией муниципального округа Доброград, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит обнародованию, в том числе посредством размещения на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Доброград в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
18. Отчет администрации муниципального округа Доброград об итогах реализации инициативного проекта подлежит обнародованию, в том числе посредством размещения на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Доброград в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.

Статья 43. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального округа Доброград для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.
2. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются по предложению населения, проживающего на территории муниципального округа Доброград, Советом народных депутатов муниципального округа Доброград.
3. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний (конференций) граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.
4. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой микрорайон, сельский населенный пункт, иные территории проживания граждан. Каждая из указанных территорий проживания граждан может входить только в одно территориальное общественное самоуправление.
5. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях (конференциях) граждан, проживающих на соответствующей территории.
6. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления уполномоченным органом местного самоуправления муниципального округа Доброград. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется нормативными правовыми актами Совета народных депутатов муниципального округа Доброград.
7. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.
8. В случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов). Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется нормативными правовыми актами Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, уставом территориального общественного самоуправления.
9. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших восемнадцатилетнего возраста.
- Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших восемнадцатилетнего возраста.
10. Органы территориального общественного самоуправления:
 - 1) действуют в интересах населения, проживающего на соответствующей территории;
 - 2) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления муниципального округа Доброград с использованием средств бюджета муниципального округа Доброград;
 - 3) обеспечивают исполнение иных принятых на собраниях, конференциях граждан решений по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения соответствующей территории;
 - 4) вправе вносить в органы местного самоуправления муниципального округа Доброград проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.
11. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать

инициативный проект в качестве инициаторов проекта.

12. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из бюджета муниципального округа Доброград определяются нормативными правовыми актами Совета народных депутатов муниципального округа Доброград.

Статья 44. Староста сельского населенного пункта

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления муниципального округа Доброград и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения в сельском населенном пункте, расположенном в муниципальном округе Доброград, может назначаться староста сельского населенного пункта.
2. Староста сельского населенного пункта назначается Советом народных депутатов муниципального округа Доброград по представлению собрания граждан сельского населенного пункта.
- Староста сельского населенного пункта назначается из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом, и граждан Российской Федерации, достигших на день представления собранием граждан восемнадцатилетнего возраста и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.
3. Должность старосты сельского населенного пункта не является государственной должностью, должностью государственной гражданской службы, муниципальной должностью или должностью муниципальной службы. Староста сельского населенного пункта не состоит в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления муниципального округа Доброград.
4. Законом Владимирской области с учетом исторических и иных местных традиций может быть установлено иное наименование должности старосты сельского населенного пункта.
5. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:
 - 1) замещающее государственную должность, должность государственной службы;
 - 2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
 - 3) имеющее непогашенную или неснятую судимость;
 - 4) имеющее статус иностранного агента.
6. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта составляет 5 лет.
7. Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Совета народных депутатов муниципального округа Доброград по представлению собрания граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1 - 7, 9 и 10 части 1 статьи 30 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».
8. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:
 - 1) взаимодействует с органами местного самоуправления муниципального округа Доброград, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения в сельском населенном пункте;
 - 2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления муниципального округа Доброград;
 - 3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления муниципального округа Доброград;
 - 4) содействует органам местного самоуправления муниципального округа Доброград в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;
 - 5) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта;
 - 6) осуществляет иные полномочия, предусмотренные нормативным правовым актом Совета народных депутатов муниципального округа Доброград в соответствии с законом Владимирской области.
 9. Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта, в том числе вопросы материально-технического и организационного обеспечения старосты, устанавливаются нормативным правовым актом Совета народных депутатов муниципального округа Доброград в соответствии с законом Владимирской области.

ГЛАВА 5. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ**Статья 45. Система муниципальных правовых актов**

1. В систему муниципальных правовых актов муниципального округа Доброград входят:
 - 1) правовые акты, принятые на местном референдуме, сходе граждан;
 - 2) правовые акты Совета народных депутатов муниципального округа Доброград;
 - 3) правовые акты главы муниципального округа Доброград;
 - 4) правовые акты администрации муниципального округа Доброград;
 - 5) правовые акты иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом.
2. Устав и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, сходе граждан, являющиеся актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов муниципального округа Доброград, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального округа Доброград.
3. Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме, сходе граждан.
4. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления муниципального округа Доброград, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.
5. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, муниципальных образований, включенных Законом Владимирской области от 08.12.2014 № 146-ОЗ «О порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности» в перечень муниципальных образований, в которых проведение оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления муниципального округа Доброград в порядке, установленном муниципальным правовым актом муниципального округа Доброград в соответствии с законом Владимирской области, за исключением:
 - 1) проектов нормативных правовых актов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;
 - 2) проектов нормативных правовых актов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, регулирующих бюджетные правоотношения;
 - 3) проектов нормативных правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.
6. Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета муниципального округа Доброград.
7. Муниципальные нормативные правовые акты, в том числе оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, сходе граждан, подлежат включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Владимирской области, организация и ведение которого осуществляются органами государственной власти Владимирской области в порядке, установленном законом Владимирской области.

Статья 46. Подготовка муниципальных правовых актов

1. Порядок подготовки и внесения проектов муниципальных правовых актов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград устанавливается регламентом Совета народных депутатов муниципального округа Доброград.
2. Порядок подготовки и внесения муниципальных правовых актов главы муниципального округа Доброград определяется муниципальным правовым актом главы муниципального округа Доброград.
3. Порядок подготовки и внесения муниципальных правовых актов администрации муниципального округа Доброград определяется муниципальным правовым актом администрации муниципального округа Доброград.
4. Порядок подготовки проектов правовых актов, которые планируется принять

на местном референдуме, определяется решением Совета народных депутатов муниципального округа Доброград.

Статья 47. Вступление в силу муниципальных правовых актов

1. Решения Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования.

Решения Совета народных депутатов муниципального округа Доброград о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

Иные решения Совета народных депутатов муниципального округа Доброград вступают в силу со дня принятия, если иное не указано в самом решении.

2. Постановления администрации муниципального округа Доброград, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования.

Иные постановления и распоряжения администрации муниципального округа Доброград вступают в силу со дня принятия, если иной срок вступления в силу не указан в самом постановлении или распоряжении.

3. Постановления и распоряжения главы муниципального округа Доброград вступают в силу со дня принятия, если иное не указано в самом постановлении или распоряжении.

4. Постановления и распоряжения председателя Совета народных депутатов муниципального округа Доброград вступают в силу со дня принятия, если иное не указано в самом постановлении или распоряжении.

5. Правовые акты, принятые на местном референдуме, вступают в силу со дня признания референдума состоявшимся.

6. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальный округ Доброград, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования.

Статья 48. Обнародование муниципальных правовых актов

1. Порядок обнародования муниципальных правовых актов, в том числе соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, устанавливается настоящим Уставом и должен обеспечивать возможность ознакомления с ними граждан, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

2. Под обнародованием муниципального правового акта понимаются: 1) официальное опубликование муниципального правового акта; 2) размещение муниципального правового акта в местах, доступных для неограниченного круга лиц (в помещениях государственных органов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных библиотек, других доступных для посещения местах);

3) размещение муниципального правового акта на официальном сайте муниципального округа Доброград в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

4) иной предусмотренный настоящим Уставом способ обеспечения возможности ознакомления граждан с муниципальным правовым актом, в том числе соглашением, заключенным между органами местного самоуправления.

3. Официальным опубликованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первое размещение его полного текста в сетевом издании - Официальный информационный бюллетень «Вестник Ковровского района», доменное имя сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет": AKRVO.RU, регистрационный номер и дата принятия решения о регистрации: ЭЛ № ФС 77-73248 от 13.07.2018.

4. В муниципальном округе Доброград в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» обеспечивается создание одного или нескольких пунктов подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в местах, доступных для их использования неограниченным кругом лиц (в помещениях государственных органов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных библиотек, других доступных для посещения местах), без использования ими дополнительных технических средств.

5. Муниципальные правовые акты, в том числе соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, также могут быть доведены до всеобщего сведения по телевидению и радио, разосланы государственным органам, органам местного самоуправления, должностным лицам, предприятиям, учреждениям, организациям, переданы по каналам связи, распространены в машиночитаемой форме.

Статья 49. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия

1. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления муниципального округа Доброград, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упряднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом, а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Владимирской области, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Владимирской области).

2. Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, немедленно приостанавливается принимающим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления муниципального округа Доброград в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей.

Об исполнении полученного предписания органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления муниципального округа Доброград обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а Совет народных депутатов муниципального округа Доброград - не позднее трех дней со дня принятия ими решения.

Статья 50. Устав муниципального образования

1. Устав муниципального округа Доброград имеет прямое действие и применяется на всей территории муниципального округа Доброград.

2. Проект Устава муниципального округа Доброград, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Доброград не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава муниципального округа Доброград, внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Доброград подлежат официальному опубликованию с одновременным официальным опубликованием установленного Советом народных депутатов муниципального округа Доброград порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

3. Не требуется официальное опубликование порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Доброград, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если в Устав муниципального округа Доброград вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Владимирской области или законов Владимирской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

4. Устав муниципального округа Доброград, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Доброград принимаются Советом народных депутатов муниципального округа Доброград большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград.

5. Устав муниципального округа Доброград, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Доброград подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном федеральным законом.

6. Устав муниципального округа Доброград, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Доброград подлежат официальному опубликованию после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования.

7. Глава муниципального округа Доброград обязан опубликовать зарегистрированные Устав муниципального округа Доброград, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Доброград в

течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований» уведомлением о включении сведений об Уставе муниципального округа Доброград, о муниципальном правовом акте о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Доброград в государственный реестр уставов муниципальных образований Владимирской области.

8. Изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального округа Доброград и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения Устава муниципального округа Доброград в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания (назначения) лиц, замещающих муниципальные должности), вступают в силу после истечения срока полномочий Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в Устав муниципального округа Доброград, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

9. Изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального округа Доброград и предусматривающие создание контрольно-счетного органа муниципального округа Доброград, вступают в силу в порядке, предусмотренном частью 6 настоящей статьи.

10. Изменения и дополнения в Устав муниципального округа Доброград вносятся муниципальным правовым актом, который может оформляться:

1) решением Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, подписанным его председателем и главой муниципального округа Доброград;

2) отдельным нормативным правовым актом, принятым Советом народных депутатов муниципального округа Доброград и подписанным главой муниципального округа Доброград. В этом случае на данном правовом акте проставляются реквизиты решения Совета народных депутатов муниципального округа Доброград о его принятии. Включение в такое решение Совета народных депутатов муниципального округа Доброград переходных положений и (или) норм о вступлении в силу изменений и дополнений, вносимых в устав муниципального образования, не допускается.

11. Изложение Устава муниципального округа Доброград в новой редакции посредством принятия муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Доброград не допускается. В этом случае принимается новый устав муниципального образования, а ранее действовавший устав муниципального образования и муниципальные правовые акты о внесении в него изменений и дополнений признаются утратившими силу со дня вступления в силу нового устава муниципального образования.

Статья 51. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан

1. Решение вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения непосредственно гражданами муниципального образования осуществляется путем прямого волеизъявления населения муниципального округа Доброград, выраженного на местном референдуме, сходе граждан.

2. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения муниципального округа Доброград, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, сходе граждан, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа Доброград или досрочного прекращения полномочий Совета народных депутатов муниципального округа Доброград.

Статья 52. Правила благоустройства территории муниципального образования

1. Правила благоустройства территории муниципального округа Доброград утверждаются Советом народных депутатов муниципального округа Доброград.

2. Правила благоустройства территории муниципального округа Доброград регулируют вопросы:

1) содержания территорий общего пользования и порядка пользования такими территориями;

2) внешнего вида фасадов и ограждающих конструкций зданий, строений, сооружений;

3) проектирования, размещения, содержания и восстановления элементов благоустройства, в том числе после проведения земляных работ;

4) организации освещения территории муниципального округа Доброград, включая архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений;

5) организации озеленения территории муниципального округа Доброград, включая порядок создания, содержания, восстановления и охраны расположенных в границах населенных пунктов газонов, цветников и иных территорий, занятых травянистыми растениями;

6) размещения информации на территории муниципального округа Доброград, в том числе установки указателей с наименованиями улиц и номерами домов, вывесок;

7) размещения и содержания детских и спортивных площадок, площадок для выгула животных, парковок (парковочных мест), малых архитектурных форм;

8) организации пешеходных коммуникаций, в том числе тротуаров, аллей, дорожек, тропинок;

9) обустройства территории муниципального округа Доброград в целях обеспечения беспрепятственного передвижения по указанной территории инвалидов и других маломобильных групп населения;

10) уборки территории муниципального округа Доброград, в том числе в зимний период;

11) организации стоков ливневых вод;

12) порядка проведения земляных работ;

13) участия, в том числе финансового, собственников и (или) иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) в содержании прилегающих территорий;

14) определения границ прилегающих территорий в соответствии с порядком, установленным законом Владимирской области;

15) праздничного оформления территории муниципального округа Доброград;

16) порядка участия граждан и организаций в реализации мероприятий по благоустройству территории муниципального округа Доброград.

3. Законом Владимирской области могут быть предусмотрены иные вопросы, регулируемые правилами благоустройства территории муниципального округа Доброград, исходя из природно-климатических, географических, социально-экономических и иных особенностей отдельных муниципальных образований.

Статья 53. Нормативные и иные правовые акты представительного органа муниципального образования

1. К нормативным правовым актам Совета народных депутатов муниципального округа Доброград относятся:

1) нормативный правовой акт об утверждении Устава муниципального округа Доброград;

2) нормативный правовой акт об утверждении бюджета муниципального округа Доброград;

3) правила благоустройства территории муниципального округа Доброград;

4) нормативные правовые акты об утверждении соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления;

5) иные нормативные правовые акты, принятые Советом народных депутатов муниципального округа Доброград по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Владимирской области, настоящим Уставом.

2. Совет народных депутатов муниципального округа Доброград по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Владимирской области, настоящим Уставом, принимает:

1) решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального округа Доброград;

2) решение об удалении главы муниципального округа Доброград в отставку;

3) решения по вопросам организации деятельности Совета народных депутатов муниципального округа Доброград;

4) решения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Владимирской области, настоящим Уставом.

3. Проекты нормативных правовых актов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград об установлении, о введении в действие или прекращении действия налогов (сборов), об изменении налоговых ставок (ставок сборов), порядка и срока уплаты налогов (сборов), установлении (отмене) налоговых льгот (льгот по сборам) и (или) оснований и порядка их применения, другие проекты нормативных правовых актов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, предусматривающие расходы, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, рассматриваются Советом

народных депутатов муниципального округа Доброград по представлению главы муниципального округа Доброград либо при наличии заключения указанного лица.

Данное заключение представляется в Совет народных депутатов муниципального округа Доброград в срок не менее чем за 20 дней до дня рассмотрения соответствующего проекта нормативного правового акта на заседании Совета народных депутатов муниципального округа Доброград.

4. Проекты нормативных правовых актов могут вноситься в Совет народных депутатов муниципального округа Доброград депутатами Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, главой муниципального округа Доброград, иными органами местного самоуправления, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, прокурором, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

5. Порядок принятия Советом народных депутатов муниципального округа Доброград решений определяется настоящим Уставом.

Решение Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, в том числе устанавливающее правила, обязательные для исполнения на территории муниципального округа Доброград, а также по вопросам организации деятельности Совета народных депутатов, не может считаться принятым, если за него проголосовало менее половины от установленной численности депутатов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград.

6. Глава муниципального округа Доброград подписывает и обнародует нормативный правовой акт, принятый Советом народных депутатов муниципального округа Доброград.

7. Нормативный правовой акт, принятый Советом народных депутатов муниципального округа Доброград, направляется главе муниципального округа Доброград для подписания и обнародования в течение 10 дней.

8. Глава муниципального округа Доброград имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Советом народных депутатов муниципального округа Доброград. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Совет народных депутатов муниципального округа Доброград с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений.

9. Отклоненный главой муниципального округа Доброград нормативный правовой акт повторно рассматривается Советом народных депутатов муниципального округа Доброград.

10. Если при повторном рассмотрении нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, он подлежит подписанию главой муниципального округа Доброград в течение семи дней и обнародованию.

Статья 54. Правовые акты главы муниципального образования

1. Глава муниципального округа Доброград в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, издает постановления и распоряжения по вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», другими федеральными законами, а также постановления и распоряжения администрации муниципального округа Доброград по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Владимирской области, а также распоряжения администрации муниципального округа Доброград по вопросам организации работы администрации муниципального округа Доброград.

Статья 55. Правовые акты должностных лиц местного самоуправления

1. Председатель Совета народных депутатов муниципального округа Доброград издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, подписывает решения Совета народных депутатов муниципального округа Доброград.

2. Иные должностные лица местного самоуправления издают распоряжения и приказы по вопросам, отнесенным к их полномочиям.

ГЛАВА 6. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 56. Экономическая основа местного самоуправления

1. Экономическую основу местного самоуправления муниципального округа Доброград составляет находящееся в муниципальной собственности имущество, в том числе имущественные права муниципального округа Доброград, а также средства бюджета муниципального округа Доброград.

2. В соответствии с Конституцией Российской Федерации муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

Статья 57. Муниципальное имущество

1. В собственности муниципального округа Доброград может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального округа Доброград, в случаях, установленных федеральными законами и законами Владимирской области;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Совета народных депутатов муниципального округа Доброград;

4) имущество, необходимое для осуществления полномочий, не отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

5) имущество, необходимое для участия органов местного самоуправления в осуществлении не переданных им государственных полномочий, осуществляемых в соответствии со статьей 36 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

2. В случаях возникновения у муниципальных образований права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит реперофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

Статья 58. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. Органы местного самоуправления муниципального округа Доброград от имени муниципального округа Доброград самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Органы местного самоуправления муниципального округа Доброград вправе приобретать имущество в муниципальную собственность, передавать муниципальное имущество во временное владение и (или) в пользование физическим и юридическим лицам, органам публичной власти, в том числе органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа Доброград в соответствии с федеральными законами.

4. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в бюджет муниципального округа Доброград.

5. Совет народных депутатов муниципального округа Доброград устанавливает ставки арендной платы, предоставляет льготы по использованию объектов муниципальной собственности муниципального округа Доброград.

6. Муниципальный округ Доброград может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляют уполномоченные органы местного самоуправления муниципального округа Доброград.

7. Органы местного самоуправления муниципального округа Доброград, осуществляющие функции и полномочия учредителя, определяют цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждают их уставы, назначают на должность и освобождают от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивают отчеты о деятельности муниципальных предприятий и учреждений.

8. Органы местного самоуправления муниципального округа Доброград от имени муниципального образования субсидиарно отвечают по обязательствам муницип-

ципальных казенных учреждений и обеспечивают исполнение указанных обязательств в порядке, установленном Федеральным законом.

9. Органы местного самоуправления муниципального округа Доброград ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

10. Органы местного самоуправления муниципального округа Доброград осуществляют передачу в безвозмездное владение и пользование объектов электро-сетевого хозяйства, находящихся в муниципальной собственности, системообразующей территориальной сетевой организации или территориальной сетевой организации, действующих в границах Владимирской области, в случаях, порядке и на условиях, которые установлены законодательством Российской Федерации об электроэнергетике.

Статья 59. Местный бюджет

1. Муниципальный округ Доброград имеет собственный бюджет – бюджет муниципального округа Доброград.

2. Бюджет муниципального округа Доброград разрабатывается администрацией муниципального округа Доброград, вносится на рассмотрение Совета народных депутатов муниципального округа Доброград главой муниципального округа Доброград и утверждается Советом народных депутатов муниципального округа Доброград в виде нормативного правового акта.

3. Составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального округа Доброград, утверждение и исполнение бюджета муниципального округа Доброград, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального округа Доброград осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Бюджетные полномочия муниципального округа Доброград, органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. Руководитель финансового органа муниципального округа Доброград назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Проведение проверки соответствия кандидатов на замещение должности руководителя финансового органа муниципального округа Доброград квалификационным требованиям осуществляется с участием финансового органа Владимирской области. Порядок участия финансового органа Владимирской области в проведении указанной проверки устанавливается законом Владимирской области.

6. Проект бюджета муниципального округа Доброград, решение об утверждении бюджета муниципального округа Доброград, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета муниципального округа Доброград и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

Статья 60. Расходы местного бюджета

1. Формирование расходов бюджета муниципального округа Доброград осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального округа Доброград, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления муниципального округа Доброград в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств муниципального округа Доброград осуществляется за счет средств бюджета муниципального округа Доброград в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 61. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств бюджета муниципального округа Доброград, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

Статья 62. Доходы местного бюджета

1. Формирование доходов бюджета муниципального округа Доброград осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

Статья 63. Средства самообложения граждан

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей муниципального округа Доброград (населенного пункта (части территории населенного пункта), входящего в состав территории муниципального округа Доброград), за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей муниципального округа Доброград (населенного пункта (части территории населенного пункта), входящего в состав территории муниципального округа Доброград) и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования указанных в части 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме, а в случаях, предусмотренных пунктами 1 и 2 части 1 статьи 45 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», на сходе граждан.

Статья 64. Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов

1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных статьей 49 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», являются предусмотренные в бюджете муниципального округа Доброград бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Владимирской области, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств муниципального округа Доброград.

2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджет муниципального округа Доброград в целях реализации конкретных инициативных проектов.

3. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального округа Доброград. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального округа Доброград.

4. Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет, определяется нормативным правовым актом Совета народных депутатов муниципального округа Доброград.

5. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущества и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

Статья 65. Предоставление субвенций местному бюджету на осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий

1. Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального округа Доброград, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, переданных для осуществления органам местного самоуправления, осуществляется за счет средств федерального бюджета путем предоставления субвенций бюджету муниципального округа Доброград из бюджета Владимирской области в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального округа Доброград, возникающих при выполнении государственных полномочий Владимирской области, переданных для осуществления органам местного самоуправления законами Владимирской области, осуществляется за счет средств бюджета Владимирской области путем предоставления субвенций бюджету муниципального округа Доброград из бюджета Владимирской области в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним законами Владимирской области.

Статья 66. Субсидии, дотации и иные межбюджетные трансферты, предоставляемые местному бюджету из бюджета субъекта Российской Федерации

1. В целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, из бюджета Владимирской области могут быть предоставлены субсидии бюджету муниципального округа Доброград в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним законами Владимирской области.

2. В случаях и порядке, которые установлены законами Владимирской области в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами органов государственной власти Владимирской области, бюджету муниципального округа Доброград могут быть предоставлены дотации и иные межбюджетные трансферты из бюджета Владимирской области.

Статья 67. Муниципальные заимствования

1. Муниципальный округ Доброград вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом.

2. Право осуществления муниципальных заимствований от имени муниципального округа Доброград в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом принадлежит администрации муниципального округа Доброград.

Статья 68. Межбюджетные трансферты, предоставляемые из местного бюджета

1. Законом Владимирской области может быть предусмотрено предоставление бюджету Владимирской области субсидий и иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального округа Доброград в соответствии с требованиями и в случаях, которые установлены Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Бюджетам муниципальных образований из бюджета муниципального округа Доброград могут быть предоставлены субсидии и иные межбюджетные трансферты в соответствии с требованиями и в случаях, которые установлены Бюджетным кодексом Российской Федерации.

ГЛАВА 7. МЕЖМУНИЦИПАЛЬНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО

Статья 69. Формы межмуниципального сотрудничества

1. Межмуниципальное сотрудничество осуществляется в следующих формах:
1) членство муниципальных образований в объединяющих муниципальных образованиях;
2) учреждение межмуниципальных хозяйственных обществ, межмуниципального печатного средства массовой информации и сетевого издания;
3) учреждение муниципальными образованиями некоммерческих организаций;
4) заключение договоров и соглашений;
5) организация взаимодействия советов муниципальных образований субъектов Российской Федерации.

2. Объединения муниципальных образований, межмуниципальные хозяйственные общества, некоммерческие организации, учрежденные муниципальными образованиями, не могут наделяться полномочиями органов местного самоуправления.

3. Во Владимирской области образована Ассоциация «Совет муниципальных образований Владимирской области» (далее - Совет муниципальных образований), обеспечивающая взаимодействие органов местного самоуправления, их должностных лиц, а также муниципальных образований, представление и защиту их общих интересов в пределах территории Владимирской области.

Лица, представляющие органы управления Совета муниципальных образований, в том числе лица, замещающие муниципальные должности, вправе входить в составы координационных, совещательных и иных органов, деятельность которых затрагивает вопросы, относящиеся к полномочиям органов местного самоуправления по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, а также к отдельным государственным полномочиям, передаваемым органам местного самоуправления законами Владимирской области, при исполнительных органах Владимирской области.

4. Межмуниципальные хозяйственные общества учреждаются в целях объединения финансовых средств, материальных и иных ресурсов муниципальных образований для совместного решения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

Межмуниципальные хозяйственные общества учреждаются в форме непубличных акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью по решению представительных органов муниципальных образований.

Межмуниципальные хозяйственные общества осуществляют свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

Государственная регистрация межмуниципальных хозяйственных обществ осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

Органы местного самоуправления могут выступать соучредителями межмуниципального печатного средства массовой информации и сетевого издания.

5. Совет народных депутатов муниципального округа Доброград может принимать решение о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов.

Некоммерческие организации муниципального округа Доброград осуществляют свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

ГЛАВА 8. МЕЖДУНАРОДНЫЕ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКИЕ СВЯЗИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 70. Полномочия органов местного самоуправления в сфере международных и внешнеэкономических связей

1. Международные и внешнеэкономические связи осуществляются органами местного самоуправления муниципального округа Доброград в целях решения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения по согласованию с органами государственной власти Владимирской области в порядке, установленном законом Владимирской области.

2. К полномочиям органов местного самоуправления муниципального округа Доброград в сфере международных и внешнеэкономических связей относятся:

- 1) проведение встреч, консультаций и иных мероприятий в сфере международных и внешнеэкономических связей с представителями государственно-территориальных, административно-территориальных и муниципальных образований иностранных государств;
- 2) заключение соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления муниципального округа Доброград с органами местного самоуправления иностранных государств;
- 3) участие в деятельности международных организаций в сфере межмуниципального сотрудничества в рамках полномочий органов, созданных специально для этой цели;
- 4) участие в разработке и реализации проектов международных программ межмуниципального сотрудничества;
- 5) иные полномочия в сфере международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и законами Владимирской области.

Статья 71. Соглашения об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления

1. В целях решения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения органы местного самоуправления муниципального округа Доброград заключают соглашения об осуществлении международных и внешнеэкономических связей с органами местного самоуправления иностранных государств по согласованию с Правительством Владимирской области, в порядке, определяемом Владимирской областью.

2. Подписанные соглашения об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления муниципального округа Доброград подлежат официальному опубликованию в порядке, предусмотренном для официального опубликования муниципальных правовых актов.

Статья 72. Информирование об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления

1. Глава муниципального округа Доброград ежегодно до 15 января информирует уполномоченный орган государственной власти Владимирской области в установленном указанном органом порядке об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления муниципального округа Доброград и о результатах осуществления таких связей в предыдущем году.

Статья 73. Перечень соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления

1. Муниципальный округ Доброград формирует перечень соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления муниципального округа Доброград в порядке, определенном Правительством Владимирской области. В такой перечень включаются все соглашения

об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления муниципального округа Доброград, в том числе соглашения, утратившие силу.

2. Глава муниципального округа Доброград ежегодно до 15 января направляет в уполномоченный орган государственной власти Владимирской области перечень соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления муниципального округа Доброград, включая в него соглашения, заключенные и утратившие силу в предыдущем году. В случае, если такой перечень направляется впервые, в него включаются все соглашения об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления муниципального округа Доброград, в том числе соглашения, утратившие силу.

ГЛАВА 10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 74. Порядок вступления в действие Устава муниципального образования

1. Устав муниципального округа Доброград, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального округа Доброград подлежат официальному опубликованию после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования.

2. Положения настоящего Устава применяются в части, не противоречащей федеральным законам и законам Владимирской области.

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ДОБРОГРАД ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ РЕШЕНИЕ

08 апреля 2026 года

№ 7

Об утверждении Порядка учета предложений по проекту Устава муниципального округа Доброград Владимирской области, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Доброград Владимирской области, а также порядка участия граждан в его обсуждении

В целях реализации права граждан на осуществление местного самоуправления посредством участия в обсуждении проекта Устава муниципального округа Доброград Владимирской области, проектов муниципальных правовых актов о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Доброград Владимирской области, в соответствии с частью 3 статьи 56 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", Совет народных депутатов муниципального округа Доброград Владимирской области **решил:**

1. Утвердить Порядок учета предложений по проекту Устава муниципального округа Доброград Владимирской области, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Доброград Владимирской области, а также порядка участия граждан в его обсуждении, согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Схода граждан от 15.04.2022 № 14 «Об утверждении Порядка учета предложений по проекту Устава муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области, а также порядка участия граждан в его обсуждении» с даты вступления в силу настоящего решения.

3. Настоящее решение подлежит обнародованию и вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Совета народных депутатов
муниципального округа Доброград
Владимирской области**

А.Р. Горюнов

**Временно исполняющий полномочия
Главы муниципального округа Доброград
Владимирской области**

А.Н. Сипач

Приложение к решению Совета народных депутатов муниципального округа Доброград Владимирской области от 08.04.2026 № 7

Порядок учета предложений по проекту Устава муниципального округа Доброград Владимирской области, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Доброград Владимирской области, а также порядка участия граждан в его обсуждении

1. Настоящий Порядок учета предложений по проекту Устава муниципального округа Доброград Владимирской области, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Доброград Владимирской области, а также порядка участия граждан в его обсуждении (далее по тексту – Порядок) разработан в соответствии с требованиями части 3 статьи 56 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", и направлен на реализацию права граждан на осуществление местного самоуправления посредством участия в обсуждении проекта Устава муниципального округа Доброград Владимирской области (далее по тексту – проект Устава), проектов муниципальных правовых актов о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Доброград Владимирской области (далее по тексту – проект изменений и дополнений в Устав).

2. Проект Устава, проект изменений и дополнений в Устав не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава муниципального округа Доброград Владимирской области, внесении изменений и дополнений в устав муниципального округа Доброград Владимирской области подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным официальным опубликованием (обнародованием) установленного Советом народных депутатов муниципального округа Доброград Владимирской области порядка учета предложений по проекту Устава, проекту изменений и дополнений в Устав, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

3. Не требуется официальное опубликование (обнародование) настоящего Порядка в случае, когда в устав муниципального округа Доброград Владимирской области вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов Владимирской области в целях приведения устава муниципального округа Доброград Владимирской области в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

4. В обсуждении проекта Устава и проекта изменений и дополнений в Устав имеют право принимать участие жители муниципального округа Доброград Владимирской области.

5. Аргументированные замечания, рекомендации и предложения по проекту Устава или по проекту изменений и дополнений в Устав в письменной форме могут направляться заинтересованными жителями в Совет народных депутатов муниципального округа Доброград Владимирской области по адресу: 601962, Владимирская область, Ковровский район, п. Доброград, Звездный бульвар, зд. 2, этаж 1, пом. 31/1, после дня опубликования проекта Устава или проекта изменений и дополнений в Устав.

6. Жители вправе как лично, так и путем коллективных обращений, принять участие в обсуждении проекта Устава, проектов изменений и дополнений в Устав, путем внесения письменных предложений к указанным проектам.

7. Предложения к проекту Устава, проектам изменений и дополнений в Устав предоставляются жителями Главе муниципального округа Доброград Владимирской области лично путем подачи письменного обращения на бумажном носителе.

8. Требования к индивидуальным обращениям: в индивидуальных обращениях должны быть указаны фамилия, имя, отчество (при наличии), почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, дата и личная подпись жителя, подающего предложения.

Анонимные индивидуальные предложения рассмотрению не подлежат.

9. Требования к коллективным обращениям: коллективные обращения принимаются с приложением протокола собрания группы граждан. В протоколе собрания указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) каждого участника собрания. Коллективное обращение подписывает один из участников собрания, которому доверено представлять вносимые предложения, при этом указывает свои фамилию, имя, отчество (при наличии), почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, дату.

Анонимные коллективные предложения рассмотрению не подлежат.

10. Предложения предоставляются в соответствии с утвержденной формой (Приложение № 1 к Порядку).

11. Предложения должны отвечать следующим требованиям:

- 1) обеспечивать однозначное толкование положений проекта Устава, проекта изменений и дополнений в Устав;
- 2) не допускать противоречий либо несогласованности с иными положениями проекта Устава, проекта изменений и дополнений в Устав;
- 3) не противоречить действующему законодательству;
- 4) содержать мотивированное обоснование с указанием правовых норм.

12. Предложения, поступившие с нарушением порядка подачи предложений, установленных настоящим Порядком, не подлежат рассмотрению (отклоняются).

13. Учет предложений по проекту Устава, проектам изменений и дополнений в Устав, осуществляет Глава муниципального округа Доброград Владимирской области. Все поступившие предложения подлежат обязательной регистрации в соответствии с формой учета (Приложение № 2 к Порядку).

14. Главой муниципального округа Доброград Владимирской области рассматриваются все поступившие предложения, и выносятся по каждому из них одна из следующих рекомендаций:

- 1) оставить без рассмотрения, в случае нарушения требований настоящего Порядка;
- 2) рекомендовать к отклонению;
- 3) рекомендовать к принятию.

15. По итогам изучения, анализа и обобщения внесенных предложений, Глава муниципального округа Доброград Владимирской области составляет мотивированное заключение, содержащее в себе следующие данные:

- 1) общее количество зарегистрированных предложений;
- 2) количество предложений, оставленных без рассмотрения;
- 3) количество предложений, рекомендуемых к отклонению;
- 4) количество предложений, рекомендуемых для включения в текст рассматриваемого проекта Устава, проекта изменений и дополнений в Устав.

16. Дату проведения и место проведения заседания по обсуждению проекта Устава или проекта изменений и дополнений в Устав определяет председатель Совета народных депутатов муниципального округа Доброград Владимирской области.

17. Жители, направившие свои замечания, рекомендации, предложения по проекту Устава или по проекту изменений и дополнений в Устав, извещаются о месте, дате и времени проведения заседания по обсуждению проекта Устава или проекта изменений и дополнений в Устав.

Приложение № 1 к Порядку учета предложений по проекту Устава муниципального округа Доброград Владимирской области, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Доброград Владимирской области, а также порядка участия граждан в его обсуждении

Предложение
по проекту Устава, проектам изменений и дополнений в Устав

Главе муниципального округа Доброград Владимирской области
от _____
(Ф.И.О.)

(адрес по которому направлять ответ)

(контактный номер телефона при наличии)

№ п/п	Глава, статья, пункт, подпункт, абзац проекта	Текст поправки	Текст проекта с учетом поправки	Ссылка на правовые нормы

Дата

Подпись

Приложение № 2 к Порядку учета предложений по проекту Устава муниципального округа Доброград Владимирской области, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Доброград Владимирской области, а также порядка участия граждан в его обсуждении

ФОРМА Учета поступивших предложений по внесению изменений и дополнений в проект устава муниципального округа Доброград Владимирской области (проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав)						
№ п/п	Инициатор внесения предложений	Дата внесения предложения	Абзац, пункт, часть, статья проекта, которые предлагается изменить или дополнить	Текст предложения к проекту или текст (часть текста) проекта с учетом изменения или дополнения	Обоснование предлагаемого изменения или дополнения	Примечания
1	2	3	4	5	6	7

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ДОБРОГРАД
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ

19 мая 2026 года

№ 32

Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград Владимирской области

В соответствии с Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области, Совет народных депутатов муниципального округа Доброград Владимирской области **решил:**

1. Утвердить Порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград Владимирской области согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 29.05.2025 № 49 «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района».

3. Настоящее решение подлежит обнародованию и вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Совета народных депутатов
муниципального округа Доброград
Владимирской области**

А. Р. Горюнов

**Исполняющий полномочия
Главы муниципального округа Доброград
Владимирской области**

А. Н. Сипач

Приложение к решению Совета народных депутатов муниципального округа Доброград Владимирской области от 29.05.2026 № 32

**ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ
НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ И ПРОЕКТОВ НОРМАТИВНЫХ
ПРАВОВЫХ АКТОВ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА ДОБРОГРАД ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

I. Общие положения

- 1.1. Порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград Владимирской области (далее – Порядок) устанавливает требования по организации проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград Владимирской области (далее – Совет народных депутатов).
- 1.2. Целью проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов (далее – антикоррупционная экспертиза) является выявление и последующее устранение коррупциогенных факторов в нормативных правовых актах и в проектах нормативных правовых актов Совета народных депутатов.
- 1.3. Основными принципами организации антикоррупционной экспертизы являются:
 - а) обязательность проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов;
 - б) оценка нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта) во взаимосвязи с другими нормативными правовыми актами;
 - в) обоснованность, объективность и проверяемость результатов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов);
 - г) компетентность лиц, проводящих антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов);
 - д) сотрудничество федеральных органов исполнительной власти, иных государственных органов и организаций, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов публичной власти федеральных территорий, органов местного самоуправления, а также их должностных лиц (далее – органы, организации, их должностные лица) с институтами гражданского общества при проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов).
- 1.4. Антикоррупционная экспертиза проводится в соответствии с Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 (далее – Методика).
- 1.5. Антикоррупционной экспертизе подлежат принятые нормативные правовые акты и проекты нормативных правовых актов Совета народных депутатов.

II. Порядок проведения антикоррупционной экспертизы проекта нормативного правового акта

- 2.1. Антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов проводится ответственным специалистом, работающим в указанном направлении (далее – ответственный специалист).
- 2.2. При проведении антикоррупционной экспертизы ответственный специалист руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, законами Владимирской области, а также настоящим Порядком.
- 2.3. Структурное подразделение администрации муниципального округа Доброград Владимирской области (далее – администрация), подведомственное учреждение, ответственный специалист (далее – разработчик), разрабатывающие проект нормативного правового акта, обеспечивают отсутствие в нем коррупциогенных факторов.
- 2.4. Разработчик направляет проект нормативного правового акта, завизированный соответствующим руководителем структурного подразделения администрации (лицом, его замещающим), на рассмотрение ответственному специалисту, который также подлежит размещению на сайте органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", установленном Уставом муниципального округа Доброград Владимирской области или решением Совета народных депутатов «Об утверждении средства массовой информации для обнародования решений Совета народных депутатов муниципального округа Доброград Владимирской области» (далее - сайт органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"), в течение рабочего дня, соответствующего дню направления указанного проекта на рассмотрение ответственному специалисту.
- Антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов, не завизированных руководителями структурных подразделений администрации, не проводится, проекты возвращаются структурному подразделению, ответственному за разработку проекта, в течение трех рабочих дней со дня их поступления ответственному специалисту.
- 2.5. Антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов проводится в течение семи рабочих дней со дня их поступления ответственному специалисту.
- 2.6. При выявлении в проекте нормативного правового акта коррупциогенных факторов ответственным специалистом подготавливается заключение по форме, согласно Приложению к настоящему Порядку, в котором отражаются все выявленные положения проекта нормативного правового акта, способствующие созданию условий для проявления коррупции, с указанием структурных единиц проекта нормативного правового акта (разделы, главы, статьи, части, пункты, подпункты, абзацы) и соответствующие коррупциогенные факторы, а также положения, не относящиеся в соответствии с Методикой к коррупциогенным факторам, но которые могут способствовать созданию условий для проявления коррупции.
- 2.7. Заключение, подписанное ответственным специалистом, передается (направляется) разработчику.
- 2.8. В случае отсутствия в проекте нормативного правового акта коррупциогенных факторов заключение не подготавливается, согласованный проект визируется путем оформления на обороте титульного листа проекта даты и подписи ответственного специалиста.
- 2.9. Передача (направление) заключения либо завизированного проекта разработчику, является результатом проведения антикоррупционной экспертизы и входит в срок ее проведения (7 дней).
- 2.10. Заключение, предусмотренное пунктом 2.6. настоящего Порядка, носит обязательный характер и учитывается разработчиком проекта при подготовке нормативного правового акта.
- 2.11. Разработчик, при получении отрицательного заключения ответственного специалиста вносит в проект нормативного правового акта изменения и повторно направляют его на рассмотрение ответственному специалисту в течение 5 рабочих дней с момента получения заключения.
- 2.12. В случае несогласия с результатами антикоррупционной экспертизы, свидетельствующими о наличии в проекте нормативного правового акта положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, разработчик нормативного правового акта Совета народных депутатов направляет этот проект в Совет народных депутатов для принятия решения с приложением заключения по результатам проведения антикоррупционной экспертизы и обосновывающих материалов.

Приложение к Порядку проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград Владимирской области

Приложение к Порядку проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград Владимирской области

Приложение к Порядку проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград Владимирской области

III. Порядок проведения антикоррупционной экспертизы действующего нормативного правового акта

- 3.1. Антикоррупционная экспертиза действующих нормативных правовых актов проводится в случае выявления при мониторинге их применения структурными подразделениями администрации и ответственным специалистом коррупциогенных факторов, а также при поступлении председателю Совета народных депутатов информации о возможной коррупциогенности нормативного правового акта, полученной по результатам анализа правоприменительной практики, а также из обращений граждан и организаций.
- 3.2. По результатам проведенной антикоррупционной экспертизы ответственным специалистом подготавливается письменное заключение, в котором указываются выявленные в нормативном правовом акте коррупциогенные факторы и предложения о способах их устранения либо данные об отсутствии указанных факторов.
- 3.3. Структурное подразделение, ответственный специалист, подготовившие нормативный правовой акт, в срок не более 7 рабочих дней с момента поступления заключения по результатам проведения антикоррупционной экспертизы на исполнение, готовят проект о внесении в нормативный правовой акт изменений, обеспечивающих устранение выявленных коррупциогенных факторов, и направляет его на антикоррупционную

экспертизу в соответствии с разделом II настоящего Порядка.

- 3.4. Антикоррупционная экспертиза отмененных или признанных утратившими силу нормативных правовых актов не проводится.
- 3.5. Мониторинг, анализ действующих нормативных правовых проводят ответственным специалистом 1 раз в полугодие.

IV. Независимая антикоррупционная экспертиза

- 4.1. Независимая антикоррупционная экспертиза проводится юридическими и физическими лицами, аккредитованными Министерством юстиции Российской Федерации в качестве экспертов по проведению независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, в инициативном порядке за счет собственных средств ее инициатора в соответствии с Методикой.
- 4.2. Не допускается проведение независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов):
 - 1) гражданами, имеющими неснятую или непогашенную судимость;
 - 2) гражданами, сведения о применении к которым взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, включены в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия;
 - 3) гражданами, осуществляющими деятельность в органах и организациях, указанных в пункте 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
 - 4) международными и иностранными организациями;
 - 5) иностранными агентами.
- 4.3. Разработчики нормативных правовых актов в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающих правовой статус организаций или имеющих межведомственный характер, за исключением проектов актов, содержащих сведения, составляющих государственную тайну, или сведения конфиденциального характера, обеспечивают размещение проектов нормативных правовых актов в течение рабочего дня, соответствующего дню направления указанных проектов на рассмотрение ответственному специалисту, на сайте органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
- 4.4. При размещении проектов нормативных правовых актов для проведения независимой антикоррупционной экспертизы на сайте органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" указываются адрес электронной почты для направления экспертных заключений, даты начала и окончания приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы.
- 4.5. Срок проведения независимой антикоррупционной экспертизы проекта нормативного правового акта - в течение 7 календарных дней со дня размещения проекта акта на сайте органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
- 4.6. Поступившие разработчику проекта нормативного правового акта заключения по результатам независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов в форме электронного документа или в бумажном виде регистрируются в течение двух рабочих дней со дня их поступления и передаются (направляются) разработчиком ответственному специалисту в течение 2 рабочих дней со дня регистрации.
- 4.7. В случае, если поступившее заключение по результатам независимой антикоррупционной экспертизы не соответствует форме, утвержденной Приказом Минюста России от 21.10.2011 № 363 «Об утверждении формы заключения по результатам независимой антикоррупционной экспертизы», ответственный специалист возвращает такое заключение не позднее 30 дней после его регистрации с указанием причин возврата.
- Заключение независимой антикоррупционной экспертизы носит рекомендательный характер, подлежит обязательному рассмотрению в 30-дневный срок со дня его получения.
- 4.8. При несогласии ответственного специалиста с выводами независимой антикоррупционной экспертизы, ответственным специалистом в 2-дневный срок составляется мотивированное заключение, которое с заключением независимой антикоррупционной экспертизы передается в 2-дневный срок разработчику проекта.
- 4.9. По результатам рассмотрения гражданину или организации, проводившим независимую антикоррупционную экспертизу, направляется мотивированный ответ, за исключением случаев, когда в заключении отсутствует предложение о способе устранения выявленных коррупциогенных факторов.
- 4.10. Не поступление в указанный срок заключения независимой экспертизы не является препятствием к принятию нормативного правового акта.

Приложение к Порядку проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград Владимирской области

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
по результатам проведения антикоррупционной экспертизы

« _____ » _____ 20 _____ год

№ _____

В соответствии с частью 4 статьи 3 Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», статьей 6 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 2 Правил проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96, проведенная антикоррупционная экспертиза _____

(наименование проекта нормативного правового акта)

в целях выявления в нем положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.

Вариант 1:
представленным _____
(наименование проекта нормативного правового акта)

выявлены положения, способствующие созданию коррупциогенных факторов, а также нормы, способствующие созданию условий для проявления коррупции.

В целях устранения выявленных коррупциогенных факторов предлагается _____

(указывается способ устранения коррупциогенных факторов)

Вариант 2:
В представленном _____
(наименование проекта нормативного правового акта)

коррупциогенных факторов, а также положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, не выявлено.

Ответственный специалист _____

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ДОБРОГРАД
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ

19 мая 2026 года

№ 35

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов муниципального округа Доброград Владимирской области от 08.04.2026 № 9 «О порядке избрания Главы муниципального округа Доброград Владимирской области из числа кандидатов, представ-

ленных Губернатором Владимирской области» и приложение к нему

В соответствии с Федеральными законами от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Владимирской области от 14.11.2014 № 120-ОЗ «О порядке формирования представительных органов муниципальных районов Владимирской области и порядке избрания глав муниципальных образований Владимирской области», руководствуясь Законом Владимирской области от 01.11.2025 № 120-ОЗ «Об образовании муниципальных округов в границах муниципального образования Ковровский муниципальный район Владимирской области и признании утратившими силу отдельных законов Владимирской области» Совет народных депутатов муниципального округа Доброград Владимирской области **решил**:

1. Внести в решение Совета народных депутатов муниципального округа Доброград Владимирской области от 08.04.2026 № 9 «О порядке избрания Главы муниципального округа Доброград Владимирской области из числа кандидатов, представленных Губернатором Владимирской области» следующие изменения:

1.1. В п. 5 решения слова «akrvo.ru» заменить словами «akrvo33.gosuslugi.ru».

1.2. В пп. 2.4., 3.6. приложения к решению слова «akrvo.ru» заменить словами «akrvo33.gosuslugi.ru».

2. Настоящее решение подлежит обнародованию и вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета народных депутатов муниципального округа Доброград Владимирской области	А.Р. Горюнов
Временно исполняющий полномочия Главы муниципального округа Доброград Владимирской области	А.Н. Сипач

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрация Ковровского района

21.05.2026 № 568

О проведении общественных обсуждений по рассмотрению схем расположения земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома и иные входящие в состав таких домов объекты недвижимого имущества

Рассмотрев схемы расположения земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома и иные входящие в состав таких домов объекты недвижимого имущества, в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, в соответствии с пунктом 2.1 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Совета народных депутатов Ковровского района от 27.06.2019 №29 «О положении об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Ковровского района», **постановляю**:

1. Назначить общественные обсуждения по рассмотрению схем расположения земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома и иные входящие в состав таких домов объекты недвижимого имущества, местоположение:

- Российской Федерация, Владимирская область, Ковровский район, МО Малыгинское (сельское поселение), д. Авдотино, д. 29,
- Российской Федерация, Владимирская область, Ковровский район, МО Клязьминское (сельское поселение), п. Достижение, ул. Фабричная, д. 26,
- Российской Федерация, Владимирская область, Ковровский район, МО Ивановское (сельское поселение), д. Шевинская, ул. Советская, д. 24.

2. Срок проведения общественных обсуждений с 22.05.2026 по 20.06.2026.

3. Подведение итогов состоится 22.06.2026г. в 09.00 часов в здании администрации Ковровского района, расположенной по адресу: г. Ковров, ул. Дегтярева, д. 34, каб.34.

4. Организатором проведения общественных обсуждений является администрация Ковровского района в лице уполномоченного органа - управления жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры.

5. Ознакомление с документами и материалами по вопросам, подлежащим рассмотрению на общественных обсуждениях, а также прием замечаний и предложений от жителей поселения и иных заинтересованных лиц осуществляется ежедневно (кроме выходных, предпраздничных и праздничных дней) с 8 ч. 30 мин. до 17 ч. 00 мин. перерыв на обед с 12 ч. 30 мин. до 13 ч. 30 мин. по адресу: Владимирская область, г. Ковров, ул. Дегтярева, д. 34, каб. № 34, тел. 2-21-44.

6. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования (обнародования) в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и подлежит размещению на официальном сайте администрации Ковровского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

И.о. главы администрации Ковровского района	В.В. Скороходов
--	------------------------

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Сидоровой Дианой Игоревной, квалификационный аттестат №33-16-451, контактный телефон 8-915-768-70-87, почтовый адрес: 600005, г. Владимир, Октябрьский пр-т, д.47, офис 15, адрес электронной почты sidorova1201@bk.ru, являющимся членом Ассоциации СРО "ОПКД", реестровый №2239 от 15.09.2016, реестре кадастровых инженеров реестровый номер 37544, СНИЛС 144-230-028 07, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка с кадастровым номером 33:07:000293:189, расположенного: Владимирская область, Ковровский р-н, с. Клязьминский Городок, ул. Школьная д. 22.

Заказчиком кадастровых работ является Романовская Н. Н., почтовый адрес: 601952, Владимирская обл., Ковровский р-н, с. Клязьминский Городок, ул. Школьная, д. 22.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 600005, г. Владимир, Октябрьский пр-т, д.47, офис 15, 4 этаж «22» июня 2026 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 600005, г. Владимир, Октябрьский пр-т, д.47, офис 15, 4 этаж ИП Сидорова Д. И. Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются в течении 30 (тридцати) дней с даты опубликования данного извещения по адресу: г. Владимир, Октябрьский проспект, д.47, 4 этаж, офис 15, 4 этаж ИП Сидорова Д. И.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: 33:07:000293:190, Владимирская область, Ковровский р-н, с. Клязьминский Городок, ул. Школьная д. 23, все смежные земельные участки с земельным участком с кадастровым номером 33:07:000293:189, расположенные в кадастровых кварталах 33:07:000293, 33:07:000000.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Извещение о проведении собрания

По поводу согласования границ земельного участка

Кадастровый инженер Касатая Оксана Александровна (СНИЛС 128-292-710 68; номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность № 40215 ; почтовый адрес: Владимирская область, г. Ковров ул. Лопатина, д.7 оф. 124; тел. 8-919-029-15-03, адрес электронной почты (ooozrkotgov@mail.ru) информирует, что в отношении земельного участка с кадастровым номером 33:07:000356:116, расположенного по адресу: Владимирская область, р-н Ковровский, МО Клязьминское (сельское поселение), СНТ коллективный сад №10 "Заринский" АО "Завод им. В.А. Дегтярева", уч № 116, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Букина Евгения Сергеевна (почтовый адрес: Владимирская область, г. Ковров, пер. Дубовый, д.3, телефон 8-919-027-27-19).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования границ земельного участка состоится в 11 часов 00 минут 22 июня 2026 года по адресу: Владимирская область, р-н Ковровский, МО Клязьминское (сельское поселение), СНТ коллективный сад №10 "Заринский" АО "Завод им. В.А. Дегтярева", уч № 116. С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: Владимирская область г. Ковров ул. Лопатина, д.7 оф. 124

Возражения по проекту межевого плана и (или) требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков с установлением таких границ на местности принимаются в течении 30 (тридцати) календарных дней со дня опубликования настоящего объявления по адресу: Владимирская область г. Ковров ул. Лопатина, д.7 оф. 124.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположения границы:

1. Земельный участок с кадастровым номером 33:07:000356:117, расположенный: обл. Владимирская, р-н Ковровский, СНТ коллективный сад №10 "Заринский" АО "Завод им. В.А. Дегтярева", дом 117

2. Земельный участок с кадастровым номером 33:07:000356:115, расположенный: Владимирская обл, р-н Ковровский, МО Клязьминское (сельское поселение), СНТ коллективный сад №10 "Заринский" АО "Завод им. В.А. Дегтярева", уч 115

3. Земельный участок с кадастровым номером 33:07:000356:409, расположенный: обл. Владимирская, р-н Ковровский, СНТ коллективный сад №10 "Заринский" АО "Завод им. В.А. Дегтярева"

4. Земельные участки, находящиеся в кадастровом квартале 33:07:000356.

При проведении согласования местоположения границ земельных участков при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Парфеновой И.В., аттестат 76-11-114, тел +7(905)1462505, 601300 , Владимирская область, г. Ковров, ул. Свердлова, дом 43 e-mail: ooo_krasyi@mail.ru в отношении земельного участка с кадастровым номером 33:07:000337:423 расположенного в Владимирская обл, муниципальный р-н Ковровский, сельское поселение Новосельское, территория СНТ Ковровский, участок 423 выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Бакланова Н.А.ТЕ. прож.: Владимирская обл, г.Ковров, Ковров-8, д.15 , кв.52 тел.89107779069. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Владимирская область, Ковровский район, МО Новосельское (сельское поселение), территория СНТ Ковровский, участок 423, 22.06.2026г. в 10 ч 00 мин. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Ковров, ул. Свердлова, д.43. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются в течении 30дней со дня опубликования настоящего извещения по адресу: г. Ковров, ул. Свердлова, д.43. Собственники или наследники земельных участков, с которыми требуется согласовать местоположение границы: собственники земельных участков: с КН 33:07:000337:424, СНТГ совхоза «Ковровский», дом 424, с КН 33:07:000337:418, СНТГ совхоза «Ковровский», дом 418, с КН 33:07:000337:422 территория СНТ Ковровский, участок 422. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Парфеновой И.В., аттестат 76-11-114, тел +7(905)1462505, 601300 , Владимирская область, г. Ковров, ул. Свердлова, дом 43 e-mail: ooo_krasyi@mail.ru в отношении земельного участка с кадастровым номером 33:07:000268:206 расположенного в Владимирской области, Ковровский район, МО Клязьминское сельское поселение, Лесное тер. СНТ участок №206, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Ринг Н.В. прож. в Владимирской области, г. Ковров, ул. Гастелло, д.16 кв.31, тел. 89107779069. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Ковровский район, МО Клязьминское сельское поселение, Лесное тер. СНТ участок №206, 22.06.2026г. в 09 ч 30 мин. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Ковров, ул. Свердлова, д.43. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются в течении 30дней с момента опубликования настоящего извещения по адресу: г. Ковров, ул. Свердлова, д.43. Собственники земельного участка, с которыми требуется согласовать местоположение границы: собственники земельных участков расположенные в кадастровом квартале 33:07:000268 на территории садоводческого товарищества «Лесное», собственники участка 207(КН 33:07:000268:207), собственники дом 217(КН 33:07:000268:217), собственники участка 203(КН 33:07:000268:203), земли общего пользования(КН 33:07:000268:237). При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрация Ковровского района

18.05.2026 № 556

О внесении изменений в постановление администрации Ковровского района от 15.06.2022 № 272 «Об утверждении муниципальной программы «Комплексное развитие поселка Доброград»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», ст.ст. 9, 15, 179 Бюджетного кодекса РФ, **постановляю**:

1. Внести в Постановление администрации Ковровского района от 15.06.2022 г. № 272 «Об утверждении муниципальной программы «Комплексное развитие поселка Доброград» следующие изменения:

1.1. В раздел I «Паспорт муниципальной программы «Комплексное развитие поселка Доброград» строку «Объем и источники финансирования программы» изложить в следующей редакции:

«Финансирование программы осуществляется за счет бюджетных средств, а также внебюджетных источников. Общий объем финансирования программы на 2022 - 2026 годы составляет 4921386,87 тыс.руб., в том числе:

- средства областного бюджета – 3970821,0 тыс.руб.;
- 2022 год – 1570881,0 тыс.руб.;
- 2023 год – 1893770,1 тыс.руб.;
- 2024 год – 506169,9 тыс.руб.;
- 2025 год – 0,0 тыс.руб.;
- 2026 год – 0,0 тыс.руб.

-средства районного бюджета- 950565,87 тыс.руб.:

- 2022 год – 355,2 тыс.руб.;
- 2023 год – 46579,17 тыс.руб.;
- 2024 год – 351662,6 тыс.руб.;
- 2025 год – 507445,3 тыс.руб.;
- 2026 год – 44523,6 тыс.руб.».

1.2. В Разделе V «Ресурсное обеспечение программы» абзац 2 изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования программы на 2022 - 2026 годы составляет 4921386,87 тыс.руб., в том числе:

- средства областного бюджета – 3970821,0 тыс.руб.;
- 2022 год – 1570881,0 тыс.руб.;
- 2023 год – 1893770,1 тыс.руб.;
- 2024 год – 506169,9 тыс.руб.;
- 2025 год – 0,0 тыс.руб.;
- 2026 год – 0,0 тыс.руб.

-средства районного бюджета- 950565,87 тыс.руб.:

- 2022 год – 355,2 тыс.руб.;
- 2023 год – 46579,17 тыс.руб.;
- 2024 год – 351662,6 тыс.руб.;
- 2025 год – 507445,3 тыс.руб.;
- 2026 год – 44523,6 тыс.руб.».

1.3. Раздел VIII «Перечень программных мероприятий» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.4. Приложение № 1 к Программе «Сведения о показателях (индикаторах) программы и их значениях» изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы, начальника управления жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и размещению на официальном сайте администрации Ковровского района.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

И.о. главы администрации Ковровского района	В.В. Скороходов
--	------------------------

VIII. Перечень программных мероприятий							
В том числе за счет средств							
N п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (всего, в т.ч. по годам, тыс.руб.)	федерального бюджета	областного бюджета	районного бюджета	внебюджетных источников
1.	1.Улучшение инвестиционного климата на территории Ковровского района, создание в муниципальном образовании поселок Доброград благоприятных условий для устойчивого функционирования и развития промышленного кластера, способствующего созданию новых рабочих мест, развитию реального сектора экономики, пополнению бюджета.						
1.1.	Реализация мероприятий по строительству объектов инфраструктурного проекта, реализуемого в целях обеспечения, связанного с ним инвестиционного проекта «Комплексного развития поселка Доброград»: строительство социальной инфраструктуры.						
	Основное мероприятие: Строительство объектов социальной инфраструктуры	Всего	2280889,43972	0,00000	1822339,63972	458549,80000	0,00000
		2022	702461,98749	0,00000	702106,78749	355,20000	0,00000
		2023	739218,30041	0,00000	738698,30041	520,00000	0,00000
		2024	417505,05182	0,00000	381534,55182	35970,50000	0,00000
		2025	380344,90000	0,00000	0,00000	380344,90000	0,00000
		2026	41359,20000	0,00000	0,00000	41359,20000	0,00000
1.1.1.	Строительство общеобразовательной школына 825 мест в пос. Доброград Ковровского района	Всего	1119468,52928	0,00000	1119113,32928	355,20000	0,00000
		2022	448047,81700	0,00000	447692,61700	355,20000	0,00000
		2023	443724,76295	0,00000	443724,76295	0,00000	0,00000
		2024	227695,94933	0,00000	227695,94933	0,00000	0,00000
		2025	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		2026	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.1.2.	Дошкольная образовательная организация на 220 мест по адресу: Владимирская область, Ковровский район, МО Новосельское (сельское поселение), пос. Доброград, на земельном участке с к.н. 33:07:000317:2218	Всего	631555,79707	0,00000	296275,39707	335280,40000	0,00000
		2022	121162,79497	0,00000	121162,79497	0,00000	0,00000
		2023	112176,86350	0,00000	112176,86350	0,00000	0,00000
		2024	77576,03860	0,00000	62935,73860	14640,30000	0,00000
		2025	279280,90000	0,00000	0,00000	279280,90000	0,00000
		2026	41359,20000	0,00000	0,00000	41359,20000	0,00000
1.1.3.	Физкультурно-оздоровительный комплекс с бассейном на территории пос. Доброград Ковровского района Владимирской области	Всего	529345,11337	0,00000	406950,91337	122394,20000	0,00000
		2022	133251,37552	0,00000	133251,37552	0,00000	0,00000
		2023	182796,67396	0,00000	182796,67396	0,00000	0,00000
		2024	112233,06389	0,00000	90902,86389	21330,20000	0,00000
		2025	101064,00000	0,00000	0,00000	101064,00000	0,00000
		2026	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.1.4.	Разработка проектно-сметной документации на капитальный ремонт общеобразовательных учреждений (п. Доброград)	Всего	520,00000	520,00000	520,00000	520,00000	520,00000
		2023	520,00000	0,00000	0,00000	520,00000	0,00000
1.2.	Реализация мероприятий по строительству объектов инфраструктурного проекта, реализуемого в целях обеспечения, связанного с ним инвестиционного проекта «Комплексного развития поселка Доброград»: строительство объектов инженерной инфраструктуры.						

	Основное мероприятие: Строительство объектов инженерной инфраструктуры.	Всего	569403,41902	0,00000	469312,61902	100090,80000	0,00000	УЖГОСА, МБУ «СЭЗ»	Ввод в эксплуатацию объектов инженерной инфраструктуры
		2022	193099,80294	0,00000	193099,80294	0,00000	0,00000		
		2023	278553,41608	0,00000	276212,81608	2340,60000	0,00000		
		2024	39952,00000	0,00000	0,00000	39952,00000	0,00000		
		2025	57225,90000	0,00000	0,00000	57225,90000	0,00000		
		2026	572,30000	0,00000	0,00000	572,30000	0,00000		
1.2.1.	Строительство объектов инфраструктуры: водоснабжения, водотведения, электроснабжения, дорожной сети, ливневой канализации, наружного освещения в целях реализации проекта по развитию территории пос. Доброград, Системы электроснабжения, водоснабжения и водотведения	Всего	173115,74663	0,00000	143143,64663	29972,10000	0,00000	УЖГОСА, МБУ «СЭЗ»	Ввод в эксплуатацию сетей электроснабжения- 5420м, водоснабжения- 6019м, водотведения- в пос. Доброград.
		2022	77473,86265	0,00000	77473,86265	0,00000	0,00000		
		2023	65669,78398	0,00000	65669,78398	0,00000	0,00000		
		2024	19972,10000	0,00000	0,00000	19972,10000	0,00000		
		2025	10000,00000	0,00000	0,00000	10000,00000	0,00000		
		2026	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.2.2.	Очистные сооружения хозяйственно-бытовых сточных вод производительностью 1000 м3/сут	Всего	245360,28595	0,00000	245351,78595	8,50000	0,00000	УЖГОСА, МБУ «СЭЗ»	Ввод в эксплуатацию очистных сооружений в пос. Доброград мощностью 1000 куб. м в сутки
		2022	91510,59695	0,00000	91510,59695	0,00000	0,00000		
		2023	153849,68900	0,00000	153841,18900	8,50000	0,00000		
		2024	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2025	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2026	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.2.3.	Сбросной коллектор осветленных вод от комплекса очистных сооружений хозяйственно-бытового и поверхностного стока по адресу: Российская Федерация, Владимирская область, Ковровский район, МО Новосельское (сельское поселение) пос. Доброград	Всего	147075,88644	0,00000	80817,18644	66258,70000	0,00000	УЖГОСА, МБУ «СЭЗ»	Ввод в эксплуатацию коллектора осветленных вод- 2917м в пос. Доброград
		2022	24115,34334	0,00000	24115,34334	0,00000	0,00000		
		2023	56701,84310	0,00000	56701,84310	0,00000	0,00000		
		2024	18568,00000	0,00000	0,00000	18568,00000	0,00000		
		2025	47118,40000	0,00000	0,00000	47118,40000	0,00000		
		2026	572,30000	0,00000	0,00000	572,30000	0,00000		
1.2.4.	Разработка проектно-сметной документации на строительство, реконструкция и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры	Всего	3744,00000	0,00000	0,00000	3744,00000	0,00000	УЖГОСА, МБУ «СЭЗ»	Проектно-сметная документация в наличии
		2023	2332,10000	0,00000	0,00000	2332,10000	0,00000		
		2024	1411,90000	0,00000	0,00000	1411,90000	0,00000		
1.2.5.	Подготовка технического плана на объект Очистные сооружения хозяйственно-бытовых сточных вод производительностью 1000 м3/сут	Всего	107,50000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	УЖГОСА, МБУ «СЭЗ»	Технический план в наличии
		2025	107,50000	0,00000	0,00000	107,50000	0,00000		
1.3.	Реализация мероприятий по строительству объектов инфраструктурного проекта, реализуемого в целях обеспечения, связанного с ним инвестиционного проекта «Комплексного развития поселка Доброград»: строительство и проектирование объектов транспортной инфраструктуры.								

	Основное мероприя- тие: Строительство и проектирование объектов транспортной инфраструктуры.	Всего	1752412,91132	0,00000	1590974,04132	161438,87000	0,00000	УЖГОСА, МБУ «СЕЗ»	Ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства
		2022	675674,40957	0,00000	675674,40957	0,00000	0,00000		
		2023	847690,36920	0,00000	830658,39920	17031,97000	0,00000		
		2024	245414,53255	0,00000	84641,23255	160773,30000	0,00000		
		2025	38632,70000	0,00000	0,00000	38632,70000	0,00000		
		2026	2592,10000	0,00000	0,00000	2592,10000	0,00000		
1.3.1.	Автомобильная дорога «Южный обход села Великово» в Ковровском районе Владимирской области	Всего	223957,47985	0,00000	222721,87985	1235,60000	0,00000	УЖГОСА, МБУ «СЕЗ»	Ввод в эксплуатацию а/ дороги протяженно- стью 4,318 км
		2022	23697,13840	0,00000	23697,13840	0,00000	0,00000		
		2023	200175,34145	0,00000	199024,74145	1150,60000	0,00000		
		2024	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2025	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2026	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.3.2.	Подготовка технологи- ческого присоединения	Всего	85,00000	0,00000	0,00000	85,00000	0,00000		
		2024	85,00000	0,00000	0,00000	85,00000	0,00000		
1.3.3.	Автомобильная дорога «Доброград-Медынцево» в Ковровском районе Владимирской области	Всего	98974,50661	0,00000	98121,40661	853,10000	0,00000	УЖГОСА, МБУ «СЕЗ»	Ввод в эксплуатацию а/ дороги протяженно- стью 1,8568 км
		2022	48146,76202	0,00000	48146,76202	0,00000	0,00000		
		2023	50792,74459	0,00000	49974,64459	818,10000	0,00000		
		2024	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2025	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2026	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.3.4.	Подготовка технологи- ческого присоединения	Всего	35,00000	0,00000	0,00000	35,00000	0,00000		
		2024	35,00000	0,00000	0,00000	35,00000	0,00000		
1.3.5.	Автомобильная дорога «Доброград-Перески- но» в Ковровском районе Владимирской области	Всего	156026,51346	0,00000	155198,61346	827,90000	0,00000	УЖГОСА, МБУ «СЕЗ»	Ввод в эксплуатацию а/ дороги протяженно- стью 3,009км
		2022	94084,23354	0,00000	94084,23354	0,00000	0,00000		
		2023	61907,27992	0,00000	61114,37992	792,90000	0,00000		
		2024	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2025	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2026	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.3.6.	Подготовка технологи- ческого присоединения	Всего	35,00000	0,00000	0,00000	35,00000	0,00000		
		2024	35,00000	0,00000	0,00000	35,00000	0,00000		
1.3.7.	Автомобильная дорога «Пересекино-Аланино» в Ковровском районе Владимирской области	Всего	240763,78590	0,00000	239675,38590	1088,40000	0,00000	УЖГОСА, МБУ «СЕЗ»	Ввод в эксплуатацию а/ дороги протяженно- стью 4,64км
		2022	133084,03035	0,00000	133084,03035	0,00000	0,00000		
		2023	107644,75555	0,00000	106591,35555	1053,40000	0,00000		
		2024	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2025	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2026	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.3.8.	Подготовка технологи- ческого присоединения	Всего	35,00000	0,00000	0,00000	35,00000	0,00000		
		2024	35,00000	0,00000	0,00000	35,00000	0,00000		
1.3.9.	Строительство объектов инфраструктуры: водо- снабжения, водоотведе- ния, электроснабжения, дорожной сети, ливневой канализации, наружного освещения с целью реализации проекта по развитию территории пос. Доброград, Систе- мы электроосвещения, ливневой канализации и автомобильные дороги	Всего	875256,75550	0,00000	875256,75550	0,00000	0,00000	УЖГОСА, МБУ «СЕЗ»	Ввод в эксплуатацию систем электроосвеще- ния, ливневой канали- зации и автомобильных дорог - 8938м
		2022	376662,24526	0,00000	376662,24526	0,00000	0,00000		
		2023	413953,27769	0,00000	413953,27769	0,00000	0,00000		
		2024	84641,23255	0,00000	84641,23255	0,00000	0,00000		
		2025	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2026	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.3.10.	Автомобильная дорога «Пестово-Перески- но-Медынцево»	Всего	121225,40000	0,00000	0,00000	121225,40000	0,00000	МБУ «СЕЗ»	Выполнение инженер- но- геодезических, инженерно-геологиче- ских и экологических изысканий
		2023	1000,00000	0,00000	0,00000	1000,00000	0,00000		
		2024	83427,80000	0,00000	0,00000	83427,80000	0,00000		
		2025	36797,60000	0,00000	0,00000	36797,60000	0,00000		
		2026	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.3.11.	Автомобильная дорога «Пестово-Анохи- но-Клошиново»	Всего	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МБУ «СЕЗ»	Выполнение инженер- но- геодезических, инженерно-геологиче- ских и экологических изысканий
		2023	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2024	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2025	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2026	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.3.12.	Автомобильная дорога «Бульвар Ментателей» в пос. Доброград Ковров- ского района	Всего	28702,27000	0,00000	0,00000	28702,27000	0,00000	МБУ «СЕЗ»	Выполнение инженер- но- геодезических, инженерно-геологиче- ских и экологических изысканий , ввод в эксплуатацию объектов капитального строи- тельства
		2023	9206,97000	0,00000	0,00000	9206,97000	0,00000		
		2024	19495,30000	0,00000	0,00000	19495,30000	0,00000		
		2025	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2026	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.3.13.	Автомобильная дорога «Аланино-Перески- но-Доброград»	Всего	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		Межевые планы по уточнению границ земельных участков
		2023	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2024	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2025	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2026	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.3.14.	Инженерно-экологи- ческие изыскания по строительству дорог, гидрометеологические изыскания	Всего	62505,30000	0,00000	0,00000	62505,30000	0,00000	МБУ «СЕЗ»	отчеты по ПИР
		2023	3010,00000	0,00000	0,00000	3010,00000	0,00000		
		2024	69,00000	0,00000	0,00000	69,00000	0,00000		
1.3.15.	Межбюджетные транс- ферты, передаваемые бюджету городского поселения поселок До- броград на осуществле- ние части полномочий по решению вопросов местного значения в части осуществление дорожной деятельности по содержанию автомо- бильных дорог общего пользования местного значения (Межбюджет- ные трансферты)	Всего	4427,20000	0,00000	0,00000	4427,20000	0,00000		
		2025	1835,10000	0,00000	0,00000	1835,10000	0,00000		
		2026	2592,10000	0,00000	0,00000	2592,10000	0,00000		
1.3.16.	Капитальный ремонт дорожного покрытия, тротуаров, и водоотво- дных лотков на Звездном бульваре и ул. Братьев Столетовых на объекте: «Внутриллощадочные автомобильные дороги, стоянки, тротуары»	Всего	57591,20000	0,00000	0,00000	57591,20000	0,00000		
		2024	57591,20000	0,00000	0,00000	57591,20000	0,00000		
		2025	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2026	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.4.	Основное мероприя- тие: Благоустройство территории	Всего	261089,89994	0,00000	88194,69994	172895,20000	0,00000	УЖГОСА, МБУ «СЕЗ»	Ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства
		2023	74887,24775	0,00000	48200,64775	26686,60000	0,00000		
		2024	154960,85219	0,00000	39994,05219	114966,80000	0,00000		
		2025	31241,80000	0,00000	0,00000	31241,80000	0,00000		
		2026	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.4.1.	Культурно-общественное пространство (парк семейного отдыха с набережной)	Всего	88194,69994	0,00000	88194,69994	0,00000	0,00000	УЖГОСА, МБУ «СЕЗ»	Ввод в эксплуатацию парка семейного отдыха с набережной
		2023	48200,64775	0,00000	48200,64775	0,00000	0,00000		
		2024	39994,05219	0,00000	39994,05219	0,00000	0,00000		
		2025	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2026	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.4.2.	Культурно-обществен- ное пространство для развития детей разных возрастных групп	Всего	26686,60000	0,00000	0,00000	26686,60000	0,00000		
		2023	26686,60000	0,00000	0,00000	26686,60000	0,00000		
		2024	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.4.3.	Культурно-обществен- ное пространство (Бульвар Дружбы) в пос. Доброград	Всего	34159,90000	0,00000	0,00000	34159,90000	0,00000		
		2024	34159,90000	0,00000	0,00000	34159,90000	0,00000		
		2025	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2026	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.4.4.	Благоустройство обще- ственной территории (сквер по ул. Рабиновича) в пос. Доброград	Всего	13150,00000	0,00000	0,00000	13150,00000	0,00000		
		2024	13150,00000	0,00000	0,00000	13150,00000	0,00000		
		2025	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2026	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.4.5.	Благоустройство терри- тории «Благоустройство сквера на бульваре Ментателей в пос. Доброград»	Всего	67656,90000	0,00000	0,00000	67656,90000	0,00000		
		2024	67656,90000	0,00000	0,00000	67656,90000	0,00000		
		2025	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2026	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.4.6.	Предоставление суб- сидии муниципальному образованию городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района на благоустройство тер- ритории «Благоустрой- ство территории (авт- омобильная парковка) вблизи автомобильной дороги «Доброград-Ме- дынцево» в Ковровском районе Владимирской области» (межбюджет- ные трансферты)	Всего	31241,80000	0,00000	0,00000	31241,80000	0,00000		
		2025	31241,80000	0,00000	0,00000	31241,80000	0,00000		
		2026	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
	ИТОГО, в том числе:	Всего	4921386,87000	0,00000	3970821,00000	950565,87000	0,00000		
		2022	1571236,20000	0,00000	1570881,00000	355,20000	0,00000		
		2023	1940349,33344	0,00000	1893770,16344	46579,17000	0,00000		
		2024	857832,43656	0,00000	506169,83656	351662,60000	0,00000		
		2025	507445,30000	0,00000	0,00000	507445,30000	0,00000		
		2026	44523,60000	0,00000	0,00000	44523,60000	0,00000		

Приложение № 2 к постановлению администрации Ковровского района от 18.05.2026 № 556

Приложение № 1 к муниципальной программе «Комплексное развитие поселка Доброград»

Сведения о показателях (индикаторах) программы и их значениях.

N п/п	Показатель (индикатор) (наименование)	Ед. изме- рения	Значения показателей					
			2021г.	2022г.	2023г.	2024г.	2025г.	2026г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Мероприятие: Строительство объектов социальной инфраструктуры.								
1.	Объем средств инфраструктурных бюджетных кредитов, доведенных до генеральных подрядчиков	Тыс. руб.	0,00	702461,98749	739218,30041	417505,05182	380344,90000	41359,20000
2.	Ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, создаваемых за счет средств Субсидии и средств районного бюджета (в соответствии с разделом VII. Перечень программных мероприятий)					1-н объект: п. 1.1.1. перечня программных мероприятий	1-н объект (п. 1.1.1. перечня программных мероприятий)	
Мероприятие: Строительство объектов инженерной инфраструктуры								
3.	Объем средств инфраструктурных бюджетных кредитов, доведенных до генеральных подрядчиков	Тыс. руб.	0,00	193099,80294	278553,41608	39952,00000	57225,90000	572,30000
4.	Ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, создаваемых за счет средств Субсидии и средств районного бюджета (в соответствии с разделом VII. Перечень программных мероприятий)						2-а объекта (п.1.2.1. 1.2.3 перечня программных мероприятий)	
Мероприятие: Строительство объектов транспортной инфраструктуры								
5.	Объем средств инфраструктурных бюджетных кредитов, доведенных до генеральных подрядчиков	Тыс. руб.	0,00	675674,40957	847690,36920	245414,53255	38632,70000	2592,10000
6.	Ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, создаваемых за счет средств Субсидии и средств районного бюджета (в соответствии с разделом VII. Перечень программных мероприятий)				- 4-х объектов (п. 1.3.1-1.3.8 перечня программных мероприятий)	2-х объектов (п. 1.3.12, 1.3.15. перечня программных мероприятий)	2-а объекта (п. 1.3.10, п. 1.3.12 перечня программных мероприятий)	
Мероприятие: Благоустройство территории								
7.	Объем средств инфраструктурных бюджетных кредитов, доведенных до генеральных подрядчиков	Тыс. руб.	0,00	0,00	74887,24775	154960,85219	31241,80000	0,00
8.	Ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, создаваемых за счет средств Субсидии и средств районного бюджета (в соответствии с разделом VII. Перечень программных мероприятий)					3-х объектов (п.1.4.3, 1.4.5.перечня программных мероприятий)	1-н объект п. 1.4.6.	



ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

по проекту решения Совета народных депутатов Ковровского муниципального округа «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Новосельского сельского поселения Ковровского района Владимирской области».

20.05.2026 г.

На публичные слушания представляется проект решения Совета народных депутатов Ковровского муниципального округа «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Новосельского сельского поселения Ковровского района Владимирской области».

Перечень информационных материалов к проекту:

- Правила землепользования и застройки Новосельского сельского поселения Ковровского района Владимирской области. Проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, представлен на экспозиции по адресу: г. Ковров, ул. Дегтярева, д. 34, каб. 32.

Экспозиция открыта **с 21.05.2026 г. по 28.05.2026 г.**

Посещение экспозиции возможно ежедневно (кроме выходных и праздничных дней) с 8 ч. 30 мин. до 17 ч. 00 мин. перерыв на обед с 12 ч. 30 мин. до 13 ч. 30 мин.

Публичные слушания состоятся **28.05.2026 в 10 часов 00 минут** в здании администрации Новосельского сельского поселения, по адресу: Ковровский район, п. Новый, ул. Школьная, д. 1а.

Проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, размещен на официальном сайте администрации Ковровского района <http://www.akvro.ru>.

В период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, информационных материалов к нему и проведения экспозиции проекта, участники публичных слушаний имеют право вносить предложения и замечания:

- 1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;
- 2) в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний - управления жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района;
- 3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению публичных слушаний.

Организатор публичных слушаний:

Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района. г. Ковров, ул. Дегтярева, д. 34, каб. 32 тел. 2-21-23.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрация Ковровского района

18.05.2026

№ 559

О проведении публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Новосельского сельского поселения Ковровского района Владимирской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьями 30,31,32,33,34 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Совета народных депутатов Ковровского района от 25.05.2023 № 33 «О положении об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Ковровского района» на основании Устава муниципального образования Ковровский муниципальный район, **постановляю:**

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета народных депутатов Ковровского муниципального округа «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Новосельского сельского поселения Ковровского района Владимирской области», утвержденные решением Совета народных депутатов Новосельского сельского поселения от 22.12.2009 №11/23, с учетом изменений и дополнений.
2. Провести публичные слушания 28.05.2026 в 10.00 часов в здании администрации Новосельского сельского поселения, по адресу: Ковровский район, п. Новый, ул. Школьная, д. 1а.
3. Организатором проведения публичных слушаний является управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района.
4. Ознакомление с документами и материалами по вопросам, подлежащим рассмотрению на публичных слушаниях, а также прием замечаний и предложений от жителей поселения и иных заинтересованных лиц по проекту внесения изменений в Правила осуществляется ежедневно (кроме выходных и праздничных дней) с 8 ч. 30 мин. до 17 ч. 00 мин. перерыв на обед с 12 ч. 30 мин. до 13 ч. 30 мин. по адресу: Владимирская область, г. Ковров, ул. Дегтярева, д. 34, каб. № 32, тел. 2-21-23.

Настоящее постановление подлежит опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и размещению на сайте администрации района.

И.о. главы администрации Ковровского района

В.В. Скороходов

ПРОЕКТ

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
КОВРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ**

№ _____

О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Новосельского сельского поселения Ковровского района Владимирской области

В целях реализации положений Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Совет народных депутатов Ковровского муниципального округа решил:

1. В связи с обращением управления жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района Владимирской области, внести изменения в Правила землепользования и застройки Новосельского сельского поселения Ковровского района Владимирской области, утвержденные решением Совета народных депутатов Новосельского сельского поселения Ковровского района от 22.12.2009 №11/23, с учетом изменений и дополнений, согласно проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Новосельского сельского поселения (приложение).
2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и на официальном сайте администрации Ковровского района.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Совета народных депутатов
Ковровского муниципального округа
Владимирской области**

Назаров Ю.С.

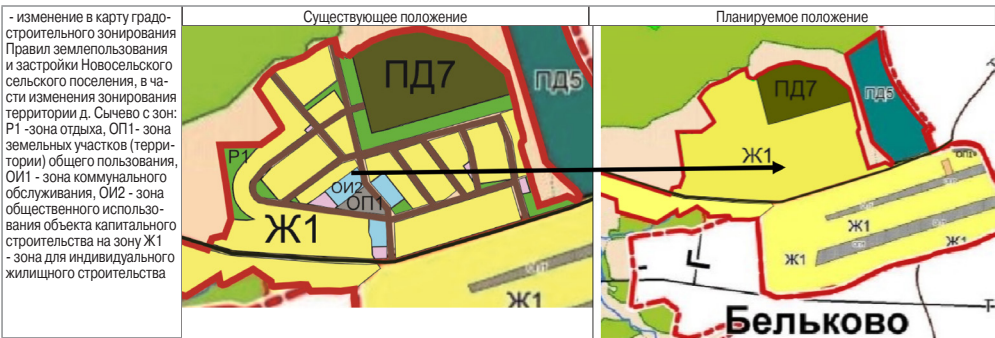
**ВРИП главы
Ковровского муниципального округа
Владимирской области**

Скороходов В.В.

ПРОЕКТ

Приложение
к решению Совета народных депутатов
Ковровского муниципального округа
Владимирской области
от _____ № _____

**ПРОЕКТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ
НОВОСЕЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КОВРОВСКОГО РАЙОНА**



ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

по проекту решения Совета народных депутатов Ковровского муниципального округа «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Малыгинского сельского поселения Ковровского района Владимирской области».

20.05.2026 г.

На публичные слушания представляется проект решения Совета народных депутатов Ковровского муниципального округа «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Малыгинского сельского поселения Ковровского района Владимирской области».

Перечень информационных материалов к проекту:

- Правила землепользования и застройки Малыгинского сельского поселения Ковровского района Владимирской области. Проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, представлен на экспозиции по адресу: г. Ковров, ул. Дегтярева, д. 34, каб. 32.

Экспозиция открыта **с 21.05.2026 г. по 28.05.2026 г.**

Посещение экспозиции возможно ежедневно (кроме выходных и праздничных дней) с 8 ч. 30 мин. до 17 ч. 00 мин. перерыв на обед с 12 ч. 30 мин. до 13 ч. 30 мин.

Публичные слушания состоятся **28.05.2026 г. в 11:00** часов в здании администрации Малыгинского сельского поселения, по адресу: Ковровский район, д. Ручей, ул. Центральная, д.3а.

Проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, размещен на официальном сайте администрации Ковровского района <http://www.akvro.ru>.

В период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, информационных материалов к нему и проведения экспозиции проекта, участники публичных слушаний имеют право вносить предложения и замечания:

- 1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;
- 2) в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний - управления жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района;
- 3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению публичных слушаний.

Организатор публичных слушаний:

Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района. г. Ковров, ул. Дегтярева, д. 34, каб.32 тел. 2-21-23.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрация Ковровского района

20.05.2026

№ 563

О проведении публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Малыгинского сельского поселения Ковровского района Владимирской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьями 30,31,32,33,34 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Совета народных депутатов Ковровского района от 25.05.2023 № 33 «О положении об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Ковровского района» на основании Устава муниципального образования Ковровский муниципальный район, **постановляю:**

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета народных депутатов Ковровского муниципального округа «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Малыгинского сельского поселения Ковровского района Владимирской области», утвержденные решением Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения от 10.12.2009 №15/29, с учетом изменений и дополнений.
2. Провести публичные слушания 28.05.2026 в 11.00 часов в здании администрации Малыгинского сельского поселения, по адресу: Ковровский район, д. Ручей, ул. Центральная, д.3а.
3. Организатором проведения публичных слушаний является управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района.
4. Ознакомление с документами и материалами по вопросам, подлежащим рассмотрению на публичных слушаниях, а также прием замечаний и предложений от жителей поселения и иных заинтересованных лиц по проекту внесения изменений в Правила осуществляется ежедневно (кроме выходных и праздничных дней) с 8 ч. 30 мин. до 17 ч. 00 мин. перерыв на обед с 12 ч. 30 мин. до 13 ч. 30 мин. по адресу: Владимирская область, г. Ковров, ул. Дегтярева, д. 34, каб. № 32, тел. 2-21-23.
5. Настоящее постановление подлежит опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и размещению на сайте администрации района.

И.о. главы администрации Ковровского района

В.В. Скороходов

ПРОЕКТ

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
КОВРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ**

№ _____

О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Малыгинского сельского поселения Ковровского района Владимирской области

В целях реализации положений Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Совет народных депутатов Ковровского муниципального округа **решил:**

1. В связи с обращением управления жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района Владимирской области, внести изменения в Правила землепользования и застройки Малыгинского сельского поселения Ковровского района Владимирской области, утвержденные решением Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения Ковровского района от 10.12.2009 №15/29, с учетом изменений и дополнений, согласно проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Малыгинского сельского поселения (приложение).
2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и на официальном сайте администрации Ковровского района.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Совета народных депутатов
Ковровского муниципального округа
Владимирской области**

Назаров Ю.С.

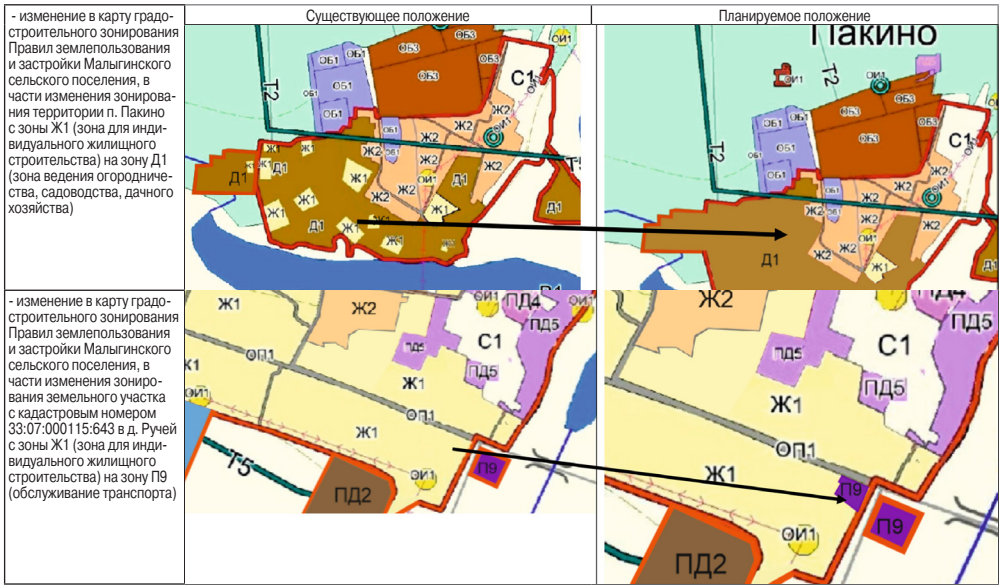
**ВРИП главы
Ковровского муниципального округа
Владимирской области**

Скороходов В.В.

ПРОЕКТ

Приложение
к решению Совета народных депутатов
Ковровского муниципального округа
Владимирской области
от _____ № _____

**ПРОЕКТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ
МАЛЫГИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КОВРОВСКОГО РАЙОНА**



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрация Ковровского района

20.05.2026

№ 564

Об утверждении формы проверочных листов (списка контрольных вопросов) применяемых при осуществлении муниципального жилищного контроля, муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве, муниципального

контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, на территории Ковровского района Владимирской области

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации, **постановляю:**

1. Утвердить форму проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Ковровского района, согласно приложению № 1.

2. Утвердить форму проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Ковровского района, согласно приложению № 2.

3. Утвердить форму проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории Ковровского района, согласно приложению № 3.

4. Постановление администрации Ковровского района от 28.02.2022 № 85 «Об утверждении формы проверочных листов (списка контрольных вопросов) применяемых при осуществлении муниципального жилищного контроля, муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве, муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории Ковровского района Владимирской области» признать утратившего силу.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы, начальника управления жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района.

6. Настоящее постановление подлежит опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и размещению на сайте администрации района.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы администрации Ковровского района В.В. Скороходов

Приложение № 1
к постановлению от 20.05.2026 № 564

ФОРМА ПРОВЕРОЧНОГО ЛИСТА(СПИСКА КОНТРОЛЬНЫХ ВОПРОСОВ), ПРИМЕНЯЕМОГО ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО КОНТРОЛЯ

QR-код

На документы, оформляемые контрольным (надзорным) органом, наносится QR-код, сформированный единым реестром, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре, в рамках которого составлен документ. При использовании для просмотра информации QR-кода сведения отображаются без ограничений доступа к ним, предусмотренных приложением к настоящим Правилам

Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района

(наименование органа муниципального контроля)

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЖИЛИЩНЫЙ КОНТРОЛЬ

Постановление администрации Ковровского района от « 2026 №

(реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа)

Проверочный лист

(список контрольных вопросов), применяемый при осуществлении муниципального жилищного контроля

« 20 __ г.

(указывается дата заполнения проверочного листа)

(вид контрольного (надзорного) мероприятия)

(указывается вид объекта контроля (надзора)и кадастровый номер в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие)

Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами

Вид (виды) деятельности юридических лиц, физических лиц их типов и (или) отдельных характеристик

Место (места) проведения контрольного (надзорного) мероприятия (плановой проверки) с заполнением проверочного листа.

Реквизиты решения контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа

Учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия(плановой проверки) и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок

Должность, фамилия и инициалы должностного лица контрольного (надзорного) органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду контроля, в том числе проведение контрольных (надзорных) мероприятий (плановой проверки), проводящего контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющего проверочный лист

Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем (далее - проверяемое лицо) обязательных требований, составляющих предмет проверки:

13.	Соблюдаются ли требования к порядку избрания общим собранием членов товарищества собственников жилья правления товарищества собственников жилья?	статья 44.1, часть 2 статьи 45, часть 1, 3 статьи 46, часть 3 статьи 46, часть 1 статьи 47, часть 2 статьи 141, пункт 3 части 2 статьи 145, части 1 - 4 статьи 146 ЖК РФ			
14.	Соблюдаются ли требования к управлению многоквартирными домами в части подготовки предложений по вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме для их рассмотрения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме?	пункт 4 Правил № 416			
15.	Соблюдаются ли требования по содержанию придомовой территории в теплый период года?	ч.1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп. «ж», п. 11 Правил № 491; пп. «д» п. 4 Правил № 416; п. 3.5.9; 3.8.3; 3.9.1 Правил № 170			
16.	Соблюдаются ли требования по содержанию придомовой территории в холодный период года?	ч.1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп. «г» п. 11 Правил № 491; п. 24 Постановления № 290; пп. «д» п. 4 Правил № 416; п. 3.6.4; 3.6.21 Правил № 170;			
17.	Соблюдаются ли требования в области обращения с твердыми коммунальными отходами?	ч.1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп. «д(2)» п. 11 Правил № 491; п. 26 (1) Постановления № 290; пп. «д» п. 4 Правил № 416; пп. «а»; «в» п. 148 (22) Правил № 354; п. 3.7.1 - 3.7.8; 3.7.15 Правил № 170			
18.	Соблюдаются ли требования по содержанию всех видов фундаментов?	ч.1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491; п. 1 Постановления № 290; пп. «д» п. 4 Правил № 416; п. 4.1.6; 4.1.7; 4.1.15 Правил № 170			
19.	Соблюдаются ли требования по содержанию подвальных помещений?	ч.1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491; п. 2 Постановления № 290; пп. «д» п. 4 Правил № 416; п. 3.4.1 - 3.4.4; 4.1.1; 4.1.3; 4.1.10; 4.1.15 Правил № 170			
20.	Соблюдаются ли требования по содержанию стен, фасадов многоквартирных домов?	ч.1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491; п. 3 Постановления № 290; пп. «д» п. 4 Правил № 416; п. 4.2 - 4.2.2.4; 4.2.4.9; 4.10.2.1 Правил № 170; п. 12 Перечня мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности № 390-ПП			
21.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию перекрытий многоквартирных домов?	1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491; п. 4 Постановления № 290; пп. «д» п. 4 Правил № 416; п. 4.3.1 - 4.3.7 Правил № 170			
22.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию колонн, столбов многоквартирных домов?	ч.1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил N 491; п. 5 Постановления N 290; пп. «д» п. 4 Правил N 416			
23.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию балок (ригелей) многоквартирных домов?	ч.1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491; п. 6 Постановления № 290; пп. «д» п. 4 Правил № 416			
24.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию кровли многоквартирных домов?	1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491; п. 7 Постановления N 290; пп. «д» п. 4 Правил № 416; п. 4.6.1.1; 4.10.2.1 Правил № 170			
25.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию лестниц многоквартирного дома?	ч.1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491; п. 8 Постановления № 290; пп. «д» п. 4 Правил № 416; п. 3.2.2; 4.8.1; 4.8.3; 4.8.4; 4.8.7; 4.8.13 Правил № 170			
26.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию перегородок многоквартирного дома?	1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491; п. 10 Постановления № 290; пп. «д» п. 4 Правил № 416; п. 4.5.1 - 4.5.3 Правил № 170			
27.	Соблюдаются ли обязательные требования к содержанию полов, входящих в состав общего имущества многоквартирного дома?	<u>ч.1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ</u> ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491; п. 12 Постановления № 290; пп. «д» п. 4 Правил № 416; п. 4.4.1; 4.4.3; 4.4.4 - 4.4.6; 4.4.8; 4.4.12; 4.4.16 Правил № 170			
28.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем отопления многоквартирного дома?	<u>ч.1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации</u> ; пп. «а», «в», «з» п. 11 Правил № 491; п. 17 Постановления № 290; пп. «д» п. 4 Правил № 416; п. 5.1.1 - 5.1.3 Правил № 170			
29.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем холодного водоснабжения многоквартирного дома?	<u>ч.1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации</u> ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491; п. 17, 18 Постановления № 290; пп. «д» п. 4 Правил № 416			
30.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем водоотведения многоквартирного дома?	<u>ч.1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ</u> ; пп. «з» п. 11 Правил № 491; п. 18 Постановления № 290; пп. «д» п. 4 Правил № 416; п. 5.8.1 - 5.8.4 Правил № 170			
31.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем электроснабжения многоквартирного дома?	<u>ч.1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ</u> ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491; п. 20 Постановления № 290			
32.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем вентиляции многоквартирного дома?	<u>ч.1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации</u> ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491; п. 15 Постановления № 290; пп. «д» п. 4 Правил № 416; п. 5.7.2, 5.7.3, 5.7.9 Правил № 170			
33.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию лифтового оборудования многоквартирного дома?	<u>ч.1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ</u> ; пп. «з» п. 11 № 491; п. 22 Постановления № 290; пп. «д» п. 4 Правил № 416; п. 2.7.5; 5.10.2 Правил № 170			
34.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию мусоропроводов многоквартирного дома?	<u>ч.1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации</u> ; пп. «з» п. 11 Правил № 491; 14, 26(1) Постановления № 290; пп. «д» п. 4 Правил № 416; пп. «в» п. 148 (22) Правил № 354; п. 5.9.10; 5.9.16; 5.9.17; 5.9.19; 5.9.20 Правил № 170			
35.	Соблюдаются ли обязательные требования по организации аварийно-диспетчерской службы?	<u>ч.1 - 1.2 ст. 161 ЖК РФ</u> ; пп. «а» п. 6 Правил № 290; п. 9; 12 Правил № 416; п. 2.2.3; 2.7.1; 2.7.3 Правил № 170			
36.	Соблюдаются ли обязательные требования по подготовке жилого фонда к сезонной эксплуатации?	<u>ч.1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ</u> ; пп. «з» п. 11 Правил № 491; пп. «д» п. 4 Правил № 416; п. 2.6.2 Правил № 170			
37.	Соблюдаются ли обязательные требования к осмотру технического состояния многоквартирного дома?	<u>ч.1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ</u> ; пп. «з» п. 11 Правил № 491; пп. «д» п. 4 Правил № 416; п. 2.6.2 Правил № 170			
38.	Соблюдаются ли обязательные требования по наличию оснований для начала процедуры ограничения или приостановления предоставления коммунальной услуги?	<u>ч.1 ст. 161 ЖК РФ</u> ; пп. «д» п. 4 Правил № 354			
39.	Соблюдаются ли обязательные требования по соблюдению порядка ограничения или приостановления предоставления коммунальной услуги?	<u>ч.1 ст. 161 ЖК РФ</u> ; пп. «д» п. 4 Правил № 354			
40.	Проводятся ли обязательные в отношении общего имущества мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности?	<u>ч.1 - 1.2; 2.1 - 2.2 ст. 161 ЖК РФ</u> ; пп. «и» п. 11 Правил № 491; пп. «д» п. 4 Правил № 416; п. 6 - 8; 11 - 13; 15; 17; 18; 21 - 24; 26; 28; 29; 32 - 34 Перечня мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности № 390-ПП			
41.	Соблюдаются ли требования к порядку и условиям заключения договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме?	пункт 3, 3.1 части 1 - 5 статьи 44, 44.1, части 2, 5 статьи 46, <u>статья 44.1, часть 1 статьи 47 ЖК РФ</u>			
42.	Соблюдаются ли требования к порядку избрания общим собранием членов жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива правления жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива?	части 2, 4 статьи 45, <u>часть 1 статьи 117, часть 1 статьи 118 ЖК РФ</u>			
43.	Соблюдаются ли требования к порядку избрания общим собранием членов товарищества собственников жилья правления товарищества собственников жилья?	<u>статья 44.1, часть 2 статьи 45, часть 1, 3 статьи 46, часть 3 статьи 46, часть 1 статьи 47, часть 2 статьи 141, пункт 3 части 2 статьи 145, части 1 - 4 статьи 146 ЖК РФ</u>			
44.	Соблюдаются ли требования к управлению многоквартирными домами в части подготовки предложений по вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме для их рассмотрения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме?	пункт 4 Правил № 416			
45.	Соблюдаются ли требования к установлению размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в многоквартирном доме, управление которым осуществляется ЖК/ЖСК/ТСЖ/ТСН?	<u>статья 44.1, часть 2 статьи 45, часть 1, 3 статьи 46, часть 1 статьи 47, часть 2 статьи 141, пункт 4 части 2 статьи 145, часть 2 статьи 116, часть 1 статьи 117, часть 3 статьи 146, часть 1 статьи 156 ЖК РФ</u> , пункт 11(1) Правил № 491			
46.	Предоставляется ли ЖК/ЖСК/ТСЖ/ТСН собственникам помещений в многоквартирном доме отчеты об исполнении обязательств по управлению многоквартирным домом с периодичностью и в объеме, которые установлены решением собрания собственников помещений? Обеспечивается ли прием и рассмотрение заявок, предложений и обращений собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме?	<u>ч.2 ст. 162 ЖК РФ</u> ; подп. «з» п. 4 Правил № 416			
47.	Размещается ли товариществами собственников жилья, жилищными кооперативами и иными специализированными потребительскими кооперативами, осуществляющими управление многоквартирными домами на, информация о наименовании товарищества или кооператива, режиме работы, адресе официального сайта в сети «Интернет» (при наличии), адресе официального сайта государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства в сети «Интернет»; контактных телефонах товарищества или кооператива, аварийно-диспетчерских служб и аварийных служб ресурсоснабжающих организаций; уведомления о предстоящих работах, проверках оборудования, восстановительных работах, иных мероприятиях, которые могут повлечь неудобство для собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме либо потребовать присутствия таких собственников и пользователей или их представителей в помещении в определенное время, с указанием времени проведения таких мероприятий; уведомления об изменении размера платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги на досках объявлений, расположенных во всех подъездах многоквартирного дома или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом?	<u>ч.1 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации</u> ; подпункт «а» пункта 32 раздела VIII Правил № 416			
48.	Размещается ли товариществами собственников жилья, жилищными кооперативами и иными специализированными потребительскими кооперативами, осуществляющими управление многоквартирными домами на официальном сайте государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства в сети «Интернет» - www.dom.gosuslugi.ru информация о деятельности по управлению многоквартирными домами, предусмотренная законодательством Российской Федерации о государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства?	<u>ч.10,11 ст. 161 ЖК РФ</u> ; <u>ч.18 ст.7 Федерального закона от 21.07.2014 N 209-ФЗ</u> ; подпункт «б» пункта 32 раздела VIII Правил № 416; раздел 10 Приказа Минкомсвязи России № 74 Мин-стра России № 114/пр от 29.02.2016			
49.	Предоставляется ли товариществами собственников жилья, жилищными кооперативами и иными специализированными потребительскими кооперативами, осуществляющими управление многоквартирными домами на территории Свердловской области, собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме информация по запросам (обращениям)? Обеспечивается ли направление ответов на индивидуальные либо коллективные запросы лиц, не являющихся собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме?	<u>ч.1 ст. 161 ЖК РФ</u> ; пункт 34, 35, 36, 37 раздела VIII Правил № 416			

50.	Предоставляется ли ЖК/ЖСК/ТСЖ/ТСН собственникам помещений в многоквартирном доме отчеты об исполнении обязательств по управлению многоквартирным домом с периодичностью и в объеме, которые установлены решением собрания собственников помещений? Обеспечивается ли прием и рассмотрение заявок, предложений и обращений собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме?	ч. 2 ст. 162 ЖК РФ ; подп. «з» п. 4 Правил № 416				
51.	Предоставляется ли ЖК/ЖСК/ТСЖ/ТСН потребителю по его требованию в течение 1 рабочего дня со дня обращения возможность ознакомиться со сведениями о показаниях коллективных (общедомовых) приборов учета, обеспечивается ли сохранность информации о показаниях коллективных (общедомовых), индивидуальных, общих (квартирных) приборов учета в течение не менее 3 лет?	ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ ; пп «а», «з» п. 11 Правил № 491; п. 12 Постановления № 290; пп. «д» п. 4 Правил № 416; п. 4.4.1; 4.4.3; 4.4.4 - 4.4.6; 4.4.8.; 4.4.12; 4.4.16 Правил 170				
52.	обеспечены инвалидам условия для беспрепятственного доступа к жилому помещению и (или) общему имуществу в многоквартирных домах?	ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации ; пп. «а», «в», «з» п. 11 Правил № 491; п. 17 Постановления № 290; пп. «д» п. 4 Правил № 416; п. 5.1.1 - 5.1.3 Правил № 170				
53	Выполнено ли ранее выданное предписание (постановление, представление, решение) об устранении нарушений законодательства?	статья 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях				

* Примечание: Количество вопросов, отражающих содержание обязательных требований, исследуемых при проведении плановой проверки, определяются исходя из конструктивных особенностей дома.
Пояснения и дополнения по вопросам, содержащимся в перечне:

Подписи должностного лица (лиц), проводящего (проводящих) проверку*:

Должность _____/Ф.И.О.
Должность _____/Ф.И.О.
* - в случае проведения контрольного (надзорного) мероприятия несколькими инспекторами в составе группы инспекторов проверочный лист заверяется подписями инспекторов, участвующих в проведении контрольного (надзорного) мероприятия, а также руководителем группы инспекторов (пункт 7 постановления Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844).
С проверочным листом ознакомлен(а): _____
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя
«__» _____ 20__ г. _____
(подпись)
Отметка об отказе ознакомления с проверочным листом: _____
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного должностного лица (лиц), проводящего проверку)
«__» _____ 20__ г. _____
(подпись)
Копию проверочного листа получил(а): _____
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)
«__» _____ 20__ г. _____
(подпись)
Отметка об отказе получения проверочного листа: _____
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного должностного лица (лиц), проводящего проверку)
«__» _____ 20__ г. _____
(подпись)

Приложение № 2
к постановлению от 20.05.2026 №564

ФОРМА ПРОВЕРОЧНОГО ЛИСТА (СПИСКА КОНТРОЛЬНЫХ ВОПРОСОВ), ПРИМЕНЯЕМОГО ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА АВТОМОБИЛЬНОМ ТРАНСПОРТЕ, ГОРОДСКОМ НАЗЕМНОМ ЭЛЕКТРИЧЕСКОМ ТРАНСПОРТЕ И В ДОРОЖНОМ ХОЗЯЙСТВЕ

QR-код

На документы, оформляемые контрольным (надзорным) органом, наносится QR-код, сформированный единым реестром, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре, в рамках которого составлен документ. При использовании для просмотра информации QR-кода сведения отображаются без ограничений доступа к ним, предусмотренных приложением к настоящим Правилам

Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района
(наименование органа муниципального контроля)

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ НА АВТОМОБИЛЬНОМ ТРАНСПОРТЕ, ГОРОДСКОМ НАЗЕМНОМ ЭЛЕКТРИЧЕСКОМ ТРАНСПОРТЕ И В ДОРОЖНОМ ХОЗЯЙСТВЕ
(вид муниципального контроля)

Постановление администрации Ковровского района от «__» «__» 2026 №__
(реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа)

Проверочный лист

(список контрольных вопросов), применяемый при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве

«__» _____ 20__ г.
(указывается дата заполнения проверочного листа)

(вид контрольного (надзорного) мероприятия)

(указывается вид объекта контроля (надзора) и кадастровый номер в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие)

Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами

Вид (виды) деятельности юридических лиц, физических лиц их типов и (или) отдельных характеристик

Место (места) проведения контрольного (надзорного) мероприятия (плановой проверки) с заполнением проверочного листа.

Реквизиты решения контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа

Учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия (плановой проверки) и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок

Должность, фамилия и инициалы должностного лица контрольного (надзорного) органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду контроля, в том числе проведение контрольных (надзорных) мероприятий (плановой проверки), проводящего контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющего проверочный лист

Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем (далее - проверяемое лицо) обязательных требований, составляющих предмет проверки:

№ п/п	Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы			
			Да	Нет	Неприменимо	Примечание
1.	Соблюдаются ли состав и требования к содержанию разделов проектной документации автомобильных дорог, их участков, состав и требования к содержанию разделов проектной документации автомобильных дорог, их участков применительно к отдельным этапам строительства, реконструкции автомобильных дорог, их участков, а также состав и требования к содержанию разделов проектной документации автомобильных дорог, их участков, представляемой на экспертизу проектной документации и в органы государственного строительного надзора?	пункт 3 статьи 16 Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее — Закон №257-ФЗ)				
2.	Согласовано ли разрешение на строительство, реконструкцию автомобильных дорог органом местного самоуправления?	пункт 4 статьи 16 Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ «приказ Минтранса России от 16.11.2012 №402 «Об утверждении Классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог»				
3.	Соблюдается ли состав работ по ремонту автомобильных дорог?	пункты 1, 2 статьи 17 Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ				
4.	Осуществляется ли содержание автомобильных дорог в соответствии с требованиями технических регламентов в целях обеспечения сохранности автомобильных дорог, а также организации дорожного движения, в том числе посредством поддержания бесперебойного движения транспортных средств по автомобильным дорогам и безопасных условий такого движения?	пункт 3 статьи 17 Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ «приказ Минтранса России от 16.11.2012 №402 «Об утверждении Классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог»				
5.	Соблюдается ли состав работ по содержанию автомобильных дорог?	пункт 1 статьи 18 Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ				
6.	Осуществляется ли ремонт автомобильных дорог в соответствии с требованиями технических регламентов в целях поддержания бесперебойного движения транспортных средств по автомобильным дорогам и безопасных условий такого движения, а также обеспечения сохранности автомобильных дорог?	пункт 3 статьи 16 Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ				
7.	Осуществляется ли прокладка, перенос или переустройство инженерных коммуникаций, их эксплуатация в границах полосы отвода автомобильной дороги на основании договора, заключаемого владельцами таких инженерных коммуникаций с владельцем автомобильной дороги?	пункт 2 статьи 19 Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ				

8.	Осуществляется ли прокладка, перенос, переустройство, эксплуатация инженерных коммуникаций в границах полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог в соответствии с техническими требованиями и условиями, установленными договором между владельцами автомобильных дорог и инженерных коммуникаций?	пункт 2 статьи 19 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ				
9.	Выдано ли органом местного самоуправления разрешение на строительство в случае прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций в границах придорожных полос автомобильной дороги?	пункт 5 статьи 19 Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ				
10.	Осуществляется ли размещение объектов дорожного сервиса в границах полосы отвода автомобильной дороги в соответствии с документацией по планировке территории и требованиями технических регламентов?	пункт 1 статьи 22 Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ				
11.	Не ухудшают ли объекты дорожного сервиса видимость на автомобильной дороге, другие условия безопасности дорожного движения, а также условия использования и содержания автомобильной дороги и расположенных на ней сооружений и иных объектов?	пункт 3 статьи 22 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ				
12.	Выдано ли органом местного самоуправления при строительстве, реконструкции объектов дорожного сервиса, размещаемых в границах полосы отвода автомобильной дороги местного значения, разрешение на строительство?	пункт 4 статьи 22 Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ				
13.	Оборудованы ли объекты дорожного сервиса стоянками и местами остановки транспортных средств, а также подъездами, съездами и примыканиями в целях обеспечения доступа к ним с автомобильной дороги?	пункт 6 статьи 22 Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ				
14.	Осуществляется ли в границах полос отвода автомобильной дороги выполнение работ, не связанных со строительством, с реконструкцией, капитальным ремонтом, ремонтом и содержанием автомобильной дороги, а также с размещением объектов дорожного сервиса?	пункт 3 статьи 25 Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ				
15.	Размещены ли в границах полос отвода автомобильной дороги здания, строения, сооружения и другие объекты, не предназначенные для обслуживания автомобильной дороги, ее строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта и содержания и не относящиеся к объектам дорожного сервиса?	пункт 3 статьи 25 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ				
16.	Производятся ли в границах полос отвода автомобильной дороги распахка земельных участков, покос травы, осуществление рубок и повреждение лесных насаждений и иных многолетних насаждений, снятие дерна и выемка грунта, за исключением работ по содержанию полосы отвода автомобильной дороги или ремонту автомобильной дороги, ее участков?	пункт 3 статьи 25 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ				
17.	Согласовано ли в письменной форме владельцем автомобильной дороги строительство, реконструкция в границах придорожных полос автомобильной дороги объектов капитального строительства, объектов, предназначенных для осуществления дорожной деятельности, объектов дорожного сервиса, установка рекламных конструкций, информационных щитов и указателей?	пункт 8 статьи 26 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ				
18.	Содержит ли письменное согласие технические требования и условия, подлежащие обязательно исполнению лицами, осуществляющими строительство, реконструкцию в границах придорожных полос автомобильной дороги объектов капитального строительства, объектов, предназначенных для осуществления дорожной деятельности, объектов дорожного сервиса, установку рекламных конструкций, информационных щитов и указателей?	пункт 8 статьи 26 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ				
19.	Соблюдаются ли требования перевозки пассажиров и багажа?	Ст. 19 -22 Федерального закона от 8 ноября 2007 г. № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта»				
20.	Соблюдаются ли требования к проектируемым, строящимся, реконструируемым, капитально ремонтируемым и эксплуатируемым объектам дорожного и придорожного сервиса, предназначенного для размещения на автомобильных дорогах общего пользования с целью обслуживания участников дорожного движения по пути следования?	ГОСТ 33062-2014 «Дороги автомобильные общего пользования. Требования к размещению объектов дорожного и придорожного сервиса»				
21.	Соблюдаются ли Правила перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом?	Постановление Правительства РФ от 1 октября 2020 г. № 1586 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом»				

Пояснения и дополнения по вопросам, содержащимся в перечне:

Подписи должностного лица (лиц), проводящего (проводящих) проверку*:

Должность _____/Ф.И.О.
Должность _____/Ф.И.О.
* - в случае проведения контрольного (надзорного) мероприятия несколькими инспекторами в составе группы инспекторов проверочный лист заверяется подписями инспекторов, участвующих в проведении контрольного (надзорного) мероприятия, а также руководителем группы инспекторов (пункт 7 постановления Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844).
С проверочным листом ознакомлен(а): _____
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя
«__» _____ 20__ г. _____
(подпись)
Отметка об отказе ознакомления с проверочным листом: _____
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного должностного лица (лиц), проводящего проверку)
«__» _____ 20__ г. _____
(подпись)
Копию проверочного листа получил(а): _____
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)
«__» _____ 20__ г. _____
(подпись)
Отметка об отказе получения проверочного листа: _____
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного должностного лица (лиц), проводящего проверку)
«__» _____ 20__ г. _____
(подпись)

Приложение № 3
к постановлению от 20.05.2026 №564

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ (СПИСОК КОНТРОЛЬНЫХ ВОПРОСОВ), ПРИМЕНЯЕМЫЙ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ ЕДИНОЙ ТЕПЛОСНАБЖАЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ, РЕКОНСТРУКЦИИ И (ИЛИ) МОДЕРНИЗАЦИИ ОБЪЕКТОВ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ

QR-код

На документы, оформляемые контрольным (надзорным) органом, наносится QR-код, сформированный единым реестром, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре, в рамках которого составлен документ. При использовании для просмотра информации QR-кода сведения отображаются без ограничений доступа к ним, предусмотренных приложением к настоящим Правилам

Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района
(наименование органа муниципального контроля)

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ ЕДИНОЙ ТЕПЛОСНАБЖАЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ, РЕКОНСТРУКЦИИ И (ИЛИ) МОДЕРНИЗАЦИИ ОБЪЕКТОВ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ

Постановление администрации Ковровского района от «__» «__» 2026 №__
(реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа)

Проверочный лист

(список контрольных вопросов), применяемый при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в границах территории муниципального образования Ковровский район Владимирской области

«__» _____ 20__ г.
(указывается дата заполнения проверочного листа)

(вид контрольного (надзорного) мероприятия)

(указывается вид объекта контроля (надзора)и кадастровый номер в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие)

Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами

Вид (виды) деятельности юридических лиц, физических лиц их типов и (или) отдельных характеристик

Место (места) проведения контрольного (надзорного) мероприятия (плановой проверки) с заполнением проверочного листа.

Реквизиты решения контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа

Учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия (плановой проверки) и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок

Должность, фамилия и инициалы должностного лица контрольного (надзорного) органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду контроля, в том числе проведение контрольных (надзорных) мероприятий (плановой проверки), проводящего контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющего проверочный лист

Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о со-

блюдении или несоблюдении гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем (далее - проверяемое лицо) обязательных требований, составляющих предмет проверки:

№ п/п	Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы			Примечание
			Да	Нет	Неприменимо	
1.	Соблюдаются ли единой теплоснабжающей организацией расчет за товары, услуги в сфере теплоснабжения по ценам (тарифам), подлежащим государственному регулированию?	пункт 18 ст. 2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении» (далее — Закон № №190-ФЗ)				
2.	Соблюдаются ли правила подключения (технологического присоединения) к системам теплоснабжения, включая правила недискриминационного доступа к услугам по подключению (технологическому присоединению) к системам теплоснабжения, а также типовых форм документов, необходимых для подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к системам теплоснабжения	Постановление Правительства РФ от 5 июля 2018 г. № 787 «О подключении (технологическом присоединении) к системам теплоснабжения, недискриминационном доступе к услугам в сфере теплоснабжения, изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»				
3.	Соблюдается ли Порядок ликвидации аварийных ситуаций в системах электро-, водо-, и теплоснабжения с учетом взаимодействия энергоснабжающих организаций, потребителей, и служб жилищно- коммунального хозяйства всех форм собственности на территории Ковровского района	Постановление администрации Ковровского района от 09.10.2017 № 751				
4.	Соблюдается ли порядок определения в ценовых зонах теплоснабжения размера коэффициента к предельному уровню цены на тепловую энергию (мощность) и срока его применения при определении цен на тепловую энергию (мощность), поставляемую единой теплоснабжающей организацией потребителям?	Постановление Правительства РФ от 23 июля 2018 г. № 860 «Об отдельных вопросах ценообразования на тепловую энергию (мощность) в ценовых зонах теплоснабжения»				
5.	Обеспечено ли функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб?	Пункт 1 части 5 ст. 20 Закона №190-ФЗ				
6.	Организована ли наладка принадлежащих им тепловых сетей?	Пункт 2 части 5 ст. 20 Закона №190-ФЗ				
7.	Осуществляется ли контроль режимов потребления тепловой энергии	Пункт 3 части 5 ст. 20 Закона №190-ФЗ				
8.	Обеспечено ли качество теплоносителей	Пункт 4 части 5 ст.20 Закона №190-ФЗ				
9.	Организован ли коммерческий учет приобретаемой тепловой энергии и реализуемой тепловой энергии	Пункт 5 части 5 ст. 20 Закона №190-ФЗ				
10.	Обеспечивается ли проверка качества строительства принадлежащих тепловых сетей	Пункт 6 части 5 ст. 20 Закона №190-ФЗ				
11.	Обеспечена ли безаварийная работа объектов теплоснабжения	Пункт 7 части 5 ст. 20 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ				
12.	Обеспечено ли надежное теплоснабжение потребителей	Пункт 8 части 5 ст.20 Закона №190-ФЗ				
13.	Осуществляется ли проверка готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии	Часть 6 ст. 20 Закона №190-ФЗ				
14.	Соблюдается ли порядок ограничения, прекращения подачи тепловой энергии, теплоносителя потребителям в случае ненадлежащего исполнения ими договора теплоснабжения, а также при выявлении бездоговорного потребления тепловой энергии	ст. 22 Закона №190-ФЗ				
15.	Имеется ли Разрешение на допуск в эксплуатацию объектов теплоснабжения, теплопотребляющих установок	ст. 22.1. Закона №190-ФЗ				
16.	Соблюдаются ли требования безопасности в сфере теплоснабжения	ст. 23.2. Закона №190-ФЗ				

* Примечание: Количество вопросов, отражающих содержание обязательных требований, исследуемых при проведении плановой проверки, определяются исходя из конструктивных особенностей дома.
Пояснения и дополнения по вопросам, содержащимся в перечне:

Подписи должностного лица (лиц), проводящего (проводящих) проверку*:

Должность _____ /Ф.И.О.
* - в случае проведения контрольного (надзорного) мероприятия несколькими инспекторами в составе группы инспекторов проверочный лист заверяется подписями инспекторов, участвующих в проведении контрольного (надзорного) мероприятия, а также руководителем группы инспекторов (пункт 7 постановления Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844).

С проверочным листом ознакомлен(а):

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя,иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя
«__» _____ 20__ г. _____
(подпись)

Отметка об отказе ознакомления с проверочным листом:

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченногодолжностного лица (лиц), проводящего проверку)
«__» _____ 20__ г. _____
(подпись)

Копию проверочного листа получил(а):

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя,иного должностного лица или уполномоченного представителя юридическоголица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)
«__» _____ 20__ г. _____
(подпись)

Отметка об отказе получения проверочного листа:

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного должностного лица (лиц), проводящего проверку)
«__» _____ 20__ г. _____
(подпись)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрация Ковровского района

№ 565

20.05.2026

О внесении изменений в постановление администрации Ковровского района от 11.01.2021 № 2 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ковровского района».

Руководствуясь ст. 9, 15, 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», решением Совета народных депутатов Ковровского района от 18.12.2025 № 70 «О районном бюджете на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов» **постановляю** :

1. Внести в постановление администрации Ковровского района от 11.01.2021 № 21 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ковровского района» следующие изменения:

1.1. В разделе I «Паспорт муниципальной программы Ковровского района «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ковровского района» строку «Объемы и источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

«В целом на реализацию мероприятий Программы в течение 2021 - 2028 гг. по всем источникам финансирования будет использовано 309 729,07 тыс. руб., в том числе:

- средства федерального бюджета - 0,0 тыс. руб.;

- средства областного бюджета – 98 586,29 тыс. руб.:

2021 г. – 6 733,90 тыс. руб.;

2022 г. – 10 810,89 тыс. руб.;

2023 г. – 10 975,04 тыс. руб.;

2024 г. – 26 206,50 тыс. руб.;

2025 г. – 15 042,06 тыс. руб.;

2026 г. – 11 855,80 тыс. руб.;

2027 г. – 7 686,80 тыс. руб.;

- средства районного бюджета – 47 576,10 тыс. руб.:

2021 г. – 1 947,30 тыс. руб.;

2022 г. – 2 876,80 тыс. руб.;

2023 г. – 5 064,70 тыс. руб.;

2024 г. – 19 548,60 тыс. руб.;

2025 г. – 5 372,30 тыс. руб.;

2026 г. – 4 552,60 тыс. руб.;

2027 г. – 4 073,70 тыс. руб.;

2028 г. – 4 140,10 тыс. руб.;

- внебюджетные источники – 163 566,68 тыс. руб.:

2021 г. – 13 893,51 тыс. руб.;

2022 г. – 16 428,41 тыс. руб.;

2023 г. – 23 288,27 тыс. руб.;

2024 г. – 23 812,24 тыс. руб.;

2025 г. – 24 355,59 тыс. руб.;

2026 г. – 20 862,04 тыс. руб.;

2027 г. – 20 027,07 тыс. руб.;

2028 г. – 20 899,55 тыс. руб.»

1.2. В разделе I «Паспорт мероприятия «Обеспечение территорий документацией для осуществления градостроительной деятельности» приложения № 5 к муниципальной программе строку «Объемы и источники финанси-

рования Мероприятия» изложить в следующей редакции:

Объем финансирования Мероприятия на весь период ее реализации составляет 15 177,70 тыс. руб., в том числе:

- средства областного бюджета – 11 993,80 тыс. руб.;

- средства районного бюджета – 3 183,90 тыс. руб.

1.3. Раздел VII «Перечень программных мероприятий» приложения № 5 к муниципальной программе изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.4. Приложение № 3 «Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы» к муниципальной программе изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы, начальника управления жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и размещению на сайте администрации района.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

И.о. главы администрации Ковровского района

В.В. Скороходов

Приложение № 1 к постановлению администрации Ковровского района от «20» 05 2026 № 565

VII. Перечень программных мероприятий						
	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	в том числе за счет средств		Исполнители - ответственные за реализацию мероприятия
				областного бюджета	районного бюджета	
1	2	3	4	5	6	7
Цель: формирование правовой основы для осуществления градостроительной деятельности на территории района Создание благоприятных условий для устойчивого развития территории района в целом и территорий муниципальных образований, входящих в состав						
Задачи: 1) обеспечение своевременного внесения изменений в документы территориального планирования и правила землепользования и застройки в целях реализации проектов развития территорий в целях жилищного строительства; 2) описание границ населенных пунктов, установленных утвержденными генеральными планами, и границ территориальных зон, установленных правилами землепользования и застройки, в соответствии с требованиями действующего законодательства; 3) обеспечение современной разработки и утверждения документации по планировке территорий, планируемых для развития жилищного строительства, размещения объектов муниципального значения; 4) совершенствование нормативной правовой базы для реализации на территории района Градостроительного кодекса РФ						
1.	Подача заявки для участия в мероприятиях подпрограммы «Обеспечение территорий документацией для осуществления градостроительной деятельности» государственной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области»	2021 - 2028 гг.	финансирование не требуется			Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры
2.	Проведение конкурсов по выбору подрядных организаций, заключение муниципальных контрактов	2021 - 2028 гг.	финансирование не требуется			Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры
3.	Разработка проектов по внесению изменений в документы территориального планирования, в Правила землепользования и застройки поселений	2021 г.	1200,00	870,00	330,00	Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры
4.	Внесение изменений в документы территориального планирования, в Правила землепользования и застройки поселений, разработка проектов планировки и проектов межевания территории	2022 г.	3000,00	2610,00	390,00	Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры, МБУ «СЕЗ»
5.	Внесение изменений в документы территориального планирования, в Правила землепользования и застройки Поселений, разработка проектов планировки и проектов межевания территории	2023 г.	1500,00	1291,00	209,00	Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры
6.	Внесение изменений в документы территориального планирования, в Правила землепользования и застройки поселений, разработка проектов планировки территорий	2024 г.	2183,90	1900,00	283,90	Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры
7.	Внесение изменений в документы территориального планирования, в Правила землепользования и застройки поселений, разработка проектов планировки территорий	2025 г.	2492,40	1558,60	933,80	Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры
8.	Внесение изменений в документы территориального планирования, в Правила землепользования и застройки поселений, разработка проектов планировки территорий	2026 г.	2091,20	1652,00	439,20	Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры
9.	Внесение изменений в документы территориального планирования, в Правила землепользования и застройки поселений, разработка проектов планировки территорий	2027 г.	1265,80	1000,00	265,80	Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры
10.	Внесение изменений в документы территориального планирования, в Правила землепользования и застройки поселений, разработка проектов планировки территорий	2028 г.	1444,40	1112,20	322,20	Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры
11.	Выполнение мероприятий по согласованию и утверждению документов территориального планирования, Правил землепользования и застройки поселений, проектов планировки территорий	2021 - 2028 гг.	финансирование не требуется			Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры
12.	Выполнение мероприятий по постановке на кадастровый учет границ населенных пунктов и границ территориальных зон	2021 - 2028 гг.	финансирование не требуется			Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры
	ИТОГО	2021 - 2028 гг.	15177,70	11993,80	3183,90	Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры

Приложение № 2 к постановлению администрации Ковровского района от 20.05.2026 № 565

Приложение № 3 к муниципальной программе								
Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы.								
№ п/п	Наименование программы, подпрограммы	Годы	ВСЕГО	федеральный бюджет (по согласованию)	областной бюджет (по согласованию)	районный бюджет	внебюджетные источники (по согласованию)	Ответственный исполнитель, соисполнители
1.	Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ковровского района на 2021-2028 годы»	2021 2022 2023 2024 2025 2026 2027 2028 Итого:	22 574,71 30 116,10 39 328,01 69 567,34 44 769,95 37 270,44 31 787,57 34 314,95 309 729,07	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	6 733,90 10 810,89 10 975,04 26 206,50 15 042,06 11 855,80 7 686,80 9 275,30 98 586,29	1 947,30 2 876,80 5 064,70 19 548,60 5 372,30 4 552,60 4 073,70 4 140,10 47 576,10	13 893,51 16 428,41 23 288,27 23 812,24 24 355,59 20 862,04 20 027,07 20 899,55 163 566,68	Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры, МКУ «Центр развития сельского хозяйства потребительского рынка и услуг» Ковровского района
1.1	Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей Ковровского района »	2021 2022 2023 2024 2025 2026 2027 2028 Итого:	16 488,88 23 696,00 25 733,04 30 496,27 27 849,54 22 089,30 26 720,29 28 062,57 201 135,89	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	4 376,10 6 118,10 6 610,20 6 411,20 4 904,70 5 001,00 6 686,80 7 156,60 47 264,70	1 395,00 2 175,50 2 396,30 2 430,80 2 580,40 2 730,30 2 665,30 2 665,30 19 038,90	10 717,78 15 402,40 16 726,54 21 654,27 20 364,44 14 358,00 17 368,19 18 240,67 134 832,29	МКУ «Центр развития сельского хозяйства, потребительского рынка и услуг» Ковровского района
1.2.	Подпрограмма «Социальное жилье на 2021-2028 годы»	2021 2022 2023 2024 2025 2026 2027 2028 Итого:	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры
1.3.	Подпрограмма «Стимулирование развития жилищного строительства на 2021-2028 годы»	2021 2022 2023 2024 2025 2026 2027 2028 Итого:	0,00 0,00 0,00 31 257,20 5 475,80 0,00 0,00 0,00 38 733,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 14 875,30 4 659,60 0,00 0,00 0,00 19 534,90	0,00 0,00 0,00 16 381,90 816,20 0,00 0,00 0,00 19 198,10	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры
1.4	Подпрограмма «Обеспечение жильем многодетных семей Ковровского района»	2021 2022 2023 2024 2025 2026 2027 2028 Итого:	4 885,83 3 420,10 10 094,97 5 629,97 8 952,21 13 089,94 3 801,48 4 807,98 54 682,47	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	1 487,80 2 082,79 3 073,84 3 020,00 3 919,16 5 202,80 0,00 1 006,50 19 792,89	222,30 311,30 459,40 452,00 1 041,90 1 383,10 1 142,60 1 142,60 6 155,20	3 175,73 1 026,01 6 561,73 2 157,97 3 991,15 6 504,04 2 658,88 2 658,88 28 734,39	МКУ «Центр развития сельского хозяйства, потребительского рынка и услуг» Ковровского района
1.5	Подпрограмма «Обеспечение территории документацией для осуществления градостроительной деятельности»	2021 2022 2023 2024 2025 2026 2027 2028 Итого:	1 200,00 3 000,00 1 500,00 2 183,90 2 492,40 2 091,20 1 265,80 1 444,40 15 177,70	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	870,00 2 610,00 1 291,00 1 900,00 1 558,60 1 652,00 1 000,00 1 112,20 11 993,80	330,00 390,00 209,00 283,90 933,80 439,20 265,80 332,20 3 183,90	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры, МБУ «СЭС»