



Вестник Ковровского района

официальный
информационный бюллетень

16+

18 марта 2021 г. № 12 (376)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Ковровского района

12.03.2021

№71

О внесении изменений в постановление администрации Ковровского района от 21.01.2014 №33 «Об утверждении муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Ковровского района»

В целях корректировки муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Ковровского района» (далее – Программа), утвержденной постановлением администрации Ковровского района от 21.01.2014 №33 **постановляю:**

- Внести следующие изменения в Программу:
 - Раздел «Объем и источники финансирования Программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования Программы – 116952,09 тыс. руб., в т.ч.:

 - Средства федерального бюджета – 9965,28 тыс. руб.
 - Средства областного бюджета – 16539,2 тыс. руб.
 - Средства районного бюджета – 22300,11 тыс. руб.
 - Внебюджетные средства – 68147,5 тыс. руб.».
 - Абзац 1 раздела 6 Программы «Ресурсное обеспечение программы» изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования, необходимый для реализации мероприятий настоящей Программы составляет 116952,09 тыс. руб., в том числе: 2014 год – 57520,65 тыс. руб.; 2015 год – 13317,24 тыс. руб.; 2016 год – 6068,5 тыс. руб.; 2017 год – 4776,1 тыс. руб.; 2018 год – 4294,5 тыс. руб.; 2019 год – 2917,0 тыс. руб.; 2020 год – 10603,6 тыс. руб.; 2021 год – 6160,0 тыс. руб.; 2022 год – 5748,8 тыс. руб.; 2023 год – 5545,7 тыс. руб.».

- Раздел 7 Программы «Перечень программных мероприятий» изложить в редакции согласно приложению №1 к настоящему постановлению.
- Приложение №1 Программы «Перечень целевых показателей программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Ковровского района» изложить в редакции согласно приложению №2 к настоящему постановлению

Глава администрации
Ковровского района

В.В. Скороходов

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ковровского района
от 12.03.2021 № 71

7. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования, тыс. руб.	В том числе за счет средств				Ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые результаты
			Федерального бюджета	Областного бюджета	Районного бюджета	Внебюджетных источников		
1. Мероприятия по установке приборов и систем учета топливно-энергетических ресурсов	2014-2016 гг. (I этап)	963,2	0	0	160,0	803,2	Увеличение доли объемов топливно-энергетических ресурсов, расчеты за которые осуществляются с использованием приборов учета	
	2014	286,2	0	0	286,2			
	2015	402,0	0	0	342,0			
	2016	275,0	0	0	175,0			
	2017-2020 гг. (II этап)	12050,0	0	0	1560,0	10490,0		
	2017	2010,0	0	0	1560,0	450,0		
	2018	560,0	0	0	560,0			
	2019	1280,0	0	0	1280,0			
	2020	8200,0	0	0	8200,0			
2. Внедрение энергосберегающих систем (объектов) регулирования энергетических ресурсов	2014-2016 гг. (I этап)	3783,2	0	0	0	3783,2	Обеспечение устойчивого и надежного энергообеспечения потребителей, снижение расхода топливно-энергетических ресурсов	
	2014	1647,0	0	0	0	1647,0		
	2015	1286,2	0	0	0	1286,2		
	2016	850,0	0	0	0	850,0		
	2017-2020 гг. (II этап)	3838,0	0	0	0	3838,0		
	2017	890,0	0	0	0	890,0		
	2018	935,0	0	0	0	935,0		
	2019	982,0	0	0	0	982,0		
	2020	1031,0	0	0	0	1031,0		
	2021-2023 гг. (III этап)	2360,0	0	0	0	2360,0		
	2021	390,0	0	0	0	390,0		
	2022	1260,0	0	0	0	1260,0		
	2023	710,0	0	0	0	710,0		
3. Строительство, реконструкция и модернизация систем (объектов) коммунальной инфраструктуры, в т.ч.	2014-2016 гг. (I этап)	66147,29	9965,28	15121,0	6742,11	34318,9	Администрация Ковровского района, УЖГОСА	
	2014	50070,65	9965,28	9555,37	4550,0	26000,0		
	2015	0	0	0	0	0		
	2016	0	0	0	0	0		
	2017-2020 гг. (II этап)	50070,65	9965,28	9555,37	4550,0	26000,0		
	2017	1044,8	0	0	0	1044,8		
	2018	6957,04	0	5565,63	1391,41	0		
	2019	0	0	0	0	0		
	2020	8001,84	0	5565,63	1391,41	1044,8		
	2021-2023 гг. (III этап)	1529,0	0	0	0	1529,0		
	2021	3860,0	0	0	0	3860,0		
	2022	2885,8	0	0	800,7	1885,1		
	2023	8074,8	0	0	800,7	7274,1		
	2021-2023 гг. (III этап)	6660,0	0	0	0	6660,0		
	2021	2515,0	0	0	0	2515,0		
	2022	2470,0	0	0	0	2470,0		
	2023	1675,0	0	0	0	1675,0		
3.4. Разработка проектно-сметной документации на строительство, реконструкцию и модернизацию объектов коммунальной инфраструктуры	2017-2020 гг. (II этап)	697,6	0	0	0	697,6	УЖГОСА	
	2017-2019	0	0	0	0	0		
	2020	697,6	0	0	0	697,6		
	2021-2023 гг. (III этап)	8434,5	0	0	0	8434,5		
	2021	3255,0	0	0	0	3255,0		
	2022	2018,8	0	0	0	2018,8		
	2023	3160,7	0	0	0	3160,7		
4. Мероприятия по актуализации схем теплоснабжения муниципальных образований	2017-2020 гг. (II этап)	428,1	0	0	0	428,1	УЖГОСА	
	2017	428,1	0	0	0	428,1		
	2018-2020	0	0	0	0	0		
5. Мероприятия по газификации населенных пунктов (проектно-исследовательские работы)	2014-2016 гг. (I этап)	1968,8	0	0	0	1968,8	УЖГОСА, МБУ «СЭС»	
	2014	1797,2	0	0	0	1797,2		
	2015	171,6	0	0	0	171,6		
	2016	0	0	0	0	0		
6. Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности жилищного фонда: – мероприятия по улучшению тепловой защиты зданий (утепление фасадов, стен, окон, чердачных перекрытий и др.); – применение энергоэффективных технологий, внедрение систем регулирования потребления энергетических ресурсов; – установка датчиков движения, замена ламп накаливания на энергоэффективные осветительные приборы	2014-2016 гг. (I этап)	2150,2	0	0	0	2150,2	УЖГОСА	
	2014	945,8	0	0	0	945,8		
	2015	640,4	0	0	0	640,4		
	2016	564,0	0	0	0	564,0		
	2017-2020 гг. (II этап)	3966,0	0	0	0	2736,0		
	2017	1448,0	0	0	0	718,0		
	2018	1188,0	0	0	0	688,0		
	2019	655,0	0	0	0	655,0		
	2020	675,0	0	0	0	675,0		

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования, тыс. руб.	В том числе за счет средств				Ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые результаты
			Федерального бюджета	Областного бюджета	Районного бюджета	Внебюджетных источников		
7. Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности на транспорте	2014-2016 гг. (I этап)	1893,7	0	0	806,7	79,0	1008,0	УЖГОСА, МБУ «СЭС»
	2014	200,0	0	0	190,0	10,0	0	
	2015	0	0	0	0	0	0	
	2016	0	0	0	0	0	0	
	2017-2020 гг. (II этап)	200,0	0	0	190,0	10,0	0	
	2017	0	0	0	0	0	0	
	2018	1693,7	0	0	616,7	69,0	1008,0	
	2019	1693,7	0	0	616,7	69,0	1008,0	
	2020	0	0	0	0	0	0	
	2021-2023 гг. (III этап)	1611,5	0	0	611,5	1000,0	0	
	2021	0	0	0	0	0	0	
	2022	1611,5	0	0	611,5	1000,0	0	
	2023	0	0	0	0	0	0	
Итого:	2014-2016 гг. (I этап)	76906,39	9965,28	15927,7	8949,91	42063,5		
	2014	57520,65	9965,28	9745,37	6357,2	31452,8		
	2015	13317,24	0	5565,63	1623,01	6128,6		
	2016	6068,5	0	616,7	969,7	4482,1		
	2017-2020 гг. (II этап)	22591,2	0	611,5	4915,7	17064,0		
	2017	4776,1	0	0	2718,1	2058,0		
	2018	4294,5	0	611,5	1500,0	2183,0		
	2019	2917,0	0	0	0	2917,0		
	2020	10603,6	0	0	697,6	9906,0		
	2021-2023 гг. (III этап)	17454,5	0	0	8434,5	9020,0		
	2021	6160,0	0	0	3255,0	2905,0		
	2022	5748,8	0	0	2018,8	3730,0		
	2023	5545,7	0	0	3160,7	2385,0		
	ИТОГО	116952,09	9965,28	16539,2	22300,11	68147,5		

Приложение №2
к постановлению администрации
Ковровского района
от 12.03.2021 № 71

Перечень целевых показателей программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Ковровского района»

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
			3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1. Общие целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности													
1.	Доля объема электрической энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме электрической энергии, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования	%	99,8	99,8	99,8	99,8	100	100	100	100	100	100	100
2.	Доля объема тепловой энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме тепловой энергии, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования	%	10,8	10,9	11,5	35,8	52,0	95,0	98,0	100	100	100	100
3.	Доля объема холодной воды, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме холодной воды, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования	%	29,1	31,9	63,0	68,0	80,0	95,0	98,0	100,0	100	100	100
4.	Доля объема горячей воды, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме горячей воды, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования	%	44,7	45,8	76,0	78,0	88,0	95,0	98,0	100,0	100	100	100
5.	Доля объема природного газа, расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме природного газа, потребляемого (используемого) на территории муниципального образования	%	61,7	83,6	92,1	95,0	96,0	97,0	98,0	100	100	100	100
6.	Доля объема энергетических ресурсов, производимых возобновляемых источников энергии и (или) вторичных энергетических ресурсов, в общем объеме энергетических ресурсов, производимых на территории муниципального образования	%	0,0	0,0	5,9	5,9	5,9	5,9	5,9	5,9	5,9	5,9	5,9
2. Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в муниципальном секторе													
1.	Удельный расход электрической энергии на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 кв. метр общей площади)	кВт·ч/кв.м	41,5	41,0	40,5	39,0	38,0	37,8	37,2	37,0	36,9	36,8	36,7
2.	Удельный расход тепловой энергии на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 кв. м. общей площади)	Гкал/кв.м	0,2	0,2	0,198	0,197	0,19	0,18	0,17	0,165	0,165	0,165	0,164
3.	Удельный расход холодной воды на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 человека)	куб.м./чел.	6,8	6,8	6,8	6,7	6,7	6,6	6,6	6,5	6,5	6,4	6,4
4.	Удельный расход горячей воды на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 человека)	куб.м./чел.	3,7	3,7	3,7	3,6	3,6	3,5	3,5	3,4	3,4	3,3	3,3
5.	Количество энергосервисных договоров (контрактов), заключенных органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями	шт.	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0
3. Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в жилищном фонде													
1.	Удельный расход тепловой энергии в многоквартирных домах (в расчете на 1 кв. м. общей площади)	Гкал/кв.м	0,22	0,22	0,2	0,195	0,194	0,19	0,188	0,187	0,186	0,185	0,184
2.	Удельный расход холодной воды в многоквартирных домах (в расчете на 1 жителя)	куб.м./чел.	30,71	31,51	28,69	28,5	28,45	28,40	28,35	28,32	28,3	28,3	28,3
3.	Удельный расход горячей воды в многоквартирных домах (в расчете на 1 жителя)	куб.м./чел.	23,67	23,61	20,18	20,15	20,12	20,10	20,05	20,0	19,98	19,95	19,95
4.	Удельный расход электрической энергии в многоквартирных домах (в расчете на 1 кв. м. общей площади)	кВт·ч/кв.м	40,0	40,0	39,8	39,5	39,2	39,0	38,8	38,6	38,4	38,2	38,0
5.	Удельный расход природного газа в многоквартирных домах с индивидуальными системами газового отопления (в расчете на 1 кв. м. общей площади)	куб.м./кв.м	40,17	56,44	56,45	58,12	58,10	58,1	58,1	58,1	58,1	58,1	58,0
4. Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в системах коммунальной инфраструктуры													
1.	Удельный расход топлива на выработку тепловой энергии на котельных	кг/т Гкал	164,42	164,67	163,75	163,6	163,58	163,45	163,43	163,43	163,35	163,3	
2.	Удельный расход электрической энергии, используемой при выработке тепловой энергии	кВт·ч/Гкал	39,51	37,42	36,12	36,05	35,8	35,2	35,0	34,95	34,9	34,85	34,8
3.	Доля потерь тепловой энергии при ее передаче в общем объеме переданной тепловой энергии	%	21,17	21,4	20,09								

в т.ч. субсидия на финансовое обеспечение – 30183,5 тыс. руб.; средства районного бюджета – 97551,5 тыс. руб., в т.ч. субсидия на финансовое обеспечение – 84774,3 тыс. руб. 2021 год – 124562,3 тыс. руб., из них: средства областного бюджета – 38110,3 тыс. руб., в т.ч. субсидия на финансовое обеспечение – 30152,9 тыс. руб.; средства районного бюджета – 86452,0 тыс. руб., в т.ч. субсидия на финансовое обеспечение – 80212,5 тыс. руб. 2022 год – 143097,6 тыс. руб., из них: средства областного бюджета – 64931,9 тыс. руб., в т.ч. субсидия на финансовое обеспечение – 30152,9 тыс. руб.; средства районного бюджета – 78165,7 тыс. руб., в т.ч. субсидия на финансовое обеспечение – 70716,4 тыс. руб.

2. Таблицу 1 раздела 3 Программы изложить в редакции согласно приложению №1.

3. Разделы 7 Программы изложить в редакции согласно приложения №2.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Ковровского района

В. В. Скороходов

Приложение №1

Таблица 1 Сведения о показателях (индикаторах) программы и их значениях

Table with 6 columns: № п/п, Показатель (индикатор) (наименование), Ед. измерения, Значения показателей (отчетный год, 1-ый год, 2-ой год, 3-ий год).

Приложение №2

Раздел VII. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Основное мероприятие 1. Сохранение культурного и исторического наследия

Table with 6 columns: № п/п, Наименование мероприятия, Срок исполнения, Объем финансирования (тыс. руб.), Исполнители, Ожидаемые результаты.

Main table with 10 columns: N п/п, Наименование мероприятия, Срок исполнения, Объем финансирования (тыс. руб.), В том числе за счет средств (Федерального бюджета, областного бюджета, районного бюджета, внебюджетных источников), Исполнители, Ожидаемые результаты.

Main table with 10 columns: N п/п, Наименование мероприятия, Срок исполнения, Объем финансирования (тыс. руб.), В том числе за счет средств (Федерального бюджета, областного бюджета, районного бюджета, внебюджетных источников), Исполнители, Ожидаемые результаты.

Основное мероприятие 2. Развитие сферы туризма

Table with columns: N п/п, Наименование мероприятия, Срок исполнения, Объем финансирования, В том числе за счет средств, Исполнители, Ожидаемые результаты. Includes sub-sections for cultural potential development and tourism quality improvement.

Основное мероприятие 3. Обеспечение условий реализации программы

Table with columns: N п/п, Наименование мероприятия, Срок исполнения, Объем финансирования, В том числе за счет средств, Исполнители, Ожидаемые результаты. Focuses on creating favorable conditions for cultural and tourism development.

Table with columns: N п/п, Наименование мероприятия, Срок исполнения, Объем финансирования, В том числе за счет средств, Исполнители, Ожидаемые результаты. Contains detailed financial and implementation data for various cultural and tourism projects.

Основное мероприятие 4. Федеральный проект «Культурная среда» национального проекта «Культура»

Table with columns: N п/п, Наименование мероприятия, Срок исполнения, Объем финансирования, В том числе за счет средств, Исполнители, Ожидаемые результаты. Details the implementation of the 'Cultural Environment' federal project.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Ковровского района

15.03.2021

№74

О внесении изменений в постановление администрации Ковровского района от 19.06.2020 №236 «Об утверждении муниципальной программы «Молодежь Ковровского района на 2020-2022 годы».

В целях корректировки муниципальной программы «Молодежь Ковровского района на 2020-2022 годы» (далее – Программа), утвержденной постановлением администрации Ковровского района от 19.06.2020 №236, постановляю: Внести следующие изменения в Программу:

1. Строку «Объемы и источники финансирования программы» раздела 1 паспорта программы изложить в следующей редакции: «Финансирование программы осуществляется за счет средств областного и районного бюджетов в сумме 2702,9 тыс. руб., в том числе Федеральный бюджет – 22,4 тыс. руб., областной бюджет – 100,0 тыс. руб., районный бюджет – 2580,5 тыс. руб.»

2020 год – 1166,2 тыс. руб., из них: Средства федерального бюджета – 22,4 тыс. руб.; Средства областного бюджета – 100,0 тыс. руб.; Средства районного бюджета – 1043,8 тыс. руб. 2021 год – 1536,7 тыс. руб., из них: Средства областного бюджета – 0,0 тыс. руб.; Средства районного бюджета – 1536,7 тыс. руб. 2022 год – 0,0 тыс. руб., из них: Средства областного бюджета – 0,0 тыс. руб.; Средства районного бюджета – 0,0 тыс. руб.»

2. Строку «Целевые индикаторы и показатели» раздела 1 паспорта программы изложить в следующей редакции: «Доля молодых людей, участвующих в деятельности детских и молодежных общественных объединений, в общем количестве молодежи – 15%; – доля молодых людей, участвующих в мероприятиях (конкурсах, фестивалях, олимпиадах) в общем количестве молодежи – 35%; – количество молодых людей, находящихся в трудной жизненной ситуации, вовлеченных в проекты и программы в сфере реабилитации, социальной адаптации и профилактики асоциального поведения – 70 чел.; – численность молодых людей, охваченных мероприятиями по профилактике этнического и религиозного экстремизма в молодежной среде – 350 чел.;

– общий объем средств направленных на социально – экономическую поддержку молодежи – 2702,9 тыс. руб.»

3. Абзац первый раздела VI паспорта программы изложить в следующей редакции: «Финансирование программы осуществляется за счет средств областного и районного бюджетов в сумме 2702,9 тыс. руб., в том числе Федеральный бюджет – 22,4 тыс. руб., областной бюджет – 100,0 тыс. руб., районный бюджет – 2580,5 тыс. руб.»

2020 год – 1166,2 тыс. руб., из них: Средства федерального бюджета – 22,4 тыс. руб.; Средства областного бюджета – 100,0 тыс. руб.; Средства районного бюджета – 1043,8 тыс. руб. 2021 год – 1536,7 тыс. руб., из них: Средства областного бюджета – 0,0 тыс. руб.; Средства районного бюджета – 1536,7 тыс. руб. 2022 год – 0,0 тыс. руб., из них: Средства областного бюджета – 0,0 тыс. руб.; Средства районного бюджета – 0,0 тыс. руб.»

4. Таблицу 1 раздела III «Основные цели и задачи программы с указанием сроков и этапов её реализации, а также целевые показатели» изложить согласно приложению №1.

5. Раздел VII «Перечень программных мероприятий» изложить согласно приложению №2.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления культуры, молодежной политики и туризма.

Глава администрации Ковровского района В.В. Скороходов

Приложение №1 к постановлению администрации Ковровского района №74 от 15.03.2021

Таблица 1 Сведения о показателях (индикаторах) программы и их значениях

Table with columns: № п/п, Показатель (индикатор), Ед. измерения, Значения показателей (отчетный год, 1-ый год, 2-ой год, 3-ий год). Lists various indicators related to youth participation and social adaptation.

Приложение №2 к постановлению от 15.03.2021 №74

РАЗДЕЛ VII. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Table with columns: № п/п, Наименование мероприятия, Срок исполнения, Объем финансирования, В том числе за счет средств, Исполнители, Ожидаемые результаты. Lists specific program activities and their implementation details.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе за счет средств				Исполнители – ответственные за реализацию	Ожидаемые результаты
				Федеральный бюджет	Областной бюджет	Местный бюджет	Высвобождаемые бюджетные средства		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.2.5.	Встречи с инициативными группами молодежи, проживающими на селе	2020-2022	Финансирование не требуется					Управление культуры, молодежной политики и туризма	Повышение активности участия молодежи в общественной жизни
1.2.6.	Оказание информационно – методической помощи инициативным группам молодежи	2020-2022	Финансирование не требуется					Управление культуры, молодежной политики и туризма	Решение наиболее актуальных вопросов в сфере молодежной политики
1.2.7.	Создание муниципально-штаба Добровольцев Ковровского района	2020-2022	Финансирование не требуется					Управление культуры, молодежной политики и туризма	Повышение активности участия молодежи в добровольческой деятельности
1.2.8.	Координация деятельности общественного формирования «Кибер-Патруль»	2020-2022	Финансирование не требуется					Управление культуры, молодежной политики и туризма	Решение наиболее актуальных вопросов в сфере молодежной политики
1.2.9.	Организация работы штаба по оказанию помощи ветеранам «Победа»	2020-2022	Финансирование не требуется					Управление культуры, молодежной политики и туризма	Решение наиболее актуальных вопросов в сфере молодежной политики
1.2.10.	Организация работы штаба «Добровольцы ЧС»	2020-2021	Финансирование не требуется					Управление культуры, молодежной политики и туризма	Решение наиболее актуальных вопросов в сфере молодежной политики
1.2.11.	Разработка нормативно – правовых актов сферы молодежной политики	2020-2022	Финансирование не требуется					Управление культуры, молодежной политики и туризма	Решение наиболее актуальных вопросов в сфере молодежной политики
1.2.12.	Проведение социологических исследований и опросов в молодежной сфере	2020-2022	Финансирование не требуется					Управление культуры, молодежной политики и туризма	Решение наиболее актуальных вопросов в сфере молодежной политики
1.2.13.	Изготовление (приобретение) информационных, методических, тематических, справочных материалов по различным направлениям молодежной политики	2020-2022	Финансирование не требуется					Управление культуры, молодежной политики и туризма	Содействие включению молодежи в решение социально – экономических проблем района
1.2.14.	Организация работы с Ковровским отделением Всероссийской общественной организацией ветеранов «Боевое братство»	2020-2022	Финансирование не требуется					Управление культуры, молодежной политики и туризма, Управление образования	Активизация деятельности общественных объединений района
1.3. Развитие волонтерского движения, поддержка общественных инициатив									
1.3.1.	Участие в областном конкурсе муниципальных форумов	2020-2022	Финансирование не требуется					Управление культуры, молодежной политики и туризма, Совет молодежи при главе администрации Ковровского района, инициативные группы молодежи	Активизация деятельности общественных объединений района
1.3.2.	Участие в областном конкурсе социальных инициатив молодежи на селе «Милый сердцу уголок», «Важное дело»	2020	100,0		100,0			Управление культуры, молодежной политики и туризма, Управление образования, Совет молодежи при главе администрации Ковровского района, инициативные группы молодежи	Содействие включению молодежи в решение социально – экономических проблем района
1.3.3.	Участие молодежи в волонтерских движениях (в молодежном съезде ЦФО «Безопасный регион» – «Добросаммит»)	2020-2021-2022	15,0 0,0			15,0 0,0		Управление культуры, молодежной политики и туризма	Содействие включению молодежи в решение социально – экономических проблем района
1.3.4.	Участие в областном Форуме сельской молодежи	2020-2022	Финансирование не требуется					Управление культуры, молодежной политики и туризма	Активизация деятельности общественных объединений района
1.3.5.	Участие в областном молодежном форуме «Верю в отечество»	2020-2022	Финансирование не требуется					Управление культуры, молодежной политики и туризма	Активизация деятельности общественных объединений района
1.3.6.	Участие в областном конкурсе «Молодые лидеры Владимирского края»	2020-2022	Финансирование не требуется					Управление культуры, молодежной политики и туризма, Совет молодежи при главе администрации Ковровского района, инициативные группы молодежи	Активизация деятельности общественных объединений района
1.3.7.	Проведение конкурса «Лучший Доброволец района» Проведение конкурса «Лучшая инициативная группа»	2020-2021-2022	Финансирование не требуется					Управление культуры, молодежной политики и туризма, Совет молодежи при главе администрации Ковровского района, инициативные группы молодежи	Активизация добровольческой деятельности, поддержка лучших добровольцев района
1.3.8.	Участие во Всероссийском конкурсе «Добровольцы России»	2020-2021-2022	Финансирование не требуется					Совет молодежи при главе администрации Ковровского района	Активизация добровольческой деятельности, поддержка лучших добровольцев района
1.4. Популяризация здорового образа жизни, расширение участия молодежи в спортивных мероприятиях									
1.4.1.	Ведение единого банка данных о несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, и их семьях	2020-2022	Финансирование не требуется					Структурные подразделения администрации	Повышение эффективности организации работы с данной категорией
1.4.2.	Организация и проведение культурно – массовых мероприятий по профилактике асоциального поведения и пропаганде здорового образа жизни «Это в твоих руках»	2020-2021-2022	Финансирование не требуется					Управление культуры, молодежной политики и туризма, Управление образования	Повышение заинтересованности молодежи в здоровом и безопасном поведении
1.4.3.	Проведение акций по тематике «Будь здоровым – это модно»	2020-2021-2022	Финансирование не требуется					Управление культуры, молодежной политики и туризма	Ограничение влияния вредных привычек на здоровье, формирование нетяжелого отношения к употреблению алкоголя и психоактивных веществ
1.4.4.	Изготовление и распространение флаеров, календарей, стикеров, брошюр антинаркотической направленности	2020-2021-2022	Финансирование не требуется					Управление культуры, молодежной политики и туризма	Повышение заинтересованности молодежи в здоровом и безопасном поведении
1.4.5.	Организация спортивно-массовой работы в фидлах МБУК «РДК»	2020-2022	Финансирование не требуется					Управление культуры, молодежной политики и туризма	Пропаганда здорового образа жизни среди молодежи
1.4.6.	Приобретение спортивного инвентаря для молодежи в фидлах МБУК «РДК»	2020-2021-2022	Финансирование не требуется					Управление культуры, молодежной политики и туризма	***
1.4.7.	Месечники профилактики наркомании и ВИЧ индекций	2020-2022	Финансирование не требуется					Управление культуры, молодежной политики и туризма	***
1.4.8.	Проведение межпоселенческих спортивных игр с участием команд молодежи	2020-2022	Финансирование не требуется					Управление культуры, молодежной политики и туризма, администрации поселений	**
1.4.9.	Соревнования по туризму: – открытое соревнование по спортивному туризму –первенство Владимирской области по спортивному туризму –открытое соревнование по спортивному туризму «Зимняя Робинзонада» – открытое соревнование по спортивному туризму – дистанция пешеходные «школа безопасности»	2020-2022	Финансирование не требуется					Управление культуры, молодежной политики и туризма, администрации поселений, Управление образования	***

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе за счет средств				Исполнители – ответственные за реализацию	Ожидаемые результаты
				Федеральный бюджет	Областной бюджет	Местный бюджет	Высвобождаемые бюджетные средства		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.5. Стимулирование интереса молодежи к объектам историко-культурного наследия									
1.5.1.	Развитие туристско-краеведческого маршрута «Малое «золото» колыбель Ковровского района» с использованием историко-культурных и ландшафтных объектов района	2020-2022	Финансирование не требуется					Управление культуры, молодежной политики и туризма, Управление образования	Патриотическое воспитание молодежи, развитие внутреннего туризма
1.5.2.	Проведение акций: – «Объектам культурного наследия – зобота молодых»; – «ЖО десант»; – «Посади дерево»	2020-2022	Финансирование не требуется					Управление культуры, молодежной политики и туризма, Структурные подразделения администрации, сельские и городские поселения	Организация субботников силами молодежи по благоустройству усадебного парка в селе Мариново. Организация экологических субботников на территории района
1.5.3.	Обустройство и восстановление воинских захоронений, находящихся в государственной собственности, в рамках реализации федеральной целевой программы «Укрепление памяти погибших при защите Отечества на 2019-2024 годы»	2020-2021-2022	25,2 0	22,4 0	2,8 0			Управление культуры, молодежной политики и туризма, Структурные подразделения администрации, сельские и городские поселения, Совет молодежи при главе администрации Ковровского района	Организация временной занятости несовершеннолетних граждан в летний период и в свободное от учебы время по уходу за воинскими захоронениями, за памятниками и мемориалами защитникам Отечества
1.5.4.	Организация деятельности трудовых десантов у памятников, воинских мемориалов.	2020-2021-2022	Финансирование не требуется					Администрация поселений, Управление образования, Управление культуры, молодежной политики и туризма	Совершенствование патриотического воспитания молодежи
1.5.5.	Создание и проведение молодежных квестов туристской тематики на территории района	2020-2021-2022	Финансирование не требуется					Управление культуры, молодежной политики и туризма	Популяризация туристской сферы района через интерактивные формы работы с молодежью
ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 2. Формирование системы поддержки инициативной и талантливой молодежи									
2.1. Создание условий для раскрытия творческого и научного потенциала молодежи									
2.1.1.	Организация работы инициативных групп молодежи, проживающей в сельской местности	2020-2022	Финансирование не требуется					Управление культуры, молодежной политики и туризма, Совет молодежи при главе администрации Ковровского района	Создание условий для вовлечения молодежи в решение актуальных вопросов жизнедеятельности района
2.1.2.	Организация работы детского общественного объединения «Прометей-Ковровского района»	2020-2022	Финансирование не требуется					Управление образования	Развитие детского общественного движения
2.1.3.	Проведение семинаров, круглых столов по вопросам развития молодежного движения	2020-2022	Финансирование не требуется					Управление культуры, молодежной политики и туризма	Повышение компетентности актива молодежного движения
2.1.4.	Цикл мероприятий ко Дню студента	2020-2022	Финансирование не требуется					Управление культуры, молодежной политики и туризма	***
2.1.5.	Участие молодежи в творческих конкурсах различного уровня на тему исполнительского мастерства, песни, танца, театрального искусства	2020-2022	Финансирование не требуется					Управление культуры, молодежной политики и туризма	Поддержка талантливой молодежи, популяризация достижений талантливой молодежи
2.1.6.	Организация фестиваля бардовской песни среди молодежи	2020-2021-2022	Финансирование не требуется					Управление культуры, молодежной политики и туризма	Поддержка талантливой молодежи, популяризация достижений талантливой молодежи
2.1.7.	Районный день молодежи «Мы молодцы»	2020-2021-2022	Финансирование не требуется					Управление культуры, молодежной политики и туризма, Совет молодежи при главе администрации Ковровского района	Формирование позитивного имиджа молодежи, популяризация ее творчества и инициатив
2.1.8.	Проведение цикла выпускных вечеров	2020-2022	Финансирование не требуется					Управление образования, Управление культуры, молодежной политики и туризма	***
2.1.9.	Проведение открытого молодежного фестиваля «oreNair – ТимовыйFEST на Крутовских холмах»	2020-2022	Финансирование не требуется					Управление культуры, молодежной политики и туризма, Совет молодежи при главе администрации Ковровского района	Совершенствование системы мероприятий, способствующих выявлению, поддержке и продвижению талантливой молодежи
2.1.10.	Конкурс «Детские летние чтения»	2020-2022	Финансирование не требуется					Управление культуры, молодежной политики и туризма	Организация интеллектуального летнего отдыха подростков и детей, привлечение в библиотеку новых читателей художественной литературы
2.1.11.	Проведение праздника «День Добровольца»	2020-2021-2022	Финансирование не требуется					Управление культуры, молодежной политики и туризма, Совет молодежи при главе администрации Ковровского района	Пропаганда добровольческого движения, поощрение лучших волонтеров
2.1.12.	Создание фестиваля КВН среди молодежи	2020-2021-2022	Финансирование не требуется					Управление культуры, молодежной политики и туризма, Совет молодежи при главе администрации Ковровского района	Организация досуга и пропаганда творчества среди молодежи
2.1.13.	Проведение конкурса творческих работ среди молодежи (конкурс писателей и поэтов, Конкурс рисунков и фотографий)	2020-2021-2020	Финансирование не требуется					Управление культуры, молодежной политики и туризма, Совет молодежи при главе администрации Ковровского района	Выявление творческой молодежи района, издание сборника творческих работ
2.2. Обеспечение адресного подхода при работе с талантливой и инициативной молодежью									
2.2.1.	Участие в областном конкурсе «Молодые лидеры Владимирского края», направление на Российские лагерные смены «Территория смыслов».	2020-2022	Финансирование не требуется					Управление культуры, молодежной политики и туризма, Совет молодежи при главе администрации Ковровского района, инициативные группы молодежи	Выявление молодых людей, обладающих лидерскими качествами
2.2.2.	Обучение представителей молодежных объединений написанию конкурсных проектов	2020-2022	Финансирование не требуется					Управление культуры, молодежной политики и туризма	Повышение процента участия в областных конкурсах
2.2.3.	Организация работы с молодыми журналистами	2020-2022	Финансирование не требуется					Управление культуры, молодежной политики и туризма	Освещение реализации молодежной политики в печатных изданиях
ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 3. Обеспечение эффективной социализации молодежи, находящейся в трудной ситуации									
3.1. Создание условий реабилитации и адаптации молодежи, находящейся в трудной жизненной ситуации									
3.1.1.	Привлечение подростков и молодежи из семей, попавших в трудную жизненную ситуацию, к экскурсионным поездкам, анимационным мероприятиям.	2020-2022	Финансирование не требуется					Управление культуры, молодежной политики и туризма	Социальная реабилитация и адаптация детей, попавших в трудную жизненную ситуацию

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе за счет средств				Исполнители – ответственные за реализацию	Ожидаемые результаты
				Федеральный бюджет	Областной бюджет	Местный бюджет	Высвобождаемые бюджетные средства		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.1.2.	Проведение праздников, встреч молодых семей с целью профилактики супружеских конфликтов	2020-2022	Финансирование не требуется					Отдел ЗАГС, Управление культуры, молодежной политики и туризма	Социальная адаптация молодых семей. Повышение культуры общения в семье
3.1.3.	Проведение благотворительных акций и мероприятий по сбору необходимых вещей для многодетных семей и семей в зоне риска	2020-2022	Финансирование не требуется					Управление культуры, молодежной политики и туризма, Совет молодежи при главе администрации Ковровского района, инициативные группы	Социальная реабилитация и адаптация детей, попавших в трудную жизненную ситуацию
3.1.4.	Проведение конкурса «Молодая семья»	2020-2021-2022	Финансирование не требуется					Управление культуры, молодежной политики и туризма, Совет молодежи при главе администрации Ковровского района, инициативные группы	Повышение престижа семьи, помощь молодым семьям
3.2. Интеграция в общество молодежи, находящейся в трудной жизненной ситуации									
3.2.1.	Вовлечение в кружки и секции на базе учреждений дополнительного образования: МАУДО «ДТД и М» и МАУДО «Дворец спорта», а также на базе учреждений культуры	2020-2022	Финансирование не требуется					Управление культуры, молодежной политики и туризма, МБУК «РДК», Управление образования, Отдел по физической культуре и спорту МБУ «ЦРО»	Организация полноценного досуга детей и подростков
3.2.2.	Поддержка и развитие творчества молодых людей с ограниченными возможностями через организацию работы клубных формирований	2020-2022	Финансирование не требуется					Управление культуры, молодежной политики и туризма МБУК «РДК»	Социализация детей с ограниченными возможностями
3.2.3.	Участие в семинарах, курсах повышения квалификации для специалистов учреждений социального обслуживания семьи и детей по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	2020-2022	Финансирование не требуется					Управление образования, Управление культуры, молодежной политики и туризма	Повышение квалификации специалистов учреждений, работающих с подростками, склонными к асоциальному поведению
3.3. Профилактика асоциальной деятельности молодых людей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, и формирование долгосрочных позитивных жизненных стратегий									
3.3.1.	Ведение единого банка данных о несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, и их семьях	2020-2022	Финансирование не требуется					структурные подразделения администрации	Повышение эффективности организации работы с данной категорией
3.3.2.	Организация и проведение культурно – массовых мероприятий по профилактике асоциального поведения и пропаганде здорового образа жизни «Это в твоих руках»	2020-2022	Финансирование не требуется					Управление культуры, молодежной политики и туризма, Управление образования	Повышение заинтересованности молодежи в здоровом и безопасном поведении
3.3.3.	Изготовление и распространение флаеров, календарей, стикеров, брошюр антинаркотической направленности	2020-2022	Финансирование не требуется					Управление культуры, молодежной политики и туризма	***
3.3.4.	Вовлечение трудных подростков в добровольческую и творческую деятельность через инициативные группы молодежи и учреждения культуры	2020-2021-2022	Финансирование не требуется					Управление культуры, молодежной политики и туризма администрации Ковровского района, Совет молодежи при главе администрации Ковровского района инициативные группы молодежи	Повышение заинтересованности молодежи в творческой и добровольческой развитии
3.4. Развитие системы индивидуальной профилактической работы с молодежью «группы особого внимания»									
3.4.1.	Деятельность комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Ковровского района по установленному плану	2020-2022	Финансирование не требуется					Управление образования	Развитие системы индивидуальной профилактической работы
3.4.2.	Совершенствование наставничества над обучающимися, находящимися в тяжелой жизненной ситуации	2020-2022	Финансирование не требуется					Управление образования, образовательные учреждения	***
ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 4. Формирование у молодежи российской идентичности (россияне) и профилактика этнического и религиозного экстремизма в молодежной среде									
4.1. Формирование у молодежи патриотизма, толерантности и уважения к представителям других народов, культур, религий, их традициям и духовно-нравственным ценностям									
4.1.1.	Обеспечение реализации комплекса мер по патриотическому воспитанию молодых граждан Ковровского района	2020-2022	Финансирование не требуется					Управление культуры, молодежной политики и туризма, Управление образования, районный совет ветеранов, администрации поселений	Совершенствование координации работы по патриотическому воспитанию граждан
4.1.2.	Проведение акции с участием молодежи «Мы – граждане России» по вручению паспортов граждан Российской Федерации 14 – летним подросткам)	2020-2021-2022	Финансирование не требуется					Управление культуры, молодежной политики и туризма	Повышение уровня гражданской самосознания подростков, формирование уважения к государственным символам России, проведение не менее 2 церемоний ежегодно
4.1.3.	Проведение цикла мероприятий, посвященных Дням воинской славы России: 10-15 февраля 23 февраля 9 мая 9 декабря	2020-2022	Финансирование не требуется					Управление культуры, молодежной политики и туризма, Управление образования, районный совет ветеранов, администрации поселений	Воспитание чувства патриотизма
4.1.4.	Организация и проведение смотра – конкурса лирико-патриотической песни «С любовью к Отечеству»	2020-2022	Финансирование не требуется					Управление образования	Выявление талантливых исполнителей, воспитание патриотизма через самодетельное народное творчество
4.1.5.	Подготовка и распространение флаеров с патриотической информацией	2020-2022	Финансирование не требуется					Управление культуры, молодежной политики и туризма администрации Ковровского района, Совет молодежи при главе администрации	Повышение престижа воинской службы
4.2. Участие во Всероссийских и областных мероприятиях патриотической направленности в том числе:									
4.2.1.	Участие в региональном конкурсе «Года пот дети...» в областном конкурсе активистов школьных музеев, в областном конкурсе исследовательских работ школьников, участников туристско-краеведческого движения «Отечество» соответственно	2020-2022	Финансирование не требуется					Управление образования	Воспитание у молодежи любви к Отечеству, малой родине на основе произведений искусства
4.2.2.	В областном конкурсе школьных музеев	2020-2022	Финансирование не требуется					Управление образования	Выявление и распространение передового опыта по организации музейной работы в образовательных учреждениях
4.2.3.	Участие в конкурсе отечественной истории	2020-2022	Финансирование не требуется					Управление образования	Повышение интереса молодежи к изучению истории Отечества, своей малой родины, формирование чувства гордости за великие исторические события

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрация Ковровского района

17.03.2021

№78

О внесении изменений в муниципальную программу «Содержание муниципального имущества Ковровского района на 2020 – 2022 годы»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ковровского района, в целях корректировки муниципальной программы «Содержание муниципального имущества Ковровского района на 2020 – 2022 годы» (далее – Программа), утвержденной постановлением администрации Ковровского района от 01.06.2020 г. №219, постановляю:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Содержание муниципального имущества Ковровского района на 2020 – 2022 годы» согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы, начальника управления жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района.

Глава администрации
Ковровского района

В.В. Скороходов

Приложение
к постановлению
Администрации Ковровского района
от 17.03.2021 №78I. ПАСПОРТ
муниципальной программы «Содержание муниципального имущества
Ковровского района на 2020 – 2022 годы»

Наименование программы	«Содержание муниципального имущества Ковровского района на 2020 – 2022 годы» (далее – программа)	
Основание для разработки программы	Бюджетный кодекс Российской Федерации, Жилищный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	
Заказчик программы	Администрация Ковровского района	
Разработчик программы	Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района	
Ответственный исполнитель программы	Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района	
Сотрудники программы	МБУ «СЭС»	
Цель и задачи программы	Цели: – улучшение технического состояния муниципального имущества и продление срока его эксплуатации; – снижение нерациональных расходов на содержание муниципального имущества Основные задачи: – обеспечение сохранности имущества, приведение его в нормативное состояние и соответствие установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства; – вовлечение имущества, находящегося в муниципальной собственности, в хозяйственный оборот	
Сроки и этапы выполнения программы	2020 – 2022 годы	
Целевые индикаторы и показатели	– Доля муниципального имущества, вовлеченного в хозяйственный оборот, % ; – количество муниципальных жилых и нежилых помещений, сооружений, приведенных в надлежащее техническое состояние, ед.; – доля пустующих муниципальных жилых помещений, %	
Объемы и источники финансирования программы	Финансирование программы планируется из бюджета Ковровского района в объеме 2550,0 тыс. рублей, в том числе: – 2020 год – 1210,0 тыс. рублей; – 2021 год – 920,0 тыс. рублей; – 2022 год – 420,0 тыс. рублей. Объем финансирования определяется решением о бюджете на очередной финансовый год и по результатам оценки эффективности программы.	
Ожидаемые конечные результаты выполнения программы	– Снижение размера физического износа муниципального имущества; – содержание муниципального имущества в надлежащем состоянии, продление сроков эксплуатации	
Контроль за исполнением программы	Заместитель главы, начальник управления жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района.	

II. Характеристика проблемы и обоснование необходимости её решения программным методом

На сегодняшний день перед администрацией Ковровского района отчетливо обозначилась проблема содержания муниципального имущества, в том числе имущества казны. Данная проблема является одной из актуальных, требующих постоянного внимания и принятия эффективных решений.

Причиной, вызывающей необходимость выполнения программных мероприятий, является процесс физического и морального старения объектов, который в случае невыполнения работ по содержанию данного имущества приведет к значительному ухудшению его состояния, к возникновению чрезвычайных ситуаций, представляющих угрозу жизни граждан. Физический износ муниципального имущества отличается по времени и зависит от многих факторов, основными из которых являются природно-климатические факторы и жизнедеятельность человека, в связи с этим сроки его службы по времени различны.

Основные концептуальные положения программы базируются на использовании программно-целевого подхода, обусловленного масштабностью, долговременностью, социальной ориентированностью программы улучшения качества жизни и обеспечения безопасных и комфортных условий проживания населения района, сохранению, восстановлению, повышению надежности использования объектов муниципальной собственности.

Программа основывается на положениях статьи 210 Гражданского кодекса Российской Федерации, устанавливающей обязанность собственников нести бремя содержания своего имущества, части 3 статьи 30 Жилищного кодекса Российской Федерации, обязывающих муниципальное образование, в лице соответствующих органов местного самоуправления, как собственника помещений, нести бремя расходов на содержание и ремонт помещений. Для решения данного вопроса необходимо определить объем работ по содержанию имущества, порядок их проведения и финансирования.

Одной из проблем, возникающих при предоставлении жилых помещений по договорам социального найма малоимущим гражданам, нуждающимся в предоставлении жилых помещений, является то, что часть помещений, подлежащих распределению вновь, находится в состоянии, непригодном для использования по их прямому назначению. Это существенно замедляет процесс обеспечения нуждающихся граждан жилыми помещениями и способствует росту социального напряжения.

Общая площадь жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности Ковровского района (в казне) по состоянию на 01.01.2020г. составляет 4,7 тыс. кв.м., из которых более 30 % требуют капитального ремонта.

III. Цель и задачи программы

Основная цель программы состоит в организации содержания имущества, улучшение технического состояния муниципального имущества и продление срока его эксплуатации.

Для достижения цели решаются задачи обеспечения сохранности имущества, приведения его в нормативное состояние и соответствие установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства, снижения эксплуатационных расходов, а также вовлечение имущества, находящегося в казне района, в хозяйственный оборот, обеспечение безаварийной работы муниципальных объектов.

Сведения
о показателях (индикаторах) программы и их значениях

№ п/п	Показатель (индикатор)	Ед. измерения	Значение показателей			
			2019	2020	2021	2022
1	2	3	4	5	6	7
Организация и проведение работ, услуг по ремонту и содержанию муниципального жилищного фонда						
1	Доля муниципального имущества, вовлеченного в хозяйственный оборот	%	94,0	95,0	96,0	97,0
2	Количество муниципальных жилых помещений, сооружений, приведенных в надлежащее техническое состояние	ед.	4	5	5	5
3	Доля пустующих муниципальных жилых помещений	%	0,4	0,3	0,2	0,2
Содержание муниципальных газопроводов в надлежащем техническом состоянии						
1	Количество обслуживаемых газопроводов	ед.	8	8	8	8
2	Уровень безаварийной работы сооружений	%	100	100	100	100

IV. Механизм реализации и управления программой

Механизм реализации программы направлен на планирование эффективного исполнения основных мероприятий, проведение мониторинга исполнения, выработку решений при возникновении отклонения от программы.

Порядок и условия финансирования реализации мероприятий программы устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ковровского района. Мониторинг хода реализации программы осуществляет ответственный исполнитель.

Ответственный исполнитель программы:

- обеспечивает выполнение программы;
- разрабатывает в пределах своих полномочий нормативные правовые акты, необходимые для реализации программы;
- обеспечивает координацию работы с лицами, участвующими в реализации программы;
- организует размещение информации о ходе и результатах реализации программы и финансировании мероприятий;
- ежегодно подготавливает предложения по уточнению программы на очередной финансовый год с учетом выделяемых на ее реализацию финансовых средств, уточняет целевые показатели и затраты на реализацию мероприятий, механизм реализации и финансирования программы;
- обеспечивает целевое использование средств, выделяемых на реализацию программы;
- несет ответственность за реализацию программы в целом;
- осуществляет ведение отчетности по реализации программы.

V. Ресурсное обеспечение программы

Реализация программы предусматривает финансирование за счет средств бюджета района.

Объем финансирования программы определяется решением о бюджете на очередной финансовый год.

Объемы финансирования программы носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании бюджета на соответствующий год.

Общий объем финансовых средств на реализацию программы планируется из бюджета Ковровского района в объеме 2550,0 тыс. рублей, в том числе:

- 2020 год – 1210,0 тыс. рублей;
- 2021 год – 920,0 тыс. рублей;
- 2022 год – 420,0 тыс. рублей.

VI. Оценка эффективности и прогноза ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации программы

Реализация программы должна обеспечить:

1. Содержание в надлежащем состоянии и сохранность муниципального имущества.
2. Создание безопасных и комфортных условий для проживания нанимателей жилых помещений, уменьшение объема муниципального жилищного фонда, требующего капитального ремонта, сокращение затрат на дальнейшее техническое обслуживание и эксплуатацию, снижение размера физического износа и продление сроков эксплуатации муниципального имущества.
3. Снижение нерациональных расходов на содержание муниципального имущества в результате эффективного использования и распоряжения имуществом.

Эффективность программы будет определена по следующим показателям:

а) увеличение доли муниципального имущества, вовлеченного в хозяйственный оборот,

б) увеличение количества муниципальных жилых и нежилых помещений, сооружений, приведенных в надлежащее техническое состояние,

в) сокращение количества пустующих муниципальных жилых и нежилых помещений

Оценка эффективности реализации программы осуществляется по итогам каждого отчетного года в течение всего срока реализации программы в соответствии с Порядком проведения оценки эффективности муниципальных долгосрочных целевых программ Ковровского района, утвержденным постановлением администрации Ковровского района от 28.02.2011 №153 «О порядке разработки, формирования, реализации, мониторинга и оценки эффективности муниципальных долгосрочных целевых программ Ковровского района».

Для оценки результативности программы используются плановые значения целевых индикаторов, приведенные в таблице «Сведения о показателях (индикаторах) программы и их значениях».

VII. ПЕРЕЧЕНЬ
программных мероприятий

Наименование мероприятий	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе за счет средств				Исполнители – ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые результаты (количественные или качественные показатели)
			федерального бюджета	областного бюджета	районного бюджета	внебюджетных источников		
Цель	Содержание в надлежащем состоянии и сохранность муниципального имущества							
Задача	Создание безопасных и комфортных условий для проживания нанимателей жилых помещений, уменьшение объема муниципального жилищного фонда, требующего капитального ремонта							
Мероприятие								
Организация и проведение работ, услуг по ремонту и содержанию муниципального жилищного фонда: – проведение капитального ремонта муниципальных помещений, приведение в надлежащее техническое состояние незавершенных муниципальных жилых помещений для передачи нуждающимся гражданам в пользование по договорам социального найма; – возмещение расходов предприятий по предоставлению жилищно-коммунальных услуг по пустующим муниципальным помещениям; – оплата взносов в Фонд капитального ремонта; Содержание муниципальных газопроводов в надлежащем техническом состоянии.	2020 2021 2022	1210,0 920,0 420,0		1210,0 920,0 420,0			Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры, МБУ «СЭС»	Обеспечение сохранности муниципального имущества, приведение его в надлежащее техническое состояние
Всего:	2020-2022	2550,0		2550,0				

РАСПОРЯЖЕНИЕ
Администрация Ковровского района

11.03.2021

№233-р

О подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план Новосельского сельского поселения Ковровского района Владимирской области

Руководствуясь ч.16 ст.24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст.14 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», рассмотрев обращение Общества с ограниченной ответственностью «Билонг»:

1. Подготовить проект внесения изменений в Генеральный план Новосельского сельского поселения Ковровского района Владимирской области, в связи с изменением границ поселка Доброград (включение в границы поселка Доброград дополнительных земельных участков) и изменением границ территории особой экономической зоны «Доброград-1».

2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы, начальника управления жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня опубликования в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и подлежит размещению на сайте администрации Ковровского района в сети интернет.

Глава администрации
Ковровского района

В.В. Скороходов

Приложение к Распоряжению
Администрации Ковровского района
№ _____ от _____

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

На выполнение работ по подготовке проекта «Внесение изменений в Генеральный план Новосельского сельского поселения»

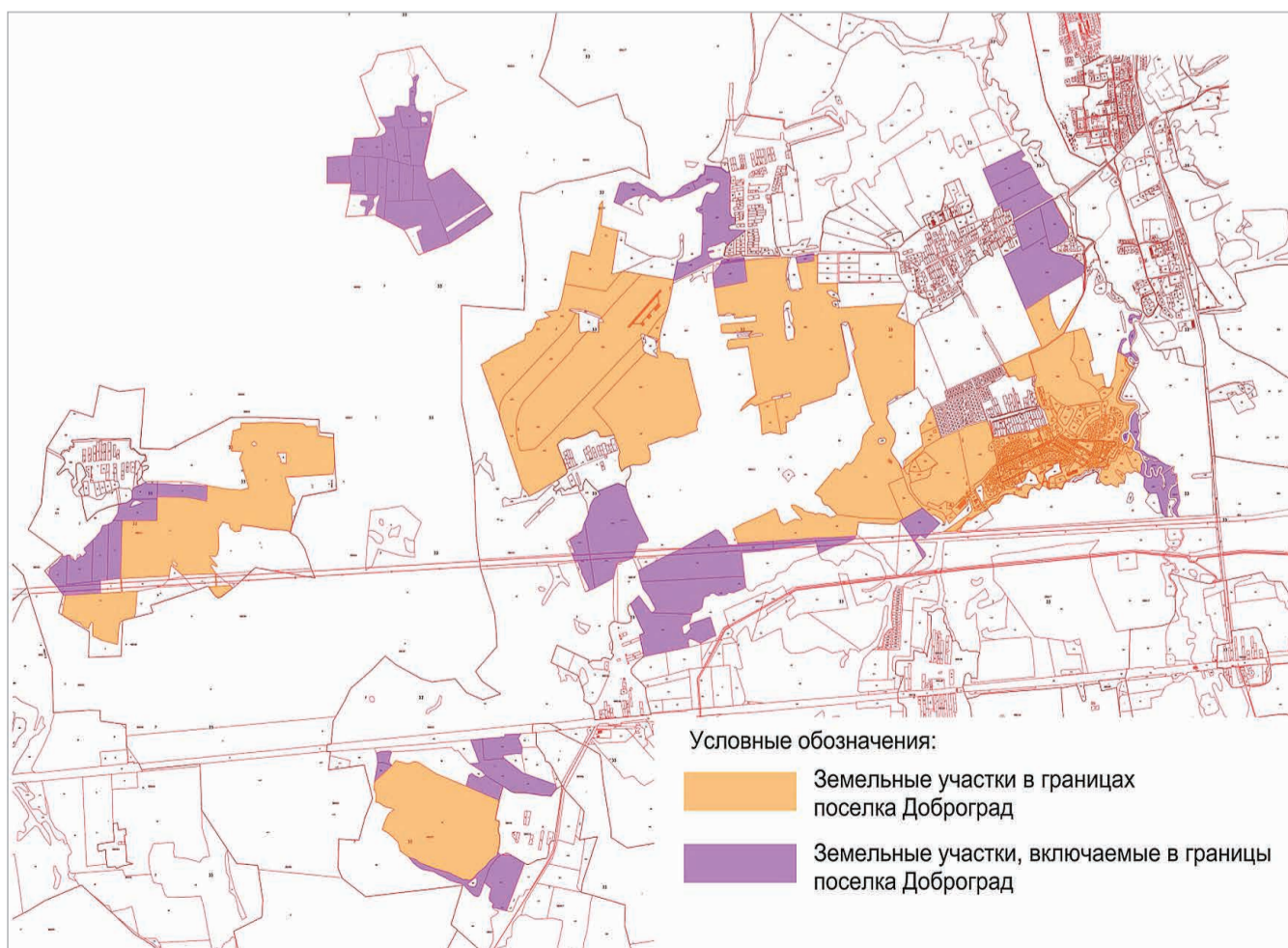
№ п/п	Наименование разделов задания	Содержание разделов задания
1.	Заказчик	ООО «Билонг»
2.	Вид градостроительной документации	Проект внесения изменений в Генеральный план Новосельского сельского поселения
3.	Основание для разработки градостроительной документации	Распоряжение администрации Ковровского района от _____ «О принятии решения о подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план Новосельского сельского поселения Ковровского района Владимирской области»
4.	Источник финансирования работ	Собственные средства заказчика

№ п/п	Наименование разделов задания	Содержание разделов задания
5.	Разработчик градостроительной документации (полное и сокращенное наименование)	Определяется путем проведения тендера
6.	Нормативно-правовая база разработки градостроительной документации	– Федеральный закон от 29 декабря 2004 №190-ФЗ «Градостроительный кодекс Российской Федерации»; – Федеральный закон от 29.12.2004 года №191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»; – Федеральный закон от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; – Закон Владимирской области от 13.07.2004 №65-ОЗ «О регулировании градостроительной деятельности на территории Владимирской области»; – Приказ Минэкономразвития России от 09.01.2018 №10 «Об утверждении Требований к описанию и отображению в документах территориального планирования объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения и о признании утратившим силу приказа Минэкономразвития России от 7 декабря 2016 года №793»; – Приказ Минэкономразвития России от 19.09.2018 №498 «Об утверждении требований к структуре и форматам информации, составляющей информационный ресурс федеральной государственной информационной системы территориального планирования» (Зарегистрировано в Минюсте России 10.10.2018 №43977) – СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов»; – СП 42.13330.2016 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89* – Местными и региональными нормативными градостроительного проектирования Владимирской области; – Другими нормативными документами, в том числе местными.
7.	Описание проектируемой территории с указанием ее наименования и основных характеристик	Наименование: муниципальное образование Новосельское сельское поселение (далее по тексту – МО Новосельское СП) Ковровского района Владимирской области. Площадь территории: 540 км ² Население: 4,2 тыс. чел. Количество населенных пунктов 42
8.	Цель разработки и задачи проекта	1. Внесение изменений в действующий генеральный план Новосельского сельского поселения (графическая часть), с целью обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства; 2. Реализация полномочий органов местного самоуправления МО в области градостроительной деятельности; 3. Изменение границ поселка Доброград (включение в границы поселка Доброград земельных участков в соответствии с Приложениями 1 и 2 к техническому заданию на проектирование); 4. Изменение границ территории особой экономической зоны «Доброград-1».
9.	Состав градостроительной документации	1. Внесение изменений в Генеральный план – изменение графической части посредством подготовки новых карт генерального плана в соответствии с положениями ст. 23 Градостроительного кодекса РФ и в объеме, необходимом для согласования Проекта Министерством Экономического развития РФ, в том числе: – карту границ населенных пунктов (в том числе изменяемых границ п. Доброград), входящих в состав МО Новосельское СП. М 1:25 000; – карту функционального зонирования территории М 1:25 000. 2. Изменение графической части материалов по обоснованию Генерального плана посредством подготовки новых карт: – карты зон с особыми условиями использования территорий (с указанием границ лесничеств, лесопарков) М 1:25 000; – карты территорий, подверженных риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера М 1:25 000; – карты расположения планируемых объектов федерального и регионального значения М 1:25 000.
10.	Состав, исполнители, сроки и порядок предоставления исходной информации для разработки градостроительной документации	Сбор исходных данных инициирует Исполнитель. Заказчик предоставляет Исполнителю информацию по его отдельным запросам, в случае, если необходимость получения такой информации выявилась в процессе подготовки проекта внесения изменений в генеральный план. Заказчик передает Исполнителю: – материалы действующего генерального плана (включая проекты изменений) в эл. виде; – лесоустроительную документацию на лесные участки в границах поселения (выписки из лесного реестра) в эл. виде; – КТП на все кадастровые кварталы в границах МО Новосельское СП в эл. виде; – подготовленную землеустроительную документацию, документацию по планировке территории по отношению к территории поселка Доброград; – решения Межведомственной рабочей группы по вопросам, связанным с приведением в соответствие сведений Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН) и государственного лесного реестра (ГЛР); – сведения о границах населенных пунктов (в том числе изменяемой границе поселка Доброград), входящих в состав Новосельского сельского поселения.
11.	Состав и порядок проведения (в случае необходимости) предпроектных научно-исследовательских работ и инженерных изысканий	Не требуется

№ п/п	Наименование разделов задания	Содержание разделов задания
12.	Основные требования к содержанию и форме представляемых материалов по этапам разработки градостроительной документации, последовательность и сроки выполнения работы	Исполнитель должен выполнить работы в следующем составе: 1. Сбор и обработка, систематизация исходных данных; 2. Конвертация полученных исходных данных; 3. Техническая обработка технических материалов; 4. Графические материалы проекта внесения изменений в Генеральный план Новосельского сельского поселения в составе, необходимом для согласования проекта Министерством Экономического развития РФ, в том числе: – карты границ населенных пунктов (в том числе границ образующего населенного пункта п. Доброград), входящих в состав МО Новосельское СП. М 1:25 000; – карту функционального зонирования территории М 1:25 000; – карты зон с особыми условиями использования территорий (с указанием границ лесничеств, лесопарков) М 1:25 000; – карты территорий, подверженных риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера М 1:25 000; – карты расположения планируемых объектов федерального и регионального значения М 1:25 000 5. Подготовка пояснительной записки к проекту внесения изменений в Генеральный план Новосельского сельского поселения. Срок выполнения работ: 45 календарных дней. Форма предоставления материалов: Карты в растровом и векторном виде (в том числе в формате для размещения в ФГИС ТП) масштаб 1:25 000. Для рассмотрения Заказчиком Исполнитель предоставляет 1 экз. всех материалов в графической форме на бумаге и 1 экз. компакт дисков с копиями указанных материалов. 6. Материалы, указанные в п. 4 используются Заказчиком для согласования проекта внесения изменений в Генеральный план Новосельского сельского поселения с заинтересованными сторонами в соответствии с действующим законодательством. После проведения такого согласования и утверждения проекта внесения изменений в Генеральный план Новосельского сельского поселения, Исполнитель в течение десяти рабочих дней с момента уведомления об этом Заказчиком предоставляет Заказчику 2 окончательных экземпляра на бумажных и магнитных носителях (с учетом изменений внесенных при согласовании). 7. Текстовые материалы предоставляются в виде: – текстовые материалы предоставляются в формате Microsoft Word (DOC, DOCX, XLS или XLSX); – сброшированное распечатанное (бумажном) виде. Текстовые материалы в электронном и бумажном виде должны быть идентичными. Графические материалы предоставляются в виде: – информационных слоев геоинформационной системы; – бумажных карт (схем); – растровых изображений, соответствующих бумажным картам (схемам, чертежам). Приоритетным считается изображение карт на бумажном носителе. На картах в обязательном порядке указываются объекты, указанные в названии карты, улично-дорожная сеть, границы населенных пунктов, экспликация объектов, условные обозначения, уловый штамп с подписями разработчиков соответствующих карт. Графические материалы передаются в растровом формате "jpeg или "png" и в векторном виде в формате MapInfo *.tab, в системе координат МСК и в обменных форматах GML, SHP в геодезической системе координат. В векторном формате структура и оформление слоев должны соответствовать Требованиям к описанию и отображению в документах территориального планирования объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения, утвержденным Приказом Минэкономразвития России от 19.09.2018 №498 *Об утверждении требований к структуре и форматам информации, составляющей информационный ресурс федеральной государственной информационной системы территориального планирования* 8. В случаях, установленных действующим законодательством, часть материалов проекта может быть ограниченного пользования, в этом случае выполняется 2 карты, 1 карта для открытого пользования (с исключением информации ограниченного пользования) и 1 карта с соответствующим грифом.
13.	Порядок согласования, обсуждения и утверждения градостроительной документации	В соответствии со статьей 24-25 Градостроительного кодекса РФ. На основании задания Заказчика (с указанием наименования, количества и формы предоставления градостроительных документов) Исполнитель готовит демонстрационные и презентационные материалы. Дата публичных слушаний по проекту назначается Заказчиком в соответствии со ст.28 Градостроительного кодекса РФ. Исполнитель (подрядчик) проводит доработку проекта по результатам публичных слушаний и полученным замечаниям и передает Заказчику. Согласование и утверждение проекта не входит в сроки выполнения работ по проекту.
14.	Перечень органов государственной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, согласовывающих данный вид градостроительной документации	Проект внесения изменений в Генеральный план Новосельского сельского поселения подлежит согласованию с Министерством Экономического развития Российской Федерации, структурными подразделениями Администрации Владимирской области
15.	Иные требования и условия	1. Для создания картографических материалов проекта внесения изменений в Генеральный план Новосельского сельского поселения необходимо наличие непосредственно у Исполнителя лицензии на проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, выданной в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 15 апреля 1995 г. №333-О лицензировании деятельности предприятий, учреждений и организаций по проведению работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, созданием средств защиты информации, а так же с осуществлением мероприятий и (или) оказанием услуг по защите государственной тайны; («степень секретности сведений – секретные») и сертифицированной спецтехники и необходимого сертифицированного оборудования. При разработке закрытых разделов проекта внесения изменений в Генеральный план Новосельского сельского поселения, использовании цифровых карт, имеющих гриф секретности, следует руководствоваться требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации в области охраны государственной тайны, защиты информации по обеспечению режима секретности. 2. Для обеспечения полноценной работы со сведениями, составляющими государственную тайну, Исполнитель должен иметь у себя режимно – секретное подразделение с соответствующим оборудованием, сертифицированным автоматизированным рабочим местом (АРМ), помещением, а так же специалистом, прошедшим обучение для работы со сведениями, составляющими государственную тайну. 3. Внесение информации, изменений, правок к проекту внесения изменений в Генеральный план не согласованных с Заказчиком не допускается.

Приложение 2
к техническому заданию

Схема с отображением земельных участков, включаемых в границы поселка Доброград в рамках выполнения работ по внесению изменений в Генеральный план Новосельского сельского поселения Ковровского района Владимирской области.



Перечень земельных участков, включаемых в границы поселка Доброград в рамках выполнения работ по внесению изменений в Генеральный план Новосельского сельского поселения Ковровского района Владимирской области.

№ п/п	Кадастровый номер земельного участка	Категория земель	Вид разрешенного использования	Площадь, га
1.	33:07:000317:1659	Земли сельскохозяйственного назначения	Для сельскохозяйственного производства	5,3
2.	33:07:000317:1658	Земли сельскохозяйственного назначения	Для сельскохозяйственного производства	0,3
3.	33:07:000317:1657	Земли сельскохозяйственного назначения	Для сельскохозяйственного производства	0,3
4.	33:07:000317:1092	Земли сельскохозяйственного назначения	Для сельскохозяйственного производства	20,8
5.	33:07:000317:1566	Земли сельскохозяйственного назначения	Для сельскохозяйственного производства	5,9
6.	33:07:000317:1563	Земли сельскохозяйственного назначения	Для сельскохозяйственного производства	0,9
7.	33:07:000317:1562	Земли сельскохозяйственного назначения	Для сельскохозяйственного производства	0,1
8.	33:07:000317:601	Земли сельскохозяйственного назначения	Для сельскохозяйственного производства	5,8
9.	33:07:000000:1462	Земли сельскохозяйственного назначения	Для сельскохозяйственного производства	11,3
10.	33:07:000317:1564	Земли сельскохозяйственного назначения	Для сельскохозяйственного производства	5,8
11.	33:07:000317:1509	Земли сельскохозяйственного назначения	Для сельскохозяйственного производства	30,3
12.	33:07:000317:1513	Земли сельскохозяйственного назначения	Для сельскохозяйственного производства	5,6
13.	33:07:000316:14	Земли сельскохозяйственного назначения	Для сельскохозяйственного производства	18,2
14.	Земельный участок, ограниченный с запада – 33:07:000000:111, с востока – 33:07:000316:14	Земли сельскохозяйственного назначения	-	15,18
15.	33:07:000316:3	Земли сельскохозяйственного назначения	Для размещения крестьянско-фермерского хозяйства	4,0
16.	33:07:000316:4	Земли сельскохозяйственного назначения	Для размещения крестьянско-фермерского хозяйства	3,9
17.	33:07:000123:252	Земли сельскохозяйственного назначения	Для размещения крестьянско-фермерского хозяйства	3,9
18.	33:07:000000:111	Земли сельскохозяйственного назначения	Для размещения крестьянско-фермерского хозяйства	3,8
19.	33:07:000316:6	Земли сельскохозяйственного назначения	Для размещения крестьянско-фермерского хозяйства	5,8
20.	33:07:000303:59	Земли сельскохозяйственного назначения	Для размещения крестьянско-фермерского хозяйства	4,0
21.	33:07:000303:58	Земли сельскохозяйственного назначения	Для размещения крестьянско-фермерского хозяйства	6,4
22.	33:07:000303:56	Земли сельскохозяйственного назначения	Для размещения крестьянско-фермерского хозяйства	6,4
23.	33:07:000316:5	Земли сельскохозяйственного назначения	Для размещения крестьянско-фермерского хозяйства	5,0
24.	Земельный участок, ограниченный с востока – 33:07:000316:5, с юга – 33:07:000316:4	Земли сельскохозяйственного назначения	-	5,7
25.	Земельный участок, ограниченный с востока – 33:07:000000:111, с севера – 33:07:000303:58	Земли сельскохозяйственного назначения	-	4,2
26.	Земельный участок, ограниченный с запада – 33:07:000316:5, с севера – 33:07:000316:3	Земли сельскохозяйственного назначения	-	0,3
27.	33:07:000315:34	Земли сельскохозяйственного назначения	Для сельскохозяйственного производства	6,5
28.	33:07:000315:39	Земли сельскохозяйственного назначения	Для сельскохозяйственного производства	5,8
29.	33:07:000315:33	Земли сельскохозяйственного назначения	Для сельскохозяйственного производства	5,9
30.	33:07:000315:31	Земли сельскохозяйственного назначения	Для сельскохозяйственного производства	5,9
31.	33:07:000315:30	Земли сельскохозяйственного назначения	Для сельскохозяйственного производства	5,9
32.	33:07:000315:38	Земли сельскохозяйственного назначения	Для сельскохозяйственного производства	2,8
33.	33:07:000315:36	Земли сельскохозяйственного назначения	Для сельскохозяйственного производства	5,0
34.	33:07:000317:1565	Земли сельскохозяйственного назначения	Для сельскохозяйственного производства	24,7
35.	33:07:000317:1600	Земли сельскохозяйственного назначения	Сельскохозяйственное использование	10,4
36.	33:07:000317:221	Земли сельскохозяйственного назначения	Для сельскохозяйственного производства	6,0
37.	33:07:000317:981	Земли сельскохозяйственного назначения	Для сельскохозяйственного производства	5,0
38.	33:07:000317:909	Земли сельскохозяйственного назначения	Для сельскохозяйственного производства	27,3
39.	33:07:000317:853	Земли сельскохозяйственного назначения	Для сельскохозяйственного производства	18,9
40.	33:07:000317:843	Земли сельскохозяйственного назначения	Для сельскохозяйственного производства	19,2
41.	33:07:000317:1598	Земли сельскохозяйственного назначения	Для сельскохозяйственного производства	23,7
42.	33:07:000317:254	Земли сельскохозяйственного назначения	Для сельскохозяйственного производства	6,4
43.	33:07:000317:253	Земли сельскохозяйственного назначения	Для сельскохозяйственного производства	6,4
44.	33:07:000317:241	Земли сельскохозяйственного назначения	Для сельскохозяйственного производства	6,4
45.	33:07:000317:240	Земли сельскохозяйственного назначения	Для сельскохозяйственного производства	6,4
46.	33:07:000317:239	Земли сельскохозяйственного назначения	Для сельскохозяйственного производства	6,4
ИТОГО (площадь территории земельных участков, включаемых в границы поселка Доброград)				384,18 га

* Кадастровые номера земельных участков и их характеристики могут уточняться (без изменения суммарной площади) в ходе проведения работ по проектированию ввиду проведения межевых и кадастровых работ

ПРОЕКТ
Российская Федерация
Владимирская область Ковровский район
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Ивановского сельского поселения

№

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вырубку зеленых насаждений на территории Ивановского сельского поселения»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального образования Ивановское сельское поселение постановляю:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вырубку зеленых насаждений на территории Ивановского сельского поселения».
2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и размещению на сайте администрации Ковровского района.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации
Ивановского сельского поселения**

М.М. Егорова

В связи с большим объемом информации приложение к настоящему постановлению размещено на официальном сайте администрации Ковровского района <http://akvo.ru/> в разделе Ивановское сельское поселение, проекты нормативно-правовых актов.

Извещение

Администрация Клязьминского сельского поселения Ковровского района информирует население о возможном предоставлении в установленном порядке в аренду земельного участка для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности.

Граждане или крестьянские (фермерские) хозяйства, заинтересованные в предоставлении земельного участка для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности в течение 30 дней со дня опубликования и размещения извещения могут подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды.

Заявления подаются лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе по адресу:

601952 Ковровский район, с. Клязьминский Городок, ул. Фабричный поселок, д. 35.

Дата окончания приема заявлений: 16 апреля 2021 года 16-00 ч.

Адрес (местоположение) земельного участка: Владимирская область, Ковровский район, МО Клязьминское (сельское поселение), восточнее деревни Игумново.

Кадастровый номер земельного участка: 33:07:000262:170.

Площадь земельного участка: 61380 кв. м.

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка, можно по адресу: Ковровский район, с. Клязьминский Городок, ул. Фабричный поселок, д. 35 с понедельника по пятницу с 8-00 до 16-00 (перерыв на обед с 12-00 до 13-00), тел.: (49232)7-64-37.

**Глава администрации
Клязьминского сельского поселения
Ковровского района**

Н. Б. Молодцова

Извещение

Администрация Клязьминского сельского поселения Ковровского района информирует население о возможном предоставлении в установленном порядке в аренду земельного участка для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности.

Граждане или крестьянские (фермерские) хозяйства, заинтересованные в предоставлении земельного участка для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности в течение 30 дней со дня опубликования и размещения извещения могут подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды.

Заявления подаются лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе по адресу:

601952 Ковровский район, с. Клязьминский Городок, ул. Фабричный поселок, д. 35.

Дата окончания приема заявлений: 16 апреля 2021 года 16-00 ч.

Адрес (местоположение) земельного участка: Владимирская область, р-н Ковровский, МО Клязьминское сельское поселение, южнее от ур. Константиново.

Кадастровый номер земельного участка: 33:07:000238:129.

Площадь земельного участка: 238686 кв. м.

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка, можно по адресу: Ковровский район, с. Клязьминский Городок, ул. Фабричный поселок, д. 35 с понедельника по пятницу с 8-00 до 16-00 (перерыв на обед с 12-00 до 13-00), тел.: (49232)7-64-37.

**Глава администрации
Клязьминского сельского поселения
Ковровского района**

Н. Б. Молодцова

Извещение

Администрация Клязьминского сельского поселения Ковровского района информирует о возможном предоставлении в установленном порядке земельного участка с кадастровым номером 33:07:000262:170 площадью 61380+/- 2168 кв. м., категория земель – земли сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование – для сельскохозяйственного производства, местоположение земельного участка: Владимирская область, р-н Ковровский, МО Клязьминское (сельское поселение), восточнее деревни Игумново.

Сельскохозяйственные организации или крестьянское (фермерское) хозяйство, использующие данный земельный участок, могут на основании п. 5.1 статьи 10 101–ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», подать заявление на право заключения договора купли-продажи или договора аренды такого земельного участка без проведения торгов в течение шести месяцев с момента государственной регистрации права муниципальной собственности на такой земельный участок, а именно с 18.06.2020 года в письменном виде по адресу: Ковровский район, с. Клязьминский Городок, ул. Фабричный поселок, д. 35
Телефон для справок: 8(49232)7-64-37.

**Глава администрации
Клязьминского сельского поселения
Ковровского района**

Н. Б. Молодцова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Администрация Клязьминского сельского поселения
Ковровского района**

02.02.2021

№17

Об установлении размера средней расчетной рыночной стоимости 1 кв. м. общей площади жилого помещения на территории Клязьминского сельского поселения на I квартал 2021 года

Руководствуясь Приказом Минстроя России от 24.12.2020 №852/пр «О нормативе стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Российской Федерации на первое полугодие 2021 года и показателях средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на I квартал 2021 года» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.12.2020 №61878) постановляю:

1. Установить среднюю рыночную стоимость 1 кв. м. общей площади жилого помещения на территории муниципального образования Клязьминское сельское поселение на I квартал 2021 года в размере 36928 (тридцать шесть тысяч девятьсот двадцать восемь) рублей.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

**Глава администрации
Клязьминского сельского поселения
Ковровского района**

Н.Б. Молодцова

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрация Клязьминского сельского поселения
Ковровского района**

02.02.2021

№19

Об установлении стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению на 2021 год

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 г. №8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», постановлением Губернатора Владимирской области от 25.10.2004 №562 «О порядке возмещения стоимости гарантированного перечня услуг по погребению и выплаты социального пособия на погребение за счет средств областного бюджета», руководствуясь ст.14 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» постановляю:

1. Установить стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению на 2021 год согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 февраля 2021 года.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

**Глава администрации
Клязьминского сельского поселения
Ковровского района**

Н.Б. Молодцова

Приложение
к постановлению администрации
Клязьминского сельского поселения
от 02.02.2021 №19

Стоимость услуг,
предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению
на 2021 год

№	Оформление документов, необходимых для погребения	бесплатно	руб.
1.	Гроб стандартный без обивки	730,47	руб.
3.	Доставка гроба по адресу и перевозка тела умершего	2593,39	руб.
4.	Рытье могилы и захоронение	3101,12	руб.
	Итого	6424,98	руб.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрация Клязьминского сельского поселения
Ковровского района**

19.02.2021

№38

Об утверждении Положения о топонимической комиссии по наименованию новых и возвращению утраченных исторических названий улиц, площадей и других топонимических объектов муниципального образования Клязьминское сельское поселение, Положения о критериях и принципах установления и нормализации наименований топонимических объектов муниципального образования Клязьминское сельское поселение

В соответствии с решением Совета народных депутатов Клязьминского сельского поселения от 19.02.2021 №2/8 «Об утверждении «Положения о порядке наименования, переименования и упразднения названий топонимических объектов муниципального образования Клязьминское сельское поселение», в целях осуществления компетентной научно обоснованной работы в области топонимики постановляю:

1. Утвердить Положение о топонимической комиссии по наименованию новых и возвращению утраченных исторических названий улиц, площадей и других топонимических объектов муниципального образования Клязьминское сельское поселение (приложение №1).
2. Утвердить Положение о критериях и принципах установления и нормализации наименований топонимических объектов муниципального образования Клязьминское сельское поселение (приложение №2).
3. Утвердить Положение о банке топонимических данных муниципального образования Клязьминское сельское поселение (приложение №3).
4. Утвердить состав топонимической комиссии по наименованию новых и возвращению утраченных исторических названий улиц, площадей и других топонимических объектов муниципального образования Клязьминское сельское поселение согласно приложению (приложение №4).
5. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации.

**Глава администрации
Клязьминского сельского поселения
Ковровского района**

Н.Б. Молодцова

Приложение №1
к постановлению администрации
Клязьминского сельского поселения
Ковровского района
от 19.02.2021. №38

Положение о топонимической комиссии по наименованию новых и возвращению утраченных исторических названий улиц, площадей и других топонимических объектов муниципального образования Клязьминское сельское поселение

- I. Общие положения
 1. Топонимическая комиссия по наименованию новых и возвращению утраченных исторических названий улиц, площадей и других топонимических объектов муниципального образования Клязьминское сельское поселение (далее – Комиссия) создана в целях обеспечения наименования, нормализации наименований топонимических объектов муниципального образования Клязьминское сельское поселение (далее – МО Клязьминское) и возвращения исторических названий улиц, площадей и других топонимических объектов МО Клязьминское на основе научно обоснованных принципов.
 2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с данным Положением, Положением о критериях и принципах установления и нормализации наименований топонимических объектов МО Клязьминское и Положением о банке топонимических данных МО Клязьминское.

II. Основные задачи и функции

- Основными задачами Комиссии являются:
- присвоение наименований новым топонимическим объектам МО Клязьминское;
 - нормализация наименований топонимических объектов МО Клязьминское;
 - формирование у населения уважительного отношения к географическим названиям;
 - создание топонимического банка данных для присвоения наименований новым топонимическим объектам МО Клязьминское;
 - разработка охранных списков названий;
 - пропаганда научных знаний о русской топонимике и топонимике народов России;
 - возвращение, охрана и защита исторических географических названий;
 - оказание практической и методической помощи органам государственной власти и местного самоуправления, общественным организациям в вопросах топонимики как элемента отечественной культуры;
 - разработка и выпуск справочной и методической литературы по актуальным вопросам охраны, изучения, восстановления исторических географических названий; подготовка предложений по дальнейшему совершенствованию законодательства в сфере охраны памятников истории и культуры в Российской Федерации, распространению статуса памятника истории, культуры и языка на исторические названия – как на республиканском, так и на местном уровне;
 - изучение общественного мнения по актуальным вопросам топонимики, включая проблему новых наименований и возвращения утраченных исторических названий, используя для этого средства массовой информации (печатать, радио, телевидение), а также практику работ по опросу общественного мнения;
 - рассмотрение писем организаций, союзов, отдельных граждан по вопросам восстановления или замены исторических географических названий или новой номинации. В связи с этим Комиссия проводит работу по следующим направлениям:
 1. Наименование и нормализация наименований топонимических объектов МО Клязьминское, изучение, возвращение и охрана исторических географических названий.

- 1.1. Обеспечение наименования и нормализации наименований новых топонимических объектов МО Клязьминское, ведение адресного плана поселения и создание банка данных по наименованию новых топонимических объектов.
- 1.2. Проведение целенаправленной работы по приданию статуса памятника истории, языка и культуры географическому названию и выступления с инициативой совершенствования документов, касающихся наименования и переименования географических объектов.
- 1.3. Инициирование обсуждения вопросов возвращения, охраны, новых наименований через средства массовой информации, изучение мнения населения.
- 1.4. Создание охранных списков исторических, географических названий Клязьминского сельского поселения и его окрестности. Возвращение утраченных исторических наименований с целью возвращения целостности топонимической системы МО Клязьминское.
- 1.5. Придание новым и ныне существующим названиям улиц, площадей и другим топонимическим объектам, включая районы новостроек, форм, соответствующих нормам русского языка.
- 1.6. Установление конкретных деловых связей с заинтересованными организациями с целью участия в формировании концепции и принятия решений по присвоению названий новым географическим объектам. Создание «банка» топонимических данных для наименования новых объектов с целью возрождения утраченных микротопонимов и топонимов.
- 1.7. Инициирование совместно с заинтересованными организациями научных исследований по топонимике в отношении неизученных вопросов и проблемных ситуаций топонимики МО Клязьминское.
- 1.8. Организация и координация сбора материала по микротопонимии, имеющего тенденцию к исчезновению (названия малых географических объектов – полей, лесов, урочищ, оврагов, колодезь, пастбищ, покосов, заимок и т.д.) с целью решения задачи по сохранению и восстановлению исторического топонимического ландшафта нашего края. Привлечение к данной работе активистов общественных организаций, краеведов, учителей, учащихся.
- 1.9. Провозглашая политику топонимической реставрации как составной части стратегии развития исторического поселения, использование и развитие методов топонимической реставрации, имеющих ценность на общероссийском уровне.
2. Выступления и встречи членов Комиссии с широкими кругами общественности (включая особенно молодежную аудиторию – школы, вузы, училища, предприятия и т.д.).
- 2.5. Издание пропагандистских топонимических материалов (включая буклеты – подборки исторических карт, буклеты, посвященные отдельным ценным в историко-культурном отношении топонимам).
- 2.6. Участие в проведении социологических опросов населения с целью формирования списка исторических и новых названий, выяснение отношения к степени информированности населения по вопросам новой номинации и топонимической реставрации.
- 2.7. Организация выставок топонимической литературы, фотографий и других материалов, связанных с топонимикой.
- 2.8. Использование интернет-технологий для просветительской деятельности, расширения и популяризации методик топонимической реставрации.

III. Регламент работы Комиссии

1. Комиссия собирается по мере необходимости.
2. Секретарь Комиссии готовит материалы, необходимые для работы Комиссии, по вопросам, заявленным в повестке дня, уведомляет всех членов Комиссии о времени и месте проведения заседания.
3. Комиссия принимает решение по рассмотренным вопросам. Решение Комиссии оформляется протокольно. Протокол подписывается всеми членами Комиссии.
4. Заседание Комиссии считается действительным, если на нем присутствует не менее 60% от списочного состава. Решение по рассматриваемому вопросу принимается открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих.
5. Решение Комиссии принимается на основе Положения о критериях и принципах установления и нормализации наименований топонимических объектов муниципального образования Клязьминское.
6. Члены Комиссии вправе при принятии решения выразить особое мнение, которое оформляется протокольной записью.
7. На основании решения Комиссии о переименовании или присвоении наименования новым топонимическим объектам готовится проект решения Совета народных депутатов Клязьминское сельское поселение об утверждении.
8. Решение Комиссии сообщается всем заинтересованным организациям, общественным объединениям и гражданам.

IV. Права и обязанности Комиссии

В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Владимирской области и Клязьминского сельского поселения, а также настоящим Положением и Положением о критериях и принципах установления и нормализации наименований топонимических объектов муниципального образования Клязьминское сельское поселение. Члены Комиссии принимают решение самостоятельно и добровольно исходя из критериев и принципов установления и нормализации наименований топонимических объектов МО Клязьминское.

Комиссия обладает исключительным правом подготовки документов по наименованию, переименованию, топонимической реставрации топонимических объектов местного значения (улиц, площадей, переулков, парков, остановок общественного транспорта и других топонимических объектов, представляющих общегородское значение).

Комиссия имеет право:

1. Запрашивать и получать от организаций и предприятий необходимую для работы Комиссии информацию.
2. Снимать с рассмотрения вопросы, по которым отсутствует необходимая документация или имеющаяся информация является недостаточной.
3. Принимать решение по спорным вопросам.
4. Готовить проекты решений Совета народных депутатов Ивановского сельского поселения по вопросам переименования или присвоения наименований новым топонимическим объектам, а также возвращения исторических названий улиц, площадей и других топонимических объектов МО Клязьминское.

V. Изменение Положения и ликвидация Комиссии

1. Изменение настоящего Положения может быть осуществлено постановлением администрации Клязьминского сельского поселения.
2. Ликвидация Комиссии осуществляется главой администрации Клязьминского сельского поселения в соответствии с действующим законодательством.

Приложение №2

к постановлению администрации
Клязьминского сельского поселения
Ковровского района
от 19.02.2021. №38

Положение о критериях и принципах установления и нормализации наименований топонимических объектов муниципального образования Клязьминское сельское поселение

I. Общие положения

- 1.1. Географические названия являются одним из важнейших компонентов культуры и истории народа. Названия несут в себе комплексную информацию об истории, этнографии и языке, выполняя важнейшую функцию сохранения и поддержания исторической памяти поколений. Название несет в себе информацию:
 - а) географическую – топоним локализует объект в пространстве, дает правильную ориентацию в городской среде;
 - б) историческую – топоним сообщает о социально-исторических причинах возникновения имени – заселении и освоении края, хозяйственной деятельности, важных исторических событиях, связи с деятельностью исторических личностей;
 - в) языковую – топоним является бесценным, иногда уникальным свидетельством языка. Названия подчиняются правилам и нормам русского литературного языка.
- 1.2. При наименовании, переименовании, нормализации наименований, возвращении исторических названий соблюдение критериев и принципов настоящего Положения является обязательным для всех юридических и физических лиц на территории Клязьминского сельского поселения.

II. Основные понятия

- 2.1. Топонимические объекты – существующие и существовавшие линейные, площадные, точечные и природные объекты на территории Клязьминского сельского поселения, характеризующиеся определенным местоположением.
- 2.2. Наименования топонимических объектов – названия, которые присваиваются топонимическим объектам, служат для их отличия и выполняют функцию адреса.
- 2.3. Установление наименований топонимических объектов – выявление существующих наименований топонимических объектов, присвоение наименований топонимическим объектам, возвращение исторических географических названий, переименование топонимических объектов.
- 2.4. Нормализация наименований топонимических объектов – выбор наиболее употребляемого наименования топонимического объекта и определение написания данного наименования в соответствии с нормами русского литературного языка.

III. Группы топонимических объектов, подлежащих наименованию, переименованию

- 3.1. Административно-территориальные и территориальные единицы поселения – населенные пункты, территории, кладбища, сады, парки, скверы, рынки и т.д.
- 3.2. Природные объекты (ландшафтные топонимы).
- 3.3. Площади (агронимы).

- 3.4. Линейные объекты (годонимы) – проспекты, улицы, переулки, проезды, линии, спуски, тупики, шоссе, набережные, бульвары и т.д.
3.5. Здания (ойкодонимы).
3.6. Остановки общественного транспорта.

IV. Основные требования, предъявляемые к установлению и нормализации топонимических объектов, и принципы наименования и переименования объектов
4.1. Работа по созданию в Клязьминском сельском поселении целостной топонимической системы, учитывающей ее ориентирующую роль и соответствие названий нормам русского литературного языка и культурно-историческим особенностям поселения, основывается на критериях топонимичности названия, разработанных 1-й Всесоюзной научно-практической конференцией АН СССР (г. Москва, 1989 г.) «Исторические названия – памятники культуры».

Критерии топонимичности:
а) топографичность названия. Топоним должен обладать способностью локализовать топонимический объект в пространстве;
б) мотивированность именования. Название должно быть содержательно мотивировано и заключать в себе определенный объем топонимической информации;
в) системность именования. Название является составной частью единой топонимической системы Клязьминского сельского поселения, который имеет статус «исторического поселения»;

г) грамматичность именования. Название должно подчиняться всем правилам словоизменения и словообразования русского литературного языка;
д) оригинальность названия. Название отражает наиболее существенные характеристики объекта именования и не должно дублироваться.

4.2. Определение названий линейных, площадных и природных топонимических объектов – проспектов, улиц, переулков, проездов, линий, спусков, тупиков, а также площадей, бульваров, парков, скверов и т.д.:
а) название должно давать правильную пространственную ориентацию и соответствовать критериям топонимичности, отвечать своему назначению ориентира и адреса, имеющего юридическое значение, отвечать нормам русского литературного языка, быть благозвучным и удобопроизносимым;
б) в наименовании топонимических объектов должен соблюдаться лингвистический статус топонима и при назывании обеспечиваться следующая грамматическая форма:
– существительное неодушевленное в номинативе;
– многословное образование, воспринимаемое как целое, т.е. прилагательное + существительное неодушевленное в номинативе;
– прилагательное, согласуемое с существительным «проспект», «улица», «проезд» и т.д. в роде, числе, падеже;
– двоякое прилагательное (прилагательное + прилагательное), согласующееся с существительным «проспект», «улица», «проезд» и т.д. в роде, числе, падеже;
– номерные названия (числительное + прилагательное), согласующееся с существительным «проспект», «улица», «проезд» и т.д. в роде, числе, падеже. Номерные названия должны отражать порядок чередования улиц;

в) при выборе названия следует придерживаться принципа системности и учитывать его положение в ансамбле смежных топонимических объектов.
4.3. При наименовании топонимических объектов не допускается дублирование названий, их неблагозвучие, использование в названиях грамматических форм, нарушающих лингвистический статус топонима, а именно:

- а) персональные названия в виде генитивной (родительный падеж) или «именной» (улица имени...) конструкций;
б) аббревиатурные и сокращенные наименования;
в) абстрактные существительные в номинативной и генитивной формах;
г) названия по памятным датам – дням и годам;
д) иноязычные названия, сложные в произношении и использовании;
е) генитивные конструкции, обозначающие принадлежность.
4.4. Определение названий остановок общественного транспорта должно соответствовать принципу системности и учитывать его связь с названиями объектов, играющих ориентирующую роль.

V. Топонимическая реставрация

- 5.1. Под топонимической реставрацией понимается возвращение неоправданно утраченных исторических географических названий.
5.2. Научной основой данной работы являются решения 1-й (1989 г.) и 2-й (1991 г.) Всесоюзных научно-практических конференций АН СССР «Исторические названия – памятники культуры». В соответствии с критериями и принципами, выработанными на этих конференциях, историческим названием следует считать любое имя собственное вне зависимости от величины именуемого им объекта, которое заключает в себе ценностную историко-культурную информацию об этапах исторического развития, предшествующих современному состоянию общества (до 1914 г.).
5.3. При застройке населенных пунктов и территорий, вошедших в разное время в черту населенных пунктов МО Клязьминское, следует сохранять и восстанавливать старые названия этих мест, микротопонимы (названия урочищ, лесов, полей и т.д.).

Приложение №3
к постановлению администрации
Клязьминского сельского поселения
Ковровского района
от 19.02.2021. №38

Положение о банке топонимических данных муниципального образования Клязьминское сельское поселение

I. Общие положения

- 1.1. Банк топонимических данных муниципального образования Клязьминское сельское поселение (далее – МО Клязьминское) создан в целях создания условий для наименований, переименований и возвращения исторических названий (топонимической реставрации) топонимических объектов в рамках системного подхода и согласно научно обоснованным принципам номинации.
1.2. Внесение наименований в банк топонимических данных МО Клязьминское осуществляется топонимической комиссией по наименованию новых и возвращению утраченных исторических названий улиц, площадей и других топонимических объектов (далее – Комиссия) в соответствии с данным Положением и Положением о критериях и принципах установления и нормализации наименований топонимических объектов муниципального образования Клязьминское.
1.3. Банк топонимических данных оформляется:
1.3.1. В виде «Списка возможных наименований топонимических объектов МО Клязьминское, где наименования располагаются в алфавитном порядке по категориям:
а) возможные наименования новых топонимических объектов;
б) исторические наименования топонимических объектов.
1.3.2. Анкета топонима, где на каждое наименование дается развернутая характеристика.
1.4. Принятие решений Комиссией осуществляется из списка наименований, внесенных в банк топонимических данных.
1.5. Ведение банка топонимических данных осуществляет Комиссия.

II. Порядок внесения наименований в банк топонимических данных МО Клязьминское

- 2.1. Предложения юридических и физических лиц по присвоению наименований топонимическим объектам на территории МО Клязьминское и включению данного предложения в банк топонимических данных по нормализации топонимических наименований или наименованию новых топонимических объектов должны содержать следующие сведения:
– местоположение объектов, размер и характер их застройки, карту-схему, на которой обозначается расположение объектов;
– предлагаемое наименование;
– мотивированное обоснование наименования объекта с учетом требований настоящего Положения и Положения о критериях и принципах установления и нормализации наименований топонимических объектов;
– финансово-экономическое обоснование наименования (изменения наименования) объекта;
– наименование заявителей, их местожительство или, если заявителем является юридическое лицо, его юридический адрес;
– к предложению по присвоению наименований объектам на территории МО Клязьминское могут быть приложены архивные или иные достоверные в установленном порядке справки об истории топонимики объекта и территории, на которой располагается объект.
2.2. Наименования топонимических объектов, предлагаемые для внесения в банк топонимических данных МО Клязьминское, должны соответствовать критериям топонимичности:
2.2.1. Названия топонимических объектов могут быть использованы для сохранения памяти об известных жителях Клязьминского сельского поселения, гражданах России и зарубежных стран для номинации наименований учреждений (образовательных организаций, учреждений культуры и т.д.), площадей, парков и скверов за исключением наименований линейных объектов (годонимы), т.е. проспектов, улиц, переулков, проездов, линий, тупиков и т.д.
2.2.2. Название топонимических объектов должно органически включаться в существующую топонимическую систему Клязьминского сельского поселения, отвечающую критериям топонимичности названия.
2.2.3. Название должно быть мотивированным и заключать в себе необходимый объем топонимической и пространственной ориентированной информации.
2.3. Названия топонимических объектов должны быть связаны со значимыми для ориентации в поселении природными объектами, микротопонимами и т.д.

III. Анкета топонима (образец)

1. Имя топонимического объекта: _____
2. Вид топонима: _____
3. Время и причина появления (историческая справка): _____
4. Соответствует (не соответствует) критериям топонимичности полностью (частично).
4.1. Соблюдается (не соблюдается) лингвистический статус топонима: _____

- 4.2. Название локализует (не локализует) _____
4.3. Название системно: _____
5. Наименование соответствует (не соответствует) критериям исторического географического названия:
5.1. Мемориального памятника. _____
5.2. Лингвистического памятника: _____
6. Варианты наименований: _____
7. Официальное наименование: _____
8. Границы улицы: _____
9. Рекомендации Комиссии: _____

Приложение №4
к постановлению администрации
Клязьминского сельского поселения
Ковровского района
от 19.02.2021 №38

СОСТАВ ТОПОНИМИЧЕСКОЙ КОМИССИИ ПО НАИМЕНОВАНИЮ НОВЫХ И ВОЗВРАЩЕНИЮ УТРАЧЕННЫХ ИСТОРИЧЕСКИХ НАЗВАНИЙ УЛИЦ, ПЛОЩАДЕЙ И ДРУГИХ ТОПОНИМИЧЕСКИХ ОБЪЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КЛЯЗЬМИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

- Председатель комиссии:**
Овсянкина Евгения Александровна – глава Клязьминского сельского поселения.
Заместитель председателя комиссии:
Молодцова Наталья Борисовна – глава администрации Клязьминского сельского поселения.
Секретарь комиссии:
Сосенкова Оксана Александровна – заместитель главы администрации Клязьминского сельского поселения.
Члены комиссии:
Бизяева Елена Анатольевна – и.о. директора МБУ «Клязьминское»
Морозова Татьяна Николаевна – инженер МБУ «Клязьминское»
Коростелева Нина Петровна – инженер МБУ «Клязьминское»
Куликов Валерий Петрович – депутата Клязьминского сельского поселения
Багаев Александр Евгеньевич – депутата Клязьминского сельского поселения
Староста населенного пункта.

Совет народных депутатов Клязьминского сельского поселения Ковровского района РЕШЕНИЕ

19.02.2021

№3/8

Об утверждении «Положения о порядке наименования, переименования и упразднения названий топонимических объектов муниципального образования Клязьминское сельское поселение»

В соответствии с Уставом муниципального образования Клязьминское сельское поселение, в целях обеспечения номинации новых топонимических объектов сельского поселения и в связи с работой по ведению адресного плана поселения Совет народных депутатов **решил:**

1. Утвердить «Положение о порядке наименования, переименования и упразднения названий топонимических объектов муниципального образования Клязьминское сельское поселение», согласно приложению.
2. Контроль за исполнением решения возложить на администрацию Клязьминского сельского поселения.
3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

Глава Клязьминского сельского поселения **Е.А. Овсянкина**

Приложение
к решению Совета народных депутатов
Клязьминского сельского поселения
от 19.02.2021 №3/8

Положение о порядке наименования, переименования и упразднения названий топонимических объектов муниципального образования Клязьминское сельское поселение

1. Общие положения

- 1.1. Порядок наименования, переименования и упразднения названий топонимических объектов основывается на правовых актах, регулирующих правоотношения, связанные с топонимикой, и на нормах Устава муниципального образования Клязьминское сельское поселение.
1.2. Наименования топонимических объектов муниципального образования, утвержденные в соответствии с данным Положением, считать обязательными для всех юридических и физических лиц.

2. Органы, принимающие решения о наименовании, переименовании и упразднении названий топонимических объектов муниципального образования Клязьминское сельское поселение

- 2.1. В соответствии с Уставом муниципального образования Клязьминское сельское поселение Совет народных депутатов Клязьминского сельского поселения утверждает порядок наименования, переименования и присвоения новых названий проспектам, улицам, площадям и иным территориям проживания граждан поселения; утверждает наименования, переименовывает и упраздняет названия топонимических объектов поселения, не относящихся к территориям проживания граждан.
2.2. Практическую работу по наименованию, переименованию и упразднению названий топонимических объектов муниципального образования осуществляет администрация Клязьминского сельского поселения.
2.3. Для осуществления компетентной, научно обоснованной работы в области топонимики глава администрации Клязьминского сельского поселения создает при администрации Клязьминского сельского поселения топонимическую комиссию, которая осуществляет свою деятельность в соответствии с данным Положением и Положением о топонимической комиссии, утвержденным главой администрации Клязьминского сельского поселения. Топонимическая комиссия обладает правом подготовки документов по проектам решений Совета народных депутатов, связанных с наименованием, переименованием и упразднением названий топонимических объектов муниципального образования Клязьминское сельское поселение.

3. Подготовка распорядительных документов по наименованию, переименованию и упразднению названий топонимических объектов муниципального образования Клязьминское сельское поселение

- 3.1. Название новых топонимических объектов определяется на основании утвержденной проектной градостроительной документации, в том числе генерального плана поселения, детальной планировки жилых и промышленных зон, проектов застройки поселения, градостроительных комплексов и осуществляется на стадии подготовки распорядительных документов на строительство первого здания или сооружения.
3.2. Подготовку распорядительных документов осуществляет топонимическая комиссия совместно с уполномоченным структурным подразделением администрации Клязьминского сельского поселения с учетом мнения и ходатайств органов территориального общественного самоуправления, населения, общественных организаций в порядке, определяемом главой администрации Клязьминского сельского поселения. Распорядительные документы и распоряжения рассматриваются на заседании топонимической комиссии в соответствии с Положением о топонимической комиссии, утвержденным главой администрации Клязьминского сельского поселения.
3.3. Упразднение названий топонимических объектов происходит в связи с ликвидацией объекта названия, соединением объектов названия в единый объект, упорядочением номенклатуры названий.
3.4. На основании решения топонимической комиссии готовится представление главы администрации в Совет народных депутатов Клязьминского сельского поселения об утверждении Советом наименования, переименования и упразднения названий топонимических объектов поселения.
3.5. Решение Совета народных депутатов Клязьминского сельского поселения о наименовании, переименовании и упразднении топонимических названий подлежит официальному опубликованию.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрация Клязьминского сельского поселения Ковровского района

01.03.2021

№40

О внесении изменений в постановление администрации Клязьминского сельского поселения от 11.04.2017 №53» Об установлении платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования Клязьминское сельское поселение Ковровского района Владимирской области»

В соответствии со статьями 153, 154, 155, 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 27.09.2016 №668/пр «Об утверждении методических указаний установления размера платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма жилых помещений государственного и муниципального жилищного фонда», **постановляю:**

1. Утвердить Порядок расчета размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования Клязьминское сельское поселение Ковровского района Владимирской области в новой редакции, согласно приложению №1.
2. Установить размер платы за наем для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования Клязьминское сельское поселение Ковровского района Владимирской области в новой редакции, согласно приложению №2.
3. Постановление администрации Клязьминского сельского поселения от 11.04.2017 №53» Об установлении платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования Клязьминское сельское поселение Ковровского района Владимирской области», считать утратившим силу.
4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации и вступает в силу с 1 января 2021 года.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Клязьминского сельского поселения Ковровского района

Н.Б. Молодцова

Приложение №1
к постановлению администрации
Клязьминского сельского поселения
от 01.03.2021 №40

Порядок расчета размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда

1. Общие положения
1.1. Настоящий Порядок расчета размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования Клязьминское сельское поселение Ковровского района Владимирской области (далее – Порядок) разработан в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, на основании Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 27.09.2016 №668/пр «Об утверждении методических указаний установления размера платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма жилых помещений государственного и муниципального жилищного фонда».

1.2. Настоящий Порядок определяет основные принципы и методы установления размера платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования Клязьминское сельское поселение Ковровского района Владимирской области (МО) (далее – плата за наем жилого помещения).

II. Порядок внесения платы за наем жилого помещения.

- 2.1. Плата за наем жилых помещений начисляется гражданам, проживающим в муниципальном жилищном фонде по договорам социального найма и договорам найма муниципального жилищного фонда. Плата за наем не взимается с граждан, признанных в установленном порядке малоимущими, а также с граждан, занимающих жилые помещения по договорам социального найма, признанных аварийными.
2.2. Обязанность по внесению платы за наем возникает у нанимателя жилого помещения с момента заключения договора социального найма или договора найма жилого помещения муниципального жилищного фонда.
2.3. Плата за наем жилого помещения вносится нанимателем жилого помещения ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим, если иной срок не установлен договором.

III. Размер платы за наем жилого помещения

- 3.1. Размер платы за наем j-го жилого помещения, предоставленного по договору социального найма или договору найма жилого помещения, определяется по формуле 1:

$$P_j = H_j \times K_j \times K_{\text{ж}} \times P_j$$

- размер платы за наем j-го жилого помещения, предоставленного по договору социального найма или договору найма жилого помещения муниципального жилищного фонда;
H_j – базовый размер платы за наем жилого помещения;
K_j – коэффициент, характеризующий качество и благоустройство жилого помещения, месторасположение дома;
K_ж – коэффициент соответствия платы;
P_j – общая площадь j-го жилого помещения, предоставленного по договору социального найма или договору найма жилого помещения муниципального жилищного фонда (кв. м).

- 3.2. Базовый размер платы за наем жилого помещения определяется по формуле 2:
 $H_j = CP_j \times 0,001$, где
H_j – базовый размер платы за наем жилого помещения;
CP_j – средняя цена 1 кв. м на вторичном рынке жилья в муниципальном образовании. Средняя цена 1 кв. м на вторичном рынке жилья принята в размере 36928 руб./ кв.м (в размере показателя средней стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения во Владимирской области по состоянию на 1 квартал 2021г.).
H_ж = 36928 x 0,001 = 36,92 руб./кв.м.
Коэффициент соответствия платы K_ж устанавливается равным 0,2.

- 3.3. Интегральное значение коэффициента, характеризующее качество и благоустройство жилого помещения, месторасположение дома, определяется как средневзвешенное значение показателей по формуле 3:

$$K_j = \frac{K_1 + K_2 + K_3}{3}$$

- K₁ – коэффициент, характеризующий качество и благоустройство жилого помещения, месторасположение дома;
K₂ – коэффициент, характеризующий качество жилого помещения;
K₃ – коэффициент, характеризующий благоустройство жилого помещения;
K_ж – коэффициент, месторасположение дома.
Значения коэффициентов K₁ – K₃ определяются по таблице 1.

Таблица 1

Значения коэффициентов, характеризующих качество и благоустройство жилого помещения, месторасположение дома (K ₁ , K ₂ , K ₃)		Значения	
Кoeffициенты	Параметры---	Характеристика жилого помещения	Значения
1	2	3	4
K ₁	качество жилого помещения (материалы стен дома)	Кирпичные, кирпично – блочные, блочные, панельные	1,3
		деревянные, щитовые	1,2
			0,9
K ₂	благоустройство жилого помещения	с центральным отоплением и горячим водоснабжением (центральным или с газовым водонагревателем); с индивидуальным газовым отоплением и горячим водоснабжением	1,2
		с центральным отоплением, с электрическим водонагревателем, с водонагревателем на твердом топливе	1,1
		без центрального отопления, с частичными удобствами; общехития	0,9
		без удобств	0,8
K ₃	месторасположение дома	дома, расположенные на улицах с интенсивным движением транспортных средств	1,0

- 3.4. Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда определяется исходя из занимаемой общей площади жилого помещения.

Приложение №2 к постановлению администрации Клязьминского сельского поселения от 01.03.2021 №40

Размер платы за наем для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования Клязьминское сельское поселение Ковровского района Владимирской области

Table with 4 columns: Качество жилых помещений (материал стен дома), Вид благоустройства, Интегральное значение коэффициента К, Размер платы за наем, руб. за 1 м² в месяц

Совет народных депутатов Малыгинского сельского поселения Ковровского района Владимирской области РЕШЕНИЕ

24.02.2021

№2

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения Ковровского района от 30.05.2017г. №4/15 «Об утверждении порядка определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования Малыгинского сельского поселения Ковровского района»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, постановлением Губернатора Владимирской области от 17.01.2006 №8 «О порядке расчета арендной платы на земельные участки, находящиеся в государственной собственности Владимирской области» в ред. от 23.10.2020г. №691 «О внесении изменений в постановление Губернатора области от 17.01.2006г.№8», на основании Устава муниципального образования Малыгинского сельского поселения Ковровского района Владимирской области Совет народных депутатов Малыгинского сельского поселения Ковровского района решил:

1. Внести изменения в решение Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения от 30.05.2017 №4/15 «Об утверждении порядка определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования Малыгинского сельского поселения Ковровского района», изложив в новой редакции порядок определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования Малыгинского сельского поселения Ковровского района Владимирской области согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.

Глава Малыгинского сельского поселения

A.H. Самохвалов

Приложение к решению Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения от 24.02.2021 №2

Порядок определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования Малыгинского сельского поселения Ковровского района Владимирской области

1. Настоящий Порядок применяется при определении арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности Малыгинского сельского поселения Ковровского района, предоставляемые в аренду без проведения торгов (далее - земельные участки).

2. Годовая арендная плата за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности, определяется на основании кадастровой стоимости земельного участка и рассчитывается в размере:

2.1. 0,01 процента от кадастровой стоимости в отношении: - земельного участка, предоставленного физическому или юридическому лицу, имеющему право на освобождение от уплаты земельного налога в соответствии с законодательством о налогах и сборах;

- земельного участка, предоставленного физическому лицу, имеющему право на уменьшение налоговой базы при уплате земельного налога в соответствии с законодательством о налогах и сборах, в случае, если размер налогового вычета меньше размера налоговой базы. При этом ставка 0,01 процента устанавливается в отношении арендной платы, равной размеру такого вычета;

- земельного участка, изъятого из оборота, если земельный участок в случаях, установленных федеральными законами, может быть передан в аренду; - земельного участка, загрязненного опасными отходами, радиоактивными веществами, подвергнутого загрязнению, заражению и деградации, за исключением случаев консервации земель с изъятием их из оборота.

2.2. 0,6 процента от кадастровой стоимости в отношении: - земельного участка, предоставленного гражданину для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества, сенокосения или выпаса сельскохозяйственных животных, если иное не установлено настоящим Порядком;

- земельного участка, предоставленного крестьянскому (фермерскому) хозяйству для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности; - земельного участка, предназначенного для ведения сельскохозяйственного производства.

2.3. 1,5 процентов от кадастровой стоимости в отношении земельного участка в случаях, не указанных в пунктах 2.1-2.2 и пункте 8 Настоящего Порядка, предоставленного собственнику зданий, сооружений, право на приобретение в собственность земельного участка ограничено законодательством Российской Федерации, но не выше размера земельного налога установленного в отношении предназначенных для использования в сходных целях и занимаемых зданиями, сооружениями земельных участков, для которых указанные ограничения права на приобретение в собственность отсутствуют.

2.4. 2 процента от кадастровой стоимости в отношении: - земельного участка, предоставленного недропользователю для проведения работ, связанных с использованием недр; - земельного участка, предоставленного без проведения торгов, на котором отсутствуют здания, сооружения, объекты незавершенного строительства, в случаях, не указанных в пунктах 2 - 5, настоящего Порядка.

3. В случае заключения договора аренды в соответствии с пунктом 5 статьи 39.7 Земельного кодекса Российской Федерации арендная плата определяется в размере земельного налога, рассчитанного в отношении такого земельного участка.

В случае, если по истечении трех лет со дня предоставления в аренду земельного участка для жилищного строительства, за исключением случаев предоставления земельных участков для индивидуального жилищного строительства, не введен в эксплуатацию построенный на земельном участке объект недвижимости, арендная плата за земельный участок устанавливается в размере десятикратной налоговой ставки земельного налога на соответствующий земельный участок, если иное не установлено земельным законодательством Российской Федерации.

3.1. Годовая арендная плата за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и предоставленные для размещения объектов, предусмотренных пунктом 2 статьи 49 Земельного кодекса Российской Федерации, определяется в размере не выше размера арендной платы, рассчитанной для соответствующих целей в отношении земельных участков, находящихся в федеральной собственности. В случае если размер годовой арендной платы, рассчитанный в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, превышает размер арендной платы, рассчитанной для соответствующих целей в отношении земельных участков, находящихся в федеральной собственности, размер годовой арендной платы принимается равным размеру арендной платы, рассчитанному для соответствующих целей в отношении земельных участков, находящихся в федеральной собственности.

4. Годовая арендная плата устанавливается в размере 10 рублей за земельный участок в отношении земельных участков, предоставляемых:

4.1. Инвалидам I и II групп, детям-инвалидам и их родителям, ветеранам и инвалидам Великой Отечественной войны, ветеранам и участникам боевых действий, гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и других радиационных авариях на атомных объектах гражданского или военного назначения, а также Героям Советского Союза, Героям Российской Федерации, Героям Социалистического Труда и полным кавалерам орденов Славы и Трудовой Славы для индивидуального жилищного строительства и содержания жилого фонда, строительства и содержания индивидуальных и кооперативных гаражей, садоводства и огородничества.

4.2. Гражданам Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Владимирской области не менее трех лет и имеющим трех и более детей в возрасте до 18 лет, проживающих с ними, и (или) в возрасте до 23 лет, при условии обучения детей, достигших возраста 18 лет, в общеобразовательных организациях, в профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения, для индивидуального жилищного строительства.

4.3. Гражданам Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Владимирской области не менее трех лет и являющимся приемными родителями, воспитывающими в течение не менее пяти лет, предшествующих дню обращения за земельным участком, трех и более детей-сирот и (или) детей, оставшихся без попечения родителей, для индивидуального жилищного строительства.

4.4. Гражданам Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Владимирской области не менее трех лет и имеющим восемь и более детей в возрасте до 18 лет, проживающих с ними, и (или) в возрасте до 23 лет, при условии обучения детей, достигших возраста 18 лет, в общеобразовательных организациях, в профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения, независимо от их имущественного положения и обеспеченности жилыми помещениями, для индивидуального жилищного строительства.

4.5. Гражданам Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Владимирской области не менее трех лет, в случае рождения трех и более детей одновременно, независимо от их имущественного положения и обеспеченности жилыми помещениями, для индивидуального жилищного строительства.

5. Социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим виды деятельности, предусмотренные статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», - собственникам зданий, сооружений, за исключением юридических лиц, которым земельные участки предоставлены в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка, арендная плата устанавливается в размере земельного налога.

5.1. В случае если в отношении земельного участка, предоставленного собственнику зданий, сооружений, право которого на приобретение в собственность земельного участка ограничено законодательством Российской Федерации, размер арендной платы, рассчитанный в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, превышает размер земельного налога, установленного в отношении предназначенных для использования в сходных целях и занимаемых зданиями, сооружениями земельных участков, для которых указанные ограничения права на приобретение в собственность отсутствуют, размер арендной платы определяется в размере земельного налога.

5.2. Размер годовой арендной платы в отношении земельных участков, включенных в перечень государственного имущества Владимирской области, подлежащего предоставлению во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, определяется с учетом особенностей, установленных государственной программой Владимирской области «Развитие малого и среднего предпринимательства во Владимирской области», утвержденной постановлением Губернатора Владимирской области от 05.11.2013 N 1254.

5.3. Размер арендной платы, определенный в соответствии с пунктами 2.1-2.4., абзацем 2 пункта 3 настоящего Порядка, ежегодно изменяется в одностороннем порядке арендодателем на размер уровня инфляции на очередной финансовый год, установленный в пункте 6 настоящего Порядка, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен договор аренды.

6. В отношении земельных участков, не указанных в пунктах 2 - 5 настоящего Порядка, размер годовой арендной платы определяется по формуле:

Ап = (Кс х Сф х Уи) / 100, где

Ап - арендная плата за земельный участок (руб./в год);

Кс - кадастровая стоимость земельного участка (руб.);

Сф - ставка от кадастровой стоимости земельного участка, учитывающая вид разрешенного использования земель;

Уи - коэффициент, учитывающий размер уровня инфляции на очередной финансовый год. На 2012 год составляет 1,06, на 2013 год - 1,055, на 2014 год - 1,05, на 2015 год - 1,05, на 2016 год - 1,07, на 2017 год - 1,06, на 2018 год-1,04, на 2019год-1,043, на 2020год-1,038, на 2021 год- 1,04.

Расчет арендной платы осуществляется путем перемножения коэффициентов, учитывающих размер уровня инфляции на каждый финансовый год.

При заключении договора аренды в году, в котором произошло изменение кадастровой стоимости земельного участка, размер арендной платы определяется без применения коэффициента, учитывающего размер уровня инфляции на очередной финансовый год.

7. В случае, если здание, сооружение, расположенные на земельном участке, раздел которого невозможно осуществить без нарушений требований к образуемым или измененным земельным участкам, или помещения в указанных зданиях, сооружениях принадлежат нескольким лицам на праве частной собственности либо на таком земельном участке расположены несколько зданий, сооружений, принадлежащих нескольким лицам на праве частной собственности, размер арендной платы определяется по формуле:

Ап = (Кс х Сф х Уи) / 100 / Sзy х Sд, где

Sзy - площадь земельного участка (кв. м);

Sд - площадь доли арендуемого земельного участка (кв. м).

Площадь доли арендуемого земельного участка определяется по формуле:

Sд = Sa / Sзд x Sзy, где

Sa - площадь используемого помещения (кв. м);

Sзд - общая площадь здания (кв. м).

8. Ставка от кадастровой стоимости земельного участка является основным инструментом дифференциации арендной платы и устанавливается в зависимости от вида разрешенного использования земель в пределах, указанных в таблице.

Таблица

ставок от кадастровой стоимости земельного участка, учитывающих вид разрешенного использования земель находящихся в собственности муниципального образования Малыгинского сельского поселения Ковровского района Владимирской области, расположенных на территории муниципального образования Ковровский район

Table with 4 columns: № п/п, Вид разрешенного использования земельного участка, Описание вида разрешенного использования земельного участка, Ставка от кадастровой стоимости земельного участка

Table with 4 columns: № п/п, Вид разрешенного использования земельного участка, Описание вида разрешенного использования земельного участка, Ставка от кадастровой стоимости земельного участка

№ п/п	Вид разрешенного использования земельного участка	Описание вида разрешенного использования земельного участка	Ставка от кадастровой стоимости земельного участка
1	2	3	4
3.7.1	Осуществление религиозных обрядов	Размещение зданий и сооружений, предназначенных для совершения религиозных обрядов и церемоний (в том числе церкви, соборы, храмы, часовни, мечети, молельные дома, синагоги)	3,0
3.9	Ветеринарное обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг, содержания или разведения животных, не являющихся сельскохозяйственными, под надзором человека;	
3.9.1	Амбулаторное ветеринарное обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг без содержания животных	4,0
3.9.2	Приюты для животных	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для содержания, разведения животных, не являющихся сельскохозяйственными, под надзором человека, оказания услуг по содержанию и лечению бездомных животных; размещение объектов капитального строительства, предназначенных для организации приютов для животных	4,0
4	Предпринимательство	Размещение объектов капитального строительства в целях извлечения прибыли на основании торговой, банковской и иной предпринимательской деятельности:	
4.1	Объекты торговли (торговые центры, торговые центры, торговые центры (комплексы))	Размещение объектов капитального строительства общей площадью свыше 5000 кв. м с целью размещения одной или нескольких организаций, осуществляющих продажу товаров и (или) оказание услуг в соответствии с содержанием видов разрешенного использования;	20,0
		размещение гаражей и (или) стоек для автомобилей сотрудников и посетителей торгового центра	4,5
4.2	Рынки	Размещение объектов капитального строительства, сооружений, предназначенных для организации постоянной или временной торговли (ярмарка, рынок, базар), с учетом того, что каждое из торговых мест не располагает торговой площадью более 200 кв. м	20,0
		размещение гаражей и (или) стоек для автомобилей сотрудников и посетителей рынка	4,5
4.3	Магазины	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговой площадью которых составляет до 5000 кв. м	20,0
4.4	Банковская и страховая деятельность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения организаций, оказывающих банковские и страховые услуги	30,0
4.5	Общественное питание	Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары) – рестораны, кафе, бары – столовые, закусочные	30,0 10,0
4.6	Гостиничное обслуживание	Размещение гостиниц, а также иных зданий, используемых с целью извлечения предпринимательской выгоды из предоставления жилого помещения для временного проживания в них	5,5
4.7	Служебные гаражи	Размещение постоянных или временных гаражей, стоек для хранения служебного автотранспорта, используемого в целях осуществления видов деятельности, предусмотренных видами разрешенного использования, а также для стоянки и хранения транспортных средств общего пользования, в том числе в депо: – кооперативные гаражи, индивидуальные гаражи физических лиц; – гаражи юридических лиц; – автостоянки; – гостевые парковки, парковки для служебного транспорта	0,5 1,5 20,0 4,5
4.8	Объекты дорожного сервиса	Размещение зданий и сооружений дорожного сервиса	
4.8.1	Заправка транспортных средств	Размещение автозаправочных станций; размещение магазинов сопутствующей торговли, зданий для организации общественного питания в качестве объектов дорожного сервиса	30,0
4.8.2	Автомобильные мойки	Размещение автомойки	24,0
4.8.3	Ремонт автомобилей	Размещение мастерских, предназначенных для ремонта и обслуживания автомобилей, и прочих объектов дорожного сервиса	24,0
4.9	Выставочно-ярмарочная деятельность	Размещение объектов капитального строительства, сооружений, предназначенных для осуществления выставочно-ярмарочной и конгрессной деятельности, включая деятельность, необходимую для обслуживания указанных мероприятий (застройка экспозиционной площадки, организация питания участников мероприятий)	20,0
5	Отдых (рекреация)	Обустройство мест для занятия спортом, физической культурой, пешими или верховыми прогулками, охоты и рыбалки, наблюдения за природой, пикника, охоты, рыбалки и иной деятельности; создание и уход за парками, городскими лесами, садами и скверами, прудами, озерами, водохранилищами, пляжами, береговыми полосами водных объектов общего пользования, а также обустройство мест отдыха в них;	
5.1	Спорт	Размещение зданий и сооружений для занятия спортом: – спортзалы, бассейны, стадионы, теннисные корты, спортивные сооружения; – спортивные лагеря; – иные	3,5 1,5 8,0
5.1	Площадки для занятия спортом	Размещение площадок для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (физкультурные площадки, беговые дорожки, поля для спортивной игры)	3,5
5.2	Природно-познавательный туризм	Размещение баз и палаточных лагерей для проведения походов и экскурсий по ознакомлению с природой, пеших и конных прогулок, устройство троп и дорожек, размещение щитов с познавательными сведениями об окружающей природной среде; осуществление необходимых природоохраняющих и природоохранительных мероприятий	1,5
5.3	Туристическое обслуживание	Размещение пансионатов, туристических гостиниц, кемпингов, домов отдыха, не оказывающих услуги по лечению, а также иных зданий, используемых с целью извлечения предпринимательской выгоды из предоставления жилого помещения для временного проживания в них; размещение детских лагерей	1,5
5.4	Охота и рыбалка	Обустройство мест охоты и рыбалки, в том числе размещение дома охотника или рыболова, сооружений, необходимых для восстановления и поддержания поголовья зверей или количества рыбы	3,0
5.5	Поля для гольфа или конных прогулок	Обустройство мест для игры в гольф или осуществления конных прогулок, в том числе осуществление необходимых земляных работ и вспомогательных сооружений; размещение конно-спортивных манежей, не предусматривающих устройство трибун	3,0
6	Связь	Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, наземные и подземные кабельные линии связи, линии радиодиффузии, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и теледиффузии, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием видов разрешенного использования, – объекты связи; – трубопроводы, кабельные, радиорелейные и воздушные линии связи и линии радиодиффузии, конструкции воздушных линий электропередач и их сооружений, объекты, необходимые для их эксплуатации, содержания, ремонта, являющиеся неотделимой технологической частью указанных объектов; – АТС, радиостанции, радиостанции, телецентры; – ретрансляционные станции и сооружения, опорные усилительные станции, объекты сотовой связи; – размещение эксплуатационных предприятий связи, на балансе которых находятся радиорелейные, воздушные, кабельные линии связи и соответствующие полосы отчуждения; – размещение подземных кабельных и воздушных линий связи и радиодиффузии; – размещение наземных и подземных необслуживаемых усилительных пунктов на кабельных линиях связи; – размещение наземных сооружений и инфраструктуры спутниковой связи	2,0 3,0 15,0 20,0 10,0 3,0 3,0 5,0
7	Склады	Размещение сооружений, имеющих назначение для временного хранения, распределению и перевалке грузов (за исключением хранения стратегических запасов), не являющихся частями производственных комплексов, на которых был создан груз: промышленные базы, склады, погрузочные терминалы и доки, нефтехранилища и нефтеналивные станции, газовые хранилища и обслуживающие их газосодержащие и газоперерабатывающие станции, злевары и продовольственные склады, за исключением железнодорожных перевалочных складов	3,0
8	Транспорт	Размещение различного рода путей сообщения и сооружений, используемых для перевозки людей или грузов либо передачи веществ:	
8.1	Трубопроводный транспорт	Размещение нефтепроводов, водопроводов, газопроводов и иных трубопроводов, а также иных зданий и сооружений, необходимых для эксплуатации названных трубопроводов: – размещение нефтепроводов, газопроводов, иных трубопроводов; – размещение объектов, необходимых для эксплуатации, содержания, строительства, реконструкции, ремонта, развития зданий, строений, сооружений, устройств и других объектов трубопроводного транспорта	4,0 3,0
9	Деятельность по особой охране и изучению природы	Сохранение и изучение растительного и животного мира путем создания особо охраняемых природных территорий, в границах которых хозяйственная деятельность, кроме деятельности, связанной с охраной и изучением природы, не допускается (государственные природные заповедники, национальные и природные парки, памятники природы, дендрологические парки, ботанические сады, оранжереи)	3,0
10	Охрана природных территорий	Сохранение отдельных естественных качеств окружающей природной среды путем ограничения хозяйственной деятельности в данной зоне, в частности: создание и уход за заповедными лесами, создание и уход за защитными лесами, в том числе городскими лесами, лесами в лесопарках, и иная хозяйственная деятельность, разрешенная в защитных лесах, соблюдение режима использования природных ресурсов в заказниках, сохранение свойств земель, являющихся особо ценными	3,0
11	Историко-культурная деятельность	Сохранение и изучение объектов культурного наследия народов Российской Федерации (памятников истории и культуры), в том числе: объектов археологического наследия, достопримечательных мест, мест бытования исторических промыслов, производств и ремесел, действующих военных и гражданских захоронений, объектов культурного наследия, хозяйственная деятельность, являющаяся историческим промыслом или ремеслом, а также хозяйственная деятельность, обеспечивающая познавательный туризм	3,0
12	Использование лесов	Деятельность по заготовке, первичной обработке и вывозу древесины из недревесных лесных ресурсов, охрана и восстановление лесов и иные цели.	

№ п/п	Вид разрешенного использования земельного участка	Описание вида разрешенного использования земельного участка	Ставка от кадастровой стоимости земельного участка
1	2	3	4
12.1	Заготовка древесины	Рубка лесных насаждений, выросших в природных условиях, в том числе гражданами для собственных нужд, частичная переработка, хранение и вывоз древесины, создание лесных дорог, размещение сооружений, необходимых для обработки и хранения древесины (лесных складов, лесопилок), охрана и восстановление лесов	3,0
12.2	Лесные плантации	Выращивание и рубка лесных насаждений, выращенных трудом человека, частичная переработка, хранение и вывоз древесины, создание дорог, размещение сооружений, необходимых для обработки и хранения древесины (лесных складов, лесопилок), охрана лесов	3,0
12.3	Заготовка лесных ресурсов	Заготовка живицы, сбор недревесных лесных ресурсов, в том числе гражданами для собственных нужд, заготовка пищевых лесных ресурсов и диорастущих растений, хранение, неглубокая переработка и вывоз добытых лесных ресурсов, размещение временных сооружений, необходимых для хранения и неглубокой переработки лесных ресурсов (сушилки, грибоварни, склады), охрана лесов	3,0
12.4	Резервные леса	Деятельность, связанная с охраной лесов	3,0
13	Водные объекты	Ледники, снежники, ручьи, реки, озера, болота, территориальные моря и другие поверхностные водные объекты	3,0
14	Общее пользование водными объектами	Использование земельных участков, примыкающих к водным объектам, способами, необходимыми для осуществления общего водопользования (водопользование, осуществляемое гражданами для личных нужд, а также забор (изъятие) водных ресурсов для целей питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, купание, использование маломощных судов, водных мотоциклов и других технических средств, предназначенных для отдыха на водных объектах, водополь, если соответствующие запреты не установлены законодательством)	3,0
15	Специальное пользование водными объектами	Использование земельных участков, примыкающих к водным объектам, способами, необходимыми для специального водопользования (забор водных ресурсов из поверхностных водных объектов, сброс сточных вод (или) дренажных вод, проведение дноуглубительных, взрывных, буровых и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов)	2,0 3,0 3,0
16	Земельные участки (территории) общего пользования	Земельные участки общего пользования: – автомобильные дороги общего пользования, их конструктивные элементы и дорожные сооружения; – скверы, парки, городские сады, объекты благоустройства; – улицы, проспекты, площади, шоссе, аллеи, бульвары, заставы, переулки, проезды, тупики; – полосы отвода водоемов, каналов и коллекторов, набережных	2,0 3,0 3,0
17	Благоустройство территории	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов: – автомобильные дороги общего пользования, их конструктивные элементы и дорожные сооружения; – скверы, парки, городские сады, объекты благоустройства; – улицы, проспекты, площади, шоссе, аллеи, бульвары, заставы, переулки, проезды, тупики; – полосы отвода водоемов, каналов и коллекторов, набережных	2,0 3,0 3,0
18	Ритуальная деятельность	Размещение кладбищ, крематориев и мест захоронения; размещение соответствующих культурных сооружений осуществления деятельности по производству продукции ритуально-обрядного назначения	3,0
19	Специальная деятельность	Размещение, хранение, захоронение, утилизация, накопление, обработка, обезвреживание отходов производства и потребления, медицинских отходов, биологических отходов, радиоактивных отходов, веществ, разрушающих озоновый слой, а также размещение объектов размещения отходов, захоронения, хранения, обезвреживания таких отходов (схотомогильников, мусороиспытательных и мусороперерабатывающих заводов, полигонов по захоронению и сортировке бытового мусора и отходов, мест сбора вещей для их вторичной переработки)	3,0
20	Запас	Отсутствие хозяйственной деятельности	3,0
21	Земельные участки, независимо от категории	для строительства, реконструкции зданий, сооружений предоставленные не для коммерческих целей предоставленные для иных предпринимательских целей предоставленные для проведения проектно-испытательных работ	0,8 10,0 5,0

9. Расчет арендной платы является обязательным приложением к договору аренды земельного участка.

Условия и сроки внесения арендной платы определяются в договоре аренды арендодателем по согласованию с арендатором в соответствии с гражданским и земельным законодательством.

10. Размер арендной платы пересматривается в одностороннем порядке по требованию арендодателя в случае:

- изменения кадастровой стоимости земельного участка. При этом арендная плата подлежит перерасчету по состоянию на 1 января года, следующего за годом, в котором произошло изменение кадастровой стоимости. В этом случае индексация арендной платы с учетом размера уровня инфляции не производится;
- перевода земельного участка из одной категории в другую или изменения разрешенного использования земельного участка в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
- изменения размера уровня инфляции.

Случаи, сроки и порядок изменения арендной платы устанавливаются в договоре аренды земельного участка. Арендная плата может изменяться не чаще одного раза в год.

11. Арендная плата за землю взимается отдельно, если кроме земли в аренду переданы сооружения, другие объекты недвижимости, природные ресурсы.

12. В случае, если арендатор более двух раз подряд по истечении установленного договором срока платежа не вносит арендную плату, арендодатель вправе потребовать досрочного внесения соответствующих платежей, но не более чем за два срока подряд.

13. За несвоевременное внесение арендной платы к арендатору применяется ответственность, предусмотренная действующим законодательством и договором аренды.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Малигинского сельского поселения Ковровского района

05.02.2021

№11/1

Об изъятии доли в праве общей собственности на земельный участок и жилого помещения

В соответствии со статьями 44, 49, 56.2, подпунктом 4 пункта 2 статьи 56.3, статьями 56.6, 56.8 – 56.11 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 239, 279, 280, 281 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, в целях реализации на территории муниципального образования Малигинское сельское поселение Ковровского района постановления администрации Владимирской области от 28.03.2019 №235 «Об утверждении административной программы «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда Владимирской области», постановления администрации Малигинского сельского поселения от 26.12.2020 №117 «Об утверждении муниципальной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в 2021-2029 годах на территории Малигинского сельского поселения», руководствуясь Уставом муниципального образования Малигинское сельское поселение Ковровского района, на основании постановлением администрации Малигинского сельского поселения Ковровского района от 23.01.2018г. №10 «О признании многоквартирных жилых домов аварийными и подлежащими сносу», постановляю:

1. Изъять путем выкупа для муниципальных нужд долю в праве общей собственности на земельный участок (кадастровый номер 33:07:000102:535, категория земель – земля населенных пунктов, вид разрешенного использования – для размещения многоквартирного жилого дома, для объектов жилой застройки, общая площадь 612 кв.м., местоположение: Владимирская область, р-н Ковровский, МО Малигинское (сельское поселение), п. Пакино, ул. Школьная, д. 27), пропорциональную площади жилого помещения и принадлежащую на праве общей долевой собственности Парфеновой Валентине Афанасьевне.

2. Изъять путем выкупа жилого помещения – квартиру (кадастровый номер объекта 33:07:000102:381) площадью 47,8 кв.м., находящаяся в признанном аварийным и подлежащем сносу многоквартирном доме, местоположение: Владимирская область, р-н Ковровский, МО Малигинское (сельское поселение), п. Пакино, ул. Школьная, д. 27, кв. 5, у собственника Парфеновой Валентины Афанасьевны.

3. Обеспечить направление копии постановления об изъятии доли в праве общей собственности на земельный участок и жилого помещения в течение десяти дней с даты его принятия: Парфеновой В.А, в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Владимирской области.

4. Организовать в установленном порядке проведение оценки рыночной стоимости изымаемых земельного участка и жилого помещения у Парфеновой В.А. для определения выкупной цены.

5. Обеспечить заключение с собственником соглашения об изъятии путем выкупа доли в праве общей собственности на земельный участок и жилого помещения для муниципальных нужд.

6. Обеспечить государственную регистрацию права муниципальной собственности муниципального образования Малигинское сельское поселение Ковровского района на изымаемую долю в праве общей собственности на земельный участок и жилое помещение.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

8. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава администрации
Малигинского сельского поселения

Д.А. Никулин

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНОВ

Администрация поселка Мелехово Ковровского района в здании администрации поселка Мелехово по адресу: Владимирская обл., Ковровский р-н, п. Мелехово, ул. Первомайская, д.90 **20.04.2021** проводит аукционы на право заключения договоров аренды земельных участков, перечисленных в приложении №1 к извещению.

Порядок проведения аукциона:
– при регистрации участника аукциона получают аукционные билеты с номером, которые они поднимают после оглашения аукционистом начального размера арендной платы и каждого очередного размера арендной платы;

– аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик, начального размера арендной платы, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона. В процессе аукциона аукционист называет размер арендной платы, а участники сигнализируют поднятием номеров о готовности заключить договор аренды в соответствии с этим размером арендной платы;

– каждый последующий размер арендной платы аукционист называет путем увеличения текущего размера арендной платы на «шаг аукциона». После объявления очередного размера арендной платы аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующий размер арендной платы в соответствии с «шагом аукциона»;

– аукцион завершается, когда после трехкратного объявления аукционистом очередного размера арендной платы ни один из участников аукциона не поднял билет до последнего удара молотка аукциониста. Победителем признается участник, номер билета которого был назван аукционистом последним;

– по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже права на заключение договора аренды, называет размер арендной платы и номер билета победителя аукциона.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, размер ежегодной арендной платы по договору аренды определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона. В случае, если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствует всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, размер ежегодной арендной платы по договору аренды определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона. В случае, если в аукционе участвовал только один участник, размер ежегодной арендной платы по договору аренды устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок. При этом размер ежегодной арендной платы определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

Предметами аукционов являются размер ежегодной арендной платы за земельные участки, перечисленные в приложении №1 к извещению. Победитель аукциона за свой счет оформляет необходимые для подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения технические условия, разрешительную и иную документацию, необходимые согласования, экспертизы, несет все расходы, связанные с проектно-изыскательскими, строительными работами в отношении внешних инженерных сетей. С техническими условиями подключения (технологического обеспечения) можно ознакомиться в администрации поселка Мелехово.

Время начала аукционов, начальные цены предметов аукционов, размеры задатков и шагов аукционов по лотам установлены согласно приложению №1 к извещению.

Заявки на участие в аукционе по форме, установленной в извещении, копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо, документы, подтверждающие внесение задатка, представляются по адресу: Владимирская область, Ковровский район, пос. Мелехово, ул. Первомайская, д.90, каб.4 с 8-00 до 17-00 часов по рабочим дням, перерыв с 13.00 до 14.00 часов.

Дата и время начала приема заявок **15.03.2021** 8-00 час., дата и время окончания приема заявок **16.03.2021** 09-00 час. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявитель обязан уплатить задаток до момента подачи заявки на участие в аукционе. Предоставление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке. В случае поступления от заявителя до дня окончания срока приема заявок уведомления об отзыве заявки задаток возвращается заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. Заявителю, не допущенному к участию в аукционе, задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе. Лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, задатки возвращаются в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона. Задаток, внесенный лицом, с которым заключается договор аренды земельного участка, засчитывается в счет арендной платы за него. Задаток, внесенный лицом, не заключившим договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращается. Банковские реквизиты для перечисления задатка: расчетный счет 40101810800000010002 в Отделение Владимир, БИК 041708001, ИНН 3317011230 в УФК по Владимирской области (Администрация поселка Мелехово, л/сч 04283006830), код ОКТМО 17635173, КПП 331701001, КБК 80311105013130000120.

Участки можно осмотреть в присутствии представителя администрации поселка Мелехово Ковровского района в согласованное по тел. 8(49232)78540 с заявителем время.

ЗАЯВКА

на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка

(фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку, паспортные данные или полное наименование юридического лица, ИНН, ОГРН.)

в лице _____
действующего на основании _____
Местонахождение юридического лица согласно устава _____

место жительства физического лица _____
принимая решение об участии **20.04.2021** года в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером _____ категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование: **объекты гаражного назначения**, обязуется:

- 1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, а также разъясненный порядок проведения аукциона;
- 2) в случае признания победителем, выполнить условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона и протоколе о результатах аукциона.

С земельным участком и документацией ознакомлен.
Реквизиты для возврата задатка: _____
Приложения: копия паспорта, реквизиты счета, копия оплаченной квитанции
Подпись заявителя _____

« _____ » _____ 20 ____ г.
Контактный телефон _____
Заявка зарегистрирована в ____ час. ____ мин. « _____ » _____ 20 ____ г. за № ____
Подпись уполномоченного лица _____

ДОГОВОР №__ аренды земельного участка
поселок Мелехово
Ковровского района
Владимирской области

проект

Администрация поселка Мелехово Ковровского района Владимирской области в лице главы администрации поселка Мелехово КОГУТ Романа Иосифовича, действующего на основании Устава поселка Мелехово, именуемая в дальнейшем Арендодатель, и _____, именуемый в дальнейшем Арендатор, именуемые по договору Стороны, заключили настоящий договор о следующем.

1. Предмет договора.

1.1. По итогам аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок с кадастровым номером _____, категория земель – земли населенных пунктов, адрес (описание местоположения): _____ (далее – участок), разрешенное использование – **объекты гаражного назначения.**

1.2. На участке объектов недвижимости не имеется.

1.3. Обременение не зарегистрировано.

2. Размер и условия внесения арендной платы.

2.1. Ежегодный размер арендной платы установлен по результатам аукциона на право заключения договора аренды и составляет _____ руб. Арендная плата НДС не облагается. Ежегодная арендная плата по договору аренды в год проведения аукциона вносится до 25.12 текущего года.

2.2. Ежегодная арендная плата по договору аренды по результатам аукциона считается начисленной за период с 01.01 по 31.12 текущего года. Арендная плата вносится Арендатором ежегодно до 01 июня текущего года с обязательным указанием в платежных документах номера и даты договора путем безналичного перечисления по следующим реквизитам: расчетный счет УФК по Владимирской области (Администрация поселка Мелехово, Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ// УФК по Владимирской области г. Владимир), БИК банка получателя 011708377 Единый казначейский счет 40102810945370000020 Счет получателя 0310064300000012800, л/сч. 04283006830 ИНН 3317011230, КПП 331701001, ОКТМО 17635173, наименование платежа: арендная плата по договору №____, КБК 80311105013130000120

Арендатор вправе внести арендную плату до указанных в настоящем пункте сроков. Арендная плата считается оплаченной с момента поступления на указанный в настоящем пункте счет.

2.3. Размер арендной платы подлежит изменению ежегодно на коэффициент, учитывающий размер уровня инфляции на очередной финансовый год.

При изменении кадастровой стоимости земельного участка ежегодный размер арендной платы пересматривается в одностороннем порядке по требованию Арендодателя, в случае если ежегодный размер арендной платы, установленный по результатам аукциона на право заключения договора аренды, будет менее ежегодного размера арендной платы, установленного по расчету.

Арендодатель извещает Арендатора о соответствующем изменении устно или путем направления писем, в том числе по электронной почте, факсимильной связи, телеграмм, телефонограмм, или через сайт госуслуг, а арендная плата считается измененной без заключения сторонами дополнительного соглашения.

3. Права и обязанности Сторон.**3.1. Арендодатель имеет право:**

– требовать досрочного расторжения договора в случаях, предусмотренных законодательством, в том числе не использование Арендатором земельного участка, использования его не по целевому назначению (разрешенному использованию), использования способами, приводящими к его порче, не внесения арендной платы более двух сроков подряд, нарушения других условий договора,

– отказать от договора в случаях, установленных законодательством. По истечении 3 месяцев с момента получения Арендатором уведомления Арендодателя договор считается прекратившим свое действие,

– на беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий договора,

– на возмещение убытков, причиненных ухудшением участка и экологии в результате деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.2. Арендодатель обязан:

– передать Арендатору участок по акту приема-передачи,

– своевременно информировать Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы.

3.3. Арендатор имеет право:

– использовать участок на условиях, установленных договором.

3.4. Арендатор обязан:

– выполнять в полном объеме все условия договора,

– использовать земельный участок в соответствии с целевым назначением и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту;

– сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельных участках в соответствии с законодательством;

– осуществлять мероприятия по охране земель, соблюдать порядок пользования лесами, водными и другими природными объектами;

– своевременно приступать к использованию земельных участков в случаях, если сроки освоения земельных участков предусмотрены договором;

– уплачивать в размере и на условиях, установленных договором, арендную плату;

– соблюдать при использовании земельных участков требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов;

– не допускать загрязнение, захламление, деградацию и ухудшение плодородия почв на землях соответствующих категорий;

– обеспечить Арендодателю, представителям органов государственного и муниципального земельного контроля доступ на участок;

– письменно сообщить Арендодателю о предстоящем освобождении участка при досрочном его освобождении не позднее чем за 1 (один) месяц;

– выполнять работы по благоустройству по согласованию с Арендодателем и администрацией поселения, на территории которого расположен участок;

– письменно в 10-дневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов, совершенных сделок и переводе прав на объекты (доли в праве, части объектов), расположенные на арендуемом земельном участке;

– в 10-дневный срок предоставлять Арендодателю копию платежного документа об оплате арендной платы;

– вернуть Арендодателю земельный участок по акту в случае окончания действия договора либо получения от Арендодателя уведомления об отказе в установленных законодательством случаях от договора;

– в установленном порядке зарегистрировать аренду, прекращение аренды, а также изменения и дополнения к настоящему договору не позднее 1 месяца с момента подписания договора либо дополнительного соглашения к нему;

– выполнять иные требования, предусмотренные законодательством и настоящим договором.

3.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами области и района.

4. Ответственность Сторон.

4.1. За нарушение условий договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством.

4.2. За неуплату арендной платы, нарушение срока ее оплаты Арендатор оплачивает Арендодателю пени из расчета 0.1 % суммы не внесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются по реквизитам, указанным в п. 2.2 договора.

4.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия, изменение, расторжение и прекращение договора.

5.1. Срок аренды участка устанавливается на 10 лет с момента заключения..

5.2. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации.

5.3. Все изменения и (или) дополнения к договору оформляются Сторонами путем подписания дополнительного соглашения.

Изменения и дополнения, а также прекращение аренды в соответствии с дополнительными соглашениями к договору, аренда по которому зарегистрирована в установленном порядке, также подлежат государственной регистрации.

Внесение изменений в договор в части изменения вида разрешенного использования земельного участка не допускается.

5.4. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном законодательством, а также в случаях, указанных в пункте 3.1 настоящего договора.

5.5. При истечении срока действия договора, его расторжении, отказе Арендодателя от договора в установленных случаях Арендатор обязан вернуть Арендодателю участок в состоянии, пригодном для его использования по целевому назначению и разрешенному использованию, по передаточному акту.

5.6. Арендатор не имеет преимущественного права на заключение на новый срок договора аренды участка без проведения торгов.

5.7. Арендатор не вправе передать свои права и обязанности по договору аренды земельного участка третьему лицу.

6. Дополнительные условия.

6.1. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: 1 – Арендодателю, 1 – Арендатору, 1 – Ковровскому отделу управления Росреестра по Владимирской области.

6.2. Все споры между Сторонами разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Арендодатель:

Администрация поселка Мелехово Ковровского района Владимирской области
Адрес: 601966, Владимирская область, Ковровский район, пос. Мелехово, ул. Первомайская, дом 90
ИНН 3317011230
ОГРН 1063332000170
Глава администрации поселка Мелехово Ковровского района Р.И. Когут

Арендатор:

Адрес (место жительства):
Паспорт:
Фамилия, инициалы

Приложение №1
к извещению о проведении аукционов

технические условия подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения
к сетям газораспределения в соответствии с письмом филиала АО «Газпром газораспределение Владимир» в г. Коврове от 31.12.2020 №КВ/05-08/1351; к сетям водоснабжения в соответствии с письмами от 25.12.2020 №228-247, к электрическим сетям в соответствии с письмом филиала «Владимирэнерго» ПАО «МРСК Центра и Приволжья» от 11.12.2021 №МРП-Вл9/18/7951
местоположение земельных участков: Владимирская область, Ковровский р-н, МО п. Мелехово (городское поселение), п. Мелехово,

время аукциона часы минуты	Дата аукциона	кадастровый номер участка	площадь кв.м.	разрешенное использование	срок аренды (год)	начальная цена, руб.	задаток, руб.	шаг аукциона, руб.	
1 9 0	20.04.2021	33:07:00602:2646	9	Объекты гаражного назначения	10	395,79	79,16	11,87	Пер.Школьный, 25.2
2 9 15	20.04.2021	33:07:00602:2645	9	Объекты гаражного назначения	10	395,79	79,16	11,87	Пер.Школьный, 25.3
3 9 30	20.04.2021	33:07:00602:2648	9	Объекты гаражного назначения	10	395,79	79,16	11,87	Пер.Школьный, 25.4
4 9 45	20.04.2021	33:07:00602:2669	10	Объекты гаражного назначения	10	439,76	87,95	13,19	Пер.Школьный, 25.6
5 10 0	20.04.2021	33:07:00602:2647	9	Объекты гаражного назначения	10	395,79	79,16	11,87	Пер.Школьный, 25.8
6 10 15	20.04.2021	33:07:00602:2655	10	Объекты гаражного назначения	10	439,76	87,95	13,19	Пер.Школьный, 25.10
7 10 30	20.04.2021	33:07:00602:2649	10	Объекты гаражного назначения	10	439,76	87,95	13,19	Пер.Школьный, 25.12
8 11 0	20.04.2021	33:07:00602:2651	10	Объекты гаражного назначения	10	439,76	87,95	13,19	Пер.Школьный, 25.16
9 11 15	20.04.2021	33:07:00602:2650	9	Объекты гаражного назначения	10	395,79	79,16	11,87	Пер.Школьный, 25.17
10 11 30	20.04.2021	33:07:00602:2653	10	Объекты гаражного назначения	10	439,76	87,95	13,19	Пер.Школьный, 25.18
11 12 0	20.04.2021	33:07:00602:2654	12	Объекты гаражного назначения	10	527,72	105,54	15,83	Пер.Школьный, 25.21
12 12 15	20.04.2021	33:07:00602:2665	9	Объекты гаражного назначения	10	395,79	79,16	11,87	Пер.Школьный, 25.23
13 12 30	20.04.2021	33:07:00602:2658	7	Объекты гаражного назначения	10	307,83	61,57	9,24	Пер.Школьный, 25.27
14 12 45	20.04.2021	33:07:00602:2659	9	Объекты гаражного назначения	10	395,79	79,16	11,87	Пер.Школьный, 25.29
15 13 0	20.04.2021	33:07:00602:2663	9	Объекты гаражного назначения	10	395,79	79,16	11,87	Пер.Школьный, 25.31
16 13 15	20.04.2021	33:07:00602:2662	7	Объекты гаражного назначения	10	307,83	61,57	9,24	Пер.Школьный, 25.33
17 13 30	20.04.2021	33:07:00602:2660	8	Объекты гаражного назначения	10	351,81	70,36	10,55	Пер.Школьный, 25.36
18 13 45	20.04.2021	33:07:00602:2664	9	Объекты гаражного назначения	10	395,79	79,16	11,87	Пер.Школьный, 25.37
19 14 0	20.04.2021	33:07:00602:2652	8	Объекты гаражного назначения	10	351,81	70,36	10,55	Пер.Школьный, 25.38
20 14 15	20.04.2021	33:07:00602:2666	10	Объекты гаражного назначения	10	439,76	87,95	13,19	Пер.Школьный, 25.40

Владимирская область Ковровский район Новосельское сельское поселение ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Новосельского сельского поселения

02.03.2021 г.

№28

Об установлении платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования Новосельское сельское поселение Ковровского района Владимирской области

В соответствии со статьями 153, 154, 155, 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 27.09.2016 №668/пр «Об утверждении методических указаний установления размера платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда государственного и муниципального жилищного фонда» постановляю:

1. Утвердить Порядок расчета размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Установить размер платы за наем для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещению на сайте администрации Ковровского района.

4. Постановление администрации Новосельского сельского поселения от 06.04.2017 г. №54 «Об установлении платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования Новосельское сельское поселение Ковровского района Владимирской области» считать утратившим силу.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на ведущего отделом имущественных и земельных отношений администрации Новосельского сельского поселения.

Глава администрации
Новосельского сельского поселения
Ковровского района

Н.П. Максимов

Приложение №1
к постановлению администрации
Новосельского сельского поселения
от 02.03.2021 г. №28

Порядок

расчета размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок расчета размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда (далее – Порядок) разработан в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, на основании Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 27.09.2016 №668/пр «Об утверждении методических указаний установления размера платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма жилых помещений государственного и муниципального жилищного фонда».

1.2. Настоящий Порядок определяет основные принципы и методы установления размера платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования Новосельское сельское поселение Ковровского района Владимирской области (далее – плата за наем жилого помещения).

II. Порядок внесения платы за наем жилого помещения.

2.1. Плата за наем жилых помещений начисляется гражданам, проживающим в муниципальном жилищном фонде по договорам социального найма и договорам найма муниципального жилищного фонда. Плата за наем не взимается с граждан, признанных в установленном порядке малоимущими, а также с граждан, занимающих жилые помещения по договорам социального найма, признанные аварийными.

2.2. Обязанность по внесению платы за наем возникает у нанимателя жилого помещения с момента заключения договора социального найма или договора найма жилого помещения муниципального жилищного фонда.

2.3. Плата за наем жилого помещения вносится нанимателем жилого помещения ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим, если иной срок не установлен договором.

III. Размер платы за наем жилого помещения

3.1. Размер платы за наем j-го жилого помещения, предоставленного по договору социального найма или договору найма жилого помещения, определяется по формуле 1:

$$P_j = H_j \times K_1 \times K_2 \times P_j$$

где:

H_j – базовый размер платы за наем жилого помещения, предоставленного по договору социального найма или договору найма жилого помещения муниципального жилищного фонда;

K_1 – коэффициент, характеризующий качество и благоустройство жилого помещения, месторасположение дома;

K_2 – коэффициент соответствия платы;

P_j – общая площадь j-го жилого помещения, предоставленного по договору социального найма или договору найма жилого помещения муниципального жилищного фонда (кв. м).

3.2. Базовый размер платы за наем жилого помещения определяется по формуле 2:

$$H_j = CP_c \times 0,001$$

где:

H_j – базовый размер платы за наем жилого помещения;

CP_c – средняя цена 1 кв. м на вторичном рынке жилья в муниципальном образовании;

Средняя цена 1 кв. м на вторичном рынке жилья принята в размере 36928 руб./кв.м (в размере показателя средней стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения во Владимирской области по состоянию на 1 квартал 2021г.).

$H_j = 36928 \times 0,001 = 36,93$ руб./кв.м.

Коэффициент соответствия платы K_2 устанавливается равным 0,19.

3.3. Интегральное значение коэффициента, характеризующее качество и благоустройство жилого помещения, месторасположение дома, определяется как средневзвешенное значение показателей по формуле 3:

$$K_1 = \frac{K_1 + K_2 + K_3}{3}$$

где:

K_1 – коэффициент, характеризующий качество и благоустройство жилого помещения, месторасположение дома;

K_2 – коэффициент, характеризующий качество жилого помещения;

K_3 – коэффициент, характеризующий благоустройство жилого помещения;

K_3 – коэффициент, месторасположение дома.

Значения коэффициентов K_1 , K_2 , K_3 определяются по таблице 1.

Таблица 1
Значения коэффициентов, характеризующих качество и благоустройство жилого помещения, месторасположение дома (K_1 , K_2 , K_3)

Коэффициенты	Параметры	Характеристика жилого помещения	Значения
1	2	3	4
K_1	качество жилого помещения (материалы стен дома)	кирпичные блочные, панельные деревянные, щитовые	1,3
			1,2
K_2	благоустройство жилого помещения	с центральным отоплением и горячим водоснабжением (центральным или с газовым водонагревателем); с индивидуальным газовым отоплением и горячим водоснабжением	1,2
			1,1
K_3	месторасположение дома	без центрального отопления, с частичными удобствами; общеквартира без удобств	0,9
			0,8
K_3	месторасположение дома	дома, расположенные на улицах с интенсивным движением транспортных средств	1,0
			1,0

3.4. Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда определяется исходя из занимаемой общей площади жилого помещения.

Приложение №2
к постановлению администрации
Новосельского сельского поселения
от 02.03.2021 №28

Размер платы за наем для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда

Качество жилых помещений (материал стен дома)	Вид благоустройства	Интегральное значение коэффициента K_1	Размер платы за наем, руб. за 1 кв. м в месяц
кирпичные	с центральным отоплением и горячим водоснабжением (центральным или с газовым водонагревателем); с индивидуальным газовым отоплением и горячим водоснабжением	1,17	8,21
	с центральным отоплением, с водонагревателем на твердом топливе	1,13	7,93
	без центрального отопления (печное отопление), с частичными удобствами; общеквартира	1,07	7,51
	без удобств (водоснабжение с водоразборной колонки)	1,03	7,23
панельные, блочные	с центральным отоплением и горячим водоснабжением (центральным или с газовым водонагревателем); с индивидуальным газовым отоплением и горячим водоснабжением	1,13	7,93
	с центральным отоплением, с водонагревателем на твердом топливе	1,1	

